



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA

**EAN**

Escuela de  
**Administración de  
Negocios**

## Programa de Curso

# DN 0405 EMPRENDIMIENTO Y CREACIÓN DE EMPRESAS

### La Escuela de Administración de Negocios.

Fundada en 1943, es una de las escuelas con mayor trayectoria en Costa Rica y Centroamérica en la formación de profesionales de alto nivel en las carreras de Dirección de Empresas y Contaduría Pública. Cuenta con un equipo de docentes altamente capacitado, así como un currículum actualizado según las necesidades actuales del mercado. A partir de junio 2016, el SINAES otorgó acreditación de ambas carreras a la Sede Rodrigo Facio.

#### Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

#### Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

#### Valores Humanistas

Ética      Tolerancia      Solidaridad  
Perseverancia      Alegría

#### Valores Empresariales

Innovación      Liderazgo      Excelencia  
Trabajo en Equipo      Emprendedurismo  
Responsabilidad Social

**Una larga trayectoria de excelencia...**





**PROGRAMA DEL CURSO**  
**DN-0405 CÁTEDRA EMPRENDIMIENTO Y CREACIÓN DE EMPRESAS**  
**I CICLO 2023**

**DATOS DEL CURSO**

<b>Carrera:</b>	Dirección de Empresas				
<b>Curso del V ciclo del Plan de Estudios</b>					
<b>Requisitos:</b>	DN-0304				
<b>Correquisitos</b>	No tiene				
<b>Créditos</b>	3				
<b>Horas de teoría:</b>	1 hora	<b>Horas de laboratorio:</b>	0	<b>Horas de práctica:</b>	2 horas

**PROFESORES DEL CURSO**

GR	Docente	Horario de lecciones <sup>1</sup>	Modalidad <sup>1/</sup>	Aula <sup>2/</sup>	Horario de Atención de Consultas <sup>3/</sup>
<b>SEDE RODRIGO FACIO</b>					
01	Rafael Herrera González	M: 07:00 a 09:50	Bajo Virtual	202 AU	M: 10:00 a 11:30
02	Petra Petry (Coordinadora)	M: 16:00 a 18:50	Bajo Virtual	120 CE	L: 19:00 a 20:30
03	Erick Molina Delgado	M: 19:00 a 21:50	Bajo Virtual	043 CE	M: 17:30 a 19:00
04	Percival Aguilar Segura	M: 19:00 a 21:50	Bajo Virtual	118 CE	M: 17:30 a 19:00
<b>SEDES Y RECINTOS REGIONALES</b>					
01	Vivian Murillo Méndez, Sede de Occidente	J: 14:00 a 16:50	Bajo Virtual	315	K: 15:30 a 17:00
21	Federico Rivera Romero, Recinto de Paraíso, Sede Atlántico	K: 8:00 a 10:50	Bajo Virtual	03	K: 13:00 a 14:30
01	Maryorie Rojas Vega, Sede del Caribe	K: 17:00 a 19:50	Presencial	01	L: 17:00 a 18:30
01	Fernando Gutiérrez Coto, Sede de Guanacaste	L: 13:00 a 15:50	Bajo Virtual	23	L: 16:00 a 17:30
02	Jorge Luis González Villalobos, Sede del Pacífico	V: 17:00 a 19:50	Bajo Virtual	02	V: 14:00 a 15:30

<sup>1/</sup> El grado de virtualidad y presencialidad se establece en la Resolución VD-11502-2020: Alto Virtual (75% virtual y 25% presencial), Bajo Virtual (75% presencial y 25% virtual), Bimodal (50% virtual y 50% presencial), Virtual (100% virtual) y Presencial (100% presencial).

<sup>2/</sup> En algunos casos cuando la modalidad es Virtual o Alto Virtual no hay aulas previamente asignadas. La persona docente comunicará oportunamente el aula de las sesiones presenciales.

<sup>3/</sup> La atención de las consultas a estudiantes se realizan de forma presencial y/o virtual, de acuerdo con la modalidad del curso, sin embargo a solicitud del estudiante y previo acuerdo con la persona docente, se podrán atender consultas por otro medio y en otro día u hora para cada caso particular, dentro del marco de la normativa de la Universidad de Costa Rica.

<sup>1</sup> Además de las horas lectivas del curso, el profesor(a) estará disponible para atender consultas a los estudiantes en el horario de atención indicado en el apartado IX de este programa.





## DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El propósito del presente curso es definir el modelo de negocio y desarrollar un plan de emprendimiento para la creación de una nueva empresa, proyecto innovador o emprendimiento social. Este proyecto se desarrollará de forma cooperativa en equipos de trabajo, bajo la supervisión de la persona docente del curso y pretende simular la experiencia que deberá enfrentar una persona emprendedora al formular un plan de emprendimiento.

Para la formulación de proyectos innovadores nos basamos en la definición del Manual de Innovación de Oslo que indica lo siguiente: “Son aquellos proyectos o productos con características innovadoras que presenten o mejoren un proceso, producto o servicio que es apreciado por el mercado. Es una idea nueva para iniciar o mejorar un producto, proceso o servicio”. La innovación como actitud es una fuente en el desarrollo del espíritu del emprendedor, quién hace de esta su característica esencial. Es decir, actúa con la premisa de que cada producto o servicio contiene en sí mismo una oportunidad de ser mejorado, como soporte de la posibilidad de hacer empresa. Un aspecto fundamental en la evaluación del plan de emprendimiento es que tenga la posibilidad de concretarse en la realidad, para lo cual se considera tanto la calidad del plan escrito como la capacidad del equipo para exponer claramente y de forma convincente su idea en la Actividad de Negocios Expoinnova. El curso pretende integrar los conocimientos adquiridos previamente por los estudiantes en el diseño del plan.

