

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE DERECHO
CATEDRA DE DERECHO ADMINISTRATIVO**

**PROGRAMA
DERECHO ADMINISTRATIVO IV**

I. JUSTIFICACION:

Requisito: Derecho Administrativo III (DE-6002)

Código: DE-3016

Ubicación: Segundo semestre de tercer año (2014).

Profesor: Dr. Jorge Córdoba Ortega.

Teléfono: 88881241

Dirección electrónica: Jorge.Cordoba@ucr.ac.cr o iricordoba@gmail.com.

Modalidad: Curso regular.

II. OBJETIVOS:

El curso de Derecho Administrativo IV tiene los siguientes objetivos:

1. Estudiar las reglas generales del procedimiento administrativo en Costa Rica.
2. Valorar las principales fases del procedimiento a la luz de las garantías del debido proceso constitucional.
3. Lograr un manejo completo del libro segundo de la Ley General de la Administración Pública y sus consecuencias prácticas.
4. Revisar los procedimientos de contratación administrativa y los lineamientos que al respecto ha dado la jurisprudencia constitucional.
5. Estudiar la Ley de Contratación Administrativa y sus reformas, No. 7494 y su reglamento.
6. Comprender y analizar el principio de tutela judicial efectiva.
7. Abordar los antecedentes históricos que dieron lugar al Código Procesal Contencioso Administrativo.
8. Revisar el Código Procesal Contencioso Administrativo, su implementación y aportes novedosos a esta jurisdicción.
9. Estudiar la aplicación de las medidas cautelares en el proceso contencioso administrativo.
10. Estudiar la jurisprudencia de los Tribunales Contenciosos, de la Sala Primera y la Sala Constitucional de la Corte Suprema de Justicia.

III. TEMAS:

TEMA I: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

A.- El debido proceso administrativo

- 1.- Concepto y finalidad del procedimiento
- 2.- Revisión de los principios
- 3.- Criterios jurisprudenciales

B.- Tipos de procedimientos y particularidades

- 1.- Procedimiento ordinario
- 2.- Procedimiento sumario
- 3.- Procedimientos especiales
- 4.- Otros procedimientos

C.- Disposiciones procedimentales

- 1.- Las partes
- 2.- Formalidades
- 3.- Investigación y definición del objeto
- 4.- Inicio del procedimiento
- 5.- Medidas cautelares
- 6.- Audiencia y diligencias probatorias
- 7.- Terminación del procedimiento
- 8.- Recursos.

TEMA II: JURISDICCION CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA.

A.- Tutela Judicial Efectiva. Jurisdicción Administrativa y Civil de Hacienda.

- 1.- Naturaleza, extensión y límites de la jurisdicción contencioso administrativa.
- 2.- Derecho a la tutela judicial
- 3.- Acceso y control jurisdiccional
- 4.- Principios constitucionales
- 5.- Objeto de la jurisdicción
- 6.- Alcances y perspectivas

B.- Los órganos encargados

- 1.- Jurisdicción. Despachos que integran la jurisdicción.
- 2.- Garantías constitucionales
- 3.- Competencia
- 4.- Causas de inhibitoria.

C.- Las Partes en el proceso ordinario contencioso administrativo.

- 1.- Capacidad procesal
- 2.- Legitimación (activa, pasiva, coadyuvancia, sucesión procesal y tercerías).
- 3.- Representación y defensa de las partes.

- 4.- Representación del Estado.
- 5.- Representación de otros entes de la Administración Pública.
- 6.- Representación común.
- 7.- Procuraduría General de la República
- 8.- Contraloría General de la República

D.- Medidas cautelares.

- 1.- Concepto y contenido de las medidas cautelares.
- 2.- Características.
- 3.- Facultades del juez.
- 4.- Recursos sobre medidas cautelares.

E.- Objeto y pretensiones del proceso contencioso administrativo.

- 1.- Gestiones prejudiciales.
- 2.- Agotamiento de la vía administrativa.
- 3.- Acto impugnabile.
- 4.- Lesividad (concepto, naturaleza y particularidades).
- 5.- Impugnación de conducta omisiva.
- 6.- Conducta administrativa objeto del proceso.
- 7.- Pretensiones de las partes.
- 8.- Acumulación.
- 9.- Proceso unificado.

F.- Actividad procesal.

- 1.- Normas aplicables a todos los procesos.
- 2.- Demanda y contestación.
- 3.- Conciliación.
- 4.- La prueba.
- 5.- Audiencia preliminar.
- 6.- Juicio Oral y público.

