



**CARRERA:** BACHILLERATO Y LICENCIATURA EN LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS

**DOCUMENTO:** PROGRAMA SEMESTRAL DE CURSO

**CURSO:** IO5302-LABORATORIO DE FONOLOGÍA DEL IDIOMA INGLÉS

**CICLO LECTIVO:** II -2023

**TIPO DE CURSO:** TEÓRICO-PRÁCTICO

**CLASIFICACIÓN:** PROPIO

**MODALIDAD:** SEMESTRAL-BAJO VIRTUAL

**REQUISITO:** IO5301 LABORATORIO DE FONÉTICA Y LECTURA

**CO-REQUISITO:** IO5309 FONOLOGÍA DEL IDIOMA INGLÉS

**NIVEL:** 2 AÑO (IV CICLO) DEL PLAN DE ESTUDIOS

**CRÉDITOS:** 1

**HORAS CONTACTO:** 2 horas

**HORAS DE ESTUDIO INDEPENDIENTE:** 1 hora

GRUPO	HORARIO CLASE	PROFESOR/CORREO	HORAS DE ATENCIÓN
01	Jueves 08:00-9:50	M.A. Yajaira Ocampo Monestel <a href="mailto:yajaira.ocampomonestel@ucr.ac.cr">yajaira.ocampomonestel@ucr.ac.cr</a>	V: 8:00-12:00 WhatsApp: : 84170470 Zoom
02	Jueves 10:00-11:50	M.A. Yajaira Ocampo Monestel <a href="mailto:yajaira.ocampomonestel@ucr.ac.cr">yajaira.ocampomonestel@ucr.ac.cr</a>	V: 8:00-12:00 WhatsApp: : 84170470 Zoom
03	Miércoles 13:00-14:50	Mag. Jeffrey Vargas Jiménez <a href="mailto:jeffry.vargasjimenez@ucr.ac.cr">jeffry.vargasjimenez@ucr.ac.cr</a>	M: 8:00-12:00

**I.**

**DESCRIPCIÓN  
DEL CURSO**

Este es un curso teórico-práctico, **de asistencia obligatoria**, que permitirá mejorar la producción oral del idioma inglés del estudiante y además permitirá hacer diferentes análisis de materiales audiovisuales en inglés, así como reforzar el proceso planteado en el curso IO5309, Fonología del Idioma Inglés.

El curso se llevará a cabo de manera **presencial** apoyado en la plataforma oficial **Mediación Virtual** donde se encontrarán materiales, contenidos, presentaciones, prácticas, audios y actividades, entre otros. En caso de que se presente alguna situación de fuerza mayor que imposibilite a la persona docente impartir la lección de manera presencial, se utilizará el entorno en MV para la mediación de la clase de forma virtual (sincrónica o asincrónica).



## II. OBJETIVOS DEL CURSO

Esferas Cognitivas (c), de Destrezas (d) y Actitudinales (a).

General	Específicos
<p>1. Integrar elementos teóricos a la práctica del idioma inglés en su aspecto fonológico. (Objetivo cognitivo y habilidad)</p>	<p>1.1 Determinar las diferentes características de la entonación, el ritmo, el acento, las reducciones, las uniones, las separaciones y los casos especiales de éstas, entre otras (Objetivo cognitivo y habilidad);</p> <p>1.2 Aplicar diferente entonación, acento, reducción y ritmo en la lectura de frases, oraciones, diálogos y otros textos (Objetivo cognitivo y habilidad);</p> <p>1.3 Diferenciar la entonación, el acento, el ritmo y la pronunciación en diferentes modelos contenidos en el material audiovisual. (Objetivo cognitivo y habilidad)</p>
<p>2. Realizar diferentes ejercicios para mejorar la producción del idioma inglés en su aspecto fonológico. (Objetivo cognitivo y habilidad)</p>	<p>2.1 Resolver diferentes ejercicios de repetición, de escucha, de inferencia, de aplicación y de análisis a partir de la teoría estudiada en el curso de fonología del idioma inglés y en el curso de laboratorio; (Objetivo cognitivo y habilidad)</p> <p>2.2 Identificar diferentes significados que se le dan al discurso en inglés según sus características fonológicas. (Objetivo cognitivo y habilidad)</p>

## III. CONTENIDOS DEL CURSO

- Intonation
- Syllable Stress
- Two-Word Phrases
- Grammar in a Nutshell
- Reduced Sounds Rhythm
- Word Groups & Phrasing
- Word Connections
- Phonemes



- American English /t/
- The Phonetic /l/
- American English /r/
- American English “th”
- The Phonetic /v/
- The Phonetic /s/ and /z/
- Tense and Lax Vowels
- Vowel Reduction
- Grammar in a Bigger Nutshell
- Nasal Consonants
- Throaty Consonants
- Content & Function Words

#### IV. FUNCIONES COMUNICATIVAS

Building and refining one's:

- (a) voice quality
- (b) intonation
- (c) liaisons (word connections)
- (d) and pronunciation in order to strive for a standard accent to improve communication with native English speakers.