Se busca que la persona profesional de Dirección de Empresas sea, además de una persona preparada en las áreas técnicas de este curso, alguien emprendedora, con sentido de la ética y la responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones tomando en cuenta valores como la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia, y destrezas tales como la comunicación asertiva, relaciones interpersonales y el trabajo en equipo. La población estudiantil debe dirigir su actuar durante el curso acorde con dichos valores y competencias, y aplicarlos en su desarrollo del curso.

## II. OBJETIVO GENERAL

Analizar los factores y elementos internos y externos que influyen en la iniciación de emprendimientos empresariales, sean de carácter comercial o con fines sociales y auto-sostenibles, con el propósito de fomentar una cultura, aptitud y actitud emprendedora e innovador, tanto del estudiantado como de las personas beneficiarias del plan de emprendimiento.

## III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Analizar con el estudiantado el perfil y las características del espíritu emprendedor.
- Familiarizar a la población estudiantil con los conceptos de innovación, creatividad, competitividad y productividad en el quehacer de los negocios.
- Estimular la identificación de fuentes de oportunidades de innovación para productos, procesos y servicios.
- Aprender a desarrollar un plan de emprendimiento bien escrito, fundamentado, conciso, preciso, efectivo y práctico.
- Comprender y aplicar las habilidades requeridas para una persona emprendedora.
- Conocer diferentes experiencias exitosas en la formación de empresas.





- Organizar y participar en la actividad Expoinnova 2023, para que el estudiantado exponga sus planes de emprendimiento.
- Fomentar en el estudiantado la cultura del emprendimiento y motivarlos a seguir una carrera emprendedora.
- Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y profundizar en el diálogo y la reflexión sobre los valores de solidaridad, tolerancia y perseverancia, así como sobre la importancia de desarrollar y aplicar las competencias de comunicación asertiva, relaciones interpersonales y trabajo en equipo.

#### IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

##### TEMA 1: La persona emprendedora y su entorno

- Se explica en detalle el programa del curso y su naturaleza de seminario taller y la importancia de que el estudiantado investigue y se integre plenamente a las actividades de su grupo de trabajo.
- Asimismo, se hace énfasis en la generación de ideas de negocios y emprendimientos sociales, en la definición de un modelo de negocio y la elaboración de un plan de emprendimiento, los cuestionarios para el estudio de mercado, de la empresa, producto, etc. y la explicación de la metodología de la bitácora (ver formato en anexo 2).
- Se hace entrega al grupo del modelo de bitácora adjunto al programa respectivo. Se analiza la guía de plan de emprendimiento y de la lectura relacionada con el tema de la innovación y la creatividad. Se implementan técnicas para la conformación de los equipos de trabajo.
- Cada facilitador expone en clase las nuevas tendencias del entorno internacional y nacional. Se desarrolla el tema del espíritu emprendedor e introduce el tema de innovación y creatividad.

##### TEMA 2: Desarrollo de ideas y del modelo de emprendimiento

- Se reflexiona en torno a la importancia del modelo de negocio y se conoce los contenidos del modelo del plan que se utiliza en el curso.
- El estudiantado trabaja en el desarrollo de sus proyectos de ideas y desarrolla un modelo preliminar de negocio con el modelo de Canvas, definiendo la propuesta de valor de su idea de negocio.

##### TEMA 3: Aspectos de mercadeo, organización, producción, legal y las finanzas

- Análisis de las variables de mercadeo en los planes de emprendimiento.
- Análisis de las variables de organización, producción y las finanzas en los planes de emprendimiento.
- Análisis de variables macroeconómicas, proyecciones financieras.
- Revisión del flujo de efectivo acorde con las características del proyecto.
- Análisis de opciones de financiamiento (tradicionales y alternativas).
- Revisión de leyes, normas y reglamentos relevantes para la creación de emprendimientos.





#### TEMA 4: Revisión integral del plan de emprendimiento

- Revisión de plan de emprendimiento con el propósito de realizar los ajustes pertinentes siguiendo el libro base del curso.
- Exposición de las ideas de negocios y planes de emprendimiento en la competencia de ideas de negocios Expoinnova 2023.

#### V. ASPECTOS METODOLÓGICOS

- a. El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie, de forma tal que se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones.
- b. El curso se desarrollará bajo un proceso de enseñanza aprendizaje bajo el enfoque constructivista donde el personal docente actuará como un facilitador del proceso de aprendizaje del estudiantado. Para ello, se fomenta la metodología de APRENDER HACIENDO, por lo que el curso se imparte bajo la modalidad de TALLER, en que el estudiantado es una persona PROACTIVA que tendrá bajo su responsabilidad la definición de un MODELO DE NEGOCIO y la elaboración de un PLAN DE EMPRENDIMIENTO. El papel del personal docente será actuar como facilitador, deberá orientar y acompañar al estudiantado respecto al proceso de generación de la idea para su emprendimiento y respecto a la metodología para elaborar dicho plan. El rol de la persona docente es funcionar como *coach* y *mentor* (orientación y tutoría).
- c. Hasta que se cuente con la autorización de las autoridades de la UCR y la indicación expresa por parte de la Dirección de la EAN para volver a impartir todas las clases de forma presencial, el curso se impartirá bajo diversas modalidades (bajo virtual y presencial) en las diferentes sedes y recintos (ver detalle en anexo 1). Se utilizará la plataforma de mediación virtual para poner a disposición del estudiantado los materiales del curso, realizar evaluaciones y actividades como foros, así como también recibir tareas, trabajos y realizar los comunicados formales del curso. Además, de manera complementaria puede utilizarse otra(s) plataforma(s) para facilitar la interacción del profesorado y estudiantado durante el horario de lecciones y de atención de consultas.
- d. Por medio de charlas (bajo la modalidad presencial, virtual y/o híbrida) conocidas como “¡Atrévete a Emprender!,” se invita a personas emprendedoras, expertas en el tema (nacionales e internacionales) y miembros del Sistema Nacional de Emprendimiento. El objetivo de esta actividad es que el estudiantado conozca herramientas, buenas prácticas y experiencias exitosas de negocios, y obtenga información sobre las posibilidades que ofrece en el país para emprender. La participación es obligatoria y el estudiantado debe presentar al profesorado un reporte de no más de tres páginas sobre los temas tratados (letra Arial 11, interlineado 1.15).
- e. Al final del ciclo lectivo el estudiantado presenta sus ideas de negocio y planes de emprendimiento en la competencia de ideas de negocios denominada Expoinnova, la cual es una actividad que forma parte del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR<sup>2</sup>, de la Escuela de Administración de Negocios. La organización de la actividad estará a cargo de la coordinación del proyecto y de un comité conformado