G.- Terminación del proceso contencioso administrativo.

- 1.- Otros modos de terminación.
- 2.- Sentencia.

H.- Recursos en el proceso contencioso administrativo.

- 1.- Recursos ordinarios.
- 2.- Recurso Extraordinario de Casación.
- 3.- Recurso de Casación en interés del ordenamiento jurídico.
- 4.- Recurso Extraordinario de revisión.

I.- Ejecución de sentencias.

- 1.- Ejecución de sentencias en procesos contencioso administrativos y civil de Hacienda.
- 2.- Ejecución de sentencias de los procesos constitucionales de Habeas Corpus y de amparo contra sujetos de Derecho Público.

J.- Procesos Especiales.

- 1.- Proceso de extensión y adaptación de la jurisprudencia a terceros.
- 2.- Recurso no jerárquico en materia municipal.

K.- Efectos económicos del proceso.

- 1.- Costas.
- 2.- Fondo especial.

L.- Derogatorias.**TEMA III: CONTRATACION ADMINISTRATIVA.****A.- Régimen constitucional**

- 1.- Principios
- 2.- Jurisprudencia constitucional
- 3.- Contraloría General de la República.

B.- Ley de Contratación Administrativa, No. 7494 y su reglamento. Normas y principios generales.

- 1.- Antecedentes y evolución de la Ley de Contratación Administrativa
- 2.- Cobertura y principios generales.
- 3.- Requisitos previos de los procedimientos de contratación.
- 4.- Derechos y obligaciones de la Administración.
- 5.- Derechos y obligaciones de los contratistas.
- 6.- Prohibiciones.

C.- Excepciones al procedimiento de contratación.

- 1.- Actividad ordinaria de la Administración.
- 2.- Autorizaciones.
- 3.- Algunas excepciones de interés como: contratación directa, fondos de caja chica, entre otros.

D.- Procedimientos de contratación

- 1.- Licitación Pública
- 2.- Licitación Abreviada
- 3.- Remate
- 4.- Otras modalidades de contratación.
- 5.- Regulaciones especiales.
 - a.- Obra pública.
 - b.- Suministro de bienes.
 - c.- Contratación de servicios.
 - d.- Enajenación de bienes inmuebles.
 - e.- Adquisición de bienes inmuebles.
 - f.- Concesión de instalaciones públicas.
 - g.- Concesión de gestión de servicios públicos.
 - h.- Arrendamiento de inmuebles.
 - i.- Arrendamiento de equipo.
 - j.- Procedimientos de urgencia.

E.- Reglas y fases del procedimiento.

- 1.- Antecedentes y publicación del cartel.
- 2.- Objeción del cartel (recurso).
- 3.- Presentación de ofertas.
- 4.- Estudios de las ofertas.

5.- Acto de adjudicación.

F.- Los Recursos.

1.- Objeción al cartel.

2.- Apelación.

3.- Revocatoria.

G.- Formalización del contrato y ejecución.

H.- Sanciones.

I.- Control.

J.- Proveduría Nacional y Proveduría institucionales.

K.- La concesión de obra pública en Costa Rica.

1.- Ley de Concesión de Obra Pública con servicios públicos.

2.- Normativa aplicable.

3.- La construcción de carreteras.

L.- Contraloría General de la República y la contratación administrativa.

1.- Marco constitucional y legal.

2.- Organización administrativa, funciones y facultades.

3.- Tipos de control.

IV. EVALUACIÓN

La calificación que obtenga el estudiante en el curso, deberá ser el resultado de la realización al menos de dos evaluaciones parciales y una evaluación final, a las cuáles se les asignará el siguiente valor:

1. Examen Parcial	25%
2. Trabajo de Investigación	25% (Escrito 15%, Esquema 5%, Exposición 5%)
3. Comprobación de lecturas y tareas	10%
4. Expediente Contencioso Administrativo	10%
4. Examen Final	30%

Cada profesor podrá establecer distintas formas de evaluación, sea por exámenes escritos u orales, trabajos de investigación, pruebas prácticas, concursos, debates estudio y presentación de casos, entre otras. A la vez, podrá dividir cada evaluación en distintas pruebas o exámenes, asignándoles un valor distinto dentro de los parámetros antes indicados. Queda a criterio del profesor eximir al estudiante de la evaluación final. Al inicio de cada curso lectivo, el profesor informará a los estudiantes de la modalidad de evaluación que utilizará.

