



## PROGRAMA DEL CURSO

# Formulación de propuestas y evaluación de proyectos

## II ciclo del 2023

**Sigla del curso:** RN0013

**Nombre del curso:** Formulación de propuestas y evaluación de proyectos

**Tipo de curso:** Propio

**Créditos:** 4

**Horas Lectivas semanales:** 3

**Requisitos:** RN0010

**Correquisitos:** no tiene

**Ubicación en el plan de estudio:** Octavo ciclo

**Grupo:** 1

**Modalidad:** Regular

**Grado de virtualidad:** presencial con apoyo de Aula Virtual

### Datos de las personas docentes.

**Nombre:** Ph.D Cindy Rodríguez Arias

**Correo Electrónico:** [cindy.rodriguez\\_a@ucr.ac.cr](mailto:cindy.rodriguez_a@ucr.ac.cr)

**Horas Consulta:** martes de 13:00 a 15:00 en la oficina 5 del edificio de Ciencias Naturales

**Nombre:** Lic.Manuel Alejandro Hernández Ramírez.

**Correo electrónico:** [Manuel.hernandez\\_r@ucr.ac.cr](mailto:Manuel.hernandez_r@ucr.ac.cr)

**Horas consulta:** Lunes de 13:00 a 15:00 en la oficina 5 del edificio de Ciencias Naturales

### 1. Descripción del curso

Al finalizar el curso taller de formulación de propuestas y evaluación de proyectos se pretende que el estudiante sea capaz de:

- o Aumentar la capacidad de autogestión y viabilidad de proyectos a nivel regional y nacional en la implementación para la gestión de los recursos naturales.
- o Proporcionar las herramientas para un desarrollo intelectual más creativo que le permita en lo individual y colectivo mejorar su comunicación, sus operaciones, sus recursos y su administración.



## Objetivos

1. Conocer y revisar la lógica de desarrollo y evaluación de una propuesta como un ejercicio en planificación estratégica, a reconocer los elementos claves de una propuesta exitosa, y a mejorar el diseño y ejecución de un proyecto.
2. Aumentar la comprensión sobre el diseño de un proyecto y el desarrollo de una propuesta como parte del proceso de cooperación e interacción con donantes, diferentes instituciones gubernamentales y otros colegas.
3. Desarrollar planes individuales y colectivos y usar el conocimiento e información adquiridos, a través de la formulación de un proyecto.
4. Mejorar la comprensión de los estudiantes en cuanto a sus metas y aptitudes personales y colectivas, como base para desarrollar mayor confianza en sí mismo y diseñar propuestas con más impacto.
5. Analizar los tipos de convenios y cooperación internacional para fijar los procedimientos por seguir, establecer a la hora de ejecutar este tipo de actividades.

## 4. Contenidos

### I. Introducción

### II. Entendiendo el papel que usted juega y las metas y objetivos, para la formulación de propuestas y evaluación de proyectos:

- a) Su papel para la gestión de los recursos naturales
- b) Actividades claves como profesional
- c) Aspiración de las instituciones u organizaciones
- d) Estructura y misión de las Organizaciones no Gubernamentales
- e) Instituciones Estatales y privadas relacionadas con el desarrollo sostenible y la gestión de los recursos naturales
- f) Proyectos de Desarrollo Sostenible y la gestión de los recursos naturales
- g) Análisis de proyectos con utilización de recursos en las comunidades

### III. Capacidad de las instituciones u organizaciones.

- a) Características organizacionales
- b) Puntos fuertes y débiles de la institución u organización
- c) Nuevas actividades a emprender.

#### **IV. Marco lógico de una propuesta:**

- a) Cómo traducir a una propuesta las aspiraciones, capacidades y planes de su institución u organización: Propuesta como parte de un proceso. Pasos en el proceso de diseño de una propuesta. El diseño de un proyecto. El ciclo de vida de un proyecto: preguntas claves. Elementos de una propuesta.

#### **V. Diseño de propuestas:**

- a) La relación entre las metas y objetivos del proponente y la formulación de propuestas y evaluación de proyectos.
- b) Metas del proyecto.
- c) Objetivos del proyecto
- d) Planteamiento de la necesidad
- e) Antecedente de la institución u organización. Enfoque y operaciones: calendario de planificación de un proyecto.
- f) Seguimiento, monitoreo, evaluación e informes.
- g) Desarrollo de un presupuesto. Resumen de la propuesta.

#### **VI. Incorporación de lo aprendido al desarrollo profesional:**

- a) Cómo usar las lecciones en su institución u organización.
- b) Barreras y obstáculos.
- c) Preparación de un plan de trabajo personal.

