



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

EAN

Escuela de
**Administración de
Negocios**

Programa de Curso

PC-0304 CONTABILIDAD INTERMEDIA II

La Escuela de Administración de Negocios.

Fundada en 1943, es una de las escuelas con mayor trayectoria en Costa Rica y Centroamérica en la formación de profesionales de alto nivel en las carreras de Dirección de Empresas y Contaduría Pública. Cuenta con un equipo de docentes altamente capacitado, así como un currículum actualizado según las necesidades actuales del mercado. A partir de junio 2016, el SINAES otorgó acreditación de ambas carreras a la Sede Rodrigo Facio.

Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores Humanistas

Ética Tolerancia Solidaridad
Perseverancia Alegría

Valores Empresariales

Innovación Liderazgo Excelencia
Trabajo en Equipo Emprendedurismo
Responsabilidad Social

Una larga trayectoria de excelencia...





PROGRAMA DEL CURSO
PC-0304 CONTABILIDAD INTERMEDIA II
II CICLO 2022

DATOS DEL CURSO

Carrera (s):	Contaduría pública y Dirección de Empresas		
Curso del IV ciclo de Plan de Estudios de Dirección de Empresas			
Curso del V ciclo del Plan de Estudios de Contaduría Pública			
Requisitos:	PC-0202 Contabilidad Intermedia I, PC-0240 Matemática Financiera		
Correquisitos	-		
Créditos	3		
Modalidad	Lecciones presenciales, con utilización de plataforma mediación virtual para fines específicos		
Horas de teoría:	2 horas	Horas de laboratorio:	-
		Horas de práctica:	2 horas

PROFESORES DEL CURSO

GR	Docente	Horario	Aula	Horario de Atención*
SEDE RODRIGO FACIO				
1	Nadia Ugalde Binda	M: 07:00 a 10:50	204 AU	V: 11:00 a 13:00
2	Erick Matarrita Ugalde (Coordinador)	M: 17:00 a 20:50	308 AU	J: 17:30 a 19:30
3	Graciela Casares Mora	M: 13:00 a 16:50	204 AU	M: 17:00 a 19:00
4	Mauricio Guevara Guzmán	M: 17:00 a 20:50	204 AU	L: 17:00 a 19:00
SEDE DEL PACÍFICO				
1	Rafael Alvarado Gamboa	M: 08:00 a 11:50	0003 A	M: 13:00 a 15:00
RECINTO DE PARAÍSO				
1	Fabio Alvarado Arce	M: 08:00 a 10:50	0018 RP	J: 08:00 a 10:00
SEDE DE OCCIDENTE				
1	Luis Diego Rodríguez Chaves	K: 13:00 a 16:50	0216 RO	V: 13:00 a 15:00
SEDE DE GUANACASTE				
1	José Roberto Rodríguez Carrera	M: 17:00 a 20:50	0020 RG	K: 17:00 a 19:00
SEDE CARIBE				
1	Helen Mora Cubillo	L: 17:00 a 20:50	0012 RL	V: 18:30 a 20:30
RECINTO DE GUÁPILES				
1	Susana Bagnarello Kepfer	M: 08:00 a 11:50	008	M: 13:00 a 15:00

*Pueden ser presenciales o virtuales y también a solicitud del estudiante, el profesor podrá atender consultas según la hora, lugar y día acordado para cada caso particular, dentro del marco de la normativa de la Universidad de Costa Rica.

Para el ingreso a las instalaciones de la Universidad se seguirá el siguiente protocolo en cuanto a medidas sanitarias:
<https://www.rectoria.ucr.ac.cr/site/wp-content/uploads/2022/03/circular-r-14-2022.pdf>





I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso de contabilidad intermedia II proporciona al estudiante un conocimiento suficiente en lo referente a la contabilización de provisiones, beneficios a empleados de corto plazo, instrumentos financieros y la introducción de los registros contables y revelación de información de la sección patrimonial de una sociedad anónima y finalmente se estudia la preparación del Estado de Flujos de Efectivo, todo lo anterior con base en el marco normativo de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Se busca que la persona profesional de Contaduría Pública sea además de una persona preparada en las áreas técnicas de este curso, alguien emprendedor, con sentido de la ética y la responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones tomando en cuenta valores como la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia, y destrezas tales como la comunicación asertiva y el trabajo en equipo.

