

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**  
**ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**  
**SEDE OCCIDENTE**  
**SEMINARIO DE GRADUACIÓN**  
**XN-4202 II CICLO I 1997**  
**AGOSTO 1 1997.**

Grupo 01, MARTES Alexander Vega, M.B.A, 8 A.M a 11. A.M

**REQUISITOS**

**1. Académicos:**

- A. Haber aprobado hasta el séptimo ciclo del currículum del Bachillerato en Administración de Negocios .
- B. Puede aprobar las materias del VIII ciclo simultáneamente con este Seminario.

**2 Administrativos:**

- A. Los estudiantes de ambas especialidades, Dirección de Empresas y Contaduría Pública deberán cumplir con este “curso requisito de graduación”.
- B. Este curso tiene un valor de 3 créditos.
- C. La Escuela de Administración de Negocios deberá establecer y respaldar una continua relación con el sector empresarial e institucional del país, que permita a los estudiantes tener acceso a las empresas, y que al mismo tiempo se aproveche la experiencia y conocimiento de funcionarios de las mismas, a través de exposiciones vivenciales de gestión GERENCIAL en las clases.

**3. Cupo:**

Se establece un cupo máximo de 8 estudiantes por grupo. Los estudiantes deben organizarse en equipos de 4 estudiantes y nombrar un compañero, quien actuará como COORDINADOR de cada equipo, y administrativamente como asistente del profesor.

**4. Horario:**

- Tres horas semanales de las cuales 1 hora es acumulativa para el desarrollo de actividades extra aula.

- En tres sesiones alternas el profesor asigna 2 horas de atención individual a los estudiantes, este horario es el mismo de clases y será semana 4, semana 6 y semana 10, se debe coordinar cita. Es importante que los estudiantes aprovechen esta asesoría.
- El coordinador de cátedra actúa como asesor técnico de los gerentes de los equipos y estará disponible previa cita, telefax 240-3227, fax auxiliar 237-2621. Celular 284-0831.

### OBJETIVOS GENERALES

1. Lograr que el alumno pruebe su capacidad técnica y humanística con respecto a la formación básica que ha obtenido en la carrera de Administración de Negocios a nivel de bachillerato universitario.
2. Fortalecer la formación del alumno en tanto planifique la opción de continuar sus estudios a nivel de Licenciatura.
3. Preparar al alumno a desenvolverse en el mercado de trabajo de la profesión.
4. Desarrollar la habilidad de APRENDER - HACIENDO.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

#### Lograr que el alumno:

- Pueda vencer un reto académico que le permita madurar en relacionar los conocimientos de su profesión, con visión gerencial.
- Aportar sus propias ideas al pensamiento profesional de su campo de especialidad.
- Actualizar su conocimiento por medio de lecturas obligatorias, libros y otras fuentes pertinentes.
- Demuestre capacidad de análisis, síntesis y exposición (oral y escrita) orientado al lenguaje y pensamiento gerencial en el campo de Administración de Negocios.
- Enriquezca sus conocimientos con la contribución que pueda recibir en la clase y en el campo práctico de la Administración de Negocios.
- Analice problemas que enfrentan los GERENTES en la vida real.
- Organizar actividades como mesas redondas y visitas con amplio sentido profesional.

En síntesis que el estudiante y su equipo puedan actuar en el desarrollo del curso con mentalidad gerencial.

### CONTENIDO Y ACTIVIDADES

El curso contempla el análisis, síntesis y exposición (oral y escrita) de temas propios de la Administración de Negocios por parte de los estudiantes, bajo un esquema de trabajo básico sugerido, (se puede cambiar a solicitud de los estudiantes) que da lugar a las siguientes actividades a realizarse:

- A. Lectura, análisis, síntesis y exposición de temas escogidos (básicos y actualizados).
- B. Exposiciones en clases y mesas redondas de gerentes, especialistas, profesionales, que se desempeñan en labores relacionadas con la Administración de Negocios en diferentes empresas o instituciones.

C. Realización de reuniones con empresarios, gerentes y académicos, y preparación de exposiciones sobre aspectos relevantes de la Administración de Negocios.

NUESTRO LEMA:

VISIÓN GERENCIAL  
"LA GERENCIA INTEGRAL ES EL ARTE DE REUNIR TODAS  
LAS FACETAS DEL MANEJO DE UNA ORGANIZACIÓN  
EN BUSCA DE UNA MAYOR COMPETITIVIDAD".

PROGRAMA  
SEMINARIO GRADUACIÓN PARA BACHILLERATO  
AGOSTO 1 997

GRUPO 01, MARTES. San Ramón. Profesor: Alexander Vega.

**Semana 1:** NEGOCIACIÓN de reglas de juego.

K 12-8-97

El grupo tiene 8 estudiantes. Se dividen en DOS equipos de CUATRO estudiantes cada uno. En cada equipo se nombra un coordinador.

Para cada actividad se debe presentar una propuesta por escrito, luego de finalizada la actividad se presenta un informe con los resultados obtenidos.

Los demás equipos presentan una evaluación crítica de la actividad (una página) con su respectiva calificación, se evalúa la calidad gerencial.

