



CARRERA: BACHILLERATO Y LICENCIATURA EN LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS
CICLO: II -2014
DOCUMENTO: PROGRAMA SEMESTRAL DE CURSO
CURSO: IO-5230 COMUNICACIÓN ESCRITA IV
CRÉDITOS: 4
HORAS: 4
REQUISITO: IO-5220 COMUNICACIÓN ESCRITA III
CORREQUISITO: IO-5430 COMUNICACIÓN ORAL IV
PROFESOR(AS): MAGISTER JOSÉ MIGUEL VARGAS
HORAS ATENCIÓN EST.: MARTES DE 13.00 A 16.50, OFICINA 12.

I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Este es un curso de composición inglesa diseñado para los estudiantes de segundo año de la carrera de Bachillerato en la Enseñanza del Inglés. El curso procura, primeramente, asistir a los estudiantes en el desarrollo de sus destrezas de escritura en inglés a nivel de ensayos. Por lo tanto el curso cubrirá los patrones retóricos del ensayo comparativo, ensayo de causa y efecto, y ensayo persuasivo. Por otra parte el curso pretende ayudar a los estudiantes a mejorar su dominio de la gramática inglesa. Para tal efecto el curso incluye el estudio cuidadoso de las estructuras gramatical de este idioma a nivel intermedio alto. Este es un curso de cuatro créditos y los estudiantes tendrán cuatro horas de clase presencial por semana.

II. OBJETIVOS:

Objetivos generales	Objetivos específicos
1. Escribir de manera correcta ensayos siguiendo distintos patrones retóricos.	• Escribir de manera correcta ensayos explicativos • Escribir de manera correcta ensayos de comparación y contraste. • Escribir de manera correcta ensayos argumentativos. • Escribir de manera correcta ensayos en respuesta a una lectura.

2. Aplicar las estructuras gramaticales del idioma inglés a nivel intermedio alto.	• Identificar las estructuras gramaticales del idioma inglés a nivel intermedio alto. • Practicar las estructuras gramaticales del idioma inglés a nivel intermedio alto. • Utilizar las estructuras gramaticales del idioma inglés a nivel intermedio alto.
3. Utilizar las reglas de puntuación en inglés.	• Identificar las reglas para el empleo de: el punto, la coma, el punto y coma, los dos puntos, las comillas, etc. en los ensayos. • Practicar el uso de: el punto, la coma, el punto y coma, los dos puntos, las comillas, etc. en los ensayos. • Emplear correctamente el punto, la coma, el punto y coma, los dos puntos, las comillas, etc. en los ensayos.
4. Emplear correctamente elementos de cohesión en la escritura de ensayos.	○ Identificar el uso de conectores, subordinadores y otros elementos de cohesión. ○ Practicar el uso de conectores, subordinadores y otros elementos de cohesión. ○ Utilizar correctamente los conectores, subordinadores y otros elementos de cohesión.

III. CONTENIDOS:

Grammar

- The sentence and its parts
- Compound sentences
- Complex sentences
- Sentence problems
- The perfect tenses
- Wh- questions, Tag questions, Additions
- Modals
- Adjectives and adverbs
- Gerunds and infinitives
- Phrasal verbs
- Nouns, quantifiers, articles, reflexive and reciprocal pronouns
- The passive
- The conditional
- Adjective clauses
- Indirect speech



Rhetorical focus:

- The descriptive essay
- The comparison and contrast essay
- The cause effect essay
- The argumentative / persuasive essay
- In-text citations
- The Reference list

Punctuation:

- Apostrophe
- Asterisk
- Brace
- Brackets
- Colon
- Comma
- Dash
- Diagonal
- Ellipsis
- Exclamation point
- Hyphen
- Parenthesis
- Period
- Question mark
- Quotation marks
- Semicolon
- Underscore

IV. METODOLOGÍA:

Las lecciones serán utilizadas para analizar, discutir y practicar los contenidos del curso. El profesor será un guía y facilitador del proceso de aprendizaje y procurará crear las experiencias de aprendizaje necesarias para el aprovechamiento del curso. El estudiante será el centro del proceso de enseñanza aprendizaje en este curso. Los estudiantes deberán tomar parte activa en la clase y serán responsables de su propio aprendizaje desde una perspectiva constructivista. Todas las actividades de clase y los materiales utilizados procurarán hacer posible y facilitar el aprendizaje de los contenidos para el logro de los objetivos propuestos.