---

<sup>2</sup> El Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR es un proyecto registrado ante la Vicerrectoría de Acción Social, entre sus actividades principales se encuentran las competencias de ideas de negocios denominadas Expoinnova y Generación E, en la que participan los estudiantes de la cátedra DN-0405 y DN-0101, respectivamente.





por estudiantes de la Cátedra. Los lineamientos para la participación en esta actividad se formalizarán en el “Reglamento de Participación en Expoinnova 2023”.

- f. Como parte de las lecturas de apoyo a los temas que se desarrollan en cada clase se utilizarán al menos dos lecturas en idioma inglés, con el objetivo de fortalecer la comprensión de lectura en este idioma. Debido a que en los grupos hay estudiantes con diferente nivel lingüístico, la discusión de los temas, reportes o presentaciones acerca del material leído se realizará en idioma español.

**Objetivos de los aspectos metodológicos:**

- a. Fomentar el aprendizaje colaborativo.
- b. Fortalecer el trabajo en equipo.
- c. Fomentar la cultura emprendedora.
- d. Promover el aprender haciendo.
- e. Promover el uso de instrumentos de investigación.
- f. Promover la lectura y comprensión de material didáctico de interés del curso, en idioma inglés.

**Objetivos de las competencias éticas:**

- a. Fomentar el respeto entre los compañeros, en la relación profesor-estudiante y demás miembros de la comunidad universitaria.
- b. Fortalecer la responsabilidad en el cumplimiento de tareas y compromisos.
- c. Promover sostenibilidad ambiental y la responsabilidad social.

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendimiento. También se tomará en consideración la aplicación de los valores y competencias referidos en la descripción del curso.

**VI. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

El siguiente sistema de evaluación aplica para todos los estudiantes, **excepto los que son seleccionados para conformar el Comité del Proyecto Empezar e Innovar EAN-UCR:**

Rubro	Contenido	Porcentaje
<b>1. Generación, evaluación y selección de idea 1/</b>	Proceso de generación de idea de producto/servicio, modelo de negocio y propuesta de valor.	<b>15%</b>
<b>2. Participación</b>	Participación activa del estudiantado en las sesiones taller todas las semanas y en las dos charlas ¡Atrévete a Empezar!	<b>10%</b>
<b>3. Ensayos</b>	Entrega de dos ensayos sobre temas previamente definidos.	<b>15%</b>
<b>4. Plan de Empezamiento</b>		
4a. Informes Preliminares	Sección de Mercadeo	<b>10%</b>
	Sección de Operaciones, Organización y Legal	<b>10%</b>
	Sección Financiera	<b>10%</b>
4b. Informe Final	Modelo de Negocio y Plan de Empezamiento	<b>10%</b>





4c. Presentaciones en Clase	Defensa Modelo de Negocio y Plan de Emprendimiento	<b>10%</b>
<b>5. Actividad Expoinnova 2023</b>		
	Presentación de la idea de negocio y plan de emprendimiento	<b>10%</b>
<b>NOTA FINAL</b>		<b>100%</b>

**Notas aclaratorias de la evaluación:**

No se repetirán evaluaciones, a excepción de los casos justificados conforme lo establecido por la normativa universitaria según el Art. 24 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil.

La persona estudiante que obtenga una nota final del curso igual o superior a 6.0 pero inferior a 7.0, tiene derecho a efectuar un examen de ampliación en la fecha establecida en el cronograma, en el cual se evaluará todo el contenido visto en el curso.

**1. Generación, evaluación y selección de idea**

**1.a. Formación de equipos de trabajo:**

En la primera clase se conformarán los equipos de trabajo para el desarrollo de una idea de negocio y la formulación de los planes de emprendimiento. Los equipos de trabajo tendrán como máximo 5 (cinco) estudiantes y deberán nombrar una persona coordinadora de cada equipo el cual será la persona enlace entre el equipo y el Comité del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR.

La persona coordinadora de cada equipo debe informar a la Coordinación del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR, la siguiente información de los integrantes del equipo: nombre completo y apellidos, carné, correo electrónico y teléfono. Esta información se recibirá únicamente por medio de un formulario, cuyo enlace se les facilitará el primer día de clases por parte de la persona docente del curso.

Las primeras actividades a desarrollar por los equipos de trabajo serán con el objetivo de generar, evaluar y seleccionar la idea de negocio para desarrollar su plan de emprendimiento. Esta etapa es fundamental para el proyecto. El propósito es que el estudiantado conozca algunas tendencias en el entorno e identifique oportunidades de proyectos o productos o servicios innovadores en el mercado nacional.

