

<b>CARRERA:</b>	Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Inglés
<b>CICLO:</b>	I-2020
<b>DOCUMENTO:</b>	Programa Semestral de Curso
<b>CURSO:</b>	IO-5420 Comunicación Oral III
<b>TIPO DE CURSO:</b>	Teórico-práctico
<b>GRUPOS:</b>	01, 02
<b>CRÉDITOS:</b>	03
<b>HORAS POR SEMANA:</b>	04
<b>REQUISITO:</b>	IO-5410 Comunicación Oral II, IO5210 Comunicación Escrita II
<b>CORREQUISITO:</b>	IO-5003 Laboratorio de Comunicación Oral III, IO5220 Comunicación Escrita II
<b>NIVEL:</b>	2 <sup>do</sup> año, 3 <sup>er</sup> ciclo del plan de estudios
<b>MEDIACIÓN VIRTUAL:</b>	Virtual Alta
<b>MODALIDAD DE MEDIACIÓN VIRTUAL:</b>	Asincrónica, con interacción sincrónica a convenir
<b>DOCENTE:</b>	Álvaro Zumbado Venegas
<b>HORAS DE ATENCIÓN A ESTUDIANTES:</b>	K: 08:00 a 12:00, J: 08:00-12:00 (Virtual/Whatsapp/teléfono)

### DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este es un curso de nivel intermedio avanzado donde se dará seguimiento a los lineamientos académicos establecidos en el curso de Comunicación Oral II. Las personas estudiantes demostrarán el dominio del idioma en las diferentes actividades que se realizarán, como parte del proceso de mejoramiento de su desarrollo integral y social, por medio de una metodología activa y participativa. Se realizarán trabajos individuales y en grupo, utilizando técnicas que desarrollen las habilidades de escucha, habla y lectura, con lo que se pretende proporcionar los incentivos apropiados para una efectiva comunicación social.

### OBJETIVO GENERAL

Desarrollar las funciones comunicativas del lenguaje en las diferentes habilidades lingüísticas de escucha, habla (pronunciación, estructura, contenido y vocabulario) y lectura al nivel correspondiente. *[cognitivo, destreza]*

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Internalizar estructuras y funciones a través de prácticas orales. *[cognitivo, destreza]*
2. Incrementar las habilidades de habla, escucha y lectura. *[cognitivo, destreza]*
3. Organizar ideas coherentemente. *[cognitivo, destreza]*
4. Desarrollar pensamiento creativo. *[cognitivo, destreza]*
5. Investigar temas que se asignan. *[cognitivo, destreza, actitud]*
6. Comprender información acerca de actividades diarias, trabajos, mensajes generales y detalles específicos, entretenimiento, estudio y otros. *[cognitivo, destreza, actitud]*
7. Manejar un vocabulario intermedio pero suficiente para poder expresarse y exponer de forma fluida información relacionada con los distintos temas a estudiar. *[cognitivo, destreza]*
8. Leer y comprender diferente literatura seleccionada para este curso mediante el desarrollo de distintos ejercicios. *[cognitivo, destreza, actitud]*

## CONTENIDOS

Se desarrollarán los contenidos descritos a continuación:

Temáticos	Gramaticales	Pronunciación	Expresión oral
Avoiding Identity Theft	Modals of advice	Compound nouns	Keeping a conversation going
Why Explore Space	Present perfect and simple past	-ed endings	Using eye contact in a presentation
Words that Persuade	Superlative adjectives	Intonation and Stress for emphasis	Using appropriate volume and pacing in a presentation
Follow Your Passion	Gerunds	Thought groups	Using an introduction in a presentation
Restorative Justice	and, but, so, and because	Expressive intonation to show confidence and interest	Using signal words to persuade
Personal Carbon Footprint	Modals of necessity	Final intonation	Interrupting politely and holding the floor.

## METODOLOGÍA

El curso se desarrollará a través de una metodología participativa presencial, en la que la persona estudiante será el centro de la comunicación. La virtualidad del curso es apoyada en la plataforma METICS de la UCR y en otras herramientas tales como el correo institucional, ZOOM, Whatsapp y otras que garanticen el acceso al 100% de la población estudiantil.

## ROL DOCENTE

La persona docente será facilitadora en la mediación de los contenidos y las actividades a llevar a cabo. Dependiendo de los temas a cubrir, en algunas ocasiones dirigirá la experiencia inicialmente, pero luego será colaboradora del proceso de construcción de aprendizajes de las personas estudiantes.

## ROL ESTUDIANTIL

La persona estudiante tendrá una participación activa en la construcción de su experiencia educativa propia y grupal. Deberá involucrarse en todas las actividades de la clase, de manera que comparta y ponga en práctica sus conocimientos previos y adquiridos en forma respetuosa para el resto de la comunidad aprendiente.

## ACTIVIDADES PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS

Se realizarán actividades tales como comprensión auditiva, imitación de sonidos y entonación, producción controlada y libre, diálogos, inclusión de patrones gramaticales, situaciones comunicativas preparadas e impromptu, comprensión de lecturas, presentación y discusión, entre otras muchas. Se trabajará además con materiales complementarios que tanto las personas estudiantes como la docente puedan aportar y sean pertinentes a los temas del curso.