La población estudiantil debe dirigir su actuar durante el curso acorde con dichos valores y competencias, y aplicarlos en su desarrollo del curso.

II. OBJETIVO GENERAL

Capacitar al estudiante en el registro de diferentes aspectos relacionados provisiones, pasivos y activos contingentes, beneficios a empleados de corto plazo, activos y pasivos financieros, patrimonio de una sociedad anónima y la preparación del estado de flujos de efectivo, con base a las Normas Internacionales de Información Financiera); así como resolver cualquier problema contable referente a estas partidas.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y profundizar en el diálogo y la reflexión sobre los valores de solidaridad, tolerancia y perseverancia, así como sobre la importancia de desarrollar y aplicar las competencias de comunicación asertiva y trabajo en equipo.
2. Analizar y aplicar los principios contables con base en las NIIF que rigen los temas de provisiones, pasivos y activos contingentes, instrumentos financieros, el patrimonio de una sociedad anónima y la preparación del estado de flujos de efectivo.
3. Registrar según la normativa vigente transacciones referentes a los temas de que rigen los temas de provisiones, pasivos y activos contingentes, instrumentos financieros, el patrimonio de una sociedad anónima y la preparación del estado de flujos de efectivo, así como las revelaciones requeridas por las NIIF.





IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

TEMA I: CONTABILIZACIÓN DE PROVISIONES, ACTIVOS Y PASIVOS CONTINGENTES

El concepto de pasivo; características y clasificaciones del pasivo. Comparación de las provisiones con otros pasivos, relaciones entre provisiones y pasivos de carácter contingente, reconocimiento y medición de provisiones, pasivos y activos contingentes, riesgos e incertidumbres, sucesos futuros, disposiciones esperadas de activos, cambios en el valor de las provisiones, aplicación de las provisiones, pérdidas futuras derivadas de las operaciones, reestructuración, garantías (método de acumulación y contrato separado), provisiones por premios ofrecidos a clientes e información a revelar.

Bibliografía obligatoria: Capítulo I de la Antología, NIC 37.

TEMA II: PASIVOS DE CORTO PLAZO (LABORALES Y OTROS)

Registro contable de la planilla. Las retenciones obreras y las cargas sociales patronales. Otras retenciones o deducciones a los salarios tales como embargos, sindicatos, cooperativas, préstamos, etc. Los aportes a las asociaciones solidaristas. Los pasivos asociados al aguinaldo, vacaciones y prestaciones (limitación al registro de la provisión para cesantía). Registro del pasivo acumulado por vacaciones (ausencias remuneradas) y de las ausencias no remuneradas, gratificaciones a empleados, pasivos asociados al impuesto de renta y otros impuestos, cuentas por pagar, documentos por pagar a corto plazo, depósitos reintegrables, anticipos de clientes y otros pasivos a corto plazo.

Bibliografía obligatoria: Capítulo I de la Antología, NIC 19.

TEMA III: CONTABILIZACIÓN DE INVERSIONES Y PRÉSTAMOS POR COBRAR

Análisis del modelo de negocio y características de los flujos de efectivo. Clasificación de las inversiones como medidas a valor razonable con cambios en resultados, a valor razonable con cambios en otro resultado integral y las medidas al costo amortizado. Reclasificación entre categorías de activos financieros. Inversiones en instrumentos de patrimonio. Método del interés efectivo para amortización de primas y descuentos. Bonos adquiridos en fechas intermedias de cobro de intereses. Venta o redención anticipada de inversiones en bonos. Dividendos en acciones y división de acciones. Inversiones en bonos convertibles en acciones. Deterioro del valor de activos financieros. Pérdida de crédito esperada. Inversiones en moneda extranjera. Documentos por cobrar con intereses implícitos y explícitos. Revelaciones sobre activos financieros.