Cada profesor(a) evalúa la viabilidad de las ideas de negocios propuestas por sus grupos de acuerdo a: grado de innovación, viabilidad técnica, financiera y ambiental. Además, aplica el primer filtro de revisión para que las ideas de sus grupos no sean iguales (ideas entre las cuales no haya un valor agregado diferenciador) o iguales a ideas presentadas en años anteriores.

Una vez que se cuente con la aprobación del profesor(a), la persona coordinadora de cada equipo de trabajo debe enviar la información de la idea de negocio principal y dos ideas adicionales, en el plazo establecido en el cronograma y por el medio que le indicará oportunamente el Comité del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR (en adelante “el Comité”).

El Comité preparará una base de datos de las ideas de negocios en la cual registrará además de la información del proyecto, la fecha y hora de envío de la información al Comité.

En caso de ideas iguales se aplicará la regla “primero en tiempo, primero en derecho”, en el entendido de que se aprobará la idea que fue enviada primero al correo del Comité y se solicitará al o a los otros grupos, cambiar la idea o bien modificarla hasta que un equipo de profesores de la cátedra, verifique que se logre diferenciar sustancialmente la propuesta de valor respecto a las otras ideas.





## 2. Participación

a. Participación en las lecciones: Por las características del curso seminario-taller, donde en clase se trabajará en el desarrollo de la idea de negocio y elaboración del plan de emprendimiento, en todas las clases se evaluará la participación activa (cuestiona y aporta ideas) de las y los estudiantes. El profesorado realizará un control sobre la participación en cada una de las sesiones.

b. Participación en las charlas “¡Atrévete a Emprender!”. El objetivo de esta charla es que el estudiantado conozca herramientas, buenas prácticas y experiencias exitosas de empresas y algunas técnicas prácticas, y obtengan información sobre las posibilidades que ofrece en el país para emprender. La participación en las charlas es obligatoria (bajo modalidad presencial / virtual) y el estudiantado debe presentar a la persona docente un reporte de no más de tres páginas (letra Arial 11, interlineado 1.15) sobre los temas tratados.

### Cuadro de charlas “¡Atrévete a Emprender!”

Conferencias Virtuales/Presenciales	Fechas	Organiza grupo
Técnicas y buenas prácticas para emprender	10 de mayo	Cátedra DN-0405
Charla inaugural sobre experiencias empresariales	03 de julio	Comité Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR y Cátedra DN-0405

## 3. Ensayos

El estudiantado deberá escribir de manera individual ensayos reflexivos de no más de cinco páginas (letra Arial 11, interlineado 1.15) sobre temas relacionados al espíritu emprendedor, creación y desarrollo de empresas. La evaluación de los ensayos se realizará con base en la claridad de las ideas, análisis de los conceptos, reflexiones y juicios propios del estudiantado. Ensayos con poco o débil contenido serán calificados como insuficientes.

Un ensayo debe incluir las siguientes partes importantes:

- **Título:** el tema tratado en el ensayo.
- **Párrafos:** Atractivos y llamativos; pone el lector en el contenido y el entorno del ensayo. Establece el significado del tema. Presenta con más detalle los puntos que se van a desarrollar.
- **Desarrollo:** Plantea un punto de vista. Se percibe un juicio con el cual se expone el pensamiento. Presenta su postura ante el tema. La postura agrega más información al tema principal. Ofrece argumentos, comparaciones y ejemplos reales.
- **Conclusiones:** Reflexiones finales, coherentes con el desarrollo del ensayo y tema tratado.
- **Referencia bibliográfica.**

En cada ensayo se debe utilizar obligatoriamente al menos 1 lectura o material audio-visual en inglés, la que debe estar citada y referenciada correctamente (con normas APA) en el documento.

El primer ensayo es sobre el tema **Design Thinking**. La lectura base es el libro del autor Tim Brown.







El segundo ensayo es sobre el tema de **Lean Start Up**. La lectura base es el libro The Lean Start Up del autor Eric Ries.

#### 4. Formulación del plan de emprendimiento

En los equipos de trabajo formados se continuará trabajando con la idea de negocio seleccionada para formular un plan de emprendimiento, considerando lo siguiente:

- El estudiantado utilizará para elaborar el plan de emprendimiento, especialmente en el tema de mercadeo, el diseño y aplicación de estrategias metodológicas y de instrumentos de investigación. Por ejemplo: guías de observación, encuestas, entrevistas y/o grupos focales, entre otros.
- Cada grupo desarrolla su propio plan de emprendimiento el cual será expuesto en Expoinnova 2023. Se pondrá especial énfasis a la asistencia de cada estudiante a las sesiones de trabajo de su propio grupo. Por ello, las firmas en la bitácora son de suma importancia a la hora de la revisión de su participación. Cada profesor(a) revisará los planes de emprendimiento de sus respectivos grupos.
- Se sugiere a los equipos considerar la participación inter y multidisciplinaria de estudiantes y docentes de otras carreras para que fortalezcan el área técnica de desarrollo de producto. Se buscará el apoyo de otras Escuelas o Unidades de la Universidad, tales como, la Escuela de Tecnología de Alimentos (ETA), Escuela de Nutrición (ENu), Escuela de Agronomía, Ciencias de la Computación e Informática (ECCI), la Agencia Universitaria para la Gestión del Emprendimiento (AUGE), dependiendo de las necesidades de cada idea de emprendimiento.

#### 4a. Informes Preliminares

Cada informe tendrá una guía de elementos a considerar la cual será evaluada por el profesorado, considerando la adecuada justificación de contenidos y la viabilidad de los supuestos.

