



CARRERA:	BACHILLERATO EN LA ENSEÑANZA DEL INGLES.
PROGRAMA DEL CURSO:	COMUNICACIÓN ESCRITA III
SIGLA:	IO-5220
CREDITOS:	4
HORAS POR SEMANA:	4
PERIODO LECTIVO:	I – 2009
REQUISITOS:	IO-5210 Comm. Escrita II, IO-5410 Comm. Oral II, IO-5002 Lab. Oral II
COREQUISITOS:	IO-5420 Comm. Oral III, IO-5003 Lab. Oral III
FACILITADOR:	M.Ed. Gerardo A. Salazar Chaves e-mail: gdosalazar75@gmail.com

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El presente es un curso semestral, teórico-práctico que pretende lograr que el(la) estudiante adquiera amplias destrezas en la escritura a nivel medio avanzado. Se pretende lograr que el estudiante escriba con buena ortografía, puntuación y logre expresar sus ideas en forma concisa y clara. Este curso continuará el trabajo realizado en Comunicación Escrita II, proporcionando estructuras de nivel avanzado y un uso correcto de vocabulario.

OBJETIVOS GENERALES

1. Guiar a los estudiantes para que limiten temas y preparen esquemas para que desarrollen una idea central en cada párrafo
2. Promover el desarrollo de párrafos coherentes, con una buena organización, y usando un vocabulario avanzado
3. Motivar la buena presentación de trabajos en cuanto a redacción, normas gramaticales, ortográficas y de puntuación
4. Revisar y practicar los modales en pasado, voz pasiva con tiempos diferentes, las cláusulas condicionales, oración – cláusula, frase y conectores

OBJETIVOS ESPECIFICOS

1. Enseñar la mecánica a seguir para preparar un esquema correcto
2. Aplicar correctamente los esquemas de orden de palabras
3. Escribir ensayos cortos y composiciones de mediana a larga extensión con claridad, buena presentación, ortografía, puntuación y sintaxis correcta
4. Escribir oraciones, párrafos y composiciones a nivel avanzado, y con seguridad y buen estilo.
5. Expresar sus ideas en forma escrita, en una forma ordenada y con claridad
6. Aplicar eficientemente la narración, la descripción, la exposición y la persuasión, así como el diálogo en sus trabajos escritos
7. Escribir ensayos cortos y composiciones de mediana extensión con claridad, buena presentación, ortografía, puntuación y sintaxis correcta

CONTENIDOS

Se hará uso de una serie de temas sugeridos para ser utilizados en la clase y fuera de ella. La metodología combinará el aprendizaje de las distintas estructuras gramaticales con su uso en forma práctica. Los temas serán estudiados en clase y a partir de estos, el (la) estudiante realizará su trabajo práctico. Se estudiarán principalmente contenidos de las unidades 1,2,3,4,5 y 6 de los libros Mosaic1/ Writing y Mosaic2/Grammar. Además, se trabajará con material complementario que el profesor considere conveniente para el curso. Se revisarán estructuras tales como:

Grammar: • <i>Basic sentence structure</i> • <i>Word order of modifiers</i> • <i>The principal parts of verbs</i> • <i>Auxiliary verbs</i> • <i>Simple present-present continuous- present perfect continuous- present perfect tense</i> <i>Simple past- past continuous</i> • <i>Simple future tense-present tenses with future meaning</i> • <i>Past verb forms: past perfect tense, past perfect continuous tense</i> • <i>Modal auxiliaries and related structures of ability, expectation, need, and advice.</i> • <i>Passive voice with simple, perfect, and continuous tenses</i> • <i>Count/ non-count nouns</i> • <i>Definite and indefinite articles</i> • <i>Units of measurement</i>	Writing: • <i>The paragraph-the topic sentence-supporting ideas</i> • <i>Paragraph unity and organization</i> • <i>Rhetorical patterns and organization</i> • <i>Transition paragraphs to essay</i> • <i>Thesis statement</i> • <i>Essay introductions and development</i> • <i>Essay conclusions</i>
--	--

Además de estos se trabajarán otros temas sugeridos por los estudiantes del curso, o bien estructuras que hayan venido causando confusión o reflejen falta de manejo por parte de los y las estudiantes.

