

2011: Hacia el proceso de Autorregulación y certificación.
"Asumiendo el reto para la excelencia profesional"

Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social, y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores

- ✓ Prudencia
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Integridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA SEDE OCCIDENTE

CURSO: ENTORNO LEGAL DE LAS EMPRESAS PROGRAMA DEL CURSO DN-0380 ENTORNO LEGAL DE LAS EMPRESAS I I - 2011

PROFESOR: LIC. ARMANDO BLANCO GONZALEZ

I. Descripción del curso:

Para los cursos del Área de Legislación en general y concretamente para éste, se pretende que el estudiante tenga un conocimiento claro sobre los conceptos básicos que se relacionan con el Derecho y los institutos que éste tutela, sobre todo en materia civil, mercantil, laboral, tributaria y penal. Al ser uno de los objetivos fundamentales de la Escuela de Administración de Negocios el formar futuros profesionales con miras a obtener una excelencia académica, se entiende que parte de ese objetivo se obtendrá dotándolos de estos conocimientos para que su gestión como futuros empresarios, asesores, directores o administradores, sea óptima.

II. Objetivo General:

Este se encamina a brindarle al estudiante los conocimientos fundamentales en torno a las Especialidades del Derecho que se relacionan con las empresas.

III. Objetivos específicos:

- Introducir a los estudiantes en el conocimiento de las ramas del derecho que son básicas en la administración de empresas.

- Proporcionar a los estudiantes conocimientos específicos, tanto teóricos como prácticos, de las diferentes especialidades del Derecho que puedan ser aplicadas en la administración de empresas, tanto públicas como privadas.
- Contribuir a que los estudiantes tomen conciencia de que las ciencias interactúan y que el Derecho es una de ellas.
- Acentuar los valores y la ética profesional para que sus actuaciones siempre se ajusten al ordenamiento jurídico.

IV. Metodología:

El curso se desarrollará con lecciones magistrales, análisis de casos, asignación de lecturas para discusión dirigida y trabajos de investigación, grupales o individuales, de los cuales el estudiante entregará un informe escrito al Profesor y lo expondrá en clases. Para lo anterior se procurará la utilización de los diversos medios audio-visuales y tecnológicos que la Escuela de Administración de Negocios y La Sede de Occidente facilitará a los profesores, con el fin de hacer más dinámico el desarrollo del curso.

El Profesor será un facilitador para que el estudiante obtenga el conocimiento suficiente para guiarse en el estudio de las ramas del derecho, todo relacionado con la administración de empresas.

V. Evaluación:

Se harán dos exámenes uno parcial y otro final con un valor porcentual de 30% cada uno. Un Trabajo de Investigación con un valor de 30% dividido así: 12,5% trabajo escrito, 12,5% exposición y 5% Plan de Trabajo. El 10% restante lo será mediante quices y tareas.

Aquellos estudiantes que obtengan una nota de aprovechamiento (que es el promedio del examen parcial, trabajo de investigación, quices y tareas) igual o superior a 90 podrán ser eximidos, a criterio del profesor, de la prueba final.

VI. Contenido:

Tesis I.- El Ordenamiento Jurídico

- Concepto de Derecho-Definición del Derecho Positivo-Fuentes del Derecho-Jerarquía de las normas jurídicas
- Principios Generales del Derecho.
- Diferencia entre Derecho Privado y Derecho Público

Tesis II.- Derecho Constitucional

- Los Poderes del Estado (organización estatal)
- Normas constitucionales que fundamentan los derechos individuales y las garantías sociales (Artículos 20 a 74 de la Constitución Política)
- Instrumentos que garantizan los derechos y libertades consagradas en la Constitución: Acción de Inconstitucionalidad y Consulta de Constitucionalidad, Recursos de Amparo y Hábeas Corpus.

Tesis III.- Derecho Privado

- Derecho Civil: Fuentes y aplicación de la Ley Civil
- Existencia y capacidad de las personas
- Persona Física: Nacimiento-Nombre-Paternidad-domicilio-muerte (Artículos 31 a 79 CC)
- Persona Jurídica: Creación, nombre, atributos
- Derecho de propiedad privada
- Bienes (Artículos 253 a 263 CC) - Patrimonio

Tesis IV.- Derecho Público

Derecho Administrativo

- Fuente y Jerarquía de las Normas
- Aspectos generales de la Ley General de la Administración Pública (órganos colegiados, responsabilidad objetiva de la administración, procedimiento administrativo-debido proceso)
- Simplificación de trámites en la Administración Pública.

Tesis V.- Derecho Laboral

- El Contrato de Trabajo-Aspectos Generales
- Derecho Laboral sector privado
- Régimen Estatutario de la Función Pública (Ley General de la Administración Pública)
- Ley de Protección al Trabajador.
- Contrato Realidad.
- Vacaciones- Aguinaldo- Descanso semanal-feriados pagados-jornada de trabajo

Tesis V.- Derecho Comercial

- Fuentes y jerarquía de las normas comerciales (Art. 1 a 8 C.Com.)
- Concepto de Comerciante: Comerciante individual y Comerciante colectivo: Sociedades Mercantiles –sociedad anónima, sociedad de responsabilidad limitada, sociedad en nombre colectivo, sociedad en comandita- (Artículo 5 C.Com.)
- Empresario, Actividad Empresarial

Tesis VI.- Instrumentos Mercantiles

- Concepto-naturaleza jurídica
- Clasificación de los Títulos Valores
- Cheque
- Pagaré
- Letra de Cambio
- Factura
- Certificado Prendario
- Tarjeta de Crédito
- Certificado de Inversión
- Dinero Electrónico
- Hipoteca

VII. Bibliografía recomendada:

1. INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL DERECHO, Eduardo García Maynez, Editorial Porrúa
2. INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL DERECHO, Angel Latorre.
3. INTRODUCCION AL DERECHO, Carlos Mouchet.
4. OBLIGACIONES, Fernando Montero Piña.
5. TEORIA DEL DERECHO, Edgar Bodenheimer, Ed. Cultura Económica
6. TRATADO DE LAS PERSONAS, Alberto Brenes Córdoba, Editorial Costa Rica, 1974
7. TRATADO DE LOS BIENES, Alberto Brenes Córdoba, Editorial Juricentro, 5ta Ed.
8. TRATADO DE LAS OBLIGACIONES, Alberto Brenes Córdoba, Editorial Juricentro.
9. DERECHO CIVIL, Manuel Albaladejo - Bosch-Barcelona, T. II, 1975
10. DERECHO PRIVADO, Víctor Pérez.
11. NOCIONES BASICAS DE DERECHO, Marías de los Angeles Soto
12. TESIS DE DERECHO ADMINISTRATIVO, Eduardo Ortiz Ortiz, Editorial Stradmann,1998
13. CONCEPTOS JURIDICOS FUNDAMENTALES. Carlos Manavaella
14. Constitución Política (Actualizada)
15. Código Civil
16. Código de Comercio
17. Ley de la Jurisdicción Constitucional
18. Ley General de la Administración Pública
19. Ley de Simplificación de Trámites en la Administración Pública
20. Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública

Cualquier otra a criterio del Profesor del Curso