



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
ESCUELA DE ENFERMERIA

SP13-00

CURSO EE0131 CURSO TEÓRICO DE ADMINISTRACION EN ENFERMERIA

PROFESORAS: Licda. Ernestina Aguirre Vidaurre

Licda. Seidy Mora Quirós

Licda. Gladys Araya Ugalde (Sede Occidente).

CALENDARIO DE ACTIVIDADES
II CICLO DEL 2000

FECHA/HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
7-8-00	Orientación al curso	
8 AL 11-8-00	Taller de Desastres: "Gestión del Riesgo".	
14 8-00 9:30-10 10:30-12md	Cine Forum Paradigmas Discusión	Profesoras del curso Sala Audiovisuales Aulas, prof., Est.
21-8-00 8am- a 12 md	Módulo VIII <u>Planeación y desarrollo de proyecto.</u> ➤ Concepto y definición ➤ Elementos básicos en el desarrollo de un proyecto. ➤ Planificación ➤ Toma de decisiones ➤ Asignación guía de planeación de proyecto.	Profesores Estudiantes
28-8-00 8am - 12md	Continuación tema de Formulación de Proyectos. ➤ Planificación, programación, proyectación. ➤ Diferencias entre Plan, programa,	Profesores del curso Estudiantes Trabajo en grupo

FECHA/HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	proyecto. ➤ Formulación de proyectos.	
4-9-00 8am-9am 9:20-12md	Módulo I: Análisis y discusión del libro "Como llegar a ser gerente". Cine Forum: Liderazgo <u>Liderazgo y trabajo en equipo.</u> ➤ Nuevo Liderazgo ➤ Desarrollando equipo de alto rendimiento. Presentación: Búsqueda en internet o revista sobre "Liderazgo" y trabajo en equipo.	Profesores Estudiantes Presentación y discusión de estudiantes.
11-9-00 8-9am 9:30am-12md	Módulo II Cine Forum "Manejando el cambio". <u>Administración del cambio.</u> ➤ Organización y el cambio. ➤ Problemas del cambio y su solución.	Profesoras del curso
18-9-00 8am-12md	Modulo III <u>Negociación y manejo de conflicto.</u> ➤ Nueva teoría de la Negociación. ➤ Como afecta los problemas de calidad y servicio la mala negociación. ➤ Como llevar a cabo una negociación.	Profesores del curso Estudiantes
25-9-00 8am-12md	➤ Métodos de solución de conflictos bajo el enfoque ganar ganar. Capítulo libro "7 habilidades de la gente altamente efectiva". ➤ Comunicación empática. ➤ Sociodrama ➤ Presentación expositiva y	Profesores Exposición de estudiantes.

FECHA/HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	entrega del ensayo un Pavo Real en la mundo de los pingüinos.	
2-10-00 8am-9:30am 9:30-12md	Módulo IV <u>Empresarios y administradores.</u> Cine Forum: Organizando empresas de servicio. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Concepto de Administración ➤ La Empresa ➤ Carrera empresarial ➤ Emprendedores ➤ Diferentes organizaciones ➤ Estructura de la organización 	Profesores Presentación y discusión.
9-10-00 8-12md	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Concepto de calidad ➤ Papel de la alta gerencia ➤ Mejoramiento de Calidad ➤ Visión y Misión ➤ Analizar el papel del enfermero(a) como empresario a través de una entrevista. ➤ Analizar el papel del empresario a través de una entrevista. ➤ Entrega búsqueda en internet calidad en el área de enfermería. 	Exposición de estudiantes.
16-10-00 8am-10am	Módulo I <u>Mercadeo y ventas.</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Concepto mercadeo ➤ Concepto básico de mercadeo ➤ Investigación de los mercados 	Profesores Estudiantes.
10-12md	Globalización y sus consecuencias en el sector salud. (Panel)	Panel Profesores Invitados
23-10-00 8am-11am	Modulo VI <u>Aspectos financieros de la empresa.</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Finanzas ➤ Administración financiera ➤ Decisiones financieras 	Profesores