METODOLOGÍA

Los diferentes temas serán desarrollados en la clase y fuera de esta. Con estos mismos temas se harán las prácticas de clase y los ejercicios en casa. Se implementará el uso de ejercicios remediales para evitar que los estudiantes sigan cometiendo aquellos errores producidos por descuido o por falta de refuerzo. A la vez se fomentará la habilidad del estudiante en la expresión escrita, aumentando su vocabulario y ampliando su repertorio de estructuras. El curso incluye la exposición de temas, así como la realización de prácticas de los mismos. Antes de escribir, se discutirá el tema y se explicarán aquellos puntos que ofrezcan alguna dificultad. Los(as) estudiantes deben hacer uso del Campus Bimodal UCR Interactiva (<http://mediacionvirtual.ucr.ac.cr> o <http://www.ucr.so.ac.cr>) para obtener materiales que deberán leer previo a la clase.

Los(as) estudiantes deberán tener un portafolio con hojas, que les permita archivar y presentar trabajos ordenados, limpios y bien organizados. El (la) estudiante deberá corregir los errores que le fueron señalados en cada trabajo. Este portafolio estará organizado cronológicamente, y deberá ser presentado completo en la última semana de clases.

MATERIALES

- Libro de texto o antología de lecturas
- Diccionario Inglés-Inglés (obligatorio), Inglés-Español (de consulta)
- Block de hojas perforadas y folder con prensa (para guardar los trabajos realizados)

EVALUACIÓN

Los y las estudiantes presentaran una breve exposición de un tema asignado con antelación, la cual tendrá un valor de 5% de la nota del curso. La exposición de temas por parte de los estudiantes no deberá durar más de 30 minutos y se realizará al inicio de clase, el día indicado; de lo contrario se perderá el porcentaje asignado.

Se realizaran dos exámenes parciales, ambos con un valor de 30%. El primero será a mitad de semestre y el segundo en la última semana de clases. Asimismo, se harán pruebas cortas sin previo aviso, las cuales tendrán un valor total de 5% (al menos una). Dichas pruebas incluyen ejercicios de gramática, composición de párrafos o ejercicios de edición de textos escritos.

Trabajos en clase: Se evaluará la elaboración y presentación de 2 diferentes trabajos asignados por el docente. Estos pueden consistir en ejercicios, ensayos, composiciones, prácticas, entre otros. Deben estar escritos a línea de por medio, con excelente ortografía, sin división silábica, contener una portada con información pertinente y estar grapados. Estos trabajos sumarán un 5%.

Trabajos Extra-clase: Estos pueden consistir en ejercicios, ensayos, composiciones, prácticas, entre otros. Deberán estar escritos a mano en hoja tipo carta (o de block), de línea de por medio, con excelente ortografía, sin división silábica, contener los datos de la persona y estar grapados. Estos trabajos sumaran un 15% y deberán ser presentados estrictamente el día establecido, de lo contrario **no se recibirán**. Cada trabajo en clase o extractase se calificara: **EX** (Excellent=10), **VG** (Very Good=8.5), **G** (Good=7.5), **R** (Regular=7), **P** (Poor=6), **VP** (Very Poor=5). La nota de los trabajos se obtendrá al sumar el puntaje y dividirlo por el total de trabajos entregados.

Trabajos Extra-clase en la plataforma “Mediación Virtual”: Se incluirán al menos dos ejercicios cortos que se llevarán a cabo a través del portafolio virtual de la Universidad de Costa Rica, específicamente en el espacio de **“Mediación Virtual”**, disponible en <http://mediacionvirtual.ucr.ac.cr>. El trabajo que se realizará virtualmente incluye ejercicios que se explicaran por el mismo medio una vez que cada estudiante se haya matriculado y tenga su cuenta de usuario y contraseña de acceso. El proceso de ingreso al sistema por parte de estudiantes será presentado en clase en su debido momento. Todo el trabajo que se realizará a través de Mediación Virtual tendrá un valor total del 5% de la nota. El desglose de este porcentaje será presentado en el mismo espacio de Mediación Virtual.

Por otro lado, el(la) estudiante estará a cargo de elaborar una carpeta donde archivara todos sus trabajos, así como todo material impreso o escrito del curso. La presentación de esta carpeta con la totalidad de los trabajos y materiales realizados y estudiados tendrá un valor del 5% de la nota del curso.

Todos los trabajos deberán entregarse en la fecha solicitada, sin excepción. En caso de que algún estudiante falte a la presentación tanto de pruebas como de trabajos escritos, deberá presentar constancia que justifique su ausencia para la reposición de dichos trabajos. Esta justificación debe estar de acuerdo al Reglamento de Régimen Académico Estudiantil.