Bibliografía obligatoria: Capítulo II de la Antología: NIC 32, NIIF 7 y NIIF 9 (únicamente lo que corresponda a activos financieros)

TEMA IV- CONTABILIZACIÓN DE PASIVOS FINANCIEROS

Razones para emitir pasivo a largo plazo. Los Bonos u obligaciones por pagar: características, el método de la tasa efectiva, ventas a la par, con prima o descuento, emisión entre las fechas de pago de los bonos, amortización de la prima y el descuento (método de interés efectivo), costos de emisión de bonos. Pago de los bonos al vencimiento. Bonos convertibles (método del valor en libros, método del valor de mercado y conversión inducida). Bonos seriados y cero cupón. Redención antes del vencimiento de los bonos. Pasivos en moneda extranjera. Documentos por pagar a largo plazo con intereses y sin intereses. Emisión de deuda a cambio de activos, bienes o servicios. Modificación a condiciones de deudas. Revelaciones sobre los pasivos no corrientes.

Bibliografía obligatoria: Capítulo III de la Antología: NIC 32, NIIF 7 y NIIF 9 (lo que corresponda a pasivos financieros)





TEMA V- PATRIMONIO DE UNA SOCIEDAD ANÓNIMA

Concepto de Patrimonio, aspectos legales en Costa Rica. Características de las acciones comunes y acciones preferentes. Registro de la venta al contado de acciones comunes o preferentes, con prima y con descuento. Suscripción de acciones comunes o preferentes. Emisión de acciones a cambio de bienes y servicios distintos de numerario. Costo de emisión de las acciones. Ventas de acciones combinadas. División de acciones. Tratamiento contable de las acciones desiertas (omisiones de acciones). Acciones preferentes: acumulativas y no acumulativas; no participantes, de participación parcial y participantes; preferencia en la liquidación; acciones convertibles. Acciones preferentes con derechos de suscripción. Acciones redimibles (rescatables). Acciones en tesorería: método del costo y método del valor nominal (valor par), su presentación en el Estado de Situación. Acciones en tesorería donadas. Retiro de acciones en tesorería. Registro de los dividendos: dividendos en efectivo, dividendos en bienes distintos de numerario, dividendos en acciones. Registro de las reservas patrimoniales (restricciones de utilidades). La reserva legal para las sociedades anónimas. Estado de cambios en el Patrimonio. Revelaciones sobre el patrimonio de una Sociedad Anónima. Cálculo de la utilidad básica por acción y utilidad diluida por acción.

Bibliografía obligatoria: Capítulo IV de la Antología: NIC 33 y NIC 32, NIIF 7 y NIIF 9 (lo que corresponda a instrumentos de patrimonio)

TEMA VI- ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Evolución del estado de Flujos de efectivo. Importancia y objetivos de este estado. Estructura del estado de flujos de efectivo. Flujos de efectivo por concepto de actividades de operación, financiamiento e inversión. Presentación de transacciones importantes que no son en efectivo.

Análisis del flujo de efectivo neto de las actividades de operación según el método directo y el método indirecto. Método de las cuentas T. Presentación especial de algunas partidas en dicho estado (Gasto por Intereses, Intereses Ganados, Impuesto de Renta, Dividendos Ganados). Conversión a la base de efectivo por el método directo.

Bibliografía obligatoria: Capítulo V de la Antología: NIC 7.

V. USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL

La plataforma de “Mediación virtual” será utilizada para la realización del segundo examen parcial y para la entrega de los talleres y casos de aplicación de las NIIF, así como los exámenes cortos grupales definidos más adelante. Estos se llevarán a cabo a través de un grupo unificado de la cátedra suscrito en dicha plataforma, para lo cual es necesario que todo estudiante se asegure de estar suscrito en dicho grupo, según se detalla a continuación:





SEDE RODRIGO FACIO		
GR	Docente	Clave
1	Nadia Ugalde Binda	Grupo01@
2	Erick Matarrita Ugalde	Grupo02@
3	Graciela Casares Mora	Grupo03@
4	Mauricio Guevara Guzmán	Grupo04@
GR	Docente	Clave
SEDE DEL PACÍFICO		
1	Rafael Alvarado Gamboa	Grupo05@
RECINTO PARAÍSO		
1	Fabio Alvarado Arce	Grupo06@
SEDE OCCIDENTE		
1	Luis Diego Rodríguez Chaves	Grupo07@
SEDE GUANACASTE		
1	José Roberto Rodríguez Carrera	Grupo08@
SEDE CARIBE		
1	Helen Mora	Grupo09@
RECINTO DE GUÁPILES		
1	Susana Bagnarello Kepfer	Grupo10@

VI. ASPECTOS METODOLÓGICOS

Las clases serán presenciales, sin embargo, se utilizará la plataforma mediación virtual para fines específicos.

Adicionalmente considerar los siguientes aspectos:

- El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie de forma tal que se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones.
- Lecciones impartidas por el profesor.
- Participación activa de los estudiantes en el desarrollo de las lecciones
- Trabajo práctico realizado por el estudiante fuera de las lecciones (mínimo el doble al recibido en clase).
- Discusión sobre temas de valores o ética.
- Investigación aplicada al cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera.
- Es obligación del estudiante hacer una lectura previa de los temas a tratar en la clase.





Objetivos de los aspectos metodológicos

- Fomentar el aprendizaje colaborativo
- Fortalecer el trabajo en equipo
- Potenciar la clarificación y comprensión conceptual.
- Promover la expresión oral y escrita.
- Fortalecer la capacidad para aplicar los conceptos en la práctica

Objetivos de las competencias éticas

- Fomentar el respeto entre todos los miembros de la comunidad universitaria.
- Fortalecer la responsabilidad en el cumplimiento de tareas y compromisos.
- Reforzar la honradez a la hora de repartir los puntajes de las actividades evaluativas en las que participa.
- Fortalecer la honestidad al reconocer los errores y procurar enmendarlos/corregirlos.
- Fomentar la solidaridad mediante la ayuda que pueda ofrecer a los compañeros que muestran cierta dificultad para comprender la materia.

Fomento del idioma inglés

- En uno de los rubros de la evaluación del curso se asignará una tarea en inglés para lo cual los estudiantes deben preparar un resumen en inglés y preparar un glosario de términos.

Actividades para cumplir con los objetivos

- Lectura previa del estudiante de los temas a desarrollar en la próxima lección.
- Tener disponible en las clases la antología o al menos copia de los ejercicios y prácticas de cada capítulo.
- Elaboración de resúmenes de cada unidad por parte de los estudiantes.
- Trabajo en clase en forma individual y grupal.
- Consulta por parte del profesor según horario a convenir entre profesor y estudiantes.
- Investigación aplicada al cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera.

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendedurismo. También se tomará en consideración la aplicación de los valores y competencias referidos en la descripción del curso.

Rubro	Contenido	Porcentaje	Fecha
I Parcial (presencial)	Temas I, II y III	20%	Ver cronograma
II Parcial (virtual)	Tema IV	10%	Ver cronograma
III Parcial (presencial)	Temas V y VI	20%	Ver cronograma
Exámenes cortos (6 en total y una lectura en inglés)	1 por cada tema y 1 lectura en inglés	20%	Ver cronograma
Casos prácticos NIIF (3 en total)	1 sobre NIC 37 y 19, 1 sobre NIIF 9 y otro sobre NIC 7	18%	Ver cronograma
Tareas y trabajos en clase (6 en total)	1 por cada tema	12%	Ver cronograma
NOTA		100%	





Exámenes parciales:

Los exámenes incluyen tanto práctica como teoría (normas respectivas) y se registrarán por los siguientes aspectos:

Primer y tercer parcial: Se realizarán de forma presencial en las fechas estipuladas según el cronograma.

