



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE DERECHO
PROGRAMA DEL CURSO
DE-3016
DERECHO ADMINISTRATIVO IV

Nivel de la carrera: Créditos: Año: Ciclo:	III año 2 2025 II
Requisitos/Correquisitos	DE-6002
Horas lectivas semanales:	4 (2h de teoría, 2h de práctica)
Horas extraclase:	4
Modalidad	mínimo virtual
Lecciones:	Viernes 17:00 a 20:50.
Aula:	Guía de horarios / Entorno virtual del curso
Horario Atención Estudiantes:	Martes 17:00 a 19:00. Plataforma institucional mediación virtual y correo electrónico.
Docente:	Dr. Luis Mariano Argüello Rojas.
Correo electrónico:	arguellomariano@gmail.com luis.arguello Rojas@ucr.ac.cr
Tel.	88795707

Tabla de contenido

Misión de la Carrera de Derecho de la Sede de Occidente	1
Visión de la Carrera de Derecho de la Sede De Occidente	1
Descripción y Justificación:	1
Objetivos	2
Contenidos	3
Metodología	6
Evaluación	6
Cronograma general	8
Bibliografía	9

Misión de la Carrera de Derecho de la Sede de Occidente¹

La Carrera de Derecho en la Sede de Occidente forma profesionales con visión interdisciplinaria e integral en el área de las ciencias jurídicas, capaces de enfrentar desde una perspectiva humanística, ética y crítica los desafíos nacionales e internacionales del contexto actual; y mediante el desarrollo de proyectos y actividades de docencia, investigación y acción social brinda servicios en beneficio de la región y de la sociedad en general, así también contribuye con la paz social.

Visión de la Carrera de Derecho de la Sede De Occidente²

La Carrera de Derecho en la Sede de Occidente aspira formar profesionales en el área de las ciencias jurídicas con perspectiva humanista, innovadora, solidaria, ética, crítica de la realidad nacional, mediante la internacionalización, el trabajo interdisciplinario y la incorporación de nuevas herramientas tecnológicas en los métodos de enseñanza y aprendizaje, en beneficio de la sociedad en general.

Descripción y Justificación:

El curso Derecho Administrativo IV, pretende introducir al estudiante en el ámbito de los procedimientos administrativos y el proceso contencioso administrativo. La Administración Pública normalmente actúa en ejercicio de sus prerrogativas reguladas por el Derecho Público, por lo que dicta decisiones ejecutivas, investidas de una presunción de legitimidad y que ella ejecuta por sí misma. El procedimiento administrativo es cause de elaboración de los actos administrativo, y de ahí la pertinencia de introducir al estudiante en los

¹ Plan de Desarrollo Estratégico 2022-2026, Sede de Occidente, Carrera de Bach. y Lic. en Derecho.

² Plan de Desarrollo Estratégico 2022-2026, Sede de Occidente, Carrera de Bach. y Lic. en Derecho.

conocimientos y principios que lo regulan, los diversos tipos de procedimiento y su estructura, así como garantías procesales en vía administrativa. Se introducirá al estudiante en los procedimientos administrativos regulados por la Ley General de la Administrativa y el procedimiento de Contratación Administrativa.

También comprende el curso el estudio del Proceso Contencioso Administrativo y de la Jurisdicción Contencioso Administrativa encargada de velar por la legalidad de la función administrativa, lo que permite a cualquier persona acudir al órgano jurisdiccional, como instancia independiente e imparcial, en protección de sus derechos e intereses legítimos.

El curso es teórico-práctico, porque se pretende que el estudiante mediante la observación de audiencias orales reales efectuadas en la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y prácticas simuladas, puedan adquirir las destrezas de planeamiento de las demandas, manejo de audiencia, oralidad, prácticas de interrogatorio y conclusiones, que requerirá en la práctica profesional.

