



PROGRAMA CURSO: ORGANIZACIÓN DE LABORATORIOS
II Semestre, 2013

Datos Generales

Sigla: LQ0065

Nombre del curso: Organización de Laboratorios

Tipo de curso: Teórico

Número de créditos: 2

Número de horas semanales presenciales: 3

Número de horas semanales de trabajo independiente del estudiante: 2

Requisitos: LQ-0040 Administración de Sistemas de Calidad

Correquisitos: No.

Ubicación en el plan de estudio: Nivel 8

Horario del curso: Martes de 17:00 a 19:50

Suficiencia: No

Tutoría: No

Datos del Profesor

Nombre: Ing. Francisco Bogantes Madrigal, MBA

Correo Electrónico: frbogmad@hotmail.com

Horario de Consulta: Sabado de 8 a 10 am

1. Descripción del curso

Dar a conocer a los estudiantes con un enfoque participativo y de investigación documental y experimental, los aspectos básicos del planeamiento, organización, dirección y control en los laboratorios.

2. Objetivo General

Instruir y orientar al estudiante sobre aspectos fundamentales de la administración que le permitan de una manera eficaz y eficiente administrar los principales recursos disponibles en el laboratorio (recurso humano, recurso tecnológico, recurso informático, recurso financiero).

3. Objetivos específicos



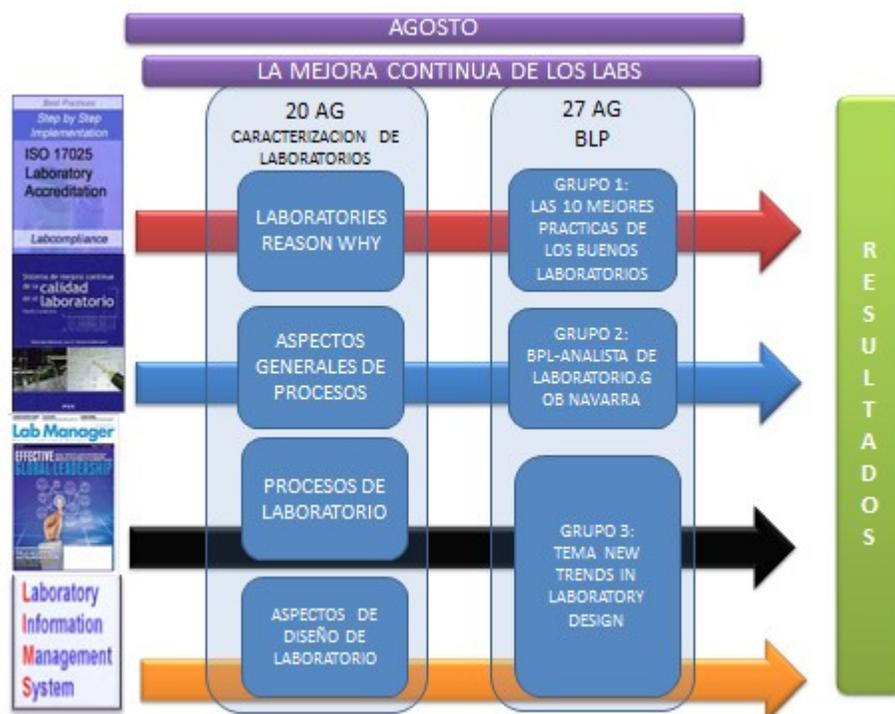
Con enfoque participativo y de investigación documental , experimental y de campo:

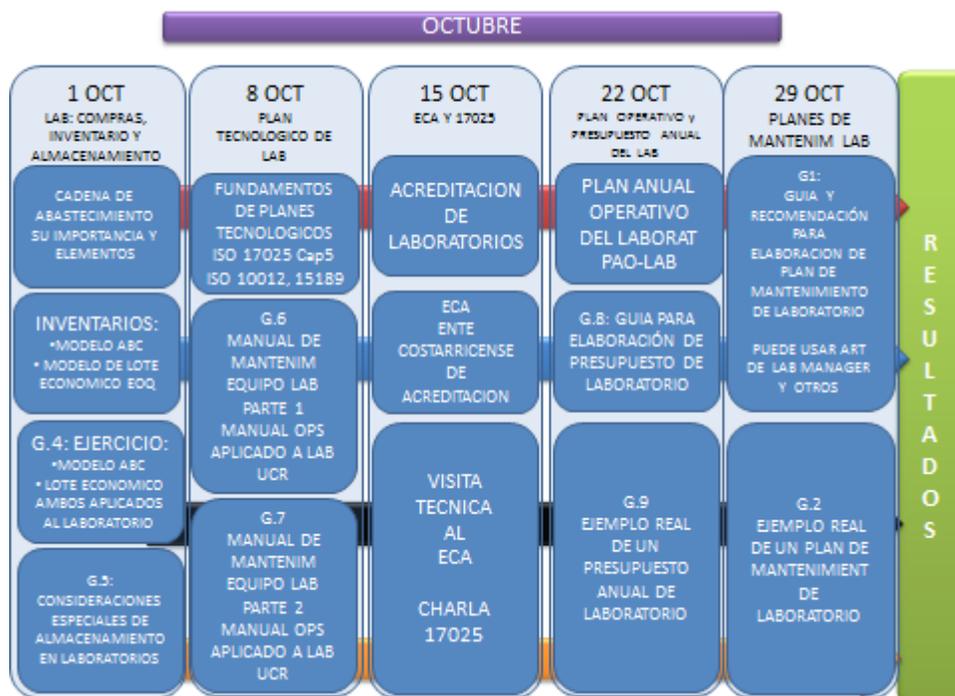
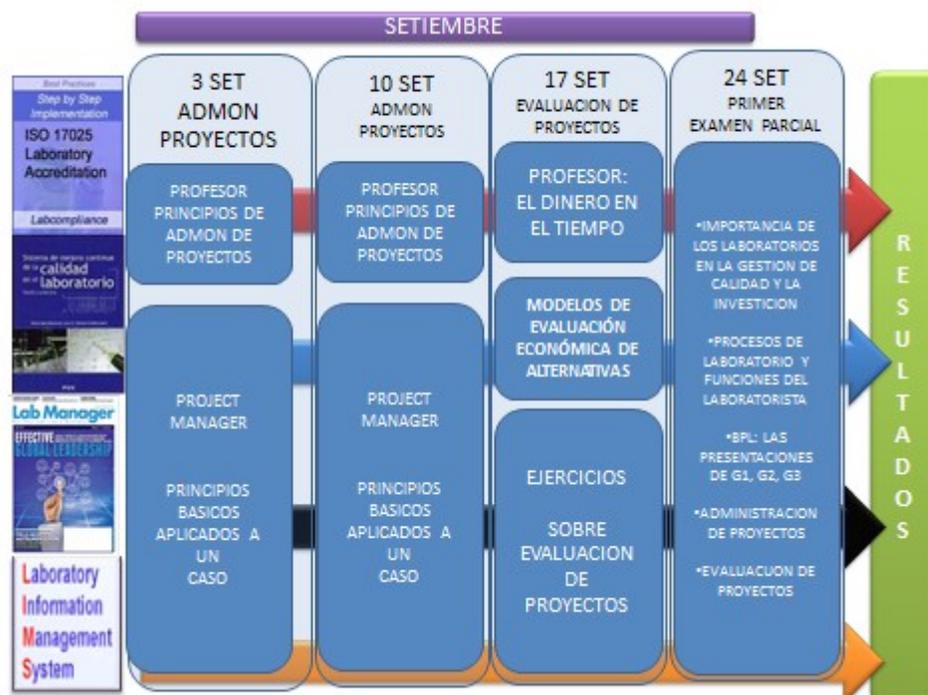
- Conocer los aspectos básicos del planeamiento, organización, dirección y control en los laboratorios.
- Instruir y orientar para administrar de una manera eficaz y eficiente los principales recursos disponibles en el laboratorio (recurso humano, recurso tecnológico, recurso informático, recurso financiero).
- Estudiar y documentar las evoluciones de los laboratorios, tanto tecnológicas como de conocimientos y organizacionales; para identificar nuevos requerimientos en las competencias profesionales de un laboratorio.
- Estudiar y documentar tendencias tanto de management como de tecnologías globales en la industria y la investigación, que puedan marcar nuevos conocimientos y enfoques del profesional laboratorista.
- Retroalimentar a la carrera de los principales hallazgos descubiertos, que sirvan de insumo fundamental para:
 - Los replanteamientos requeridos la formación del profesional laboratorista.