**Semana 2:** Sesión de clase.

K19-8-97

-Integración de equipos

-Asignación del número de equipo

-Metodología de trabajo para cada actividad

Cada equipo presenta su propuesta de trabajo (Informe Ejecutivo), y da fe de la aceptación por parte de todos los integrantes de las actividades, horario, metodología y evaluación del curso, con la firma de cada estudiante. Anexa la integración del equipo, teléfonos, entre otros, y cronograma de trabajo.

**Semana 3:** Charla Gerencial , sesión plenaria en AUDITORIO.

M 27-8-97

"RUPTURA DE PARADIGMAS".

Expositor: M.B.A. Juan Quirós Saénz

Equipo 1 de cada grupo. Aspirar a lograr que sea la Sesión Inaugural del Semestre Lectivo, el Auditorio debe estar completamente lleno.

Actividad para todos los grupos. 6:30 p.m

**Semana 4:** Dinámica de grupo: "Un Pavo Real".

K 2-9-97 Basado en el Libro: Un Pavo Real en el Reino de lo Pingüinos.  
Bárbara "BJ" Hateley y Warren H. Schmith.  
El equipo asume como responsabilidad realizar un ensayo como examen final siguiendo el esquema del libro, y aplicado al tema del examen final.  
Calidad de la Educación Universitaria. Equipo 1.

**Semana 5:** Examen Parcial .

S 6-9-97 Libro: "UN BUEN SERVICIO YA NO BASTA".  
Autor Leonard L. Berry  
Editorial Norma.  
Día Sábado 2p.m.  
Todos los grupos.

**Semana 6:** Curso-Taller "La Tendencia Tecnológica". INTERNET.

S 13-9-97 Invitado: Debe cumplir con el requisito "navegando en el mundo de los negocios".  
Coordinar con Ivannia Campos 551-2186  
Organiza el equipo 2.

**Semana 7:** Exposición sobre Calidad de la Educación Universitaria

K 16-9-97 Sesión individual cada grupo  
Tema I: "Actualidad de Programas". Desarrollar el tema destacando la relevancia de la apertura comercial. Equipo 1.

Tema II: "Competitividad de Mercado". Importancia de la formación académica para la competitividad en el mundo de la globalización. ( Creatividad y Tecnología). Equipo 2.

Se puede contar con un conferencista invitado, para el tema de fondo, pero es requisito que los estudiantes expongan, los resultados de su investigación de mercado (70% de la nota).

**Semana 8:** Exposición Magistral.

K 23-9-97 La Calidad de la Educación. Retos para el Siglo XXI.  
Los estudiantes deben asegurar proyector de transparencias.

**Semana 9:** Exposición Libro

K 30-9-97 "La Creación de una Nueva Civilización" Autor: Alvin y Heidi Toffler.  
Examen corto, equipo 1.  
Lectura obligatoria. Retroalimentación del profesor.

**Semana 10:** Actividad académica "Investigando la Calidad en la Educación Universitaria". Equipo 2. El tema sirve como base para el ensayo que será entregado como examen final.

**Semana 11:** Examen Parcial. "EL PROFESIONAL DEL SIGLO XXI"  
K 14-10-97

Cada equipo desarrolla un perfil del Profesional en Administración de Negocios del Siglo XXI y el día del examen presentan un informe escrito al profesor. Exponen los dos equipos, expondrán su trabajo durante 60 minutos cada uno. Asistencia obligatoria de todos los estudiantes, rige la reglamentación vigente para exámenes parciales.

La calificación hará énfasis en la calidad del trabajo y la metodología innovadora para definir un perfil, no en la cantidad de páginas, el aspecto creativo y el aporte propio tendrán una valoración importante. Máximo asignable por equipo 400 puntos (cuatro estudiantes). Este trabajo será la base para la preparación del informe final, sobre la CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR.

**Semana 12:** Tema sobre REINGENIERIA  
K 21-10-97 Visita a Empresa FIRESTONE  
Coordinar con Eduardo Villafranca 225-8293.  
Equipo 1.

**Semana 13:** Exposición libro  
K 28-10-97 "El Líder del Cambio" Autor: John P. Kotter.  
Examen corto. Organiza el Equipo 2 de cada grupo.  
Lectura Obligatoria. Actividad individual cada grupo.

**Semana 14:** Taller de Reflexión  
M 5-11-97 Tema: La Calidad de la Educación Universitaria.  
Equipo 5 . DE 8 a. m a 12:30 p.m. FUNDES  
Entrega propuesta a todos los equipos el día del II Parcial.

**Semana 15:** Mesa Redonda  
M 12-11-97 Tema de Fondo: "La Calidad de la Educación Universitaria".  
Actividad de gala.  
Actividad coordinada con la Decanatura.  
Participación activa todos los equipos.  
Coordina Prof: Alexander Vega.  
Día Miércoles 6p.m.

**Semana 16:** Sesión Final  
K 18-11-97 Entrega de promedios.

## EVALUACIÓN

Actividades Propias	45%
Exámenes Parciales	30%
Participación y asistencia	15% PUNTUALIDAD
Exámenes cortos	10% Comprobación de lectura
	-----
TOTAL	100% Aprovechamiento.

Examen Final 3-12-97

Los estudiantes deben entregar informe final.

“Calidad de la Educación Universitaria”

Examen extraordinario: 10-12-97