FECHA/HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Discusión y entrega del ensayo del libro: "De las vacas sagradas se hacen mejores hamburguesas". 	Presentación y de estudiantes.
30-10-00 8am-12md	<p>Módulo VII</p> <p>Administración de Recurso Humano.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Un mundo nuevo diferente ➤ Desafíos de administración de recursos humanos. ➤ Nueva Cultura de la Organización. ➤ Discusión y entrega de ensayo del libro, "Guía práctica para la toma de decisiones". 	Profesores Estudiantes
6-11-00 8-10am 10-12md	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Subsistemas y actividades de administración de recurso humano. ➤ Desarrollo de Recurso Humano. <p>Control de Recurso Humano. Discusión del libro: "Reseñas para la gente altamente efectiva".</p>	Estudiantes Y profesores
13-11-00	<p>Comunicación efectiva.</p> <p>Comunicación Social</p> <p>Presentación</p> <p>Revisión bibliográfica del estudiante</p>	Grupo de estudiantes.
20-11-00	<p>Cierre del curso</p> <p>Conferencia "El ejercicio profesional de enfermería".</p> <p>Presentación de proyectos</p>	Presidenta Colegio de Enfermeras.

Mec:ma.l



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
ESCUELA DE ENFERMERIA

CURSO EE0131 CURSO TEORICO - ADMINISTRACION EN ENFERMERIA.

I. PRESENTACION

Los procesos de transformación de las sociedades y del ambiente y los grandes ritos del nuevo siglo, condicionan el surgimiento de nuevas necesidades en la atención de la salud. Los nuevos conocimientos científicos y tecnológicos han contribuido de manera significativa para brindar una atención integral a las personas. La administración como una de las áreas del quehacer cotidiano de la enfermería ha contribuido al estudio científico del fenómeno administrativo en el Sistema de Salud, a la vez que ha creado procedimientos para llenar las necesidades particulares de las personas.

El curso de teoría brinda las bases para la comprensión y la explicación de los procesos administrativos en las labores específicas de enfermería y del Sistema Nacional de Salud, con la finalidad de preparar a los estudiantes en las funciones gerenciales dentro marco de la innovación y la creatividad. Así como, para que el estudiante asuma actitudes gerenciales en la toma de decisiones.

Asimismo, permitirá que los estudiantes obtengan los conocimientos más modernos orientados a la gestión y el desarrollo del liderazgo que actúan como complemento del Plan de Estudios de la Carrera.

II. PROPOSITO DEL CURSO.

Este curso prepara, actualiza y proporciona a los estudiantes una formación teórica y práctica, en tareas de dirección y administración a fin de actualizarles en las funciones gerenciales dentro del marco de la innovación y la creatividad. Asimismo, permitirá que los estudiantes obtengan los conocimientos más modernos orientados a la gestión y el desarrollo del liderazgo, mediante la profundización y ampliación de su

capacidad de comunicación organizacional, de análisis y decisión en los diferentes nivel de atención en que deberá desempeñarse.

III. DESCRIPCION DEL CURSO.

Este curso esta compuesto por 8 módulos en Jornadas de 4 horas teóricas durante 16 semanas.

Los Módulos temáticos abarcan la culturización y sensibilización para el cambio del desarrollo y comportamiento organizacional de liderazgo, trabajo en equipo, administración del cambio, negociación y manejo de conflicto, empresarios y administradores, mercadeo y ventas aspectos financieros de una empresa, administración del recurso humano, planeación y desarrollo de proyectos.

IV. NOMBRE Y DESCRIPCION DE LAS UNIDADES.

Módulo I. Liderazgo y trabajo en equipo.

Este Módulo *brinda* herramientas conceptuales y prácticas para comprender la aplicación de los principios de liderazgo que permita actuar de Manera Eficaz y eficiente como agentes de cambio y transformador de las Organizaciones.

Considerando e interpretando los comportamientos, individuales, grupales y organizacionales.

Se revisan conocimientos relacionados con: Nuevo Liderazgo, Equipos de alto rendimiento, trabajo en equipo.

① Incluye la discusión y análisis del libro "Como llegar a ser gerente".