V. EVALUACIÓN:

Las diferentes actividades evaluativas que se plantean tienen los siguientes propósitos: proveer retroalimentación a los estudiantes respecto de su desempeño, orientar al instructor en la toma de decisiones metodológicas y pedagógicas en clase, medir cuantitativamente el aprendizaje de los estudiantes respecto de los objetivos y contenidos planteados para el curso.

VI. Actividades evaluativas:

4 Pruebas cortas	20%
4 Ensayos	50%
1 Examen final	30%

Pruebas cortas: Se realizarán cuatro exámenes cortos que evaluarán temas gramaticales estudiados en la clase. Cada uno tiene un valor de 5%.

Ensayos: Se elaborarán cuatro ensayos. Estos se escriban en tiempo fuera de la clase. Los estudiantes deberán trabajar un borrador bien estructurado que se corregirá en el aula y recibirá retroalimentación por parte de compañeros y docente. Tomando en cuenta las recomendaciones y la revisión hechas al ensayo se escribirá una versión final que será entregada al docente. Las composiciones deben estar escritas a espacio doble y estar grapadas. Se debe seguir cuidadosamente los lineamientos correspondientes que determinen los profesores.

Examen final: Se realizará un examen final que comprenderá todos los contenidos gramaticales estudiados en clase.

NOTA: Las escalas de evaluación se entregarán y discutirán una semana antes de la fecha de entrega o evaluación correspondiente.

VII. INFORMACION ADICIONAL

- 🔊 No habrá exámenes o trabajos de reposición sin una justificación válida (como por ejemplo: enfermedad -con dictámen médico- o muerte de un familiar). Se debe presentar la documentación pertinente en un lapso de 8 días después de la ausencia como estipula el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil.
- 🔊 Los trabajos escritos que sean asignados como tarea deberán presentarse de forma impresa y digital siguiendo con los lineamientos indicados previamente por los profesores. Para efectos de evaluación solo la versión impresa será calificada. Sin excepción toda asignación debe entregarse en la fecha indicada.
- 🔊 Si se detectaran muestras de plagio, aunque se dieran por desconocimiento, el trabajo tendrá una nota de 0, y el alumno enfrentará las sanciones de la Universidad de Costa Rica. Se entiende por plagio, la presentación de ideas de alguna otra persona como propias (en forma total o parcial), la omisión de citar las fuentes de las ideas no propias (aunque sean parafraseadas), y demás conductas que manifiesten deshonestidad intelectual.
- 🔊 Por favor noten que las normas universitarias clara y enfáticamente estipulan que los teléfonos celulares deben de ser apagados durante el tiempo lectivo. Según oficio ELM-CENV-984-2004, en relación con la Circular No.31-2000 suscrita por el entonces



Vicerrector de Docencia, el hacer uso del celular en forma permanente en el tiempo destinado al desarrollo de las lecciones, NO es adecuado porque constituye un distractor en el proceso enseñanza – aprendizaje; en consecuencia, es PROHIBIDO que los (as) profesores (as) y los (as) estudiantes hagan uso del mismo en el aula durante el desarrollo de actividades académicas, excepto en situaciones de emergencia o de excepción, condicionado.

- Se hará un examen de ampliación para aquellos estudiantes cuya nota final sea 6.0 o 6.5. Este examen se programará oportunamente y será de toda la materia estudiada en el curso. Si el estudiante aprueba este examen, su nota final será 7.0.

VIII. BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA:

Maurer, Jay (2012) Focus on Grammar 5 (4th Edition). New York, USA: Pearson.

Zemach, D.; Stafford-Yilmaz, L. (2008) Writers at work: The essay. New York, USA: Cambridge University Press.