#### **VII. Tipos de convenios y cooperación internacional.**

- a) Convenios
- b) Cooperación internacional

### **5. Metodología**

Este curso involucra el desarrollo de talleres, charla de invitados, clases expositivas por parte de la profesora y estudiantes. Las personas estudiantes deben presentar exposiciones sobre diversos temas, y realizar una propuesta de proyecto como trabajo final del curso.

El curso contará con un aula virtual en donde se podrían incluir como herramientas una serie de recursos, entre ellos: el programa del curso, videos, lecturas, trabajos colaborativos, foros, clases virtuales, evaluaciones, entre otras actividades. Para ingresar al aula virtual deberá registrarse primero en la página de mediación virtual: [mediacionvirtual.ucr.ac.cr](http://mediacionvirtual.ucr.ac.cr). Una vez registrados, podrán buscar el curso "Formulación de Propuestas y Evaluación de Proyectos" y entrar al mismo con la clave de acceso que el docente les facilitará al inicio del ciclo lectivo.

Deberán registrarse y acceder al entorno durante las primeras dos semanas posteriores a la entrega de este programa pues posteriormente no podrán matricularse. Salvo que el docente indique otra cosa, los trabajos, tareas y demás actividades que incluyan la presentación de algún documento escrito deberán entregarse en la plataforma de mediación virtual. No se aceptarán trabajos presentados en ningún otro medio.

## 6. Evaluación

Descripción	Porcentaje
Tareas- exposiciones (2)	30
Asistencia a charlas y gira	10
Plan proyecto proyección laboral	10
5 avances del proyecto final (propuesta)	20
Presentación escrita de la propuesta final	20
Exposición oral de la propuesta final	10
<b>Total</b>	<b>100</b>

### Consideraciones sobre la evaluación

Todos los trabajos y tareas deberán entregarse en la fecha programada en la plataforma de mediación virtual, en caso contrario se rebaja del porcentaje inicial un punto por cada día de atraso (en notas basadas en un máximo de 10) hasta el tercer día natural, después del tercer día de atraso, no se recibirá ningún trabajo.

Las **tareas** comprenden: 1) exposición de un proyecto desarrollado en algún lugar de América Latina relacionado con la gestión de los Recursos Naturales, 15%. 2) Exposición sobre una entidad financiera que otorgue recursos a propuestas de proyectos relacionados con la gestión de los recursos naturales 15%. No se debe entregar trabajo escrito, solamente la presentación y exposición.

Los **avances de la propuesta** son: 1) Antecedentes y Justificación de la Propuesta (incluye la descripción del problema que se busca solucionar). 2) Cuadro del Marco lógico del proyecto: Objetivos, metas e indicadores. 3) Metodología, monitoreo y evaluación 4) Cronograma y Presupuesto. La **propuesta final** consiste en unificar los avances con las correcciones solicitadas y otros detalles según el formulario elegido.

**Plan de Trabajo Personal:** Esta tarea es individual. Consiste en:

1. Buscar en internet o en otras fuentes bibliográficas una plantilla (la que mejor se ajuste a sus necesidades) para elaborar un curriculum vitae. Deberá completarlo debidamente con su información personal, académica y profesional (no olvide incluir su experiencia).

2. Investigue en diferentes fuentes sobre opciones referentes a formación profesional (cursos, capacitaciones, talleres, seminarios, congresos u otro tipo de actividades) que le permitan enriquecer su bagaje de conocimientos y el currículum, sobre campos de conocimiento de su interés. Se solicitan como mínimo 5 actividades.

La ausencia a la exposición del trabajo final y exposiciones de tareas se podrá justificar con dictamen médico o por fallecimiento de un familiar o bien otra razón que el profesor considere pertinente.

### 7. Cronograma (Sujeto a cambios)

Semana	Fecha	Temas	Entrega de evaluaciones
1	21 agosto	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación del curso y entrega del programa.</li> <li>2. Introducción a los proyectos de gestión de los Recursos Naturales.</li> <li>3. Actividades claves como profesional.</li> </ol>	
2	28 agosto	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proyectos de Desarrollo sostenible y la gestión de los recursos naturales.</li> <li>2. Análisis de proyectos con utilización de recursos de las comunidades.</li> <li>3. Aspiración de las instituciones y organizaciones.</li> </ol>	
3	4 de setiembre	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estructura y misión de las organizaciones no gubernamentales.</li> <li>2. Ejemplos de Proyectos sobre Gestión de Recursos Naturales</li> </ol>	Tarea 1 ( <b>Exposiciones</b> de ejemplos de proyectos) 10%
4	11 setiembre	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Características organizacionales.</li> <li>2. Puntos débiles y fuertes de una organización o institución.</li> <li>3. Nuevas actividades a emprender.</li> </ol>	