El(la) estudiante que obtenga nota de 6.00 ó 6.50, tendrá la opción de hacer un examen de ampliación. Este examen se hará en fecha acordada entre profesor y estudiante, y evaluará todos los contenidos del curso. Si el (la) estudiante aprueba este examen, su nota final del curso será 7.00 (Reglamento de Régimen Académico Estudiantil).

Resumen

Trabajos en clase	5%	Trabajos extra-clase	15%
Exámenes parciales (2 x 30%)	60%	Trabajo en “Mediación Virtual”	5%
Pruebas cortas sin avisar (al menos 1)	5%	Carpeta (File) con materiales realizados	5%
Breve exposición de un tema asignado	5%	-----Total	100%

Motivation activity 1%
Topic content 2%
Audiovisual Materials 1%
Evaluation activity 1%

La mayoría de las composiciones o párrafos se evaluarán usando escalas similares a la siguiente:

Essay Evaluation Rubrics				
Correct punctuation (. , ; - " " - ! ?) in sentences, utterances and conjunctions in clauses and phrases.	3	2.25	1.5	0.5
Proper use of articles (the, a, an). Use of Gerunds and infinitives in all tenses and voices.	3	2.25	1.5	0.5
Verb tenses (past, perfect, present, future). Consistency of verb tenses throughout the paper.	3	2.25	1.5	0.5
Subject (noun) verb agreement . Passive voice	3	2.25	1.5	0.5
Use of capital letters . Accurate spelling .	3	2.25	1.5	0.5
Effective use of connecting words and conjunctions in complex and compound sentences.	3	2.25	1.5	0.5
Inclusion of transitions between ideas or sentences.	3	2.25	1.5	0.5
Use of words that correctly express the intended meaning (w.ch) (V) (v.f.) (n.f.) (Adj. f.) Use of formal (or academic) specific vocabulary . No repetition of certain words or expressions.	3	2.25	1.5	0.5
Correct sentence construction to express the desired meaning (w.o). Sentences with complete ideas.	3	2.25	1.5	0.5
Introductory paragraph that comes from a general background to the specific topic of discussion.	3	2.25	1.5	0.5
Conclusion paragraph that achieves its intention.	3	2.25	1.5	0.5
Logical order of sections. Flow of ideas according to the scheme suggested in the introduction and the thesis statement.	3	2.25	1.5	0.5
Use of precise and elaborated structures according to the level. Paragraphs dealing with one idea in each.	3	2.25	1.5	0.5
Constancy in the mood (style) of writing and critical position.	3	2.25	1.5	0.5
3= Composition totally satisfies the stated descriptor. 2.25= Composition satisfies the stated descriptor with some problems. 1.5= Composition needs big improvement in the stated descriptor. 0.5= Composition is very poor to accomplish the requirements of the stated descriptor.	Total:			

BIBLIOGRAFÍA

Libros de texto del curso:

BLASS, LAURIE & MEREDITH PIKE-BAKY. (2002). *Mosaic 1: Writing* (4th Ed.). New York: McGraw Hill Contemporary.
 WERNER, PATRICIA K. & LOU SPAVENTA. (2002). *Mosaic 1 Grammar*. (4th Ed.). New York: McGraw-Hill Contemporary.

Libros de consulta:

AZAR, BETTY SCHRAMPFER. (1985). *Fundamentals of English Grammar*. New Jersey: Prentice Hall Regents
 BROOKS, ELAINE. & FOX, LEN. (1999) *Making Peace: A Reading, Writing, Thinking Text on Global Community*. New York: Cambridge University Press.
 COOLEY, THOMAS. (1982). *The Norton Sampler*. (Second Edition). New York: W. W. Norton & Company.
 FUCHS, MARJORIE & MARGARETH BONNER,. (1995). *Focus on Grammar. (Intermediate and High-Intermediate)*. Massachusetts: Addison Wesley Longman, Inc.
 LANDAU, SYDNEY I. (1999). *Cambridge Dictionary of American English*. New York: Cambridge University Press.
<http://www.cup.org> Language Portraits (Punctuation marks).
 MAURER, JAY. (1994). *Focus on Grammar: An Advanced Course for Reference and Practice*. (2nd Edition) Massachusetts: Addison Wesley Longman, Inc.
 MURPHY, RAYMOND. (1999). *English Grammar in Use*. (2nd Edition). United Kingdom: Cambridge University Press.
 REID, JOY M. (1994). *The Process of Paragraph Writing*. New Jersey: Prentice Hall Regents. Pgs. 29-49.
 RUETTEN, MARY K. (2003). *Developing Composition Skills: Rhetoric and Grammar*. 2nd Ed. Boston, MA: Thomson – Heinle.