Para la evaluación del plan de emprendimiento se considerarán criterios como: ¿El plan es efectivo al mostrar la oportunidad de negocio de manera realista e innovador? ¿Es conciso y preciso? ¿Transmite confianza por medio del conocimiento demostrado? ¿Aplica las diferentes técnicas y conceptos revisados en el curso? ¿Contiene los suficientes elementos para un buen plan de emprendimiento? ¿Se lee de forma fácil y de forma continua (hilo conductor)?

#### 4b. Documento Final (Plan de Emprendimiento)

Es un documento formal de máximo 25 páginas, que puede extenderse hasta 35 con Anexos.

El documento debe incluir las siguientes partes:

- Portada
- Índice
- Resumen ejecutivo (1-2 páginas)
- Sección 1. Naturaleza de la Idea de Negocio y su Modelo de Negocio (Canvas)
- Sección 2. Estudio de Mercado
- Sección 3. Estudio de Operaciones, Organización y Aspectos Legales
- Sección 4. Estudio de Factibilidad Financiera
- Conclusiones
- Anexos





Los rubros que se consideran para la calificación son:

Forma: Formato y estructura del documento (20%)

Fondo: Aplicación de los referentes teóricos y prácticos discutidos en el curso (70%)

Puntualidad en su entrega (10%).

#### 4c. Presentación final ante el grupo

Todos los equipos deberán asumir el papel de una persona inversionista ángel. Para ello, durante la sesión de presentaciones de los planes de emprendimiento se utilizará un formulario de inversión en el cual cada equipo deberá asignar la inversión hipotética de US\$ 50.000, en al menos dos de los negocios presentados por los equipos en el curso (excepto en su propia idea de negocio). Los grupos deberán invertir en múltiplos de US\$ 10.000. Es requisito para este plan de emprendimiento que todos los miembros del grupo asistan y participen activamente en las sesiones de presentación. El documento deberá ser firmado por cada miembro del equipo e incidirá en la evaluación de la presentación final.

#### 5. Competencia de Ideas de Negocios Expoinnova 2023

En la semana del 3 al 8 de julio se llevará a cabo la Semana del Emprendimiento y la Innovación en la cual se realizarán charlas, actividades recreativas y la competencia de ideas de negocios Expoinnova 2023. En dicha competencia los equipos de estudiantes presentarán su idea de negocios y serán evaluados por un equipo de jurados, según los lineamientos establecidos en el reglamento que se comunicará oportunamente por parte del Comité del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR.

Toda la información y orientación requerida para la participación en Expoinnova se canalizará oportunamente durante el ciclo lectivo, por medio del correo oficial del Comité [ucrexpoinnovat.ean@gmail.com](mailto:ucrexpoinnovat.ean@gmail.com). Además, el Comité realizará visitas a las aulas (presenciales o virtuales según corresponda) y se realizará comunicados por las redes sociales de Expoinnova UCR.

#### Sistema de Evaluación para los estudiantes que conforman el Comité del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR

Rubro	Descripción	Porcentaje
<b>1. Participación en las reuniones y actividades del Comité</b>	Participa activamente (se involucra, opina y aporta ideas) en las reuniones, tanto las reuniones generales del Comité como las específicas de los equipos que se conforman en el seno del comité.	<b>15%</b>
<b>2. Trabajo en equipo</b>	Apoya en las actividades cuando se le solicita y también voluntariamente, se comunica de manera asertiva con sus compañeros	<b>15%</b>
<b>3. Cumplimiento de las responsabilidades</b>	Cumple con las tareas a su cargo en tiempo y calidad, muestra creatividad, proactividad y responsabilidad.	<b>25%</b>
<b>4. Informe final</b>	Elabora y presenta el informe final sobre el proceso de organización de la competencia de las ideas de negocios, de acuerdo con el contenido, forma y en el plazo solicitado por la coordinación del Comité.	<b>25%</b>





<b>5. Participación en clases</b>	Participación de forma activa en las dos primeras sesiones del curso y en las actividades “¡Atrévete a Emprender!”	<b>10%</b>
<b>6. Ensayos</b>	Únicamente aplica el primer ensayo sobre el tema de <b>Design Thinking</b> . Ver descripción del punto 3 del cuadro anterior.	<b>10%</b>
<b>NOTA FINAL</b>		<b>100%</b>

La coordinación del proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR comunicará al profesorado respectivo la nota asignada a los rubros de la evaluación del 1 al 4. El 20% restante de la nota será evaluado por parte del docente, quién es la persona responsable además de incluir en el acta de notas el promedio final de cada estudiante.

### **Selección del Comité del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR:**

El Comité del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR estará compuesto por un máximo de 10 estudiantes, seleccionados entre los estudiantes matriculados en la cátedra. Los interesados deben indicarlo al correo [ucrexpoinnovaean@gmail.com](mailto:ucrexpoinnovaean@gmail.com) a más tardar el 19 de marzo. El Comité contará con el acompañamiento de la Coordinación del Proyecto. Se realizarán entrevistas de forma virtual o presencial a las personas candidatas para seleccionar los miembros del Comité a más tardar el 27 de marzo. Por tanto, las personas candidatas para el comité deberán integrarse el primer día a los equipos de trabajo, para que en caso de que no sean seleccionadas puedan continuar con el proyecto del emprendimiento sin inconveniente alguno.

