

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
DIVISIÓN GRECIA
BACHILLERATO EN LABORATORISTA QUÍMICO
CURSO: LQ-0065 ORGANIZACIÓN DE LABORATORIOS
HORAS: 3 TEORIA CREDITOS: 2 REQUISITOS: LQ-0040
PROFESOR: LIC MIGUEL GOMEZ M

DESCRIPCIÓN

Dar a conocer a los estudiantes, los principios básicos y fundamentales de administración de materiales y de recurso humano.. Incluye la seguridad en la manipulación y almacenamiento de los principales insumos.

OBJETIVOS

- Conocer los principios básicos de distribución física de un laboratorio químico.
- Conocer los principios fundamentales de administración actual del personal y los materiales.
- Conocer y aplicar las medidas de seguridad para la protección del personal analista y administrativo de un laboratorio químico.
- Conocer las fuentes de información requeridas que se encuentran en el mercado local.
- Conocer nociones de costos de operación y funcionamiento.

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará en 16 semanas, con 3 horas semanales que incluye teoría y aplicación, así como discusión general de casos prácticos (trabajo grupal),

EVALUACIÓN

EXAMENES PARCIALES (2)	65 %
TRABAJO GRUPAL	20 %
PRESENTACIONES CORTAS	15 %

TRABAJO GRUPAL

Todos los estudiantes deben participar en grupos de trabajo de casos prácticos en un laboratorio de Costa Rica- Al final del curso cada grupo somete a discusión de todos los compañeros, el diagnóstico, el avance y / o validez de las recomendaciones finales. El día de la presentación final se deben entregar un trabajo escrito por parte de cada grupo.

TODOS LOS ESTUDIANTES DEBEN EXPONER

BIBLIOGRAFÍA

- Guy K . Organización y Administración de Laboratorios. Bilbao Editorial-URMO. Bilbao 1976
- Jiménez Cordero Ana Organización de la estructura de laboratorio de servicio a la industria. 1996
- Wittcoff Harold. Productos químicos orgánicos industriales. Editorial Limusa, México 1985

UNIDAD 1 INTRODUCCION

- Funcionamiento clase mundial
- Mercado global
- 5 S / productividad / competitividad
- Trabajo en equipo

UNIDAD 2 ORGANIZACIÓN

- Organigrama / misión / política
- Definición de puestos y funciones.
- Distribución de funciones.
- Medición del desempeño.
- FODA

UNIDAD 3 PLANTA FISICA

- Estructura / ubicación.
- Distribución
- Recursos mínimos

UNIDAD 4 ACREDITACION

- Legislación local
- Entes gubernamentales

UNIDAD 5. CONTROL DE INVENTARIOS Y NORMAS DE SEGURIDAD

- Manejo de inventarios. Acomodo. Identificación. Rotación.
- Proveedores locales Compras / presupuesto
- Condiciones de almacenamiento
- Seguridad en almacenamiento, manipulación de deshecho.
- Equipo de seguridad
- Capacitación
- Auditorias

UNIDAD 6 . COSTOS

- Costos de la calidad
- Costos de prevención
- Costos de apreciación
- Costos de corrección
- Costeo basado en actividades.

CONTENIDO DEL CURSO		
SEMANA	UNIDAD	TEMA
1 y 2	1	INTRODUCCION
2 - 4	2	ORGANIZACIÓN
5		I EXAMEN PARCIAL
6-8	3	PLANTA FÍSICA
9-11	4	ACREDITACION
12		ACREDITACION
13-14	5	CONTROL DE INVENTARIOS Y NORMAS DE SEGURIDAD
15	6	COSTOS
16		II EXAMEN PARCIAL