IX. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Meriwether, Nell W. (2000). Writing Essays: Strategies for Success. Chicago, Illinois: NTC, Inc.

Halmes, Ralph M. (1996). The Quick Reference guide. Westerville, OH.: Glencoe, MacGraw-Hill.

Smalley, Regina L.; Ruetten, Mary K. et. al. (2001). Refining Composition Skills: Rhetoric and Grammar. Boston, MA.: Heinle & Heinle.

The American Psychological Association. (NA). Publication Manual. (Sixth Edition) (NA)

Faucet, Susan & Alvin Sandberg. Evergreen A Guide to Writing. (2000). New York: Houghton Mifflin Company.

Leki, Ilona. (1998). Academic Writing: Exploring Processes and Strategies. New York: Cambridge University Press.

Course Calendar

Week	Activities	Assessment
#1	Introduction to the course Issues in writing Review compound and complex sentences	
#2	Rhetoric focus: Explanatory Essay a. Introduction and sample texts b. Topic selection and brainstorming c. Compose the thesis statement Grammar focus: d. Noun clauses and embedded questions	
#3	Rhetoric focus: Explanatory Essay a. Ordering ideas and outlining b. Writing an introduction and a conclusion c. Title your essay Homework: Bring an outline of your essay Grammar focus: d. Adjective clauses and adjective clauses with prepositions	
#4	Rhetoric focus: Explanatory Essay a. Evaluating your writing b. In-class revision of outlines c. Punctuating transitions Grammar focus: d. Adverb clauses	Quiz I 5%
#5	Rhetoric focus: Comparison-contrast Essay a. Introduction and sample texts b. Topic selection and brainstorming c. Compose the thesis statement Grammar focus: d. Direct and indirect speech	Due date for essay#1 12.5%
#6	Rhetoric focus: Comparison-contrast Essay a. Ordering ideas and outlining b. Use language for comparing and contrasting c. Connecting paragraphs Grammar focus: d. Gerunds Homework: Bring an outline of your essay	
#7	Rhetoric focus: Comparison-contrast Essay a. Evaluating your writing b. In-class revision of outlines c. Using academic language Grammar focus: d. Infinitives	Quiz II 5%



#8	Rhetoric focus: Argumentative Essay a. Introduction and sample texts b. Topic selection and brainstorming c. Compose the thesis statement Grammar focus: Conditionals	Due date for essay#2 12.5%
#9	Rhetoric focus: Argumentative Essay a. Ordering ideas and outlining b. Writing counterarguments c. Types of support Homework: Bring an outline of your essay Grammar: d. Passive voice (Review)	
#10	Rhetoric focus: Argumentative Essay a. Evaluating your writing b. In-class revision of outlines c. Improving your conclusion d. Modal alternatives Grammar focus: e. Modals to express degrees of necessity	Quiz III 5%
#11	Rhetoric focus: Responding to a reading Essay a. Introduction and sample texts b. Topic selection and brainstorming c. Compose the thesis statement Grammar focus: d. Agreement e. Sentence fragments	Due date for essay#3 12.5%
#12	Rhetoric focus: Responding to a reading Essay a. Ordering ideas and outlining b. Paraphrasing an author's opinions c. Cite an article Homework: Bring an outline of your essay Grammar focus: d. Modals to express degrees of probability	

#13	Rhetoric focus: Responding to a reading Essay a. Evaluating your writing b. In-class revision of outlines c. Revising generalizations with hedging d. Using quotation marks, commas, and periods Grammar focus: e. Subjunctive	Quiz IV 5%
#14	Rhetoric focus: Archiving a clear and concise style a. Strong verbs vs. weak verbs b. Concise vs. wordy expressions c. Sentence length d. Vague expressions Grammar focus: Subjunctive (review)	Due date for essay#4 12.5%
#15	Review session	
#16		Final Exam 30%
#17	Grades	
#18	Make up exam	

*Nota: Este es un cronograma tentativo, los contenidos que se desarrollarán durante el semestre están sujetos a cambios según lo estimen los profesores del curso, esto de acuerdo a las necesidades de los estudiantes, así como situaciones propias del curso.