

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA SEDE DE OCCIDENTE
DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA, ARTES Y LETRAS
SECCION LENGUAS MODERNAS CIUDAD UNIV. CARLOS MONGE A.

CARRERA: BACHILLERATO EN LA ENSEÑANZA DEL
INGLÉS
CICLO LECTIVO: I- 2007
DOCUMENTO: PROGRAMA DEL CURSO SEMESTRAL
SIGLA: IO 5220 - COMUNICACIÓN ESCRITA III
REQUISITO: IO 5210 - COMUNICACIÓN ESCRITA II
COOREQUISITO: IO 5420 - COMUNICACIÓN ORAL III
HORAS DE CLASE: 4
CRÉDITOS: 4
NIVEL: III
PROFESOR: M.ED MARIANELLA FERNÁNDEZ ABARCA

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Este curso continuará el trabajo realizado en Comunicación Escrita II, proporcionando estructuras de nivel medio avanzado y un uso correcto del vocabulario.

OBJETIVOS GENERALES:

Los propósitos del curso son:

Guiar a los estudiantes para que limiten temas y preparen esquemas para que desarrollen una idea central en cada párrafo.

Promover el desarrollo de párrafos coherentes, con una buena organización, y usando un vocabulario avanzado.

Motivar la buena presentación de los trabajos en puntuación y ortografía.

Revisar y practicar los modales en pasado, voz pasiva con tiempos diferentes, las cláusulas condicionales, oración - cláusula y frase, conectores.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Enseñar la mecánica a seguir para preparar un esquema correcto.

Aplicar correctamente los esquemas de orden de palabras.

Escribir ensayos cortos y composiciones de mediana a larga extensión con claridad, buena presentación, ortografía, puntuación y sintaxis correcta.

CONTENIDOS

Se desarrollarán los contenidos correspondientes a las unidades 1,2,3,4,5, y 6 de los libros Mosaic 1/ Writing y Mosaic 2/Grammar. Además, se trabajará con material complementario que el profesor considere conveniente para el curso.

Grammar:

Basic sentence structure

Word order of modifiers

The principal parts of verbs

Auxiliary verbs

Simple present-present continuous- present perfect continuous- present perfect tense

Simple past- past continuous

Simple future tense-present tenses with future meaning

Past verb forms: past perfect tense, past perfect continuous tense

Modal auxiliaries and related structures of ability, expectation, need, and advice.

Passive voice with simple, perfect, and continuous tenses

Count/noncount nouns

Definite article

Units of measurement

Writing:

The paragraph-the topic sentence-supporting ideas

Paragraph unity and organization

Transition paragraphs to essay

Thesis statement

Essay introductions and development

Essay conclusions

METODOLOGÍA:

Antes de escribir, se discutirá el tema y se explicarán aquellos puntos que ofrezcan alguna dificultad. Los estudiantes deben hacer uso del Campus Bimodal UCR Interactiva (<http://interactiva.ucr.ac.cr> o <http://www.ucr.so.ac.cr>) para obtener materiales que deberán leer previo a la clase.

El primer examen parcial se llevará a cabo en la octava semana de clases y el segundo será en la diesi cesaba semana. Cada uno con un valor de 30% del total de la nota.

a. Trabajos en clase: se toma en cuenta la elaboración y presentación de 2 diferentes trabajos asignados por la profesora, estos pueden consistir en ejercicios, ensayos, composiciones, prácticas, entre otros. Deben estar escritos línea de por medio, con excelente ortografía, sin división silábica, contener una portada con información pertinente y estar grapados.

b. Trabajos Extra-clase: estos dos trabajos pueden consistir en ejercicios, ensayos, composiciones, prácticas, entre otros. Además, deben estar escritas a doble espacio, con excelente ortografía, sin división silábica, a máquina de escribir o computadora.

c. Trabajos Extra-clase en el Campus Virtual: Se entregarán 2 composiciones extra clase a través de la carpeta de entrega del Campus Virtual. Cada estudiante contará con un nombre de usuario y una clave de acceso que le permitirá participar y utilizar las funcionalidades del Campus Bimodal UCR Interactiva. Todos los trabajos deberán entregarse en la fecha solicitada, sin excepción. En

caso de que algún estudiante falte a la presentación tanto de pruebas como de trabajos escritos, deberá presentar constancia que justifique su ausencia para la reposición de dichos trabajos. Esta justificación debe estar de acuerdo al Reglamento de Régimen Académico Estudiantil.