#### V. METODOLOGÍA

Este curso de asistencia obligatoria complementa el trabajo a realizarse en Fonología del Idioma Inglés. El trabajo se desarrolla de forma presencial apoyado de la antología de curso y materiales brindados por el docente en la plataforma de Mediación Virtual. Cabe recalcar que, con dos ausencias injustificadas, el estudiante perderá automáticamente el curso. En este curso se propone utilizar una metodología ecléctica que es humanística, constructivista, cooperativa y participativa.

**Rol del estudiante:** La persona estudiante debe participar activamente en las actividades de la clase según los principios cooperativos para el aprendizaje y la construcción de su propio conocimiento mediante la puesta en común de sus experiencias previas en el aprendizaje del idioma inglés. La persona estudiante debe escuchar a su profesor y compañeros para poder realizar con éxito el trabajo individual y grupal. Se espera que el estudiante negocie el significado e interactúe con sentido en el idioma inglés con el fin de desarrollar su competencia comunicativa. La participación de cada estudiante en clase es trascendental ya que cada uno es responsable de



escuchar activamente, comprender y reproducir lo escuchado, definiendo vocabulario, resumiendo un discurso o analizando lo escuchado o visto. Se espera que la persona estudiante sea responsablemente para el logro de los objetivos propuestos para este curso.

**Rol del profesor:** La persona docente es facilitadora que guía y ayuda mientras coordina y comunica, utilizando materiales de audio y /o visuales para la clase con el fin de propiciar un ambiente participativo en el que las personas estudiantes sean el centro de la comunicación. La persona docente explicará los pormenores de la o las técnicas a usar, los pasos a seguir para el logro del objetivo y aclarará cualquier duda al respecto.

**Componente ético:** Por otro lado, se hará consciencia en la persona estudiante acerca de la parte ética en relación al plagio. Durante el semestre se trabajará de forma transversal el componente ético de manera que la persona estudiante pueda analizar, discutir y opinar sobre distintas situaciones de carácter ético.

## VI. ACTIVIDADES

En el curso se trabajarán **ejercicios** de la antología; así como los brindados por la persona docente. Durante las clases se realizarán actividades interactivas y explicativas que refuercen los ejercicios de repetición, escucha y articulación asignados previamente con el fin de aplicar los conocimientos teóricos y/o prácticos con respecto a entonación y ritmo en materiales audiovisuales.

Ejercicios de formación:

- |                           |   |                  |
|---------------------------|---|------------------|
| ● Lectura                 | ● | Interpretación   |
| ● Escucha                 | ● | Clasificación de |
| ● Articulación controlada |   | información      |
| ● Reconocimiento          | ● | Deducción        |
| ● Grabaciones             | ● | Análisis         |

## VII. EVALUACIÓN

### A. EVALUACIONES SUMATIVAS

Se realizarán un total de tres pruebas. Estas pruebas evalúan los temas y el vocabulario visto en clase. Estos pueden ser basados en material auditivo, orales, vocabulario o una mezcla de todos los



anteriores. Cada prueba consta de una parte escrita y una parte oral. Todas las pruebas se realizarán en el laboratorio de idiomas.

Examen parcial I (Parte escrita 20%-Parte oral 10%)	30%
Examen parcial II (Parte escrita 20%-Parte oral 15%)	35%
Examen parcial III (Parte escrita 20%-Parte oral 15%)	35%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

## B. EVALUACIONES FORMATIVAS

Se utilizará una gama de técnicas en proceso para monitorear la comprensión, las necesidades de aprendizaje y el progreso académico a lo largo del curso, como las siguientes:

- Observations
- Questioning
- Peer/Self-Assessments
- Discussion

## VIII. BIBLIOGRAFÍA

### BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

Cook, Ann (2000). *American Accent Training (3rd ed)*. New York: Barron's Educational Series, Inc.--- 421.54 C771a2: Bibl. Carlos Monge Alfaro

Dale, P; Poms, L. (2005). *English Pronunciation Made Simple*. New York: Pearson Education, Inc. -- 428.34 D139en: Bibl. Arturo Agüero Chaves

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

Dale, Paullette. (1987). *English Pronunciation*. Harcourt Brace Jacovich Publishing.