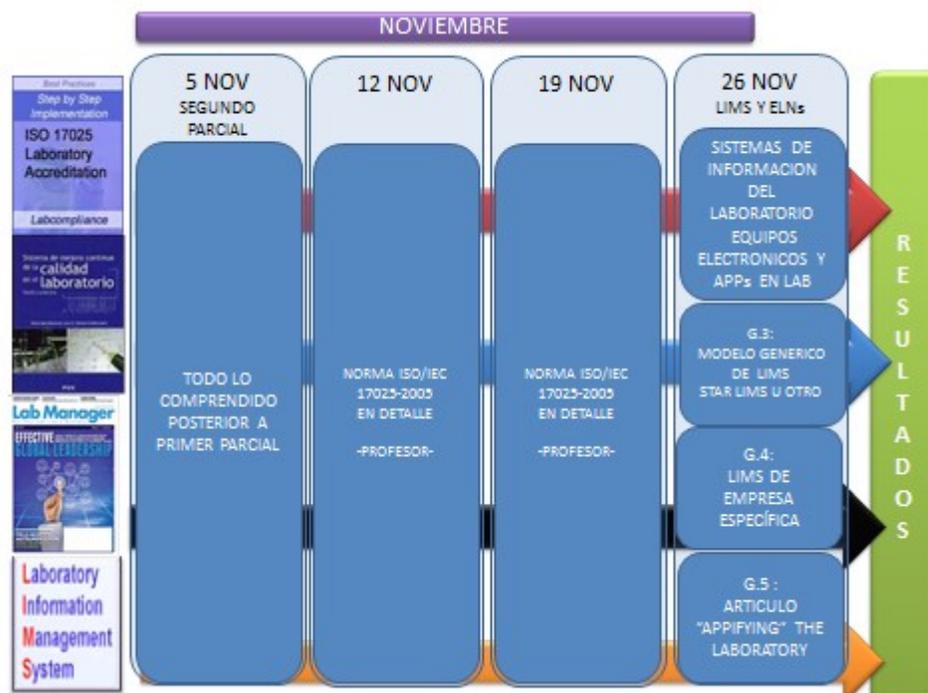


4. Contenidos

13 AGOSTO PRESENTACION DE CARTA DE ESTUDIANTE Y FORMACION DE EQUIPOS DE TRABAJO







3 DICIEMBRE TERCER PARCIAL

5. Metodología

El curso tendrá una extensión de 16 semanas. Cada semana incluye 3 horas de clase donde se cubren aspectos teóricos y prácticos. Además durante la semana es estudiante tendrá que disponer de al menos 5 horas para trabajo de investigación bibliográfica, telemática y de casos prácticos en la industria nacional referente a los objetivos anteriormente planteados.

6. Evaluación

3 Exámenes parciales	45%	
Investigación de temas y exposiciones grupales	15%	15%
Pruebas cortas	10%	
Casos Grupales	15%	
Investigación en empresas	15%	

100



7. Bibliografía

Al ser un curso tan particular y específico a la vez, NO HAY LIBRO DE TEXTO, lo que se sugieren son alternativas de consulta.

Alternativas de consulta

Sáez Ramirez Silvia, Gómez Cambronero LuisG, ***Sistema de mejora continua de la calidad en el laboratorio, Teoría y Práctica.*** PublicacionsUniversitat de Valencia, 2006

Sagrado Salvador, Bonet Emilio, Medina Ma José, Martín Yolanda, ***Manual práctico de calidad en los laboratorios. Enfoque ISO 17025.*** AENOR Ediciones, segunda edición, 2005.

Ente Costarricense de Acreditación, ***Ley 8279 Sistema Nacional para la Calidad, Creación del Ente Costarricense de Acreditación, Capítulo IV.*** Mayo 2002.

Instituto de Normas Técnicas de Costa Rica, ***INTE-ISO/IEC 17025-2005, Requisitos Generales para la Competencia de los laboratorios de ensayo y calibración.*** 15 Junio 2005.

Guy K, ***Organización y Administración de laboratorios.*** Editorial URMO, Bilbao, 1976.

Jiménez C Ana, ***Organización de la estructura de laboratorio de servicio a la industria.*** 1996

BuffaElwood, ***Control y Administración de inventarios.*** Editorial Limusa, 2003.

Davis Keith y Newstrom John, ***Comportamiento humano en el trabajo,*** Mc Graw Hill, novena edición.