V. TEXTOS BÁSICOS DE REFERENCIA RECOMENDADA

1. GARCÍA DE ENTERRÍA, EDUARDO Y FERNÁNDEZ, TOMÁS-RAMÓN. Curso de Derecho Administrativo, Tomo II. Editorial Civitas, Madrid, 1984.
2. GONZÁLEZ CAMACHO, ÓSCAR. La Justicia Administrativa. Tomos I al III. 1 ed. San José, Costa Rica: IJSA, 2001.
3. GORDILLO, AGUSTÍN. Tratado de Derecho Administrativo. 4 ed. Buenos Aires, Argentina: MACCHI, 1991.
4. JIMENEZ MEZA, MANRIQUE Y OTROS. El Nuevo Proceso Contencioso Administrativo. 1 ed. San José, Costa Rica: Escuela Judicial, 2006
5. JINESTA LOBO, ERNESTO. Manual del Proceso Contencioso Administrativo. 1 ed. San José, Costa Rica: Editorial Jurídica Continental, 2008.
6. ORTÍZ ORTÍZ, EDUARDO. Justicia Administrativa Costarricense. 1 ed. San José, Costa Rica: Imprenta LIL, 1990.
7. PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. Memoria del Seminario sobre Procedimientos Administrativos. 1 ed. San José, Costa Rica: PGR, 2001. (Referencia en internet Manual de Procedimientos Administrativos: http://www.pgr.go.cr/capacitacion/manual_proced.html).
8. ROJAS FRANCO, ENRIQUE. Comentarios al Código Procesal Contencioso Administrativo. San José, Costa Rica: Editograma S.A., 2008.
9. VÍQUEZ CERDAS, CRISTINA Y OTROS. Código Procesal Contencioso Administrativo Comentado. San José, Costa Rica: Juritexto, 2008.
10. Villalobos Soto, José Joaquín. Código Procesal Contencioso Administrativo (subtitulado, concordado, con espacios para anotaciones en cada artículo). San José. Editorial Investigaciones Jurídicas S.A., junio 2006.

VI. LECTURAS RECOMENDADAS

1. BREWER-CARIAS, ALLAN. Principios de Procedimiento Administrativo. 1 ed. Madrid, España: Civitas, 1990. 141-169.

2. FIX ZAMUDIO, HÉCTOR. Breves Reflexiones sobre la Justicia Administrativa. En "Homenaje al profesor Eduardo Ortíz Ortiz". Castro Loría, Juan Carlos (comp). 1 ed. San José, Costa Rica: Colegio Santo Tomás de Aquino, UACA, 1994. pp. 493-522.
3. GONZÁLEZ-CUÉLLAR SERRANO, NICOLÁS. La prueba en el Proceso Administrativo. En "Homenaje al profesor Eduardo Ortíz Ortiz". Castro Loría, Juan Carlos (comp). 1 ed. San José, Costa Rica: Colegio Santo Tomás de Aquino, UACA, 1994. pp. 563-580.
4. GUASP Delgado, JAIME. La pretensión procesal. 1 ed. Madrid, España: Civitas, 1981. pp. 47-88.

VII. TEXTOS NORMATIVOS OBLIGATORIOS

1. Constitución Política de la República de Costa Rica.
2. Ley General de la Administración Pública
3. Código Procesal Contencioso Administrativo
4. Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento. Anexos. San José, Editorial Investigaciones Jurídicas S.A., 15ª edición, 2012.
5. Código de Normas y Procedimientos Tributarios
- 6.- Córdoba Ortega, Jorge. Ley General de la Administración Pública – con jurisprudencia constitucional, laboral, penal y contencioso administrativa-. San José. Investigaciones Jurídicas S.A., quinta edición, 2011.
- 7.- Córdoba Ortega, Jorge y González Porras, Andrés. Constitución Política de la República de Costa Rica con concordancias y resoluciones de la Sala Constitucional. San José. Investigaciones Jurídicas S.A., primera edición. 2010.
- 8.- Córdoba Ortega, Jorge. Código de Derecho Público. San José, Editorial Investigaciones Jurídicas, primera edición, 2013.
- 9.- Córdoba Ortega, Jorge. Ley General de la Administración Pública. (Incluye descriptores, concordancias y glosario). San José, Editorial Juritexto, primera edición, 2013.

JCO/Agosto 2014. Sede de Occidente. Carrera de Derecho. UCR.