Dauer, Rebeca M. (1993). *Accurate English: a Complete Course in Pronunciation*. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice Hall Regents. Book and tapes.

Hewings, M. Goldstein, S. (1998). *Pronunciation Plus-Practice through Interaction*. Cambridge: Cambridge University Press. Book and tapes.

Nilsen and Allen. (1998). *Pronunciation Contrasts in English*. New York: Regents.

Reed, Marnie and Christia Michaud. (2005). *Sound Concepts: An Integrated Pronunciation Course*. New York: McGraw-Hill.



Robertson, P. Gilbert Judy. (1990). *Speaking Clearly*. New York: Cambridge University Press.

Merriam Webster Dictionary or any other good college dictionary such as The American Heritage, Webster's Collegiate, or Random House.

Roget's 21<sup>st</sup> Century Thesaurus Dictionary.

## IX. INFORMACIÓN ADICIONAL

Por favor, se solicita que durante las clases la persona estudiante no utilice su teléfono celular para otros fines que no sean los propiamente académicos. Esto con el fin de mantener el debido respeto para la persona docente y sus compañeros y lograr una mejor concentración en la clase.

### **REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO ESTUDIANTIL, CAPÍTULO VI, artículo 24** De las normas de evaluación:

**ARTÍCULO 24.** Cuando el estudiante se vea imposibilitado, por razones justificadas, para efectuar una evaluación en la fecha fijada [o asistir a las clases de laboratorio], puede presentar una solicitud de reposición a más tardar en cinco días hábiles a partir del momento en que se reintegre normalmente a sus estudios. Esta solicitud debe presentarla ante el profesor que imparte el curso, adjuntando la documentación y las razones por las cuales no pudo efectuar la prueba, con el fin de que el profesor determine, en los tres días hábiles posteriores a la presentación de la solicitud, si procede una reposición. Si esta procede, el profesor deberá fijar la fecha de reposición, la cual no podrá establecerse en un plazo menor de cinco días hábiles contados a partir del momento en que el estudiante se reintegre normalmente a sus estudios. Son justificaciones: la muerte de un pariente hasta de segundo grado, la enfermedad del estudiante u otra situación de fuerza mayor o caso fortuito. En caso de rechazo, esta decisión podrá ser apelada ante la dirección de la unidad académica en los cinco días hábiles posteriores a la notificación del rechazo, según lo establecido en este Reglamento. Tres llegadas tardías o ausentarse antes de que la clase termine en tres ocasiones equivalen a una ausencia injustificada.

### **EXAMEN DE AMPLIACIÓN**

Se hará un examen de ampliación para aquella persona estudiante cuya nota final sea 6.0 o 6.5. Este examen será de toda la materia estudiada en el curso. Si la persona estudiante aprueba este examen, su nota final será 7.0.



X.

XI. TIMETABLE

Week		Contents / Units	Evaluations
1	August 15 <sup>th</sup> August 18 <sup>th</sup>	Organization of the Course Syllabus Ethical component Diagnostic assessment Introduction to Accents and Pronunciation Chapter 1: The American Sound / pp. 1 – 6	
2	August 21 <sup>st</sup> August 25 <sup>th</sup>	Chapter 2: Psycholinguistics / pp. 7 – 14 Chapter 3: General Pronunciation / pp. 15 – 22	
3	August 28 <sup>th</sup> September 1 <sup>st</sup>	Lesson 22: Intonation / pp. 105 – 111 Chapter 4: American Intonation / pp. 23 – 44  <i>Semana Cultural: asincrónico</i>	
4	September 4 <sup>th</sup> September 8 <sup>th</sup>	Lesson 19: Stress Within the Word / pp. 84 – 90 Lesson 20: Stress Within the Sentence / pp. 91 – 95	
5	September 11 <sup>th</sup> September 15 <sup>th</sup>		<b>Exam I- Oral part</b>  <b>Exam I-Written part</b>
6	September 18 <sup>th</sup> September 22 <sup>nd</sup>	Lesson 21: Rhythm / pp. 96 – 104 Chapter 5: Syllable Stress / pp. 45 – 48 Chapter 6: Complex Intonation / pp. 49  <i>Holiday: September 15th</i>	
7	September 25 <sup>th</sup> September 29 <sup>th</sup>	Chapter 6: Two-Word Phrases / pp. 50 – 60 Chapter 7: Phrasing / pp. 61 – 64 Chapter 8: The Miracle Technique / pp. 65 – 66	
8	October 2 <sup>nd</sup> October 6 <sup>th</sup>	Chapter 9: Grammar in a Nutshell / pp. 67– 74 Chapter 10: Reduced Sounds / pp. 75 – 82	