EVALUACIÓN

I EXAMEN PARCIAL	30%
II EXAMEN PARCIAL	30%
2 TRABAJOS EN CLASE	15%
2 TRABAJOS EXTRA CLASE	15%
2 TRABAJOS EXTRA CLASE (A TRAVÉS DEL CAMPUS VIRTUAL EN LA CARPETA DE ENTREGA)	10%
TOTAL:	100

EXAMEN DE AMPLIACIÓN:

Se hará un examen de ampliación para aquellos estudiantes cuya nota final sea 6.0 o 6.5. Este examen será de toda la materia estudiada en el curso. Si el estudiante aprueba este examen, su nota final será 7.0.

BIBLIOGRAFÍA:

Blass, Laurie y Meredith Pike-Baky. 2000. Mosaic 1 - Writing. 4th Edition. New York: Mc Graw Hill Companies, Inc.

Werner, Patricia y Lou Spaventa. 2002. Mosaic 1- Grammar. 4th Edition. New York: Mc Graw Hill Companies, Inc.

Diccionario Webster inglés- inglés. (obligatorio) Webster II- New Riverside Dictionary).

Diccionario Webster Thesaurus.

REFERENCIA:

Azar, Betty Schramper. Fundamentals of English Grammar. Prentice Hall Regents, New York: 1985.

Crowhurst, Marion. 1993. Writing in the middle years. Canada: Pippin Publishing Limited.

Molinsky, Steven J. Y Bill Bliss. Word by Word: Picture Dictionary. New Jersey: Prentice Hall Regents, 1994.

Sabin, William A. 1987. The gregg reference manual. U.S.A.: Mc Graw Hill Companies, Inc.

13/2/2007

prog.escrita3

IO 5220 - COMUNICACIÓN ESCRITA III

Week	FECHA	TEMA	OBSERVACIONES
1	05-9 Marzo	Introducción al campus virtual Organización del Curso	Clases en Sala 3 Biblioteca (8 Marzo) Review (sentences-punctuation-capitalization)
2	12-16 Marzo	1.New Challenges	G: Basic sentence structure. Word order of modifiers. The principal parts of verbs
3	19-23 Marzo		W: The paragraph-the topic sentence-supporting ideas
4	26-30 Marzo	2.Looking at learning	G: Auxiliary verbs Simple present-present continuous- present perfect continuous- present perfect tense
5	2-6 Abril	SEMANA SANTA	NO HAY CLASES
6	9-13 Abril		W: Paragraph unity and organization
7	16-20 Abril	3.Relationships	G: Simple past- past continuous Simple future tense-present tenses with future meaning Past verb forms: past perfect tense, past perfect continuous tense
8	23-27 Abril		W: Transition paragraphs to essay
9	30-4 Mayo		I Examen Parcial
10	7-11 Mayo	4. Health and leisure	G: Modal auxiliaries and related structures of ability, expectation, need, advice,

11	14-18 Mayo		W: Thesis statement Online session
12	21-25 Mayo	5. High tech, low tech	G: Passive voice with simple, perfect, and continuous tenses
13	28-1 Junio		W: Essay introductions and development
14	4-8 Junio	6. Money matters	G: Count/noncount nouns Definite article Units of measurement
15	11-15 Junio		W: Essay conclusions
16	18-22 Junio		II Examen Parcial
17	25-29 Junio		AMPLIACIÓN

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA SEDE DE OCCIDENTE
DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA, ARTES Y LETRAS
SECCIÓN DE LENGUAS MODERNAS
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO

CURSO LECTIVO: I - 2007
DOCUMENTO: PROGRAMA DE CURSO SEMESTRAL
CURSO: IO 5420 - COMUNICACIÓN ORAL III
CRÉDITOS: 3
GRUPO: 01
REQUISITO: IO 5410 - COMUNICACIÓN ORAL II
CORREQUISITO: IO 5003 - LABORATORIO DE COMUNICACIÓN ORAL III
PROFESORA: M. L. Ana Cecilia Morúa Torre

