

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO
DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA ARTES Y LETRAS
SECCION DE LENGUAS MODERNAS**

Curso Lectivo: I-2000

Documento: Programa de curso semestral

Curso: IO 5200 Comunicación escrita I

Créditos: 4

Horas por semana: 4

Requisito: IO 5410 Comunicación Oral II

Profesora: Master Elisa Li Chan

DESCRIPCION DEL CURSO:

Este curso introduce al estudiante en el proceso de composición, ejercitándolo en el manejo de la sintaxis del idioma inglés y promoviendo el uso de vocabulario de un nivel intermedio.

OBJETIVOS GENERALES

1. Proporcionar instrucción directa en aquellos elementos que mejoraran el proceso de escritura tales como: puntuación, estructura de la oración y el vocabulario.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

El estudiante estará en capacidad de:

1. Conocer los elementos constitutivos del párrafo.
2. Elaborar composiciones y reportes.

CONTENIDOS

Todas las unidades del libro seleccionado.

MATERIALES

El estudiante deberá tener el material a estudiar y un diccionario inglés-inglés recomendado por el profesor. Además una carpeta con prensa y hojas perforadas, donde se mantendrán los trabajos realizados y corregidos. También deberá de tener un cuaderno que se llamara WORD JOURNAL, en el cual se anotaran todas las palabras nuevas que se encuentren en los ejercicios (diccionario personal). En el WORD JOURNAL se deberá incluir: meaning, part of speech and pronunciation.

EVALUACION

Se harán dos exámenes parciales, uno a mediados del semestre y otro en la última semana de clases. El primer examen tendrá un valor del 25%. El segundo tendrá un valor del 30%. Se asignaran tareas, que deberán ser entregadas en la fecha que se indique, si se entregare en fecha posterior, no serán recibidas. Los trabajos realizados en clase, así como las tareas, tendrán calificaciones, lo que al final sumara el 10% de la nota final. Cada estudiante deberá tener una carpeta con prensa donde se guarde todos los trabajos realizados, ya sea en casa o en clase, así como todo el material que

se entregue. Esta carpeta, tendrá un valor del 5%, por lo que deberá estar completamente ordenada. Además. Cada semana se deberá de hacer un resumen pequeño de un recorte de periódico, en donde en pocas líneas se diga lo que se ha leído (se deberá de colocar en la carpeta). Estos resúmenes tendrán un valor del 10% de la nota final. El WORD JOURNAL tendrá un valor del 10%, y será revisado todas las semanas, el primer día de clases (el lunes), al igual que el recorte de periódico. Se tomara en cuenta la asistencia a clases y la participación, ya que es muy importante que el estudiante no falte a clases para que no se interrumpa el proceso, esto tendrá un valor del 10%.

Resumen

I Examen parcial 25%

II Examen parcial 30%

Trabajo en clase 20% (incluye asistencia y participación)

Resúmenes de artículos 10%

Word journal 10%

Carpeta 5%

EXAMEN DE AMPLIACION

Se hará un examen de ampliación para aquellos estudiantes cuya nota final sea 6.00 o 6.50. Este examen será de toda la materia estudiada en el semestre. Si el estudiante aprueba este examen, su nota final será de 7.00

BIBLIOGRAFIA

El libro que se usara como de texto será el siguiente:

Hartman, Pamela and Laurie Blass. Quest 1- Reading and Writing in the Academic World. Mexico: Mc Graw Hill, 1999.

Estos textos seran de apoyo:

Azar, Betty Schramper. Basic English Grammar. New Jersey: Prentice Hall Regents, 1984.

Haley-James, Shirley et al. English, Level 8. Boston: Houghton Mifflin Company, 1985.

Rocks, George. Share your paragraph. New Jersey Prentice Hall Regents, 1994.

Werner, Patricia K., John P. Nelson. Mosaic I. New York: Random House, 1985.