Objetivos

Generales:

1. Proporcionar los conceptos y principios fundamentales del procedimiento administrativo y del procedimiento de contratación administrativa, con el fin de que le sea posible aplicarlos en su labor como abogado.
2. Procurar que el estudiante conozca los instrumentos procesales que contiene el Código Procesal Contencioso Administrativo, y desarrolle las destrezas necesarias para el trámite y resolución de un proceso contencioso administrativo.

Específicos:

1. Estudiar las reglas generales del procedimiento administrativo en Costa Rica.
2. Valorar las principales fases del procedimiento administrativo a la luz de las garantías del debido proceso constitucional.
3. Lograr un manejo completo del libro segundo de la Ley General de la Administración Pública y sus consecuencias prácticas.
4. Revisar los procedimientos de contratación administrativa y los lineamientos que al respecto ha dado la jurisprudencia constitucional.
5. Comprender y analizar el principio de tutela judicial efectiva.
6. Conocer los órganos que integran la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.
7. Identificar los distintos institutos del proceso contencioso administrativo.
8. Desarrollar la capacidad de aplicación de las diferentes etapas y particularidades procesales del Código Procesal Contencioso Administrativo.
9. Desarrollar destrezas en materia de oralidad y manejo de audiencia
10. Conocer las características de la fase de ejecución en la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

11. Estudiar los alcances de la jurisprudencia en materia procesal.

Contenidos

TEMA I: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

A. LOS PRINCIPIOS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

1. Concepto y finalidad del procedimiento
2. Revisión de los principios
3. Criterios jurisprudenciales

B. TIPOS DE PROCEDIMIENTOS Y PARTICULARIDADES

1. Procedimiento ordinario
2. Procedimiento sumario
3. Procedimientos especiales
4. Otros procedimientos en leyes especiales

C. DISPOSICIONES PROCEDIMENTALES

1. Las partes
2. Formalidades
3. Investigación preliminar
4. Inicio del procedimiento
5. Medidas cautelares
6. Prueba
7. Comparecencia oral y privada
8. El acto final
9. Terminación anticipada del procedimiento
10. Recursos

TEMA II: PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

A. RÉGIMEN CONSTITUCIONAL

1. Principios
2. Jurisprudencia constitucional

B. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

1. Antecedentes y evolución de la Contratación Administrativa en Costa Rica.
2. Principios generales de la contratación administrativa
3. Ámbito de aplicación y excepciones de la normativa legal
4. Actuaciones de la Administración y de otros sujetos distintos
5. Contratación pública electrónica
6. Contratación pública estratégica

7. Régimen de prohibiciones
8. Procedimientos ordinarios de contratación
 - Licitación mayor
 - Licitación menor
 - Licitación reducida
9. Procedimientos extraordinarios de contratación
 - Remate
 - Subasta inversa electrónica
- 10.- Procedimientos especiales de contratación
 - Procedimiento de urgencia
 - Compra y arrendamiento de bienes inmuebles
 - Servicios en competencia
11. Fases del procedimiento
 - Aspectos generales
 - Pliego de condiciones
 - Oferta
 - Acto final
12. Tipos y modalidades de contrato
13. Régimen recursivo
14. Ejecución contractual
15. Terminación del contrato
16. Régimen sancionatorio
17. Rectoría en contratación pública, juntas de adquisición y proveedurías institucionales.
18. Rol de la Contraloría General de la República

TEMA III: JURISDICCIÓN CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA

Tutela Judicial Efectiva

A. NATURALEZA, EXTENSIÓN Y LÍMITES DE LA JURISDICCIÓN CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA

1. Derecho a la tutela judicial
2. Acceso y control jurisdiccional
3. Principios constitucionales
4. Extensión de la jurisdicción contencioso-administrativa
5. Límites de la jurisdicción contencioso-administrativa

B. LOS ÓRGANOS DE LA JURISDICCIÓN CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA

1. Órganos que integran la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.
2. Competencia

C. PROCESO ORDINARIO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

1. Las partes

- Capacidad procesal
- Legitimación
- Representación
- Procuraduría General de la República
- Contraloría General de la República