En vista de las responsabilidades y dinámica de trabajo del Comité del Proyecto, las personas candidatas deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Tener disponibilidad y flexibilidad de tiempo suficiente para atender las reuniones (principalmente virtuales) y demás actividades de organización de la competencia de ideas de negocios. Lo anterior implica no estar supeditado a un horario laboral (aplica para horarios de TCU).
- Ser responsable, proactivo, organizado, creativo y con habilidades de comunicación, de trabajo en equipo y negociación.





VII. CRONOGRAMA

SEMANA	FECHA	TEMA
I	13 al 18 Marzo	<p><b>Tema 1: La persona emprendedora y su entorno (tendencias)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción</li> <li>- Exposición y revisión del programa del curso</li> <li>- Definición de la metodología de trabajo</li> </ul> <p>Se explica en detalle las características del seminario taller, el programa y la importancia de que el estudiantado investigue y se integre plenamente a las actividades de su grupo de trabajo y se les recuerda su responsabilidad de estudiar el material asignado para cada clase. Se hace entrega al grupo del modelo de bitácora (ver anexo del programa). Se analiza la guía del plan de emprendimiento y el tema de emprendimiento, innovación y creatividad. Se brinda información para la <b>conformación de los grupos</b> de trabajo. El profesorado inicia el tema de emprendimiento y técnicas para generar ideas (Test Pensamiento Creativo). Además, se presentan algunas <b>tendencias actuales</b> del entorno internacional y nacional.</p> <p>Las personas estudiantes interesadas en proponerse como candidatos para formar parte del Comité del Proyecto Empezar e Innovar EAN-UCR, lo comunican al correo <a href="mailto:ucrexpoinnovacion@ucracr.ac.cr">ucrexpoinnovacion@ucracr.ac.cr</a>.</p>
II	20 al 25 Marzo	<p><b>Tema 2: Desarrollo de ideas y del modelo de emprendimiento</b></p> <p><b>Desarrollo de ideas de negocio. Design Thinking.</b></p> <p><b>Taller de evaluación de ideas de negocios.</b> Los estudiantes analizan las diferentes ideas y definen su propia idea de negocio. Para evitar que haya ideas iguales a años anteriores, los estudiantes deben consultar la base de datos de proyectos de Expoinnova que cada profesor(a) le facilitará. Cada grupo presenta al final de su análisis tres nuevas ideas de negocio (una principal y dos adicionales), justificando con al menos tres razones su importancia o necesidad en el mercado. Se utiliza la plantilla de selección de ideas de negocios. El profesor(a) respectivo debe revisar las ideas de negocios propuestas por sus estudiantes y aprobarlas.</p> <p>La o el coordinador de cada equipo debe enviar al Comité del Proyecto Empezar e Innovar EAN-UCR, la información de los integrantes del equipo: nombre completo y apellidos, carné, correo electrónico y teléfono, por el medio que le comunicará oportunamente el Comité.</p>
III	27 Marzo al 01 Abril	<p><b>Tema 2: Desarrollo de ideas y del modelo de emprendimiento</b></p> <p><b>Desarrollo de ideas de negocio. Design Thinking.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Emprendimiento, Innovación y creatividad en los negocios.</li> <li>- Técnicas de creatividad.</li> <li>- El modelo Canvas.</li> </ul> <p><b>Entrega del primer ensayo sobre Design Thinking. Tim Brown.</b></p>





03 al 08 abril		<b>SEMANA SANTA (FERIADO)</b>
IV	10 al 15 Abril	<p><b>Tema 3: El Plan de Emprendimiento</b></p> <p><b>El informe de Mercadeo (análisis del mercado).</b></p> <p>Taller elaboración de Informe de Mercadeo.</p> <p>Hasta el 18 de abril, una vez que se cuente con la aprobación del profesor(a), la persona coordinadora de cada equipo de trabajo debe enviar la información de la idea de negocio principal y dos ideas adicionales por el medio y formato comunicado oportunamente por el Comité.</p>
V	17 al 22 Abril	<p><b>Tema 3: El Plan de Emprendimiento</b></p> <p>Taller elaboración de Informe de Mercadeo (cont.).</p> <p><b>Entrega del Informe Naturaleza de la Idea de Negocio y su Modelo de Negocio (Canvas) – SECCIÓN I.</b></p>
VI	24 al 29 Abril <b>Semana Universi- taria</b>	<p><b>Tema 3: El Plan de Emprendimiento</b></p> <p>El informe de Operaciones, Organización y Legal.</p>
VII	02 al 06 Mayo	<p><b>Tema 3: El Plan de Emprendimiento</b></p> <p>El informe de Operaciones, Organización y Legal (cont.)</p> <p><b>Entrega y presentación del Informe de Mercadeo – SECCIÓN II.</b></p> <p><b>Entrega del segundo reporte: Método Lean Startup, Eric Ries.</b></p>
VIII	08 al 13 Mayo	<p><b>Tema 3: El Plan de Emprendimiento</b></p> <p><b>Charla ¡Atrévete a Emprender!: Técnicas y Buenas Prácticas para Emprender.</b></p>
IX	15 al 20 Mayo	<p><b>Tema 3: El Plan de Emprendimiento</b></p> <p><b>Entrega y presentación del Informe de Operaciones, Organización y Legal – SECCIÓN III.</b></p> <p>El Informe Financiero. Taller de finanzas: Estructura de Costos, Recursos Clave, Flujos de Efectivo, Estrategia de Financiamiento.</p>
X	22 al 27 Mayo	<p><b>Tema 3: El Plan de Emprendimiento</b></p> <p>El Informe Financiero. Revisión del flujo de efectivo acorde con las características del proyecto.</p>
XI	29 Mayo al 03 Junio	<b>Entrega y presentación del Informe Financiero – SECCIÓN IV.</b>





