



2007/2008: Hacia el proceso de autoevaluación y autorregulación. "**Asumiendo el reto para la excelencia profesional**"

---

### Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social, y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.

### Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

### Valores

- ✓ Prudencia
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Integridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

### Información general:

**Siglas: DN-0203**

**Créditos: Tres (3)**

**Horas lectivas por semana: Tres (3)**

**Requisitos: DN-0202 Principios de Gerencia**

## CATEDRA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS PROGRAMA DEL CURSO

### Información de la Cátedra

Profesores:

Grupo 01: MBA. Abel Francisco Salas Mora

Grupo 02: MBA. Luz Marina Madriz Muñoz

Grupo 03: DR. Luis Fernando Gardela Ramírez

Grupo 04: Licda. Fanny Obando Cambronero

Grupo 05: MBA. Dennis Torres Zúñiga

Grupo 06: Lic. Luis Ángel Arroyo Venegas (Coordinador)

Grupo 07: Lic. David Tenorio Rojas

**I. Descripción del curso:** La Carrera de Dirección de Empresas incluye este curso porque el conocimiento del manejo de los recursos y talento humano es básico, elemental e ineludible, para quienes van a tener en sus manos el destino de muchas de las empresas públicas y privadas de Costa Rica. El curso se ha diseñado de tal forma que permita a los estudiantes, futuros miembros del equipo gerencial, tener acceso a una serie de conocimientos, que abarque la mayor parte de la temática, tratando que la amplitud y profundidad de los mismos, esté acorde con los requerimientos teóricos y prácticos mínimos, a los que tendrán que responder en el desempeño de sus funciones profesionales.

**II. Objetivo General:** Brindar las bases de la adecuada administración y dirección de los recursos humanos, para que el estudiante comprenda su importancia e interrelación con todas las áreas funcionales de los negocios y conozca como manejar estratégicamente los asuntos relacionados con el personal de su empresa, mediante el contacto con los más recientes conocimientos técnicos sobre el tema, junto con la normativa legal correspondiente y la aplicación práctica de los diferentes tópicos.



### III. Objetivos específicos:

a. Inducir a los estudiantes a tener una clara concepción de lo que representa un manejo efectivo de los recursos humanos, en un medio que incursiona aceleradamente en los procesos de globalización y sus efectos colaterales.

b. Contribuir a que los estudiantes tomen conciencia de que la mayor parte de los triunfos y fracasos de las empresas, dependen de la idoneidad del modo como se llevan a cabo los procesos de la administración de recursos humanos.

c. Acentuar los valores y la ética profesional de los estudiantes, al analizar las acciones y los objetivos sociales que persiguen las empresas en un entorno sistémico.

d. Proporcionar a los estudiantes los conocimientos específicos, teórico-prácticos, para el desarrollo de las funciones técnicas y profesionales relacionadas con la gerencia de recursos humanos.

### IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

TEMA I- Nuevos desafíos en la gerencia de personas y organizaciones.

TEMA II- Admisión y aplicación de personas en las organizaciones.

TEMA III- Compensación de las personas.

TEMA IV- Mantenimiento de las condiciones laborales.

TEMA V- Desarrollo de personas.

TEMA VI – Ética y Responsabilidad Social en la Gerencia de Recursos Humanos.

### V. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRONOGRAMA

Sistema de evaluación			
EXAMEN	CONTENIDO	Porcentaje	FECHA
I	Caps. 1,2,3,4,5,	15%	13/09/07
II	Caps. 6,7,8,9,10,11	15%	18/10/07
III	Caps.12,13,14,15,16,17	15%	29/11/07
Participación en clase (Asignaciones)		10%	
Exámenes cortos, casos y práctica		20%	
Investigación de campo y exposición		<u>25%</u>	
TOTAL		100%	



## VI. METODOLOGÍA

Desarrollo de los contenidos temáticos por parte del profesor.