9	 <p>UNIVERSIDAD DE COSTA RICA</p> <p>October 9<sup>th</sup> October 13<sup>th</sup></p>	83  Caught? Cut? / pp. 93 – 98	<p>Chapter 11: Word Connections / pp. – 92</p> <p>Chapter 12: Cat?</p>	 <p>SO-CEIn Carrera de Enseñanza del Inglés</p>
10	<p>October 16<sup>th</sup> October 20<sup>th</sup></p>			<p><b>Exam II- Oral part</b></p> <p><b>Exam II-Written part</b></p>
11	<p>October 23<sup>rd</sup> October 27<sup>th</sup></p>	<p>Chapter 13: Tee Aitch / pp. 99 – 100 Chapter 14: The American T / pp. 101 - 108 Chapter 15: The American R / pp. 109 – 114 Chapter 16: The EI / pp. 115 - 124</p>		
12	<p>October 30<sup>th</sup> November 3<sup>rd</sup></p>	<p>Chapter 17: S or Z / pp. 125 – 128 Chapter 18: More Reduced Sounds / pp. 149 – 156 Chapter 19: “V” as in Victory / pp. 157 – 160</p> <p><b><i>Semana de las Culturas SLM (asincrónico)</i></b></p>		
13	<p>November 6<sup>th</sup> November 10<sup>th</sup></p>	<p>Chapter 20: Tense and Lax Vowels / pp. 161 – 164 Chapter 21: The Ridge / pp. 165 – 168 Chapter 22: Grammar in a Bigger Nutshell / pp. 169 - 174</p>		
14	<p>November 13<sup>th</sup> November 17<sup>th</sup></p>	<p>Chapter 23: Practical Application / pp. 175 – 178 Chapter 24: Nasal Consonants / pp. 179 – 180 Chapter 25: Throaty Consonants / pp. 181 – 183</p>		
15	<p>November 20<sup>th</sup> November 24<sup>th</sup></p>			<p><b>Exam III- Oral part</b></p> <p><b>Exam III-Written part</b></p>
16	<p>November 27<sup>th</sup> December 1<sup>st</sup></p>	<b><i>Holiday: December 1st</i></b>		<b>Final Grades</b>
17	<p>December 4<sup>th</sup> December 8<sup>th</sup></p>			<b>Ampliación</b>

**Nota:** Este es un cronograma tentativo de los contenidos y las unidades que se desarrollarán durante el semestre. Sin



### Rubrics-Oral Part

Text: Criteria	Excellent (20: exceeds standard)	Very good (from 19 to 17: meets standard)	Good (from 16 to 14: almost meets standard)	Needs improvement (from 13 to 11: rarely meets standard)	Poor (from 10 to 1: below standard)
1-Could you <b>understand</b> what the student say? 2-Did the student use <b>correct pronunciation</b> on every word while speaking? 3-Did the student use <b>higher pitches</b> as well as <b>stress</b> on the words that carry information in the answer? 4- Did the student use appropriate <b>rhythm</b> and <b>intonation</b> to convey meaning? 5-Did the student stress <b>content words</b> correctly while not stressing <b>function words</b> ? 6-Was the student <b>fluent</b> while speaking? 7- Student <b>pauses</b> for punctuation. 8- Student <b>speaks naturally</b> — not too fast or too slow. 9- Student <b>does not omit any words</b> nor exchanges a word for another.	Student has <b>no</b> or just <b>one</b> problem related to the criteria listed in the first column.	Student has <b>two</b> problems related to the criteria listed in the first column.	Student has <b>three</b> problems related to the criteria listed in the first column.	Student has <b>four</b> problems related to the criteria listed in the first column.	Student has <b>five or more</b> problems related to the criteria listed in the first column.

1. **Pitch:** the degree to which a sound has a high or low quality.
2. **Content words:** nouns, adjectives, verbs, and adverbs
3. **Function words:** prepositions, articles, pronouns, and auxiliary verbs