XII	<b>05 al 10 Junio</b>	<b>Tema 4: Desarrollo Integral del Plan de Emprendimiento</b> Taller Revisión Plan de Emprendimiento. Los profesores revisan las correcciones de los informes preliminares que se deberán incorporar en el plan de emprendimiento definitivo.
XIII	<b>12 al 17 Junio</b>	Equipos revisan los detalles de la actividad Expoinnova 2023 con los profesores asignados. <i>Reunión del equipo coordinador de Expoinnova 2023.</i> <b>Exposición de equipos en cada grupo. Evaluación de presentación de proyectos.</b> <b>Entrega del Plan de Emprendimiento (completo).</b>
XIV	<b>19 al 24 Junio</b>	Equipos revisan los detalles de la actividad Expoinnova 2023 con los profesores asignados. <i>Reunión del equipo coordinador de Expoinnova 2023.</i> <b>Exposición de equipos en cada grupo. Evaluación de presentación de proyectos.</b> <b>Entrega del Plan de Emprendimiento (completo).</b>
XV	<b>26 Junio al 01 Julio</b>	Preparaciones finales para la <b>competencia de ideas de negocios Expoinnova 2023.</b>
XVI	<b>03 al 08 Julio</b>	<b>Semana del Emprendimiento y la Innovación/ Competencia de Ideas de Negocios Expoinnova 2023 (Los stands se realizarán por medio de una plataforma digital).</b> <b>Entrega de notas finales.</b>
XVII	<b>10 al 15 Julio</b>	Entrega del Informe Final del Comité del Proyecto Emprender e Innovar EAN-UCR, solicitado por la Coordinadora del Proyecto. La nota final de las y los estudiantes que integran el Comité será entregada una vez que la Coordinación del Proyecto Emprender haya remitido la nota correspondiente al 80% de su participación en el Comité al respectivo profesorado.

## VIII. BIBLIOGRAFÍA

### Bibliografía principal:

Alcaraz, Rafael (2020). El emprendedor de éxito. Sexta Edición. Mc Graw Hill. México. ISBN 978-607-15-1278-9

### Bibliografía complementaria:

- Balanko-Dickson Greg (2008). Cómo preparar un plan de negocios exitoso. Editorial McGraw-Hill.
- Brown, Tim (2008). Design Thinking. Harvard Business Review, America Latina.
- CEM, (2012). Diagnóstico emprendedor empresario. Edición Diciembre 2012, Málaga.





- Chesbrough, Henry (2010). Business Model Innovation: Opportunities and Barriers. Long Range Planning 43.
- Institute of Design Stanford. Mini guía: una introducción al Design Thinking. Traducido al español por: Felipe González.
- Johnson, Mark W., Christensen, Clayton M., Kagermann, Henning (2008). Cómo reinventar su modelo de negocios. Harvard Business Review, ISSN 0717-9952, Vol. 86, N°. 12, 2008, págs. 53-63.
- Osterwalder Alexander, Yves Pigneur (2012). Generación de modelos de negocio. DEUSTO S.A. EDICIONES.
- Osterwalder, Alexander (2015). Diseñando la propuesta de valor: como crear los productos y servicios que tus clientes están esperando. DEUSTO S.A. Ediciones. ISBN 9788423419517.
- Ries Eric (2011). The Lean Start Up. Crown Publishing. ISBN 978-84234-0949-5
- Steinbeck, Reinhold (2011). El «design thinking» como estrategia de creatividad en la distancia. Comunicar, nº 37, v. XIX, 2011, Revista Científica de Educomunicación; ISSN: 1134-3478; páginas 27-35.
- Trías de Bes, Fernando (2015). El libro negro del emprendedor. Empresa Activa, 6ª edición.
- Vainrub, Roberto (2009). Una guía para emprendedores, Convertir sueños en realidad. Quinta edición. Editorial Pearson.

### Material de apoyo en inglés:

Para cada ensayo (Design Thinking y Lean Start Up), el estudiantado debe utilizar al menos una lectura o material audio-visual en inglés, la que debe estar citada y referenciada correctamente en el documento elaborado para el ensayo.





**IX. INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PROFESOR Y HORARIO DE ATENCIÓN DE CONSULTAS**

GR	Docente	Correo
<b>SEDE RODRIGO FACIO</b>		
01	Rafael Herrera González	<a href="mailto:rafael.herrera@ucr.ac.cr">rafael.herrera@ucr.ac.cr</a>
02	Petra Petry (Coordinadora)	<a href="mailto:petra.petry@ucr.ac.cr">petra.petry@ucr.ac.cr</a>
03	Erick Molina Delgado	<a href="mailto:erick.molinadelgado@ucr.ac.cr">erick.molinadelgado@ucr.ac.cr</a>
04	Aguilar Segura Percival	<a href="mailto:percival.aguilar@ucr.ac.cr">percival.aguilar@ucr.ac.cr</a>
<b>SEDES Y RECINTOS REGIONALES</b>		
01	Vivian Murillo Méndez, Sede de Occidente	<a href="mailto:vivian.murillomendez@ucr.ac.cr">vivian.murillomendez@ucr.ac.cr</a>
21	Federico Rivera Romero, Recinto de Paraíso, Sede Atlántico	<a href="mailto:federico.rivera@ucr.ac.cr">federico.rivera@ucr.ac.cr</a>
01	Maryorie Rojas Vega, Sede del Caribe	<a href="mailto:maryorie.rojas@ucr.ac.cr">maryorie.rojas@ucr.ac.cr</a>
01	Fernando Gutiérrez Coto, Sede de Guanacaste	<a href="mailto:fernando.gutierrez@ucr.ac.cr">fernando.gutierrez@ucr.ac.cr</a>
02	Jorge Luis González Villalobos, Sede del Pacífico	<a href="mailto:jorgeluis.gonzalez@ucr.ac.cr">jorgeluis.gonzalez@ucr.ac.cr</a>