## COMPONENTE ÉTICO

Todas las actividades a llevar a cabo en el curso se harán en consecuencia con las normas éticas de la Universidad de Costa Rica y el tema ético formará parte de manera transversal en las diferentes unidades a cubrir.

## EVALUACIÓN

Se realizarán dos tipos de evaluación durante el semestre: sumativa y formativa.

**A. EVALUACIÓN SUMATIVA:** Dentro de la evaluación sumativa se contemplarán distintas presentaciones creativas por parte de las personas estudiantes sobre los temas de estudio. La actividades evaluadas de esta manera incluyen dos exámenes parciales con un valor de 30% y 35% respectivamente y según el cronograma adjunto. Además Se realizarán dos pruebas cortas con un valor de 10% y una presentación oral individual con un valor de 15%.

**DESGLOSE DE LA EVALUACIÓN SUMATIVA:**

ASPECTO A EVALUAR	PORCENTAJE DE NOTA
I Prueba parcial	30%
II Prueba parcial	35%
2 Pruebas cortas	20% (10% cada una)
1 Presentación individual	15%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

**PRESENTACIÓN INDIVIDUAL:** A lo largo del semestre, cada persona individual hará una presentación formal sobre alguno de los temas a cubrir. Esta presentación deberá ser apoyada con material audiovisual pertinente y deberá contener una introducción y una conclusión apropiadas. La presentación se evaluará contemplando aspectos de gramática, vocabulario, fluidez, contenido, pronunciación y apoyo audiovisual. La siguiente es la rúbrica para evaluar la presentación:

Category	Scoring Criteria	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
<b>Organization</b> ____/12*0.5____	Attention-getting Introduction, lays out the topic well, and establishes a framework for the rest of the presentation	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Coherent and organized ideas, flow easy to follow	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	There is an obvious conclusion summarizing the presentation	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
<b>Content</b> ____/8*1.5____	Topic covered with ample Information that is accurate and related	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Clear evidence of research	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
<b>Language Use</b> ____/16*1.5____	No grammar errors	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Complete and well-structured sentences	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Appropriate use of tenses	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Effective word choice and register	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
<b>Delivery</b> ____/24*1.5____	Adequate pace and diction	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Appropriate pronunciation, especially of key terms	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Appropriate word stress and intonation	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Gesture help enhance message	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Length within the assigned time limit	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Evident preparation	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①

**PRUEBAS CORTAS:** Las pruebas cortas se realizarán en parejas. Cada persona estudiante elaborará una presentación impromptu como respuesta a una pregunta generadora de acuerdo con los temas vistos hasta una semana antes del día de la prueba. Luego de cada presentación impromptu individual, las personas estudiantes interactuarán en seguimiento a los temas elaborados. La siguiente es la rúbrica para evaluar las pruebas cortas:

Category	Scoring Criteria	Mastery	Proficient	Approaching	Beginning
		④	③	②	①
<b>Organization</b>  ____/12*0.5____	Attention-getting Introduction, lays out the topic well, and establishes a framework for the rest of the presentation	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Obvious conclusion summarizing the presentation	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Coherent and organized ideas, flow easy to follow	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
<b>Content *1</b>  ____/8*1.5____	Topic covered with ample Information that is accurate and related	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Clear evidence of research/review	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
<b>Language Use</b>  ____/16*2____	No grammar errors	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Complete and well-structured sentences	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Appropriate use of tenses	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Effective word choice and register	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
<b>Delivery</b>  ____/20*1.6____	Adequate pace and diction	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Appropriate pronunciation, especially of key terms	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Appropriate word stress and intonation	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Appropriate production of –s and –ed endings	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Length within the assigned time limit	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
<b>Interaction</b>  ____/12*1.5____	Natural and effective backchanneling	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Eye contact and gestures enhance interaction	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①
	Balanced interaction with peer	Mastery ④	Proficient ③	Approaching ②	Beginning ①

**\*1 Lack of content negatively affects your grade in Organization, Language Use, Delivery, and Interaction**

**PRUEBAS PARCIALES:** Las pruebas parciales también se realizarán en parejas y siguiendo la dinámica de las pruebas cortas, pero abarcarán más temas posibles de elaboración. Estas pruebas se harán frente a un tribunal examinador de al menos dos personas docentes.

**EXAMEN DE AMPLIACIÓN:** Se hará un examen de ampliación para aquellas personas estudiantes cuya nota final sea 6.0 ó 6.5. Este examen será de toda la materia estudiada en el curso y será oral frente a un tribunal evaluador. Si se aprueba la nota final del curso será 7.0.

**B. EVALUACIÓN FORMATIVA:** La evaluación formativa incluirá el análisis del desempeño propio y de pares de parte de las personas estudiantes y por medio de rúbricas o discusiones breves.

## BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

Solórzano, H., & J. Schmidt. (2019). *NorthStar 3: Listening and speaking (5<sup>th</sup> ed.)*. New York: Pearson Education. [Disponible en la biblioteca del Laboratorio de Idiomas de Occidente.

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Barton, L., & Dupaquier-Sardinas, C. (2014). *NorthStar 3: Reading and writing (4<sup>th</sup> ed.)*. New York: Pearson Education.

Lane, L. (2013). *Focus on pronunciation 3 (3<sup>rd</sup> ed.)*. White Plains, N.Y.: Pearson Education.

Templeton, M. (2010). *Public speaking and presentations demystified*. New York: McGraw Hill.

## REGLAMENTOS

### REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO ESTUDIANTIL, CAPÍTULO VI, artículo 24 De las normas de evaluación:

**ARTÍCULO 20.** Las pruebas parciales o finales orales, que no dejen constancia material, deben efectuarse en presencia de un tribunal de profesores de la disciplina por evaluar. El tribunal podrá fungir como evaluador o como observador. Con una semana de anticipación, el estudiante deberá conocer cuándo se realizará la prueba, el tipo de tribunal y su conformación. Únicamente se puede prescindir de la conformación de un tribunal, evaluador u observador, con el consentimiento, por escrito, de todos los estudiantes matriculados en el grupo, decisión que debe ser comunicada por escrito al director de la unidad académica. Los miembros del tribunal evaluador deberán indicarle al estudiante los objetivos y criterios por evaluar, al inicio de la realización de la prueba. El estudiante o el profesor tendrán la opción de realizar una grabación de la evaluación para utilizarla como prueba, en caso de reclamo. Una vez finalizada la evaluación oral, el tribunal deberá entregar al estudiante una constancia donde se indica el lugar, hora y fecha de la realización de la prueba y la calificación obtenida, debidamente fundamentada, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 22, inciso b) de este Reglamento.

**ARTÍCULO 24.** Cuando el estudiante se vea imposibilitado, por razones justificadas, para efectuar una evaluación en la fecha fijada, puede presentar una solicitud de reposición a más tardar en cinco días hábiles a partir del momento en que se reintegre normalmente a sus estudios. Esta solicitud debe presentarla ante el profesor que imparte el curso, adjuntando la documentación y las razones por las cuales no pudo efectuar la prueba, con el fin de que el profesor determine, en los tres días hábiles posteriores a la presentación de la solicitud, si procede una reposición. Si ésta procede, el profesor deberá fijar la fecha de reposición, la cual no podrá establecerse en un plazo menor de cinco días hábiles contados a partir del momento en que el estudiante se reintegre normalmente a sus estudios. Son justificaciones: la muerte de un pariente hasta de segundo grado, la enfermedad del estudiante u otra situación de fuerza mayor o caso fortuito. En caso de rechazo, esta decisión podrá ser apelada ante la dirección de la unidad académica en los cinco días hábiles posteriores a la notificación del rechazo, según lo establecido en este Reglamento.

**CRONOGRAMA TENTATIVO**

SEMANA		CONTENIDOS TEMATICOS POR UNIDAD	EVALUACIONES
1	09-13 Marzo	Lectura del programa del curso <b>Unit 2</b> Avoiding Identity Theft	
2	16-20 Marzo	<b>Unit 2</b> Avoiding Identity Theft	
3	23-27 Marzo	Review given transition to virtuality How to make a presentation	
4	30-03 Abril	<b>Unit 3</b> Why Explore Space?	
5	06-10 Abril	<b>SEMANA SANTA</b>	
6	13-17 Abril	<b>Unit 3</b> Why Explore Space?	
7	20-24 Abril	<b>Unit 4</b> Words that Persuade	Student presentations
8	27-01 Mayo	<b>Unit 4</b> Words that Persuade	<b>Quiz #1</b> (unidades 2, 3 & 4)
9	04-08 Mayo	<b>Unit 5</b> Follow your Passion	Student presentations
10	11-15 Mayo		<b>I PRUEBA PARCIAL</b>
11	18-22 Mayo	<b>Unit 5</b> Follow your Passion	Student presentations
12	25-29 Mayo	<b>Unit 7</b> Restorative Justice	Student presentations
13	01-05 Junio	<b>Unit 7</b> Restorative Justice	Student presentations
14	08-12 Junio	<b>Unit 8</b> Personal Carbon Footprint	Student presentations
15	15-19 Junio	<b>Unit 8</b> Personal Carbon Footprint	<b>Quiz #2</b> (unidades 5, 6 & 7)
16	22-26 Junio	Review/Feedback Activity	Student presentations
17	29-03 Julio		<b>II PRUEBA PARCIAL</b>
18	06-10 Julio		<b>Final Grades</b>
19	13-17 Julio	<b>AMPLIACION</b>	

## CONSENTIMIENTO

Las personas abajo firmantes, hacemos constar que hemos conocido el programa de curso para Comunicación Oral 3, dentro de las dos primeras semanas de clase y que tenemos claridad de lo estipulado en el mismo.

NOMBRE	CARNÉ	CORREO	TELÉFONO	FIRMA