Así como, la presentación de Cine Forum Liderazgo.

MÓDULO II. ADMINISTRACION DEL CAMBIO.

Este módulo ofrece conocimientos para el adecuado manejo del cambio, organización, problemas del cambio y su solución. Se presenta un Cine Forum titulado: "Manejando el cambio", que permite un análisis crítico.

MODULO III. NEGOCIACION Y MANEJO DE CONFLICTO.

Este Módulo permite revisar conocimientos relacionados con: nueva teoría de la negociación, como afecta en la calidad de los servicios los problemas

de negociación, como negociar, métodos de solución de conflictos bajo el enfoque de ganar, ganar y comunicación empática.

2
3 Este tema concluye con la presentación crítica y entrega de un ensayo sobre el libro: **"Un Pavo Real en el Mundo de los Pingüinos"**. Además, el capítulo III del libro: **"Las 7 reglas de la gente altamente efectiva"**.

MODULO IV. EMPRESARIOS Y ADMINISTRADORES.

Con este módulo se ubica a los estudiantes en lo relacionado con concepto de Administración de Empresa, Carrera Empresarial, diferentes organizaciones, papel de alta gerencia, mejoramiento de la calidad, misión y visión de la empresa.

Estos contenidos se complementan con artículos y búsqueda en internet y así mismo, con entrevistas a empresarios de enfermería y otras disciplinas.

Se realizará, además un cine forum sobre: **"Organización de Empresas de Servicio"**.

MODULO V. MERCADEO Y VENTAS.

Este Módulo permite la discusión y análisis de aspectos relacionados con: concepto de mercadeo, investigación de diferentes mercados, globalización: consecuencias en el sector salud.

MODULO VI. ASPECTOS FINANCIEROS DE LA EMPRESA.

4 Este Módulo conceptualiza y resalta la importancia de: finanzas, administración financiera, decisiones financieras. Incluye la discusión y el ensayo del libro: **"De las vacas sagradas se hacen las mejores hamburguesas"**.

MODULO VII. ADMINISTRACION DEL RECURSO HUMANO.

En este módulo se introduce al estudiante analizar los desafíos del recurso humano, un mundo nuevo y diferente, nueva cultura de la organización, subsistema y actividades de la administración del Recurso Humano, así como, Desarrollo y Control del mismo y finaliza con la temática de comunicación social.

5 Se hará discusión de análisis y entrega de ensayo de los libros: "Guía práctica para la toma de decisiones" y "Las siete reglas de la gente
6 altamente efectiva".

MODULO VII. PLANEACION Y DESARROLLO DE PROYECTOS.

Este módulo concluye con la elaboración de un proyecto.

V. METODOLOGIA.

El proceso de enseñanza - aprendizaje se sustentará en diversos procedimientos en razón de las características de los conocimientos a ser transmitidos y de los conocimientos y experiencias del docente y de los estudiantes, en tal sentido, se harán exposiciones del profesor, conferencias de especialistas, cine forum, lecturas dirigidas en libros y presentación de resultados de investigación de los estudiantes, en donde se brinde la posibilidad de discusión, debate y análisis sobre los distintos temas tratados.

Las clases son eminentemente participativas, en donde el estudiante mostrará su dominio cognoscitivo y planteará su juicio crítico y preocupaciones en función de la problemática administrativa del sector salud costarricense; asimismo el profesor dirigirá, efectuará reflexiones analíticas y sintetizadoras la temática estudiada.

VI. EVALUACION:

La evaluación se hará a lo largo del curso mediante la participación activa del estudiante, de la discusión, la presencia física, comprobación de lecturas, trabajos dentro de las horas lectivas o fuera de ellas y el desarrollo de casos concretos.

➤ Participación del estudiante	10%
➤ Ensayos (trabajos de grupos, disertaciones escritas, Artículos de internet)	20%
➤ Presentación del libro (escrito y oral)	30%
➤ Exámenes escritos	30%
➤ Entrevistas ó casos concretos - sociodramas	10%
TOTAL	100%

Mec: ma.1