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Curso teórico práctico de nivel intermedio avanzado donde se dará seguimiento a los lineamientos académicos establecidos en el curso de Comunicación Oral II. El / La estudiante demostrará el dominio del idioma en las diferentes actividades que se realizarán, como parte del proceso de mejoramiento de su desarrollo integral y social, por medio de una metodología activa y participativa. Se realizarán trabajos individuales y en grupo, utilizando técnicas que desarrollen las habilidades de escucha, habla y lectura, con lo que se pretende proporcionar los incentivos apropiados para una efectiva comunicación social.

OBJETIVO GENERAL:

Desarrollar las funciones comunicativas del lenguaje en las diferentes habilidades lingüísticas de escucha, habla y lectura al nivel correspondiente.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Internalizar estructuras y funciones a través de prácticas orales.
2. Incrementar las habilidades de habla, escucha y lectura.
3. Organizar ideas coherentemente.
4. Desarrollar pensamiento creativo.
5. Investigar temas que se asignen.
6. Presentarse con naturalidad ante grupos.

7. Comprender información acerca de actividades diarias, trabajos, mensajes generales y detalles específicos, entretenimiento, estudio, y otros.
8. Manejar un vocabulario intermedio pero suficiente para poder expresarse y exponer de forma fluida información relacionada con actividades diarias, entretenimiento, estudio, trabajo, la familia, sus propios intereses, viajes y otros.
9. Leer y comprender diferente literatura apropiada a su nivel, localizando detalles relevantes y resumiendo información importante.

METODOLOGÍA:

Se utilizará un texto diseñado para mejorar la comunicación, utilizando técnicas que ayudan al/la estudiante a:

- tener confianza cuando habla,
- mejorar el contacto visual, la postura, los gestos y la voz,
- presentar oralmente información, ideas y opiniones de forma coherente y organizada,
- escuchar crítica y objetivamente,
- escuchar para hacer predicciones, para encontrar la idea principal, argumentos, generalizaciones
- escuchar para tomar notas

El / La estudiante deberá preparar el capítulo correspondiente antes de cada clase para que pueda participar adecuadamente en las actividades que se realicen en el aula. Esto se solicita con el objetivo de hacer la mayor cantidad posible de actividades en cada lección, ya que el texto escogido sugiere varias actividades.

ACTIVIDADES:

1. Presentaciones orales individuales y grupales.
2. Organizar y utilizar material audiovisual para las presentaciones que así lo requieran.
3. Preparar las lecciones antes de cada clase.

CONTENIDOS:

Se desarrollarán, hasta donde sea posible, los contenidos correspondientes a los 6 primeros capítulos del texto *Mosaic 1 - Listening and Speaking*.

EVALUACIÓN:

Se realizarán tres exámenes parciales con un valor del 25% cada uno de acuerdo con el cronograma. Los(as) estudiante harán una presentación oral grupal con un valor del 25% de la nota. Esta presentación se hará sobre un tema de interés del grupo. Los grupos no pueden ser mayores de cuatro estudiantes. Ninguno

de los exámenes ni presentaciones se puede repetir, a excepción de lo contemplado en el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil. Los exámenes serán sin tribunal por decisión de los estudiantes. En el momento de realizar el examen, cada estudiante escoge si lo hace en forma individual o en pareja.

RESUMEN:	I examen parcial	25%
	II examen parcial	25%
	III examen parcial	25%
	Presentación grupal	25%
	T O T A L	100%

EXAMEN DE AMPLIACIÓN:

Se hará un examen de ampliación para aquellos(as) estudiantes cuya nota final sea 6.00 o 6.50, de alguno de los temas estudiados en el curso. Si el/la estudiante aprueba este examen, su nota final será 7.00.

BIBLIOGRAFÍA:

Hanreddy, Jami & Elizabeth Whalley. (2002). *Mosaic 1 - Listening and Speaking*. 4th edition. New York: McGraw-Hill Companies, Inc.

