

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA, ARTES Y LETRAS
CURSO DE EXPRESION ESCRITA 1993 FL - 2302
Prof. Dra. Yamilet Solano Rojas.

II ciclo

TUTORIA

DESCRIPCION

El curso pretende enfrentar al futuro especialista en lengua española con el serio problema de la escritura de diversos tipos de documentos de manera que pueda percibir y practicar las diferentes técnicas necesarias para adecuar el texto al contexto. Se hará referencia a las normas de la lengua ejemplar siempre dentro de las condiciones pragmáticas del discurso. Se discutirán problemas teóricos medulares para que el profesional en lengua pueda enfrentarse científicamente a los problemas de la expresión escrita.

OBJETIVOS

- 1- Que el futuro especialista en lengua española sea capaz de producir y analizar distintos tipos de discurso escrito.
- 2- Que conozca las normas y pueda precisar las diferencias entre discurso oral y discurso escrito.
- 3- Que sea capaz de comunicar claramente un problema teórico: redacción de una comunicación.
- 4- Que sea capaz de exponer oralmente lo que ha sintetizado en una comunicación escrita.

CONTENIDOS

- 1- Lengua oral y lengua escrita. El problema de la ortografía desde el punto de vista científico.
- 2- Aspectos básicos de la comunicación escrita: estructura del párrafo, frase tópica, estilo, puntuación, concordancia, reglas de ortografía, ampliación de ideas, síntesis.
- 3- Los problemas de lengua escrita desde el punto de vista normativo. La memorización de reglas ¿solución al problema?
- 4- Distintos tipos de discurso escrito. La pragmática del discurso escrito: condiciones de la comunicación.

METODOLOGIA

El trabajo de clase será intensivo. La primera parte será teórico-práctica y la segunda totalmente práctica. La teoría será expuesta por el profesor y por los alumnos. Para que el alumno

participe deberá escoger desde el primer día de clase un tema que desarrollará en forma individual o en grupos. Usaremos micrófono permanentemente para continuar con los hábitos que tratamos de fomentar en el curso de comunicación oral. Todos los días comentaremos trabajos de redacción hechos por los alumnos para enfatizar problemas de adecuación.

El trabajo escrito será una síntesis de un problema fundamental del programa y la exposición será formal: exposición individual (media hora y media hora de preguntas), debate o mesa redonda. Los responsables del trabajo dotarán de copias a todos los compañeros para que pueda ser discutido. Entregarán un resumen de una página con anticipación para que el resto del grupo pueda participar activamente. Todos los días se hará una práctica de alguno de los aspectos básicos de la redacción adecuada.

EVALUACION

1- Trabajo individual o en grupo:	
exposición	25%
escrito	25%
2- Prácticas escritas formales (2)	30%
3- Prueba final	20%

BIBLIOGRAFIA BASICA

Se dará bibliografía adicional con cada tema.

Martínez Albertos, José Luis. **Curso general de redacción periodística.** Barcelona: Editorial Mitre, 1984

Vivaldi, Martín. **Curso de redacción.** Madrid: Paraninfo, 1986

Avila, Raúl. **Lengua y cultura.** México: Editorial Trillas, 1993.

Ross, Ronald y Ana María Rodino. **Problemas de expresión escrita del universitario costarricense.** San José: EUNED, 1985.