5	18 setiembre	1. Estructura y funcionamiento de Organizaciones no gubernamentales. <b>Visita a Madre Verde.</b>	
6		1. Instituciones Estatales. <b>Charla con funcionaria del MINAE</b>	
7	2 octubre	1. Tipos de convenios y cooperación internacional. 2. Charla con funcionarios del INDER sobre financiamiento y requisitos, proyectos financiados.	Tarea 2 ( <b>Exposiciones</b> de entidades financieras) 10% Programar charla virtual a conveniencia con las personas estudiantes.
8	9 octubre	<b>Gira de Campo.</b>	9 y 10 de Octubre. Proyectos en el Golfo de Nicoya.
9	16 octubre	Marco lógico de una propuesta, tipos de propuestas.	
10	23 octubre	Diseño de una propuesta I: descripción del problema y entidad a cargo, antecedentes y justificación	Entrega <b>Avance I</b> (Descripción de la entidad, necesidad, antecedentes y justificación) 5%
11	30 octubre	Diseño de la propuesta II: Redacción de objetivos, metas e indicadores	Entrega <b>Avance II</b> (Marco lógico: Objetivos, metas, indicadores) 5%
12	6 noviembre	Diseño de la propuesta III: Redacción de la metodología, monitoreo y evaluación	Entrega <b>Avance III</b> (metodología, monitoreo y evaluación) 5%
13	13 noviembre	Diseño de la propuesta IV: Elaboración del cronograma y presupuesto	Entrega <b>Avance IV</b> (Cronograma y Presupuesto) 5%
14	20 noviembre	Incorporación de lo aprendido al desarrollo profesional: Exposiciones del Plan de proyección profesional personal	Exposiciones y entrega del <b>Plan de proyección profesional personal</b> , 10%
15	27 noviembre	<b>Exposición de proyecto final</b>	Entrega del <b>trabajo final escrito</b> 20% <b>Exposición</b> 10 %
16	4 de diciembre	Ampliación	

## 8. Normativa del Curso

- La asistencia a la presentación de evaluaciones es obligatoria, se puede faltar siempre y cuando la ausencia sea justificada por una constancia médica o con un acta de defunción por muerte de parientes en primer grado.

## 9. Bibliografía

Alianza para las Medidas de Conservación, CMP. (2017). Los Estándares Abiertos para la Práctica de la Conservación. Disponible en:  
<http://cmp-openstandards.org/wp-content/uploads/2018/02/CMP-Open-Standards-V3-Spanish.pdf>

Álvarez, J. (2009). Manual de proyectos de desarrollo bajo el enfoque de gestión orientada a resultados. Horizons. 136p.

Barborak, J.R. (1991). Estrategias para la sostenibilidad financiera de Programas de manejo áreas silvestres de América Latina. Costa Rica, Universidad para La Paz. 5 p.

Brenes, W. (1992). Pautas para la redacción de proyectos y propuestas de investigación en la búsqueda de fuentes de financiamiento. Ciudad Universitaria Carlos Monge Alfaro. 6 p.

CEPAL. (2015). Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programas. Naciones Unidas. Santiago de Chile. 127 p.

Federación Internacional de Planificación de la Familia, Región del Hemisferio Occidental. (2002). Guía para Diseñar Proyectos Orientados a Resultados y Redactar Propuestas Exitosas. IPPF/RHO. New York, USA. 47 p.

Hall, M. (1988). Getting Funded: A Complete Guide to Proposal Writing. Portland, USA, Continuing Education Publications, s.p.

PPD-FMAM/PNUD-MINAE. (2015). Directorio de organizaciones e instituciones de apoyo para iniciativas de desarrollo sostenible de la sociedad civil. San José, Costa Rica. 141 p.

Rojas, C. (2014). Procedimientos para la elaboración de propuestas de proyectos con el enfoque de marco lógico. WWF. Paraguay. 25 p.

Rosales, R. (1999). Formulación y evaluación de proyectos. Publicaciones del Instituto Centroamericano de Administración Pública, San José, Costa Rica. 217 p.



**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
SEDE DE OCCIDENTE  
CARRERA GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES**

World Wildlife Fund. (sf). Guía para diseñar propuestas eficaces. Programa para Desarrollo Organizacional. Washington, D.C. 122 p.