2. Medidas cautelares

- Concepto y alcances
- Características
- Presupuestos
- Facultades del juez

3. Objeto y pretensiones

- Gestiones Prejudiciales
- Conductas administrativas impugnables
- Presupuestos procesales
- Pretensiones de las partes
- Acumulación de acciones y procesos
- Proceso unificado

4. Actividad procesal

- Normas aplicables a todos los procesos
- Demanda y contestación
- Conciliación
- Medios de prueba
- Audiencia preliminar
- Juicio oral y público
- Proceso preferente
- Proceso de fallo directo
- Proceso de puro derecho
- Sentencia
- Otros modos de terminación del Proceso
- Recursos ordinarios y recursos extraordinarios
- Ejecución de sentencia
- Procesos Especiales
- Efectos económicos del proceso
- Ejecución de acto firme y favorable

5. Proceso de lesividad

- Concepto y naturaleza
- Particularidades procesales

6. Amparo de Legalidad

Metodología

Se utilizará el método de lección magistral combinada con clases de participación activa del estudiantado, con la finalidad de que desarrollen destrezas y habilidades, mediante la utilización de análisis de casos, simulaciones, exposiciones, debates y otras actividades similares. También se incluye el comentario de algunas películas eventualmente.

Se incentivará el uso de las Tecnologías de la Información con el fin de fomentar el aprendizaje continuo y la construcción de un pensamiento crítico, creativo y autónomo.

Como apoyo tecnológico, los profesores y profesoras utilizarán el aula virtual en “Mediación Virtual”, en la cual deberán inscribirse sin excepción, los y las estudiantes del Curso. La plataforma servirá para dar avisos, tener acceso a las lecturas, prácticas, entrega de tareas, foros, chat y mantener la comunicación (modalidad bajo virtual)

Cada profesor(a), determinará los días de clases asincrónicas.

Evaluación

Al inicio de cada curso lectivo, el profesor o profesora informará de manera clara y detallada a los y las estudiantes de la modalidad de evaluación que utilizará, parámetros y puntaje de cada una de las distintas formas de evaluación.

Actividad	Porcentaje	Fecha
<i>I parcial</i>	25%	19 de septiembre
<i>II Parcial</i>	25%	31 de octubre
<i>Investigación corta</i>	20% (10% reporte escrito de máximo 15 páginas y 10% presentación oral de máximo 20 minutos). Grupos de cinco personas máximo. 07 de noviembre	Temas: 1. El deslinde de competencia entre la Jurisdicción Contencioso Administrativa y la Jurisdicción Agraria. 2. El recurso de casación en el

		<p>proceso contencioso administrativo.</p> <p>3. El recurso extraordinario de revisión en el proceso contencioso administrativo.</p> <p>4. La ejecución de sentencias constitucionales en el proceso contencioso administrativo.</p> <p>5. La expropiación y su dinámica en la Jurisdicción contencioso-administrativa.</p> <p>6. El amparo de legalidad: creación y actualidad jurisprudencial.</p>
<p>Examen final. Simulación de <u>un juego de roles procesales presencial</u> de máximo 20 a 25 minutos</p>	<p>30% Presentación de un caso y simulación de una etapa del proceso. (Grupos de 5 personas máximo)</p>	<p>Viernes 21 de noviembre. Se presentan en clases.</p> <p>A. Demanda de responsabilidad administrativa contra la CCSS por mala praxis médica.</p> <p>B. Demanda de nulidad de acto administrativo en ocasión de un procedimiento disciplinario seguido por aparentes manejos irregulares y de hostigamiento por parte de un funcionario director del Ministerio de Hacienda.</p>

		C. Demanda contra el Estado (MEP) por aparentes omisiones en el manejo de un caso de acoso escolar (bullying).
	100%--- Total	

Cronograma general

1. Inicio de lecciones: viernes 15 de agosto.
2. Finalización de las lecciones: sábado 28 de noviembre
3. **Nota:** Cada profesor o profesora fijará la fecha exacta de los exámenes parciales y lo comunicará a sus estudiantes preferiblemente con la entrega del programa del curso al inicio del semestre.