Segundo parcial: Se realizará desde la plataforma de mediación virtual para lo cual se dan las siguientes instrucciones:

- ✓ Cada estudiante **debe** matricularse en el grupo de Cátedra destinado para dicho fin, cuyas claves se brindan en el programa.
- ✓ El examen será de Cátedra y deben revisar las instrucciones antes de comenzar el mismo.
- ✓ Cada estudiante debe resolverlo de forma individual por lo que se solicita la honestidad y responsabilidad del caso.
- ✓ Solamente se habilitará **un** intento para la realización del examen.
- ✓ Salvo que se indique lo contrario por parte de la Cátedra, el examen se aplicará de manera asincrónica durante el horario establecido en el programa, es decir no se necesario conectarse a una sesión de la plataforma zoom.

La no participación a un examen deberá justificarse de conformidad con lo establecido por la Universidad para tales efectos, tanto en cuanto a las fechas de presentación establecidas como la formalidad de los documentos. Dichos documentos deberán presentarse en esos plazos al profesor y al Coordinador (indicando el grupo y el profesor que le imparte lecciones). Los exámenes de reposición se registrarán según el Artículo 24 del Reglamento de Régimen Estudiantil.

El examen de reposición aplica también para aquellas personas que tengan cualquier tipo de problema de conexión durante el segundo examen superior a 10 minutos, el cual se realizará virtualmente. Los que logren restablecer la conexión antes de los 10 minutos, pueden elegir hacer el examen de reposición o continuar con el que están desarrollando.

EXAMEN DE REPOSICIÓN: Miércoles 7 de diciembre a las 6:00 P.M. (I, II y III parcial)

EXAMEN DE AMPLIACIÓN: Jueves 15 de diciembre a las 6:00 P.M.

Casos prácticos NIF:

Los casos prácticos, los cuales son una aplicación del modelo educativo constructivista que sigue la Escuela de Administración de Negocios, se desarrollarán en **grupos máximo de 4 estudiantes** (mismos de los exámenes cortos que se definen como grupales y de las tareas y trabajos en clase). Deben ser entregados en la fecha establecida y son sujetos a evaluación en los exámenes parciales. En la semana de clases correspondiente donde el caso es entregado los grupos deberán ir preparados para exponer brevemente la solución sugerida del caso.





La respuesta de estos debe basarse técnicamente en la norma correspondiente indicando los párrafos de dicha norma que soporta las conclusiones. Deben entregarse en la fecha y hora acordada en la plataforma Mediación Virtual en el curso de cátedra solamente por un miembro del grupo.

Aquel estudiante o grupo de trabajo que incurra en alguna falta grave tal como, copia, plagio, utilización de material no autorizado o comunicación o actuación ilícita en cualquiera de la pruebas o parte de ellas, tendrá una calificación de 0%, con las consecuencias posteriores que establece la Universidad de Costa Rica.

En caso de entrega tardía, se califica con base en un 50% de la nota, por lo que se solicita puntualidad.

Tareas cortas y trabajos en clase:

Se realizan en **grupos máximo de 4 estudiantes** (mismos de los exámenes cortos que se definen como grupales y casos prácticos). Los trabajos en clase pueden ser desarrollados en excel si el grupo cuenta con una computadora en las clases, en el caso de las tareas cortas las mismas se subirán en la plataforma de mediación virtual en el espacio respectivo que defina cada profesor(a). Cada profesor(a) se encarga de elaborar estas tareas cortas y trabajos en clases.

Evaluaciones cortas (individuales presenciales o asincrónicas grupales en la plataforma)

Los exámenes cortos tendrán dos modalidades las cuales se explican a continuación:

- Individuales: Estos se realizarán durante las clases presenciales y cada profesor(a) elabora la prueba para su grupo correspondiente.
- Grupales asincrónicos: Estos se realizarán desde la plataforma de mediación virtual, en **grupos máximo de 4 estudiantes** (mismos de los talleres y casos). Son de cátedra y se habilitarán en el curso de cátedra.

Se elimina la evaluación corta más baja.

Nota: Para todos los efectos, el curso se usará los nombres de las cuentas siguientes: Documentos en lugar de Pagarés, Estimación para activos, Provisión para pasivos, Reservas para Patrimonio y Superávit para cuentas patrimoniales, y Prima o Descuento sobre acciones en lugar de Capital pagado en exceso. Inversión a valor razonable con cambios en resultados en lugar de inversión en títulos negociables. Inversión a valor razonable con cambios en otro resultado integral en lugar de inversión en títulos disponibles para la venta.





