

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
ESCUELA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS
CARRERA DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS
LIDERAZGO GERENCIAL Y MANEJO DEL CAMBIO
DN0304**

PROGRAMA

I SEMESTRE 2006

Profesores:

MBA Luz Marina Madriz Muñoz
Dra Flory Fernández Chaves
MAE Carlos Murillo Scott.
Licdo Adrián Prada Prada.
Licda. Jeannette Morales Z.
MBA Abel Salas Mora. Coordinador.

I. Descripción

El curso pone al estudiante en contacto con los elementos fundamentales de los temas del liderazgo y los procesos planeados de cambio en las empresas y organizaciones, para que a partir del dominio de herramientas conceptuales y el conocimiento de experiencias prácticas en diferentes empresas e instituciones, pueda comprender y manejar su futuro desarrollo profesional como ejecutivo o empresario en el campo de la dirección de las empresas.

Este curso pertenece al V Ciclo de Bachillerato en Dirección de Empresas. Tiene como requisito DN-0203 Gerencia de Recursos Humanos y es requisito para DN-0405 Empresariedad e Innovación. Implica 3 horas de clase por semana, otorga 3 créditos y la sigla es DN-0304.

II. Objetivos generales del curso

1. Conocer la importancia del liderazgo como estrategia para motivar a las y los colaboradores a alcanzar un grado de desempeño de calidad superior.

III. Objetivos específicos

En este curso se espera que el y la estudiante sean capaces de:

1. Analizar los conceptos y los componentes fundamentales del liderazgo gerencial.
2. Identificar las principales habilidades y destrezas de liderazgo y el papel de líder gerencial en el proceso de desarrollo empresarial.
3. Aplicar técnicas de aprendizaje para analizar estilos de liderazgo en las organizaciones y las conductas de las personas, sobre todo: liderazgo, política y estrategia, personas y procesos.
4. Conocer estilos motivacionales de liderazgo que contribuyen a posibilitar el cambio organizacional al interior de su organización a través de un mejor entendimiento del comportamiento humano.
5. Conocer las principales variables y técnicas que intervienen en un proceso de cambio organizacional para el análisis y manejo del cambio en cualquier organización empresarial.

IV. Contenido

1. Los principios del liderazgo y el papel del líder.
2. Rasgos del líder y desarrollo de líderes.
3. Teorías motivacionales y modelos de motivación.
4. Técnicas para el manejo del cambio
5. Trabajos de investigación sobre los temas anteriores.

V. Metodología

Durante el desarrollo del curso, se apoyará el método de aprendizaje por medio de casos y de investigación – acción directamente aplicada a las empresas. Este método pretende que el y la estudiante, por medio del conocimiento de elementos teóricos, logre integrar la teoría a la práctica de su vida personal y laboral. Las y los estudiantes deberán leer con antelación los capítulos asignados para cada sesión. Asimismo se estimulará la discusión en grupos, exposiciones cortas y un adecuado trabajo entre equipos. Se promoverá la creatividad e iniciativa en el proceso de participación en clase mediante la puesta en práctica del trabajo en grupo, el trabajo individual por medio de presentaciones orales y escritas, respuestas individuales escritas a determinadas preguntas hechas por los profesores a los alumnos, trabajos de investigación sobre determinados temas y asistencia a charlas, conferencias, mesas redondas, películas o vídeos.

Se tendrá horas de atención a estudiantes que se definen de mutuo acuerdo entre cada profesor y el o la alumna.

VI. Sistema de Evaluación

La nota de aprovechamiento se obtendrá de la siguiente manera:

Tres Exámenes parciales	30%
Actividades individuales	10%
Actividades grupales	30%
Trabajo de investigación en grupo	<u>30%</u>
Total	100%

Con excepción de los exámenes, cualquiera de los puntos señalados anteriormente, que no sea presentado en la fecha fijada, será evaluado con un 25% menos. Dada la importancia de la participación en clase, por la índole de las actividades evaluativas, no se repite ninguna actividad perdida.

El examen de ampliación cubre toda la materia vista durante el curso, sustituye a todos los resultados anteriores y se aprueba el curso con nota mínima de 7.00 en el examen, quedando un 7.00 de nota final del curso, de acuerdo con el artículo 28 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil (Versión 09 de mayo del 2001)

Exámenes parciales (30%)

Durante el curso se llevarán a cabo tres exámenes de desarrollo a realizarse en la hora y las fechas fijadas en el programa y en el cronograma adjunto. Cualquier ausencia justificada a los mismos se maneja de acuerdo con lo estipulado en el artículo 24 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil (Versión 09 de mayo del 2001). No hay eximidos de ningún examen, especialmente del tercero.