**X. ANEXOS: Anexo 1 – Tipo de Modalidad por Clase  
Anexo 2 – Bitácoras de Equipo por Sección**





## Anexo 1

### Tipo de Modalidad por Clase<sup>3</sup>

#### Bajo Virtual o Presencial

Sem.	Fecha	Sede Rodrigo Facio Grupo 01 Rafael Herrera González	Sede Rodrigo Facio Grupo 02 Petra Petry	Sede Rodrigo Facio Grupo 03 Erick Molina Delgado	Sede Rodrigo Facio Grupo 04 Percival Aguilar Segura	Sede de Occidente Grupo 01 Vivian Murillo Méndez	Sede Atlántico Grupo 21 Federico Rivera Romero	Sede del Caribe Grupo 01 Maryorie Rojas Vega	Sede de Guanacaste Grupo 01 Fernando Gutiérrez Coto	Sede del Pacífico Grupo 02 Jorge Luis González Villalobos
1	13 al 18 Marzo	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02
2	20 al 25 Marzo	Presencial 202 AU	Virtual 120 CE	Presencial 043 CE	Virtual 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02
3	27 Marzo al 01 Abril	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Virtual 02
03 al 08 abril		<b>SEMANA SANTA</b>								
4	10 al 15 Abril	Virtual 202 AU	Virtual 120 CE	Virtual 043 CE	Virtual 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Lunes Feriado	Presencial 02
5	17 al 22 Abril	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02
6	24 al 29 Abril <b>Semana U</b>	Virtual 202 AU	Virtual 120 CE	Virtual 043 CE	Virtual 118 CE	Virtual 315	Presencial 03	Presencial 01	Virtual 23	Presencial 02
7	02 al 06 Mayo	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Lunes Feriado	Presencial 02
8	08 al 13 Mayo	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Virtual 315	Virtual 03	Presencial 01	Virtual 23	Presencial 02
9	15 al 20 Mayo	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02

<sup>3</sup> El porcentaje de virtualidad y presencialidad según la modalidad se establece en la Resolución VD-11502-2020: Alto Virtual 75% (virtual y 25% presencial), Bajo Virtual (75% presencial y 25% virtual), Bimodal (50% virtual y 50% presencial), Virtual (100% virtual) y Presencial (100% presencial).



10	22 al 27 Mayo	Virtual 202 AU	Virtual 120 CE	Virtual 043 CE	Virtual 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Virtual 23	Virtual 02
11	29 Mayo al 03 Junio	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02
12	05 al 10 Junio	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Virtual 043 CE	Presencial 118 CE	Virtual 315	Presencial 03	Presencial 01	Virtual 23	Virtual 02
13	12 al 17 Junio	Virtual 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02
14	19 al 24 Junio	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02
15	26 Junio al 01 Julio	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Virtual 043 CE	Presencial 118 CE	Virtual 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Virtual 02
16	03 al 08 Julio	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02
17	10 al 15 Julio	Presencial 202 AU	Presencial 120 CE	Presencial 043 CE	Presencial 118 CE	Presencial 315	Presencial 03	Presencial 01	Presencial 23	Presencial 02



## ANEXO 2 - Bitácoras de Equipo por Sección

SECCIÓN I - IDEA Y MODELO DE NEGOCIO					
Fecha de entrega: Semana V					
Fecha de reunión:	Temas tratado:	Conclusión / Acuerdo:	Responsable(s) asignado(s):	Fecha de entrega:	Horas dedicadas:
Asistentes:					

SECCIÓN II - ESTUDIO DE MERCADO					
Fecha de entrega: Semana VII					
Fecha de reunión:	Temas tratado:	Conclusión / Acuerdo:	Responsable(s) asignado(s):	Fecha de entrega:	Horas dedicadas:
Asistentes:					

SECCIÓN III - ESTUDIO DE OPERACIONES, ORGANIZACIÓN Y ASPECTOS LEGALES					
Fecha de entrega: Semana IX					
Fecha de reunión:	Temas tratado:	Conclusión / Acuerdo:	Responsable(s) asignado(s):	Fecha de entrega:	Horas dedicadas:
Asistentes:					



SECCIÓN IV - ESTUDIO DE FACTIBILIDAD FINANCIERA					
Fecha de entrega: Semana XI					
Fecha de reunión:	Tema tratado:	Conclusión / Acuerdo:	Responsable(s) asignado(s):	Fecha de entrega:	Horas dedicadas:
<b>Asistentes:</b>					

**Instrucciones:**

1. Este formato funciona como agenda y minuta. Al inicio de cada reunión (presencial o virtual) se deberá rellenar los campos de: reunión #, fecha, hora de inicio, asistentes y temas a tratar.
2. Con el desarrollo de la reunión se deberá asignar responsables para los temas que queden pendientes de investigación o trabajo junto con la fecha en que esa investigación o trabajo deberá estar lista para efectos del grupo o siguiente reunión.
3. A partir de la segunda reunión, el primer tema deberá ser siempre la revisión de la bitácora de la reunión anterior para indicar en ésta el cumplimiento de los temas asignados y las horas dedicadas para tal efecto.
4. En el momento indicado en el programa del seminario taller los grupos deberán de presentar sus bitácoras de reunión al facilitador para revisión.
5. El coordinador(a) de cada grupo será responsable de la custodia de la bitácora.
6. El coordinador(a) debe velar por la correcta anotación de los informes.