El / La estudiante podrá utilizar cualquier otro texto o fuente si considera necesario reforzar lo que se está estudiando.

RECOMMENDATIONS:

- 1- You can bring a dictionary.
- 2- Please, turn off your cellular phone in class.

IO 5420 - COMUNICACIÓN ORAL III CRONOGRAMA

SEMANA	FECHA	TEMA	ACTIVIDAD
1	Marzo 6	Organización del curso	Lectura del programa; explicación de la metodología
2	Marzo 13	Chapter 1	New Challenges
3	Marzo 20	Chapter 1	New Challenges
4	Marzo 27	Evaluación	Primer examen parcial
5	Abril 3	-----	Semana Santa
6	Abril 10	Chapter 2	Looking at Learning
7	Abril 17	Chapter 2	Looking at Learning
8	Abril 24	-----	Semana Universitaria
9	Mayo 1	-----	Feriado
10	Mayo 8	Chapter 3	Relationships
11	Mayo 15	Chapter 4	Health and Leisure
12	Mayo 22	Evaluación	Segundo examen parcial
13	Mayo 29	Chapter 5	High Tech, Low Tech
14	Junio 5	Chapter 6	Money Matters
15	Junio 12	Evaluación	Presentación grupal
16	Junio 19	Evaluación	Presentación grupal
17	Junio 26	Evaluación	Tercer examen parcial

cronograma
19/02/2007

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO
DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA, ARTES Y LENGUAS MODERNAS
SECCIÓN DE LENGUAS MODERNAS

CARRERA: BACHILLERATO EN LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS

CICLO: I – 2007

DOCUMENTO: PROGRAMA SEMESTRAL DEL CURSO

CURSO: IO-5301, LABORATORIO DE FONÉTICA Y LECTURA

CREDITOS: 01 HORAS PRESENCIALES: 02

REQUISITO: IO-5002, LABORATORIO DE COMUNICACIÓN ORAL II

CO-REQUISITO: IO-5300, FONÉTICA Y LECTURA, IO-5420, COMUNICACIÓN ORAL III

FACILITADORA: Luz Marina Vásquez

E-mail: luzmarinave@hotmail.com TEL. 4379917

DESCRIPCION DEL CURSO:

Curso práctico que completa el trabajo teórico del curso IO-5300, Fonética y Lectura mediante el uso de material audio-visual apropiado. Además, el curso contribuye a una mejor articulación de los diferentes segmentos consonánticos y vocálicos del inglés por parte del estudiante, contribuyendo también al desarrollo de las habilidades de escucha.

OBJETIVOS GENERALES:

1. Desarrollar la habilidad de articular y enunciar los diferentes segmentos consonánticos y vocálicos de varios dialectos del inglés.
2. Discriminar las características propias de los sonidos de algunas variables del idioma inglés.
3. Identificar los sonidos del idioma inglés de acuerdo al Alfabeto Fonético Internacional (IPA).

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Articular los sonidos vocálicos y consonánticos de acuerdo con diferentes variables del idioma inglés.
2. Aplicar los conocimientos teóricos sobre la pronunciación en la práctica de ejercicios de repetición, discriminación y reconocimiento.
3. Identificar los sonidos del idioma inglés de acuerdo al lugar y la manera de articulación.
4. Asociar la simbología fonética con la pronunciación de las palabras y la ortografía del inglés.
5. Integrar la habilidad lingüística de escucha al proceso de mejoramiento de la habilidad oral.
6. Discriminar rasgos socio-culturales contenidos en el lenguaje a través de la pronunciación.

CONTENIDOS:

Durante el desarrollo de este curso se practicará la enunciación de los diferentes segmentos consonánticos y vocálicos de varios dialectos del inglés tanto de manera individual como en contexto (oraciones, párrafos). También se practicarán fenómenos fonéticos como los pares mínimos ('minimal pairs') y asimilaciones (i.e, deletion, elition, assimilation, etc.).

METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES:

El curso se lleva a cabo en el laboratorio de idiomas. Durante las lecciones se realizan ejercicios de repetición, escucha y articulación controlada con el fin de aplicar los conocimientos teóricos con respecto de los segmentos consonánticos y vocálicos del inglés. Las prácticas se basan en audio-cassettes y CDs.