Prácticas individuales o de grupo en clase por medio de casos, dinámicas, notas técnicas, noticias del periódico; casos para resolver en la casa, individual o en grupo, videoforos, charlas de invitados, conferencias; quices y exámenes escritos.

Se realizan investigaciones de campo sobre tópicos relacionados con la práctica gerencial (énfasis en R.H.) en las empresas costarricenses y como trabajo final del curso se exponen las mismas en grupos de estudiantes con una duración no mayor de treinta minutos.

**El profesor debe informar al grupo sobre la hora en que brindará atención al estudiante.**

### Cronograma

FECHA	ACTIVIDAD
12 de agosto	Introducción a la moderna gestión del talento humano Capítulo 1
19 de agosto	Gestión del talento humano en ambiente dinámico y competitivo Capítulo 2
26 de agosto	Planeación estratégica de la gestión del talento humano. <b>Caso práctico</b> Cap. 3
02 de setiembre	Reclutamiento/personal Capítulo 4
09 de setiembre	Selección de personas Capítulo 5
09 de setiembre	Orientación de las personas Capítulo 6 <b>Caso práctico s/temas desarrollados</b>
13 de setiembre	<b>I EXAMEN PARCIAL</b> (8:00 a.m.) Capítulos del 1 al 5
16 de setiembre	Diseño de cargos Capítulo 7 <b>Video</b> ilustrativo s/tópicos desarrollados
23 setiembre	Evaluación del desempeño Capítulo 8
30 de setiembre	Remuneración Capítulo 9
07 de octubre	Programas de incentivos Beneficios y Servicios Capítulo 10 Capítulo 11
14 de octubre	Entrenamiento. <b>Caso práctico</b> Cap. 12
18 de octubre	<b>II EXAMEN PARCIAL</b> (8:00 a.m.) Capítulos del 6 al 11
21 de octubre	Desarrollo de personas y de organizaciones Capítulo 13
28 de octubre	Relaciones con los empleados Cap. 14 Higiene, seguridad y calidad de vida Cap. 15
04 de noviembre	Banco de datos y SIRH Capítulo 16 <b>Video foro s/ "La Corporación"</b>
11 de noviembre	Evaluación de la gestión del talento <b>Conferencia s/ Responsabilidad Social Empresarial</b> Capítulo 17
18 de noviembre	Exposición de <b>Trabajos finales</b> sobre investigación de campo
25 de noviembre	Exposición de <b>Trabajos finales</b> sobre investigación de campo
29 de noviembre	<b>III EXAMEN PARCIAL</b> (8:00 a.m.) Capítulos del 12 al 17
02 de diciembre	<b>Sesión plenaria final</b> sobre resultados del curso. <b>Entrega de promedios</b>
09 de diciembre	<b>Examen de Ampliación, toda la materia vista</b>



## VII. BIBLIOGRAFIA

- Chiavenato, Idalberto. Gestión del Talento Humano. México: Mc Graw Hill, 2002.  
**TEXTO BASICO PARA EL CURSO**

Byars, Lloyd L.; Rue, Leslie W. Gestión de Recursos Humanos. España: Irwin, 1996.

Chiavenato, Idalberto. Administración de Recursos Humanos: El capital humano de las organizaciones. México: Mc Graw Hill, 2007.

DeCenzo, David A.; Robbins, Stephen P. Administración de Recursos Humanos. México: Limusa Wiley, 2001.

Dessler, Gary. Administración de Personal. México: Prentice Hall, 1996.

French, Wendell L. Administración de Personal. México: Limusa, 1991.

Gómez-Mejía, Luis R.; Balkin, David B.; Cardy, Robert L. Gestión de Recursos Humanos. España: Prentice Hall, 1998.

Milkovich, George T.; Boudreau, John W. Dirección y Administración de Recursos Humanos. E.U.A.: Addison-Wesley Iberoamericana, 1994.

Werther, William B.; Davis, Keith. Administración de Personal y Recursos Humanos. México: Mc Graw Hill, 2000



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS  
*"Una larga trayectoria de excelencia"*  
CARRERA