VII. CRONOGRAMA

Fecha	Actividades
Semana 15-19 agosto	Entrega a los estudiantes del programa Tema #1: Contabilización de Pasivos corto plazo y Provisiones, Activos y Pasivos Contingentes NIC 37 Provisiones, Activos Contingentes y Pasivos Contingentes Entrega a los estudiantes de tarea#1
Semana 22-26 agosto	Tema#2: Pasivos de corto plazo (laborales y otros) NIC 19 Beneficios a los Empleados (corto plazo únicamente) Entrega por parte de los estudiantes de tarea#1 Trabajo en clase #1
Semana 29 agosto-2 set	Tema #3: Contabilización de Inversiones y Préstamos por cobrar NIIF 9 Instrumentos Financieros, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar y NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación Evaluación corta del tema #1 (individual de forma presencial)
Semana 5-9 setiembre	Tema #3: Contabilización de Inversiones y Préstamos por cobrar NIIF 9 Instrumentos Financieros, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación Evaluación corta del tema #2 (grupales en mediación virtual), se habilita el viernes 9 de setiembre entre las 11:00 a las 21:00 Entrega a los estudiantes del caso práctico #1 (NIC 37 y 19)
Semana 12-16 setiembre	Tema #3: Contabilización de Inversiones y Préstamos por cobrar NIIF 9 Instrumentos Financieros, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación Entrega a los estudiantes de tarea#2
Semana 19-23 setiembre	Tema #3: Contabilización de Inversiones y Préstamos por cobrar NIIF 9 Instrumentos Financieros, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación Entrega por parte de los estudiantes del caso práctico #1 (NIC 37 y 19) el viernes 23 de setiembre. Entrega por parte de los estudiantes de tarea#2
Sábado 24 de setiembre	Primer parcial, temas #1, #2 y #3 - 13:30 (PRESENCIAL)
Semana 26-30 setiembre	Tema#4: Contabilización de Pasivos Financieros NIIF 9 Instrumentos Financieros, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación Evaluación corta del tema #3 (individual de forma presencial)
Semana 3-7 octubre	Tema#4: Contabilización de Pasivos Financieros NIIF 9 Instrumentos Financieros, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación Entrega a los estudiantes del caso práctico #2 (NIIF-9 activos y pasivos)





Semana 10-14 octubre	Tema#4: Contabilización de Pasivos Financieros NIIF 9 Instrumentos Financieros, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación Trabajo en clase #2
Semana 17-21 octubre	Tema#4: Contabilización de Pasivos Financieros NIIF 9 Instrumentos Financieros, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación Entrega por parte de los estudiantes del caso práctico #2 (NIIF-9 activos y pasivos) el viernes 21 de octubre. Tema#5: Contabilización del Patrimonio NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIIF 9 Instrumentos Financieros
Semana 24-28 octubre	Tema#5: Contabilización del Patrimonio NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIIF 9 Instrumentos Financieros Evaluación corta del tema #4 (grupal en mediación virtual) se habilita el viernes 28 de octubre entre las 11:00 a las 21:00 Entrega a los estudiantes de tarea#3
Sábado 29 de octubre	Segundo parcial, tema #4: 8:00 (MEDIACIÓN VIRTUAL)
Semana 31 oct-4 nov	Tema#5: Contabilización del Patrimonio NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación, NIIF 7 Instrumentos Financieros: Información a Revelar, NIIF 9 Instrumentos Financieros Entrega por parte de los estudiantes de tarea#3
Semana 7-11 noviembre	Tema#6: Elaboración del estado de flujos de efectivo NIC 7 Estado de Flujos de Efectivo Evaluación corta del tema #5 (grupal en mediación virtual) se habilita el viernes 11 de noviembre entre las 11:00 a las 21:00 Entrega a los estudiantes del caso práctico #3 (NIC-7)
Semana 14-18 noviembre	Tema#6: Elaboración del estado de flujos de efectivo NIC 7 Estado de Flujos de Efectivo Trabajo en clase #3
Semana 21-25 noviembre	Tema#6: Elaboración del estado de flujos de efectivo NIC 7 Estado de Flujos de Efectivo Evaluación corta del tema #6 (individual de forma presencial) Entrega por parte de los estudiantes del caso práctico #3 (NIC-7) el viernes 25 de noviembre.
Martes 6 de diciembre	Tercer parcial, temas #5 y #6: 17:00 (PRESENCIAL)
Miércoles 7 de diciembre	Exámenes de reposición: 17:00 (PRESENCIAL)
Jueves 15 de diciembre	Examen de ampliación: 17:00 (PRESENCIAL)