Se recomienda la asistencia a las sesiones de laboratorio debido a la naturaleza del curso. Las pruebas cortas y parciales serán basadas en los materiales practicados en las diferentes sesiones; de no asistir a las sesiones de laboratorio, el único afectado en el posible rendimiento en tales pruebas será el estudiante mismo.

EVALUACIÓN:

Se realizarán un total; de tres pruebas, las dos primeras con un valor de 30% y la última con un valor de 40%. Todas las pruebas se realizarán en el laboratorio y al menos una semana antes de cada prueba se especificará el material a ser incluido.

CRONOGRAMA

→ March 5 – 10

- INTRODUCTION; Rules and regulations of the course.
- INTRODUCTION TO CONSONANT SOUNDS

→ March 12 – 30

- MANNER OF ARTICULATION
- VOICING
- STOPS (PLOSIVES)

→ April 2 – 6

EASTER BREAK; NO CLASS

→ April 9 - 13

- FRICATIVES

→ April 16 - 20

- INTERDENTALS
- APPROXIMANTS

→ April 23 – 27

SEMANA U: REVIEW CONSONANT SEGMENTS

→ April 30 – May 4

- MORE ON APPROXIMANTS
- CONSONANT CLUSTERS

FIRST EXAM

- Video: English consonants

→ May 7 – June 22

- VOWEL SEGMENTS
- Introduction to vowel sounds
- FRONT VOWELS

→ May 21 – June 8

SECOND EXAM (Week from June 4 to June 8)

- More on vowel segments
- BACK VOWELS
- MID VOWELS

→ June 25 – 29

Video: Vowels of English

FINAL EXAM

REFERENCIAS

Baker, A. & Goldstein, S. (1990). *Pronunciation pairs: An introductory course for students of English*. New York: Cambridge University Press.

Dale, P. & Poms, L. (1985). *English pronunciation for Spanish speakers (vowels)*. New Jersey: Prentice Hall Regents.

Dale, P. & Poms, L. (1986). *English pronunciation for Spanish speakers (consonants)*. New Jersey: Prentice Hall.

Gilbert, J. ((2001). *Clear speech from the Start: Basic pronunciation and listening comprehension in North American English*. New York: Cambridge University Press.

Hewings, M. & Goldsten, S. (1998). *Pronunciation plus: Practice through interaction (North American English)*. New York: Cambridge University Press.

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

SEDE DE OCCIDENTE

DEP. FILOSOFIA ARTES Y LETRAS
CIUDAD UNIV. CARLOS MONGE A
IO 5520 LITERATURACOMPARADA
II PERIODO 2005

SECCION LENGUAS MODERNAS
BACH. ENSEÑANZA DEL INGLES
CREDITOS: 3
REQUISITO: IO5510 LITERATURA
BRITANICA

HORAS DE CLASE: 4 SEMANALES
Prof. Giovanni Valverde M. Ed.

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Curso de nivel avanzado que pretende acercar –mediante de lazos de analogía, parentesco, e influencia- la literatura a otros dominios de la expresión o del conocimiento, o bien los hechos o textos literarios entre sí, distantes o no en el tiempo o en el espacio, siempre que pertenezcan a varias lenguas o varias culturas y formen estas parte de una misma tradición, a fin de describirlos, comprenderlos y gustarlos mejor.

BASE PREVIA:

El estudiante deberá tener dominio del idioma inglés en todas las habilidades (habla, escucha, lectura, y escritura), lo mismo que los conocimientos adquiridos sobre literatura estadounidense y literatura británica.

