

CICLO LECTIVO: I - 1996
DOCUMENTO: PROGRAMA DE CURSO SEMESTRAL
CURSO: COMUNICACION ESCRITA I
SIGLA: IO - 5200
CREDITOS: 4
HORAS POR SEMANA: 4
REQUISITOS: IO 5410 - COMUNICACION ORAL II

DESCRIPCION DEL CURSO:

Curso teórico-práctico, el cual pretende introducir al estudiante en el proceso de composición, reunión de material y elección de métodos del desarrollo de ideas.

OBJETIVOS GENERALES:

- 1- Proporcionar instrucción directa en aquellos elementos que mejorarán el proceso de escritura.
- 2- Proporcionar los medios para revisar y practicar habilidades específicas como puntuación, estructura de la oración y uso del lenguaje.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

El estudiante estará en capacidad de:

- 1- Escribir oraciones y párrafos con buena construcción gramatical.
- 2- Distinguir, analizar o elaborar diferentes tipos de párrafos.
- 3- Expresar con claridad, sus ideas en forma escrita.
- 4- Elaborar pequeñas composiciones y reportes.

CONTENIDOS:

- 1- The sentence.
- 2- Nouns.
- 3- Writing a paragraph.
- 4- Verbs.
- 5- Writing a descriptive paragraph.
- 6- Pronouns.
- 7- Modifiers.

CRONOGRAMA:

- Semana 1: Organización del curso y Tema 1.
(27 febrero y 1 de marzo)
- Semana 2: Tema 1. (5 y 8 de marzo)
- Semana 3: Tema 2. (12 y 15 de marzo)
- Semana 4: Tema 2. (22 de marzo)
- Semana 5: Tema 3. (26 y 29 de marzo)
- Semana 6: Semana Santa (2 y 5 de abril)
- Semana 7: Tema 3. (9 y 12 de abril)
- Semana 8: PRIMER EXAMEN PARCIAL - Tema 4. (16 y 19 de abril)
- Semana 9: Tema 4. (23 y 26 de abril)
- Semana 10: Tema 4. (30 de abril y 3 de mayo)
- Semana 11: Tema 5. (7 y 10 de mayo)
- Semana 12: Tema 5. (14 y 17 de mayo)
- Semana 13: Tema 6. (21 y 24 de mayo)
- Semana 14: Tema 6. (28 y 31 de mayo)
- Semana 15: Tema 7. (4 y 7 de junio)
- Semana 16: Tema 7. (11 y 14 de junio)
- Semana 17: II examen parcial. (18 de junio)

METODOLOGIA:

Se realizarán las siguientes actividades:

- 1- Lectura y discusión de los temas a estudiar.
- 2- Práctica en clase de los temas estudiados.
- 3- Práctica en la casa de los temas estudiados.
- 4- El estudiante deberá de traer un diccionario inglés-inglés.

EVALUACION:

Se harán dos exámenes parciales, uno a mediados del semestre y otro en la última semana de clases. Cada examen tendrá un valor del 25%. Se asignarán tareas, que deberán ser entregadas en la fecha que se indique, si se entregan en fecha posterior, no serán recibidas. La participación en clase y los trabajos realizados en clase, así como las tareas, tendrán calificaciones, lo que al final sumará el 40% de la nota final. Cada estudiante deberá tener un folder donde guarde todos los trabajos realizados, ya sea en casa o en clase, así como todo el material que se entregue. Al final del curso este folder será revisado, y tendrá un valor del 10% de la nota final.

RESUMEN:

| | |
|---------------------------------|------|
| I EXAMEN PARCIAL | 25% |
| II EXAMEN PARCIAL | 25% |
| PARTICIPACION EN CLASE Y TAREAS | 40% |
| FOLDER | 10% |
| T O T A L | 100% |

EXAMEN DE AMPLIACION:

Se hará un examen de ampliación para aquellos estudiantes cuya nota final sea 6.00 o 6.50. Este examen será de toda la materia estudiada en el semestre. Si el estudiante aprueba este examen, su nota final será 7.00.

BIBLIOGRAFIA:

Haley-James, Shirley et all. ENGLISH, LEVEL 8. Houghton Mifflin Company. Boston. 1985.

Rooks, George. SHARE YOUR PARAGRAPH. Prentice Hall Regents: New Jersey. 1994.

NOTA:

El estudiante deberá de sacar las fotocopias del material que se utilizará durante el semestre, la profesora lo proporcionará.