Sitios Web de Consulta

<http://grammar.englishclub.com/index.html>
<http://owl.english.purdue.edu/>
<http://www.kidskonnnect.com/WritingStyles/WritingStyles.html>
http://ncnc.essortment.com/personalnarra_rucu.htm
<http://www.stanford.edu/~arnetha/expowrite/info.html>
http://www.orangeusd.k12.ca.us/yorba/persuasive_writing1.htm

(Grammar Rules)
 (Grammar Rules)
 (Writing Styles)
 (Narrative Personal Essays)
 (Expository Writing)
 (Persuasive Writing)

CRONOGRAMA

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA SEDE DE OCCIDENTE DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA, ARTES Y LETRAS
SECCION DE LENGUAS MODERNAS CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO

SYLLABUS FOR COURSE: **IO-5220 COMUNICACIÓN ESCRITA III** SEMESTER: **I - 2009**

COURSE TEACHER: M.Ed. Gerardo A. Salazar Ch. gdosalazar75@gmail.com Cubículo # ____

MONTH	WEEK	Day Friday	THEME 	TOPICS and OBSERVATIONS
M A R C H	1	13 th	Course presentation and arrangements. Discuss program. Diagnostic writing. Book presentation.	
	2	20 th	Ch.1- New Challenges	Discussion of problems from first diagnosis. First topic: Basic sentence structure, Exposit1 Sts:
	3	27 th	Presentation and registration "Mediación Virtual"  	W. The paragraph-the topic sentence-supporting ideas Topic: word modifiers, parts of verbs Exposit2 Sts:
A P R I L	4	3 rd	Ch.2- Looking at learning	Auxiliary verbs: Exposit3 Sts: Simple present, pr continuous- pr perfect continuous- pr perfect tense
	5	10 th	---Easter week--- (no class)	
	6	17 th		W: Paragraph unity and organization / Rhetorical patterns-1 Exposit4 Sts:
	7	24 th	Ch.3- Relationships	Simple past- past continuous- Simple future tense – Past verb forms Exposit5 Sts:
M A Y	8	1 st	---Workers' Day---	
	9	8 th		W: Transition paragraphs to essay / Rhetorical patterns-2 Exposit6 Sts:
	10	15 th	1 st PARTIAL EXAM. (2 ½ hours)	
	11	22 th	Ch.4- Health and leisure	Modal auxiliaries and related structures of ability, expectation, request, permission Exposit7 Sts:
	12	29 th		W: Thesis statement / Modal auxiliaries and related structures of need, advice, possibility, probability Exposit8 Sts:
J U N E	13	5 th	Ch.5- High tech, low tech	Passive voice with simple and perfect tenses Exposit9 Sts:
	14	12 th		W: Essay introductions and development / Passive voice with continuous tenses and modals Exposit10 Sts:
	15	19 th	Ch.6- Money matters.	Count/non-count nouns, indefinite adjectives and pronouns Exposit11 Sts:
	16	26 th		W: Essay conclusions / Definite article - Units of measurement Exposit11 Sts:
July	17	3 rd	2 nd PARTIAL EXAM. (2 ½ hours)	

 These topics are held in class. They involve reading in advance, looking for further information, and extra class work.

 Books: Blass, Laurie & Meredith Pike-Baky. (2002). **Mosaic 1: Writing** (4th Ed.). and Werner, Patricia K. & Lou Spaventa. (2002). **Mosaic 1 Grammar**. (4th Ed.). New York: McGraw-Hill

 Students must be checking and working on activities on the Web site "Mediación Virtual" at least once every week. Topics for expositions will be given at least one week before their presentation.

 Movies are used for classes. Dates for movies will be given at the convenient moment.

El presente programa de estudios es propiedad exclusiva de la Universidad de Costa Rica, protegido por las leyes correspondientes de propiedad intelectual. Se prohíbe el uso total o parcial del mismo, para fines que no sean los contemplados por los reglamentos vigentes o por otra institución que no sea la UCR.