OBJETIVOS GENERALES:

Al finalizar el curso, el estudiante será capaz de:

1. comprender diferentes aspectos relacionados con el campo de la literatura comparada.
2. comprender la importancia del estudio comparativo de la literatura.
3. combinar la teoría sobre comparación literaria como la práctica a través de estudios de caso específicos.
4. esbozar aspectos culturales e históricos que enfatizan la evolución de la relación entre diferentes literaturas.
5. fomentar un vocabulario crítico que permita comprender las técnicas y estructuras empleadas en el desarrollo de diferentes perspectivas e ideas.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Al finalizar el curso, el estudiante será capaz de:

1. adquirir una visión panorámica sobre el desarrollo de los estudios comparativos de la literatura.
2. identificar similitudes en relación con diferentes elementos como estilo, lenguaje, tono, tema, y trasfondo sociocultural, entre otros.
3. analizar la forma en que los elementos identificados son tratados en ambas obras literarias.
4. identificar la relación existente entre el cine y la literatura.
5. comparar críticamente obras literarias con sus correspondientes versiones filmicas.
6. conocer las técnicas y estructuras básicas usadas cuando se piensa, analiza, o escribe acerca de cine y literatura.

CONTENIDOS:

1. Desarrollo de la literatura comparada
2. La comparación literaria
3. Elementos de comparación en la literatura comparada
4. El desarrollo de ensayos comparativos
5. Comparación de poemas
6. Comparación de cuentos y novelas
7. Comparación de ensayos y mitos
8. Historia de la relación cine-literatura
9. El cine-foro (comparación de obras literarias y fílmicas)

METODOLOGÍA:

Se asignarán lecturas que deberán ser realizadas antes de cada sesión. Los estudiantes deberán exponer los diferentes temas que se estudiarán en el curso. Los estudiantes leerán obras literarias, las cuales compararán en clase o fuera de ella. Tales análisis serán presentados en clase en forma oral y escrita. Con el objetivo de promover el aprendizaje cooperativo, los estudiantes trabajarán en pares o grupos en la realización de las diferentes actividades programadas.

EVALUACION:

Se realizarán un examen de comprensión de teoría (30%). Los estudiantes también realizarán exposiciones de los temas asignados (20%), y un cine-foro (20%), análisis comparativos de obras literarias (30%)

Examen final	30%
Exposiciones	20%
Análisis comparativo	30%
Cine-foro	20%
Total	100%

Si al finalizar el curso el estudiante obtiene una nota de 6.0 o 6.5, este tendrá derecho a un examen de ampliación el cual incluirá toda la materia estudiada en el curso durante el periodo. Este examen será de tipo teórico-práctico. Si el/la estudiante lo aprueba, su nota final será 7.0.

BIBLIOGRAFÍA:

Pichois, Claude y André, M. Rousseau. La Literatura Comparada. Madrid: editorial Credos, S.A., 1969.

Corrigan, Timothy. Film and Literature: An Introduction and Reader. New Jersey: Prentice Hall., 1999.

Meyer, Michael. Literature. New York: Bedford Books of St Martin Press. 1999.

Chin, Beverlly A., y otros. Literature: World Literature. Columbus: OH., 2000.

CHRONOGRAM OF ACTIVITIES

DATE	ACTIVITIES	PRESENTER
1 August 8 th	Introduction: program; assignment of readings	
2 August 15 th	Holiday: Mothers' Day	
3 August 22 nd	Comparative Literature. Presentation Class project: mini presentation: Film and literature	
4 August 29 th	Presentation: The Name and Nature of Comparative Literature Class project: planning a project	
5 September 5 th	Presentation: Literatura Comparada: Nacimiento y Desarrollo Comparing poetry	
6 September 12 th	Presentation: Los Intercambios Literarios Internacionales Comparing fiction: Class project	
7 September 19 th	Class projects: Comparative Analyses	
8 September 26 th	Presentation. Historia Literaria General Class project: comparative analyses	
9 October 3 rd	Presentation: Histotria de las Idea Comparing nonfiction	
10 October 10 th	Presentation: Estructuralismo Literario Class project: comparative analyses	
11 October 17 th	Presentation: Practical Criticism: Poetics Comparing myth	
12 October 24 th	Presentation: The sister arts: From Neoclassic to Romantics Class project: comparative analyses	
13 October 31 st	Movie: Movie: Charlie and the Chocolate Factory Class discussion and project	
14 November 7 th	Cinema-forums	
15 November 14 th	Cinema-forums	
16 November 21 st	Final exam (<i>Don't miss it</i>)	
17 November 28 th	Conclusions/ recommendations/evaluation	

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
DEPTO. DE FILOSOFÍA ARTES Y LETRAS
SECCIÓN LENGUAS MODERNAS

CARRERA: Bachillerato en la Enseñanza del Inglés.
CICLO LECTIVO: I-2007
DOCUMENTO: Programa del curso
SIGLA: IO 5200 Comunicación Escrita 1
REQUISITO: Estar empadronado en la carrera.
CO-REQUISITO: IO 5400 Comunicación Oral 1
CRÉDITOS : 04
NIVEL: Primer ciclo

PROFESORES : Tamatha Rabb Andrews and Isaac Villalobos.

