

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
ESCUELA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS

PROGRAMA (XN-2102)  
CATEDRA DE COMPORTAMIENTO HUMANO DE LAS ORGANIZACIONES I  
II Ciclo de 1996

M.Sc. Flory Fernández Chaves  
(Coordinadora)

I. Descripción

El curso pone al alumno en contacto con los principios y técnicas que le permitan entender y predecir el comportamiento de los individuos dentro de la organización. El ambiente de trabajo, la cultura organizacional y los procesos de cambio, inducirán reacciones que el profesional en administración debe saber manejar.

Pertenece al IV Ciclo de Bachillerato en Administración de Negocios. Tiene como requisito Principios de Administración y es requisito para Gestión de Recursos Humanos. Otorga 3 créditos y la sigla es XN-2102.

II. Objetivos generales del curso

El curso pretende que el estudiante:

- Comprenda que la estabilidad y la supervivencia de cualquier organización, se ven afectadas por el comportamiento de los individuos.

- Y que las diferencias emocionales individuales, junto con los diferentes modos de ser de las personas, tienen un marcado influjo en el progreso de toda empresa.

III. Objetivos específicos

En este curso se espera que el estudiante sea capaz de:

- entender qué es el comportamiento organizacional y la necesidad de su predicción

- explicar las bases que dan origen al comportamiento individual dentro de las organizaciones

- comprender cómo la estructura organizacional afecta y es afectada por el comportamiento individual.

#### IV. Contenido

1. Los fundamentos del comportamiento individual
2. La persona
3. El sistema organizacional
4. Las dinámicas organizacionales
5. Tema de investigación: Incidencia del sexo, el estado civil y la edad sobre el ausentismo, la rotación, la productividad y la satisfacción en los trabajadores.

#### V. Actividades

Se pretende que el curso sea desarrollado de una manera cogestionaria en el que profesor y alumnos trabajen conjuntamente, para lo cual se llevarán a cabo las siguientes actividades:

- exposición de los conceptos fundamentales por parte del profesor
- presentaciones orales y escritas sobre algunos aspectos importantes, por parte de grupos de alumnos
- respuestas individuales escritas, a determinadas preguntas hechas por el profesor a los alumnos
- trabajos de investigación sobre determinados temas
- asistencia a charlas, conferencias, mesas redondas, películas, etc.

#### VI. Evaluación

La nota de aprovechamiento se obtendrá de la siguiente manera:

exámenes cortos individuales	40%
actividades individuales	10%
actividades grupales	50%
quices semanales en grupo	20%
exposiciones grupales	10
tema de investigación	20%
<u>Total</u>	<u>100%</u>

Con excepción de los exámenes, cualquiera de los puntos señalados anteriormente, que no sea presentado en la fecha fijada, será evaluado con un 25% menos.

Dada la importancia de la participación en clase, por índole de las actividades evaluativas, no se repite ninguna actividad perdida, pero se elimina el examen corto individual con la nota más baja, lo mismo que el quiz semanal en grupo con la nota más baja.

El examen de ampliación cubre toda la materia vista durante

el curso, sustituye a todos los resultados anteriores y se aprueba el curso con nota mínima de 7.00 en el examen, quedando un 7.00 de nota final del curso, de acuerdo con la opción a del artículo 20 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil (Versión 20 de febrero de 1992)

## VII. Bibliografía

Robbins, Stephen. Comportamiento Organizacional. Conceptos, controversias y aplicaciones. Prentice Hall, Tercera Edición. México, D.F., México. 1994. **(Libro de texto)**

Daft y Steers. Organizaciones. El comportamiento del individuo y de los grupos humanos. Limusa, Primera Edición. México, D.F., México. 1992.

Davis y Newstrom. El comportamiento humano en el trabajo. Comportamiento organizacional. Mc Graw-Hill, Octava Edición. México, D.F., México. 1991.

Hodgetts y Altman. Comportamiento en las Organizaciones. Mc Graw-Hill. México, D.F., México. 1981.

Shermerhorn, Hunt y Osborn. Comportamiento en las Organizaciones. Interamericana, Segunda Edición. México, D.F., México. 1987.

CRONOGRAMA

<u>Semana N.-</u>	<u>Actividad</u>
1) 07 de agosto _____	Explicación del Curso
2) 14 de agosto _____	Caps. 1 y 2
3) 21 de agosto _____	Cap. 3 y Exp. No. 1
4) 28 de agosto _____	I Examen Parcial
5) 04 de setiembre _____	Caps. 4 y 5
6) 11 de setiembre _____	Cap. 6 y Exp. No. 2
7) 18 de setiembre _____	II Examen Parcial
8) 25 de setiembre _____	Visita a empresa
9) 02 de octubre _____	Caps. 7 y 8
10) 09 de octubre _____	Cap. 14 y Exp. No. 3
11) 16 de octubre _____	III Examen Parcial
12) 23 de octubre _____	Caps. 15 y 16
13) 30 de octubre _____	Cap. 17 y Exp. No. 4
14) 06 de noviembre _____	IV Examen Parcial
15) 13 de noviembre _____	Caps. 18 y 19
16) 20 de noviembre _____	V Examen Parcial
17) 27 de noviembre _____	Mesa Redonda
18) 04 de diciembre _____	Entrega de promedios