

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
SECCION DE CIENCIAS JURIDICAS
CARRERA DE DERECHO

PROGRAMA DEL CURSO: DE-3009: DERECHO ADMINISTRATIVO I

PROF. LIC. LUIS A. MUÑOZ M.

I.- PRESENTACION: El curso de Derecho Administrativo I pertenece al Area de Derecho Público en un nivel intermedio-básico dentro del Plan de Estudios de la Carrera de Derecho. Su propósito fundamental: Introducir al estudiante al estudio del derecho administrativo, sus principios y fundamentos teóricos generales, que lo conciben, más que como un derecho que regula la organización y funcionamiento de la Administración Pública, con sus prerrogativas; como una garantía del administrado frente a aquellas.

II.- OBJETIVOS:

- 1.- Identificar los principios y elementos teóricos fundamentales del derecho administrativo.
- 2.- Racionalizar los conceptos, principios e institutos principales del derecho administrativo, a fin de puntualizar sus límites de aplicación.
- 3.- Establecer las relaciones jurídicas necesarias para comprender y calificar la forma en que se manifiesta la Administración Pública frente al administrado. Ello con el propósito de coadyuvar en la función administrativa del Estado y actuar de conformidad con el acto que la determina, manteniéndolo cuando es dictado irregularmente sin invalidarlo; o impugnándolo cuando se identifican vicios de nulidad que lo invalidan.
- 4.- Determinar los fundamentos y principios que informan el procedimiento administrativo.

III.- CONTENIDO:

1.- LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y EL DERECHO ADMINISTRATIVO.

- 1.1.- El derecho Administrativo: Concepto. Ubicación. Límites de aplicación.
- 1.2.- La Administración Pública como sujeto activo del derecho administrativo dentro del Estado. Determinación conceptual: Estado. Administración Pública. Ente. Órgano. Órgano Persona.

2.- PRINCIPIOS GENERALES Y FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO.

- 2.1.- Principios generales de la organización administrativa en la Ley General de la Administración Pública.

2.2. Generalidades sobre las fuentes del Derecho Administrativo.

3.- Fuentes escritas y no escritas.

3.- ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA.

3.1.- Los Órganos de la Administración Pública.

3.2.- Relaciones interorgánicas de dirección y jerarquía.

3.3.- Centralización y descentralización.

3.4.- Competencia. Conflictos. Distribución.

Delegación.

3.5.- Los Servidores Públicos. El Funcionario

Público. El funcionario Público de Hecho. El Empleado Público. El usurpador. Efectos.

4.- EL ACTO ADMINISTRATIVO.

4.1.- El acto administrativo. Concepto.

Clasificación. Elementos.

4.2.- Eficacia del acto administrativo.

Validez e invalidez. Nulidad absoluta y relativa.

Eficacia y eficiencia. Ejecutividad y ejecutoriedad.

4.3.- Inicio, suspensión y cesación de la

eficacia.

4.4.- El silencio Administrativo. Es un acto

administrativo? Tipos.

5.- ASPECTOS GENERALES SOBRE LA RESPONSABILIDAD Y EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

IV.- METODOLOGÍA: Las unidades temáticas descritas serán desarrolladas a través de lecciones expositivas del profesor, complementándose con lecturas previamente asignadas para ser analizadas en clase. Los estudiantes además desarrollarán un Trabajo de Investigación donde deberán aplicar doctrina, legislación y jurisprudencia existente sobre el tema a investigar.

V.- EVALUACION:

- 1.- Trabajo de Investigación.....30%
- 2.- Examen Parcial.....30%
- 3.- Exámen final comprensivo.....40%

VI.- BIBLIOGRAFIA:

BADEIRA DE MELLO (Celso).
Relaciones entre el Estado y endes descentralizados.
Revista del Seminario Internacional de Derecho Administrativo. San José, Colegio de Abogados,

1981, pp. 111-136.

BREWER-CARIAS (Allan).

Comentarios sobre principios generales de la Ley General de la Administración Pública. Revista del Seminario Internacional de Derecho Administrativo. San José, Colegio de Abogados, 1981, pp. 29-58.

DROMI (José Roberto).

Instituciones de Derecho Administrativo. Buenos Aires, Editorial Astrea, segunda edición, 1983, pp. 493-514.

FRAGA (Gabino).

Derecho Administrativo. México, Editorial Porrúa S.A., vigésimaséptima edición, 1988, pp. 119-133 y 158-164.

GARCIA DE ENTERRIA (Eduardo).

Curso de Derecho Administrativo I. Madrid, Editorial Civitas, S.A., 1987, pp. 23-58

GARRIDO FALLA (Fernando).

Tratado de Derecho Administrativo. Madrid, editorial Tecnos, décima edición, Volumen I, 1987, pp. 31-37 y 112-130.

ORTIZ ORTIZ (Eduardo).

Nulidades del acto administrativo en la Ley General de Administración Pública. Revista del Seminario Internacional de Derecho Administrativo. San José, Colegio de Abogados, 1981, pp. 381-482.
-----Límites y Contralor de la Discrecionalidad Administrativa en Costa Rica. (en Revista Judicial número 28).

ROJAS FRANCO (Enrique).

El Incidente de Suspensión del Acto Administrativo en la Vía Judicial. San José, Imprenta y Litografía LIL, S.A. 1983.

SABORIO VALVERDE (Rodolfo).

Eficacia e invalidez del acto administrativo. San José, Editorial Alma Mater, primera edición, 1986, Título I (capítulos 1 y 2), pp. 17-80.

VIDAL PERDOMO (Jaime).

La delegación en el Derecho Público. Revista del Seminario Internacional de Derecho Administrativo. San José, Colegio de Abogados, 1981, pp. 137-160.