HORAS DE CONSULTA: El estudiante debe verificar en la oficina del profesor las horas destinadas a consultas. Recuerde que las horas oficina no son necesariamente destinadas para atender a los estudiantes.

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Este curso pretende introducir al estudiante en el proceso de composición , ejercitándolo en el manejo de estructuras gramaticales y promoviendo el uso de vocabulario de un nivel principiante bajo.

BASE PREVIA:

El estudiante debe tener por lo menos el conocimiento del idioma inglés adquirido durante sus estudios en la enseñanza media.

OBJETIVOS GENERALES:

- Proporcionar instrucción directa en aquellos elementos que mejorarán el proceso de escritura.
- Proporcionar los medios para revisar y practicar habilidades específicas como puntuación, estructura de la oración y uso del lenguaje.
- Revisar y practicar tiempos verbales presentados, modales, gerundios, infinitivos, preposiciones de lugar, adjetivos, palabras de transición, artículos, expresiones de cantidad, etc.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Escribir párrafos con buena construcción gramatical
- Distinguir y elaborar diferentes tipos de párrafos
- Realizar ejercicios gramaticales .
- Distinguir diferentes tiempos verbales
- Identificar diferentes aspectos gramaticales.

CONTENIDOS:

-Simple present---The verb to be----present continuous ----simple past---Modal auxiliaries----past continuous---present perfect----all types of pronouns, comparative form---superlative form---adverbs----frequency adverbs----adjectives---nouns---present perfect---future forms-.

METODOLOGÍA:

Este curso será teórico – práctico, dándole énfasis a la expresión escrita mediante la elaboración de diferentes tipos de párrafos.

EVALUACIÓN:

4 PRUEBAS CORTAS	40%	10% cada una.
2 EXÁMENES	60%	30% cada uno.

Las pruebas cortas no serán avisadas. Todas ellas serán del material visto en clases anteriores.

Primer examen: Séptima semana de clases.

Último examen: última semana de clases.

Las pruebas cortas no se reemplazarán por tareas, ni se repetirán en caso de no tomarlas. En los casos de pérdida de un examen, el estudiante debe presentar en el tiempo adecuada justificación apropiada para ser estudiada por el profesor o coordinador de carrera.

BIBLIOGRAFÍA:

Kirn, Elaine and Darcy Jack. Interactions 1 Writing. 4th edition. Grammar 1, 4th edition. New York McGraw-Hill, Inc.

Azar, Betty Schampfer. 200. Basic English Grammar. New Jersey: Prentice Hall Regents.

Diccionario: Inglés- Inglés

El profesor puede sugerir material de complemento, que le permita al estudiante crecer en el área de trabajo.

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA ARTES Y LETRAS
SECCION LENGUAS MODERNAS
CARRERA DE INGLÉS

CURSO: IO 5210 COMUNICACIÓN ESCRITA 2
CRÉDITOS: 4
HORAS POR SEMANA 4
REQUISITO: IO 5200 COMUNICACIÓN ESCRITA 1
NIVEL: 2
CICLO : Segundo semestre del 2006
PROFESOR: Máster Isaac Villalobos

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Este curso continuará con el trabajo realizado en comunicación escrita 1, dando énfasis a las técnicas para el desarrollo de los diferentes tipos de párrafo. Además proporcionará elementos gramaticales de nivel intermedio bajo y vocabulario apropiado, que permita al estudiante alcanzar un nivel competente, tal como se presenta en los objetivos del curso.