CRONOGRAMA DE CLASES

15 de agosto	Feriado.
22 de agosto	Presentación del programa. Naturaleza, extensión y límites de la JCA.
29 de agosto	Los órganos y las partes del proceso contencioso.
05 de septiembre	Las Medidas cautelares en el CPCA. <i>Virtual sincrónica.</i>
12 de setiembre	Objeto y pretensiones en el CPCA.
19 de septiembre	Primer examen parcial.
26 de septiembre	Actividad procesal: Demanda y contestación. Conciliación.
03 de octubre	La audiencia preliminar. <i>Virtual sincrónica.</i>
10 de octubre	El juicio oral y público: Reglas de práctica de prueba.
17 de octubre	El recurso de revocatoria y apelación. <i>Virtual sincrónica</i>
24 de octubre	Procesos de ejecución. <i>Virtual sincrónica.</i>
31 de octubre	Segundo examen parcial
07 de noviembre	Presentación de trabajos de investigación (20%)
14 de noviembre	<i>Virtual asincrónica</i>
21 de noviembre	Simulaciones
28 de noviembre	Examen de ampliación
05 de diciembre	Entrega de promedios.

Bibliografía

Procedimientos administrativos

BOLAÑOS GONZÁLEZ, J. (2014). Temas clave de la investigación preliminar. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 3)

BOLAÑOS GONZÁLEZ, J. (2019). El derecho a la no autoinculpación en el derecho administrativo disciplinario costarricense. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 12)

HINES CÉSPEDES, C. (2009). *El Procedimiento Administrativo, nuevo paradigma sobre su finalidad*. San José, Costa Rica: Editorial Isolma.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (2001). Memoria del Seminario sobre Procedimientos Administrativos. 1 ed. San José, Costa Rica: PGR.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (2006). *Manual de Procedimiento Administrativo*. San José, Costa Rica: PGR.

RICHMOND PORTUGUEZ, L. (2017). El principio non bis idem en el derecho sancionador, con especial referencia a la potestad sancionatoria de la Contraloría General de la República. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 9)

ROJAS FRANCO, E. (2013). Comentarios a la Ley General de la Administración Pública. Costa Rica: Franco J.E.

SANCHEZ MORÓN, M (2020) Derecho Administrativo. Parte General. Cap. XII. Madrid: Editorial Tecno. 16 edición.

Procedimientos de contratación

AGUILAR ARGUEDAS, A. (2014). Consideraciones básicas de la jerarquía impropia que ostenta la Contraloría General de la República para el conocimiento de las impugnaciones en materia de contratación administrativa. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 2)

BARRIENTOS ARAYA, J. (2001). *El proceso de contratación administrativa y sus principios rectores, como mandato constitucional al legislador*. Revista de Ciencias Administrativas y Financieras de la Seguridad Social, Vol 9 N. 1

CUBERO FERNÁNDEZ, C. (2014). La cesión en el contrato administrativo. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 2)

ORTEGA PÉREZ, E. (2013). Apuntes conceptuales sobre el recurso de objeción ante la Contraloría General de la República. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 1)

ORTEGA PÉREZ, E. (2015). Principio de transparencia en la contratación administrativa: el caso de las compras públicas electrónicas. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 5)

ROJAS ORTEGA, A. (2016). Potestad anulatoria de la Contraloría General de la República sobre actos o contratos viciados con nulidad absoluta, evidente y manifiesta. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 7)

Proceso contencioso administrativo

CASTILLO VÍQUEZ, F. (2009). *Ejecución de sentencias en el Derecho Público Costarricense*. San José: Editorial Juritexto.

FERNÁNDEZ ARGÜELLO, H (2019). Las medidas cautelares y el procedimiento disciplinario en el ámbito judicial costarricense. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 13)

GARITA NAVARRO, R. (2018). *Algunos dilemas prácticos en la dinámica probatoria del Proceso Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda*, dentro de la compilación 10 años de vigencia del Código Procesal Contencioso: Reflexiones y reformas necesarias. San José, Costa Rica: Isolma S.A.

