

*Howe*

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
SEDE DE OCCIDENTE  
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO  
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

CURSO: OC-1210 CONTABILIDAD BASICA  
PERIODO: II CICLO DE 1992  
PROFESOR: LIC. JOSE FABIO PEREZ CARMONA

PROGRAMA DE ESTUDIOS

Este curso permitirá al alumno conocer de manera general los conceptos contables, entender los estados financieros de una empresa y opinar sobre su situación financiera.

1- Contenido:

- a. Las cuentas que conforman la ecuación primordial (activo, pasivo y patrimonio)
- b. Las cuentas de resultados (gastos, ingresos y ganancias y pérdidas)
- c. Transacciones de todo tipo (compras y ventas al contado y al crédito, adquisición y venta de activos, captación, capital, etc.)
- d. Aspectos específicos de las cuentas del activo fijo (terrenos, edificios, obras en proceso, etc.)
- e. Información contable financiera (justificantes, comprobantes, registros, estados financieros e informes contables).
- f. Los estados financieros básicos (estado de situación financiera, estado de resultados, estado de cambios en la situación financiera y estado de utilidades retenidas).

2- Objetivos:

Generales:

- a. Conocer de manera general el proceso contable: anotación, registro, clasificación e información de las transacciones comerciales.
- b. Interpretar los estados financieros de una entidad y opinar sobre su situación financiera.

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
SEDE DE OCCIDENTE  
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO  
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

CURSO: OC-1210 CONTABILIDAD BASICA  
PERIODO: II CICLO DE 1992  
PROFESOR: LIC. JOSE FABIO PEREZ CARMONA

PROGRAMA DE ESTUDIOS

Este curso permitirá al alumno conocer de manera general los conceptos contables, entender los estados financieros de una empresa y opinar sobre su situación financiera.

1- Contenido:

- a. Las cuentas que conforman la ecuación primordial (activo, pasivo y patrimonio)
- b. Las cuentas de resultados (gastos, ingresos y ganancias y pérdidas)
- c. Transacciones de todo tipo (compras y ventas al contado y al crédito, adquisición y venta de activos, captación, capital, etc.)
- d. Aspectos específicos de las cuentas del activo fijo (terrenos, edificios, obras en proceso, etc.)
- e. Información contable financiera (justificantes, comprobantes, registros, estados financieros e informes contables).
- f. Los estados financieros básicos (estados de situación financiera, estado de resultados, estado de cambios en la situación financiera y estado de utilidades retenidas).

2- Objetivos:

Generales:

- a. Conocer de manera general el proceso contable: anotación, registro, clasificación e información de las transacciones comerciales.
- b. Interpretar los estados financieros de una entidad y opinar sobre su situación financiera.

Específicos:

- a. Conocer los conceptos, principios y procedimientos contables.
- b. Clasificar las diversas transacciones comerciales.
- c. Conocer el manejo de las diversas cuentas que integran los estados financieros.
- d. Utilizar los registros contables formales y los estados financieros.

3. Programa**Tema I: Propósito y Naturaleza de la Contabilidad**

- 1.1. ¿Qué es contabilidad?
- 1.2. El trabajo de los contadores.
- 1.3. Diferencias entre la Contaduría Pública, Privada y Oficial.
- 1.4. Tipos de organización comercial.
- 1.5. La ecuación patrimonial y la partida doble.
- 1.6. El activo, el pasivo y el patrimonio.
- 1.7. Estados Financieros.
- 1.8. El efecto de las transacciones comerciales sobre el balance de situación y sobre la ecuación patrimonial o contable.
- 1.9. Los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.

**Tema II: Registro de cambios en la situación financiera.**

- 2.1. Modelo contable.
- 2.2. Uso de cuentas para el registro de las transacciones.
- 2.3. Reglas para debitar o acreditar las cuentas del balance de situación.
- 2.4. Asientos débito y crédito.
- 2.5. El Libro Mayor, el orden de las cuentas y su codificación.
- 2.6. El Libro Diario, asientos y mayorización.
- 2.7. El Balance de Comprobación, sus limitaciones y localización de errores.

**Tema III: La medición de los Ingresos Comerciales (Empresa de Servicios).**

**Tema IV: Contabilización para compras y ventas de mercaderías (Empresa Comercial)**

- 4.1. El estado de ingresos para un negocio de mercaderías, las ventas.
- 4.2. Contabilización del costo de la mercadería vendida (C.M.V.)
- 4.3. La cuenta "Compras" y el inventario de mercaderías y otras cuentas incluidas en el C.M.V.

**Tema V: Terminación del ciclo contable**

- 5.1. El ciclo contable y los estados financieros.
- 5.2. Transacciones que requieren de ajuste y los asientos de ajuste.
- 5.3. La hoja de trabajo.
- 5.4. El cierre de libros.
- 5.5. Preparación de los estados financieros.
- 5.6. Relación entre los estados financieros.

**Tema VI: La contabilidad para una Sociedad Anónima**

- 6.1. Cuentas específicas a utilizar para una Sociedad Anónima.
- 6.2. Estado de Utilidades Retenidas.
- 6.3. Estado de Cambios en la Situación Financiera.
- 6.4. Utilización de los diarios especiales.

**Tema VII: Algunos tópicos contables específicos**

- 7.1. Fondos fijos y caja chica.
- 7.2. La conciliación bancaria.
- 7.3. Métodos de valuación del inventario al costo.
- 7.4. La valuación de las cuentas por cobrar y la estimación para cuentas incobrables.
- 7.5. El activo fijo y los métodos de depreciación.
- 7.6. Descuentos comerciales y por pronto pago.

**4.- Evaluación**

3 exámenes parciales.....	90 %
Exámenes cortos y asignaciones.....	10 %
	-----
Nota de Aprovechamiento.....	100 %
	=====
Nota de Aprovechamiento.....	50 %
Examen Final (*).....	50 %
	-----
NOTA FINAL.....	100 %
	=====

(\*) Se eximirán aquellos estudiantes cuya nota de aprovechamiento sea mayor o igual a 9.00 (sin redondeo)

### 5.- Bibliografía:

Libro de texto:

Neigs, Walter B. y Johnson, Charles B. Contabilidad, la base para las decisiones gerenciales. México: McGraw-Hill, 1987.

Se recomienda al alumno lograr acceso a este volumen, con el fin de tener la mejor preparación, en el aspecto teórico y en la práctica. También se recomienda la lectura de otros libros o notas técnicas, que pueden ser indicados por el profesor, o bien, a discreción del alumno.

### 6.- Cronograma:

<u>Fecha</u>	<u>Actividad</u>
07-08-92	Presentación, Tema No. I
14-08-92	Tema No. I
21-08-92	Tema No. II
28-08-92	Tema No. II
04-09-92	I Examen Parcial
11-09-92	Tema No. III
18-09-92	Tema No. III y IV
25-09-92	Tema No. IV
02-10-92	Tema No. V
09-10-92	Tema No. V
16-10-92	II Examen Parcial
23-10-92	Tema No. VI
30-10-92	Tema No. VI
06-11-92	Tema No. VII
13-11-92	Tema No. VII
20-11-92	III Examen Parcial
27-11-92	Examen Final
04-12-92	Examen de Ampliación