OBJETIVOS GENERALES:

Desarrollar las funciones comunicativas del lenguaje en las cinco habilidades lingüísticas: escucha, habla, lectura, escritura y cultura al nivel correspondiente, dándole principal énfasis a la parte escrita en la elaboración de párrafos.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Enseñar la mecánica a seguir para preparar un esquema correcto.
2. Promover el desarrollo de oraciones y párrafos coherentes, con una buena organización y usando un vocabulario de nivel intermedio bajo.
3. Motivar la buena presentación de los trabajos en puntuación y ortografía.
4. Desarrollar el conocimiento sobre la mecánica a seguir para la presentación de un esquema previo a la elaboración de una composición escrita.
5. Manejar apropiadamente los tiempos verbales: presente y pasado simple, presente y pasado perfecto, presente y pasado continuo, presente y pasado perfecto continuo.
6. Utilizar debidamente los modales auxiliares.
7. Escribir ensayos cortos con claridad, buena presentación, ortografía, puntuación y sintaxis correcta.

CONTENIDOS:

Todos los capítulos del libro Interactions 2- Writing

También se utilizarán algunas unidades o lecturas y ejercicios del libro: Interactions 2- Reading

METODOLOGÍA:

Antes de escribir, se discutirá el tema elegido y se explicarán aquellos puntos que ofrezcan alguna dificultad. Estos temas se trabajarán en clase y algunos se asignarán para la casa.

RESUMEN:

I EXAMEN PARCIAL	30 %
II EXAMEN PARCIAL	30 %
EXAMEN FINAL	40 %
TOTAL	<u>100 %</u>

Primer examen parcial: Tercer semana de clases. Incluirá todo el material visto en el curso de escrita dos, más lo desarrollado hasta la semana dos de este semestre.

Segundo examen parcial: Novena semana de clases. Incluirá el material desarrollado hasta la octava semana de trabajo.

Examen final : última semana de clases.

EXAMEN DE AMPLIACIÓN:

Se hará un examen de ampliación para aquellos estudiantes cuya nota final sea 6.00 o 6.50. Si el estudiante aprueba este examen, su nota final será 7.00. Este examen se hará de toda la materia estudiada en el curso.

Ninguna prueba será reemplazada sin una justificación apropiada.

BIBLIOGRAFÍA:

Texto de clase:

Paulik, Cheryl and Margaret Keenan Segal. 2002. Interactions 2- Writing. 4th Edition. New York: McGraw-Hill Companies, Inc.

REFERENCIA:

Azar, Betty Schramper. 1985. Fundamentals of English Grammar. New Jersey: Prentice Hall Regents.

Kirn, Elaine and Pamela Hartmann. 2002. Interactions 2-Reading. 4th Edition. New York: McGraw-Hill Companies, Inc.

Molinsky, Steven J. y Bill Bliss. 1994. Word By Word, Picture Dictionary. New Jersey: Prentice Hall Regents.

Reid, Joy M. 1994. The Process of Paragraph Writing. New Jersey: Prentice Hall Regents.

CRONOGRAMA

SEMANA NUMERO	MES	SEMANA	TEMA
1	Agosto	9 al 13	Organización del curso
2	Agosto	16 al 20	CHAPTER 1: Education and Student Life
3	Agosto	23 al 27	CHAPTER 2: City Life
4	Agosto setiembre	30 de agosto al 3 de setiembre	CHAPTER 3 : Business and Money
5	Setiembre	6 al 10	CHAPTER 4: Jobs and Professions
6	Setiembre	13 al 17	CHAPTER 5: Lifestyles Around the World
7	Setiembre	20 al 24	CHAPTER 6: Global Connections
8	Setiembre- Octubre	27 de setiembre al 1 de octubre	I PARTIAL EXAM
9	Octubre	4 al 8	CHAPTER 7: Language and Communication
10	Octubre	11 al 15	CHAPTER 8: Tastes and Preferences
11	Octubre	18 al 22	CHAPTER 9: New Frontiers
12	Octubre	25 al 29	CHAPTER 10: Medicine, Myths and Magic
13	Noviembre	1 al 5	CHAPTER 11: The Media
14	Noviembre	8 al 12	CHAPTER 12: With Liberty and Justice for All
15	Noviembre	15 al 19	
16	Noviembre	22 al 26	II PARTIAL EXAM