Los temas serán evaluados y valorados de la siguiente forma:

Primer examen. Valor: 10%

Temas cubiertos de la sesión 1 a la 5:

Segundo examen Valor: 10%

Temas cubiertos de la sesión 7 a la 10

Tercer Examen Valor 10 %.

Temas cubiertos de la sesión 11 a la 15.

Actividades individuales (10%)

Al inicio del curso se le asigna a cada estudiante la tarea de ilustrar durante la clase y en un máximo de 10 minutos, uno o varios temas del curso, por medio de la explicación, ilustración o crítica de un capítulo del libro "Liderazgo. Teoría, aplicación y Desarrollo de habilidades" de Robert N. Lussier y Christofher F. Achúa, Editorial Thomson. Las ilustraciones deben estar relacionadas con el tema y ser sustentadas por el alumno. En esta parte se evalúa el esfuerzo y la creatividad en la presentación de la actividad.

Actividades grupales (30%)

El trabajo de los grupos se realizará sobre el tema siguiente:

1. Liderazgo Gerencial. Los estudiantes buscarán un líder dentro de una empresa o institución real (pública o privada). Deberán investigar sobre su estilo de liderazgo (influencia, autoridad, negociación, motivación) y sobre sus responsabilidades, conflictos éticos que afronta, entre otros. En otras palabras, cómo se desenvuelve y que retos afronta en su quehacer diario ese líder. Se tomará como base el libro "Liderazgo. Teoría, aplicación y Desarrollo de habilidades" de Robert N. Lussier y Christofher F. Achúa, Editorial Thomson.

Trabajo de investigación en grupo (30%)

El propósito de este trabajo es que los y las estudiantes investiguen algún caso relacionado con el Manejo del Cambio Organizacional, por medio del análisis de los procesos de cambio en el medio empresarial costarricense, para lo cual se tomará como guía los lineamientos contenidos en el manual del Profesor, "Manual del proceso de cambio", basado en John p. kotter". y el de Ardí, George. Admnistración efectiva del cambio en una semana. panorama. editorial, primera reimpresión. México, d.f. 1997

El tema central de este trabajo estará centrado en el cambio organizacional. Los estudiantes deberán buscar una empresa, institución o dependencia que haya llevado a cabo un proceso de cambio organizacional formal. Investigarán sobre la metodología utilizada, los obstáculos encontrados, los logros alcanzados, lo que estuvo bien y lo que no durante el proceso, entre otros.

La extensión del trabajo oscila alrededor de 20 páginas tamaño carta, escritas a máquina, a espacio y medio y con letra verdana tamaño 12.

Lineamientos para la investigación:

Análisis en una empresa u organización:

1. *Introducción* se debe plantear el tema a investigar de lo general a lo particular.
2. *Antecedentes:* breve descripción de la empresa, sus productos y/o servicios.
Descripción organizacional: estructura, organización, personas, ambiente organizacional. Se deben describir los factores que intervienen en la dinámica organizacional, en forma aplicada a esta empresa y conceptualizar teóricamente los temas de consenso del curso tales como: liderazgo gerencial, misión del líder, visión, valores, estrategia, motivación, cultura y clima organizacional, cambio organizacional, resistencia al cambio, compromiso, líder, entorno. Asimismo, describir la empresa investigada en términos de historia, actividad realizada, estructura organizacional, características socio-económicas de los colaboradores, actividades del Departamento a investigar, tipo y naturaleza de la información disponible sobre el cambio.
3. *Detección*, análisis y plan de cambio: Identificación de la naturaleza de las actividades del Departamento a investigar, realizar el análisis de las diferentes actividades relacionadas las variables propuestas para establecer un proceso de cambio para una adecuada gestión gerencial o manejo de la empresa. Por ejemplo uso del modelo de cambio o desarrollo organizacional; el de trabajo en equipo. Plan de acción. Medidas o parámetros de éxito. Desarrollo del instrumento, técnica, política, entre otras
4. *Conclusiones y recomendaciones* para una adecuada gestión del cambio tomando en cuenta el proceso de cambio desarrollado durante el curso.

VII. Bibliografía:

TEXTOS BÁSICOS DEL CURSO:

1. Robert Lussier, Christopher Achua. LIDERAZGO. Teoría, aplicación y Desarrollo de habilidades. Segunda Edición. Editorial Thomson. Año 2005.

