

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS
ESCUELA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS
CARRERA DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS
CATEDRA DE INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

DN-1200

PROGRAMA
II Ciclo del 2001

Licda. Ana Lorena Avalos (Grupo 05)
MBA. José Manuel Castro (Grupo 01)
M.Sc. Flory Fernández Chaves (Grupo 03)
(Coordinadora)

MBA Manuel GuevaraHuete (Grupo 04)
Lic. Adrián Prada Prada (Grupo 02)
Lic. Alexander Ruiz Cubillo (Grupo 06)
Msc. Mariene Jimenez S. Occidente

I. Descripción

El curso pone al alumno en contacto con los elementos del contexto de las empresas, para que a partir de las herramientas teóricas y prácticas en las distintas áreas de los negocios, pueda comprender y manejar su futuro desarrollo como profesional; todo con base en adecuados principios morales y éticos que orienten sus acciones como ejecutivo o empresario en el campo de la dirección de las empresas.

Pertenece al II Ciclo de Bachillerato en Dirección de Empresas. Tiene como requisitos DN-1130 Sistemas de Información y MA-0125 Matemática Elemental, como correquisito DN-1231 Sistemas de Información Gerencial y es requisito para DN-2330 Principios de Contabilidad y DN-2301 Principios de Gerencia. Otorga 3 créditos y la sigla es DN-1200.

II. Objetivo general del curso

El curso pretende que el estudiante obtenga un adecuado fundamento teórico y práctico de los principios que le permitan alcanzar un entendimiento general y adoptar una perspectiva global de lo que involucra la labor de dirección de empresas, en el marco de un ambiente de sana competencia, basada en valores éticos de la sociedad.

III. Objetivos específicos

En este curso se espera que el estudiante sea capaz de:

- Analizar las distintas variables y situaciones que conforman el entorno nacional e internacional de las empresas costarricenses.
- Identificar los principios y los conceptos fundamentales alrededor de los negocios y su responsabilidad como empresario y/o administrador moderno.
- Comprender los elementos teórico-prácticos de las diferentes áreas funcionales de una empresa: administración, mercadeo, contabilidad y finanzas.
- Manejar su inserción en el mercado de trabajo, como futuro profesional en la administración de los negocios, como ejecutivo o como empresario.

IV. Contenido

1. Elementos del entorno nacional e internacional y tipos de empresas:
 - El sistema económico costarricense y el papel del Estado
 - Proceso de globalización económica
 - Formas de empresas en Costa Rica y su marco legal
2. Responsabilidad social y ética de las empresas y de los empresarios y/o ejecutivos:
 - Tipos de responsabilidad social y ética
 - Principios y valores del empresario y del administrador
 - Casos de empresas nacionales y extranjeras
3. Elementos fundamentales de Administración:
 - Diseño organizacional
 - Teorías sobre la motivación
 - Dirección de los recursos humanos
4. Elementos fundamentales de Mercadeo:
 - Mezcla de mercadeo
 - Investigación de mercados
 - Plan de mercadeo
5. Elementos fundamentales de Contabilidad y Finanzas:
 - Importancia y naturaleza del proceso contable
 - Función e importancia de las finanzas
 - Estados financieros básicos y tipos de análisis financieros
6. El mercado de trabajo y la profesión en administración de negocios:
 - La formación en los negocios
 - El espíritu emprendedor
 - Planificación de la actividad profesional
7. Trabajos de investigación sobre los últimos avances relacionados con los temas anteriores.

V. Actividades

Se pretende que el curso sea desarrollado de una manera cogestionaria en el que profesores y alumnos trabajen conjuntamente, para lo cual se llevarán a cabo las siguientes actividades: exposición de los conceptos fundamentales por parte de los profesores, presentaciones orales y escritas sobre algunos aspectos importantes, por parte de grupos de alumnos, respuestas individuales escritas, a determinadas preguntas hechas por los profesores a los alumnos, trabajos de investigación sobre determinados temas y asistencia a charlas, conferencias, mesas redondas, películas, etc.

VI. Evaluación

La nota de aprovechamiento se obtendrá de la siguiente manera:

exámenes parciales	40%
actividades individuales	10%
actividades grupales	20%
trabajo de investigación en grupo	30%
<u>Total</u>	100%

Con excepción de los exámenes, cualquiera de los puntos señalados anteriormente, que no sea presentado en la fecha fijada, será evaluado con un 25% menos. Dada la importancia de la participación en clase, por la índole de las actividades evaluativas, no se repite ninguna actividad perdida.