GONZÁLEZ CAMACHO, O. (2001). *La Justicia Administrativa*. San José, Costa Rica: Investigaciones Jurídicas.

HIDALGO CUADRA, R. (2004). *Hacienda Pública y ejecución de sentencias en lo contencioso administrativo*. Revista de Ciencias Jurídicas. Volumen 104.

HIDALGO CUADRA, R (2018). *La cuestión probatoria en lo contencioso administrativo*, dentro de la compilación 10 años de vigencia del Código Procesal Contencioso: Reflexiones y reformas necesarias. San José, Costa Rica: Isolma S.A.

JIMENEZ MEZA, M. y otros (2006). *El Nuevo Proceso Contencioso Administrativo*. San José, Costa Rica: Escuela Judicial.

MORA ESPINOZA, A (2018). *Figura de la aplicación al caso de resolución administrativa favorable firme*, en la compilación 10 años de vigencia del Código Procesal Contencioso: Reflexiones y reformas necesarias. San José, Costa Rica: Isolma S.A.

NAVARRIO MOYA, F.; Rubí Fallas, I e Hidalgo González, J. (2013) La legitimación procesal de la Contraloría General de la República: una herramienta para la tutela objetiva de la Hacienda Pública. *Revista de Derecho de la Hacienda Pública* (Vol. 1)

ROJAS FRANCO, E. (2008). *Comentarios al Código Procesal Contencioso Administrativo*. San José, Costa Rica: Editograma S.A.

VÍQUEZ CERDAS, C. y otros (2008). *Código Procesal Contencioso Administrativo Comentado*. San José, Costa Rica: Juritexto

Cada profesor indicará la jurisprudencia administrativa y judicial que será de lectura obligatoria en su curso

Bibliografía complementaria

ARIANO DEHO, E. (2012). *Consideraciones sobre la conclusión del Proceso Contencioso Administrativo por reconocimiento de la pretensión en la Vía Administrativa*. *Revista de Derecho Administrativo*. N° 11. 143-154

BREWER CARÍAS, A. (2012). *Principios del Procedimiento Administrativo*. San José, Costa Rica: IJSA.

GAMERO CASADO, E y FERNÁNDEZ RAMOS, S (2018). *Manual Básico de Derecho Administrativo*. Madrid: Editorial Tecnos. 15 edición.

GONZÁLEZ-Cuéllar SERRANO, N. (1994). *La prueba en el Proceso Administrativo*, en "Homenaje al profesor Eduardo Ortiz Ortiz". San José, Costa Rica: Colegio Santo Tomás de Aquino, UACA, pp. 563-580.

GONZÁLEZ PÉREZ. J. (2002). *Manual de Procedimiento Administrativo*. Madrid: Civitas.

GORDILLO, A. (2006). *Tratado de Derecho Administrativo*. Buenos Aires, Argentina: MACCHI. 4 ed.

INDACOCHEA PREVOST, U. (2008). *La Tutela Cautelar en el Proceso Contencioso-Administrativo*. *Revista de Derecho Administrativo*. No. 4; 283-305

LÓPEZ JIMÉNEZ, E. (2014) *Ejecución de acto firme y favorable*. Revista de Ciencias Jurídicas. Volumen 133.

PAREJO ALFONSO, L y PALOMAR OLMEDA, A. (2009) *Comentarios a la Ley de Contratos del Sector Público*. Barcelona: Bosch.

PÉREZ ESTRADA, M. (2014). *La importancia de las medidas cautelares en el proceso contencioso-administrativo: su eficacia en el proceso*. Revista Vasca de Administración Pública, Issue 99, pp. 2359-2381

SIRIANNI, G. (1991). *Inerzia amministrativa e poteri sostitutivi*. Giuffrè, Milano

Los profesores y profesoras podrán indicar otros libros y artículos de revistas como textos obligatorios o complementarios.

Textos normativos obligatorios

1. Constitución Política
2. Ley General de la Administración Pública
3. Ley General de Contratación Administrativa No. 9986
4. Código Procesal Contencioso Administrativo.