2. Profesores UCR. "Manual de un proceso de cambio basado en John P. Kotter". Nota Técnica. Febrero 2005.

Bibliografía de consulta:

3. Salas Abel. Líderes para servir. Ediciones LKS CA CARIBE, San José, Costa Rica. 2005.
4. Hardy, George. Administración efectiva del cambio en una semana. Panorama Editorial, primera reimpresión. México, D.F. 1997.
5. Guizar Rafael, Desarrollo Organizacional. Segunda Edición. Mc Graw Hill. 2004.
6. Harvard Business Review. Gestión del cambio. Ediciones DEUSTO, S.A., primera edición. Bilbao, 2001.
7. Smith, Douglas K. El cambio está en tus manos. Prentice Hall, sin número de edición. México, 1996.
8. Novoa Javier, El desafío del cambio. Manual Moderno. 2000.
9. Reig Pintado Enrique. "El Líder y el desafío del cambio". Primera edición. 2004. Compañía Editorial Continental. CECSA

VIII. Cronograma del Curso

Sesión	Tema	Contenido
01 08 de marzo	Orientación metodológica Liderazgo Siglo XXI	Presentación del programa, objetivos, contenidos, sistema de evaluación. Análisis de las "Tendencias Modernas del Liderazgo" (Charla) Ejercicio de autoevaluación
02 15 de marzo	Los Principios del Liderazgo y el papel del Líder	¿Quién es un líder? Capítulo 1: páginas 2 a 19 Lectura individual, comentario en grupos y sesión plenaria
03 22 de marzo	Diferencias entre el Administrador y el Líder	¿Quién es un líder? Capítulo 10: páginas 338 a 364
04 29 de marzo	Rasgos del Líder y desarrollo de líderes Perfil de personalidad de los líderes eficaces	Rasgos y Perfil de personalidad de los líderes eficaces Capítulo 2 (a): páginas 26 a 42
05 05 de abril	Rasgos del Líder y desarrollo de líderes Ética Estilos de Liderazgo	Liderazgo ético Capítulo 2 (b): páginas 43 a 64 Resolución de un caso sobre ética
05 08 de abril	PRIMER EXAMEN PARCIAL (1 a 5)	8 a.m. a 10 a.m.
06 12 de abril	SEMANA SANTA	SEMANA SANTA

07 19 de abril	Estilos motivacionales de liderazgo	Los estilos motivacionales de liderazgo Lectura de apoyo Capítulos 3 y 4: páginas 62 a 92 y 100 a 130
08 26 de abril	SEMANA UNIVERSITARIA	Asistencia a charla con presentación de informe al profesor
09 03 de mayo	Estilos motivacionales de liderazgo. El liderazgo organizacional	Liderazgo carismático y liderazgo transformacional Lectura de apoyo Capítulo 5: páginas 138 a 163
10 10 de mayo	El liderazgo estratégico, el manejo de la crisis y el cambio	Liderazgo estratégico, el manejo de la crisis y el cambio Capítulo 11: páginas 372 a 400
10 13 de mayo	SEGUNDO EXAMEN PARCIAL (7 a 10)	8 a.m. a 10 a.m.
11 17 de mayo	El liderazgo estratégico, el manejo de la crisis y el cambio	Liderazgo estratégico, el manejo de la crisis y el cambio Capítulo 11: páginas 408 a 451
12 24 de mayo	Liderazgo relacionado con la cultura, la diversidad y la organización que aprende.	Liderazgo relacionado con la cultura, la diversidad y la organización que aprende. Capítulo 12. Salas, Abel. "Manual del proceso de cambio basado en John P. Kotter" Nota técnica. Febrero 2006
13 31 de mayo	Técnicas para el manejo del cambio	Liderazgo de equipo y dirección de equipos autoadministrados Capítulos 8 y 9: páginas 258 a 292 y 302 a 328
14 07 de junio	Técnicas para el manejo del cambio	Algunas consideraciones sobre las etapas de un proceso de cambio Resolución de casos Profesores UCR: "Manual del proceso de cambio basado en John P. Kotter" Nota técnica. Febrero 2006
15 14 de junio	Técnicas para el manejo del cambio	Profesores UCR: "Manual del proceso de cambio basado en John P. Kotter" Nota técnica. Febrero 2006
16 21 de junio	Investigación de campo	Exposición de los grupos de trabajo relacionados con el tema el cambio organizacional
16 24 de junio	TERCER EXAMEN PARCIAL (11 a 15)	8 a.m. a 10 a.m.
17 28 de junio	Investigación de campo	Exposición de los grupos de trabajo relacionados con el tema el cambio organizacional
18 05 de julio	Exámenes de reposición	La materia correspondiente

19 12 de julio	Examen de ampliación	Toda la materia
-------------------	----------------------	-----------------