VIII. BIBLIOGRAFÍA

Libros de Texto:

- Antología del curso: Contabilidad Intermedia II. El material a utilizar queda a disposición en la fotocopiadora Millenium con el nombre de Contabilidad Intermedia II.
- International Accounting Standards Board (IASB). Normas Internacionales de Información Financiera. 2021, www.ifrs.org (Versión digital)

Libros de Consulta:

- Guevara Guzmán, Mauricio. Contabilidad de instrumentos financieros: Renta variable y consolidación de estados financieros según las NIIF. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. 2018.
- Mesa Orama, Jesús. Bonos y obligaciones: características y registro de operaciones. Córdoba, AR: El Cid Editor | apuntes, 2009. ProQuestebruary. Web. 2 March 2017.
- Nikolai, Loren, Bazley John. Contabilidad Intermedia. Editorial Thompson. Octava Edición. México, 2000.
- Ramírez Juan. Accounting for derivatives (Chapter 1-The theoretical framework / recognition of financial instruments). Wiley Finance Series, 2015.
- Wanden Berghe Lozano, José Luis. Contabilidad financiera II. Madrid, ES: Larousse - Ediciones Pirámide, 2012. ProQuest ebrary. Web. 2 March 2017.

Otro material:

- Deloitte. IFRS 9: Instrumentos financieros – resumen de alto nivel. 2018.





IX. INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PROFESOR

SEDE RODRIGO FACIO		
GR	Docente	Correo
1	Nadia Ugalde Binda	nubaf@gmail.com
2	Erick Matarrita Ugalde (Coordinador)	ematarrita1@gmail.com
3	Graciela Casares Mora	gracielacasarescpa@gmail.com
5	Mauricio Guevara Guzmán	mauricio.guevaraguzman@ucr.ac.cr
SEDE DEL PACÍFICO		
1	Rafael Alvarado Gamboa	Rafael.AlvaradoGamboa@ucr.ac.cr
RECINTO DE PARAISO		
1	Fabio Alvarado Arce	falvarado8879@gmail.com
SEDE DE OCCIDENTE		
1	Luis Diego Rodríguez Chaves	luisdiego.rodriguez@ucr.ac.cr
SEDE DE GUANACASTE		
1	José Roberto Rodríguez Carrera	rodriguezcrj@gmail.com
SEDE CARIBE		
1	Helen Mora Cubillo	hmoracillo@gmail.com
RECINTO DE GUÁPILES		
1	Susana Bagnarello Kepfer	susanabag@gmail.com

X. EJERCICIOS A RESOLVER DURANTE LAS CLASES POR EL PROFESOR Y LOS ALUMNOS.

A continuación, se detallan los ejercicios de la antología que como mínimo deben ser resueltos en clases entre el profesor y los estudiantes. El resto de ejercicios que no se incluyen en esta lista pueden ser resueltos por el estudiante como prácticas.

Tema#1: 10-11-12-13-1-9

Tema#2: 2-4-5-8

Tema#3: 15-16-18-20-21-22-25-26-27-29-30-31-33-35-37

Tema#4: 18-19-20-22-26-27-28-29-30-31-33

Tema#5: 1-4-5-7-8-9-11-13-16-17-19 y se agregan 2 ejercicios de utilidad diluida por acción las cuales se les entregará en su momento.

Tema#6: 1-3-4-5 y se agregan 2 ejercicios adicionales los cuales se les entregará en su momento