El examen de ampliación cubre toda la materia vista durante el curso, sustituye a todos los resultados anteriores y se aprueba el curso con nota mínima de 7.00 en el examen, quedando un 7.00 de nota final del curso, de acuerdo con la opción a del artículo 20 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil (Versión 20 de febrero de 1992)

Exámenes parciales

Durante el semestre se llevarán a cabo dos exámenes de desarrollo, a realizarse los días sábados a las 2 p.m. en las fechas fijadas para tales efectos en el cronograma adjunto. Cuaiquier ausencia justificada al mismo se maneja de acuerdo con los lineamientos contemplados al respecto en Reglamento de Régimen Académico Estudiantil (Versión 20 de febrero de 1992).

Los temas serán evaluados de la siguiente forma:

Primer examen	Temas 1 - 2 - 3
Segundo examen	Temas 4 - 5 - 6

Actividades individuales

Al inicio del curso se le asigna a cada estudiante la tarea de ilustrar de alguna manera uno, o varios temas, durante la clase. Las ilustraciones puede ser, por ejemplo, un recorte de periódico, un artículo de una revista, la aplicación de un cuestionario, el análisis de un película, etc., las cuales deben estar relacionadas con el tema y ser sustentadas por el alumno. En esta parte se evalúa el esfuerzo y la creatividad del estudiante por aportar ideas nuevas al curso.

Actividades grupales

Con la lista de clase o a criterio de los estudiantes o del profesor, se conforman diferentes grupos de trabajo, a los cuales se les asignará varias actividades a realizar dentro de la clase, tales como resolución de casos, desarrollo de tareas, discusión de notas técnicas, análisis de videos, etc.

Trabajo de investigación en grupo

El propósito de este trabajo es que los estudiantes investiguen algún aspecto de las empresas costarricenses relacionado con los temas del curso. La extensión del trabajo oscila alrededor de 20 páginas tamaño carta, escritas a máquina, a espacio y medio y con letra Times New Roman tamaño 12.

El informe escrito se califica de la siguiente manera:

a. Análisis del tema	40%	10 páginas mínimo y 12 páginas máximo
b. Portada, Índice, Carta de aprobación de la empresa, Introducción, Reseña de la empresa y Conclusión	20%	6 páginas mínimo y 8 páginas máximo
c. Redacción y Ortografía	10%	
d. Citas y Bibliografía	20%	1 página mínimo y 2 páginas máximo
e. Exposición del trabajo	10%	10 minutos mínimo - 20 minutos máximo.

VII. Bibliografía

Antología de lecturas complementarias.

Nickels, William G. et al. Introducción a los negocios. Mc Graw-Hill, tercera edición. México, D.F., México. 1997.

Pérez, Juan Carlos. Valores en la cultura empresarial. Un modelo para el cambio. Mc Graw-Hill, primera edición. México, D.F., México. 1999.

VIII CRONOGRAMA

Fecha	ACTIVIDAD
7 Agosto	Explicación del curso Tema 1: Cap 2 (N)
14 Agosto	Tema 1: Cap 3 (N) y Cap 24 (N)
21 Agosto	Tema 1: Cap 6 (N) y Lectura adicional de la Antología
28 Agosto	Tema 2: Cap 1, 2 y 3 de Pérez
4 Setiembre	Tema 2: Cap 5, 6, 7 y 8 de Pérez y Lectura Adicional de la Antología.
11 Setiembre	Tema 3: Cap 12 (N)
18 Setiembre	Tema 3: Cap 15 (N) y Lectura Adicional
25 Setiembre	Tema 4: Cap 7 (N) y Cap 8 (N)
2 Octubre	I Examen Parcial
9 Octubre	Tema 4: Cap 10 (N) y Lectura Adicional
16 Octubre	Tema 5: Cap 18 (N) Apéndice y Lectura Adicional
23 Octubre	Tema 5: Cap 19 (N)
30 Octubre	Tema 6: Prólogo y Cap 1 (N)
6 Noviembre	Tema 6: Cap 4 (N) y Lectura Adicional
13 Noviembre	Tema 6: Cap 5 (N)
20 Noviembre	Exposición Trabajos de Investigación
27 Noviembre	II Examen Parcial
4 Diciembre	Entrega de Promedios
11 Diciembre	Examen de Ampliación