

C O N T A B I L I D A D I

C6-2002

OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, el estudiante aplicará para una organización comercial los procedimientos fundamentales, propios de la técnica contable, produciendo los estados financieros básicos.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

El alumno: el módulo de estudio:

Módulo 1 : Explicará la naturaleza y objetivos de la contabilidad.

Módulo 2 : Conocerá la normativa básica que rige la contabilidad.

Módulo 3 : a.-describirá el ciclo contable.

b.-el alumno al finalizar el módulo 3, empleará correctamente el sistema de comprobante de diario adjunto a los comprobantes, como base para la captura de datos tanto en un sistema manual como electrónico de procesamiento de información.

Módulo 4 : a.-resolverá ejercicios relacionados con la fase del registro detallado del ciclo contable.

b.-conocerá el procedimiento y los formularios que en la práctica se utilizará para el cálculo y registro de la nómina.

Módulo 5 : Conocerá los aspectos contables básicos para preparar los estados financieros básicos.

Módulo 6 : a.-identificará los pasos básicos para preparar los estados financieros básicos.

b.-reconocerá los tipos, estructura y cuentas de los estados financieros.

Módulo 7 : a.-utilizará correctamente el sistema de codificación universal para identificar cuentas en los Estados Financieros.

b.-elaborará un cuadro de cuentas bajo el sistema decimal.

Módulo 8 : Empleará correctamente los diarios y mayores especiales para el registro de las operaciones.

Módulo 9: Usará correctamente el conjunto de cuentas propias de una contabilidad.

Módulo 10: El caso práctico está referido a una simulación del ciclo contable, incluyendo la utilización de libros.

Toda experiencia cognoscitiva tiene su ciclo: Información Práctica y Retroalimentación. Se pretende que posterior a cada unidad, el alumno resuelva en su casa, casos referentes a la materia tratada, en consecuencia: al final de este módulo, el estudiante aplicará los conocimientos adquiridos en todo el curso a un ejemplo completo y específico.

CONTENIDO:

Módulo 1: Naturaleza, principios y objetivos de la contabilidad

- 1.1.- Concepto
- 1.2.- Objetivos
- 1.3.- La partida doble (aumento-disminución)
- 1.4.- Contabilidad de Efectivo-Acumulativa

Módulo 2: Los principios de Contabilidad

- 2.1.- Introducción
- 2.2.- Generales
- 2.3.- Específicos

Módulo 3: Ciclo de la Contabilidad y Registro Contable

- 3.1.- Naturaleza y tipos de transacciones
- 3.2.- Origen, naturaleza y operación de las cuentas contables.
- 3.3.- Cuentas reales, nominales y de orden
- 3.4.- Registros contables (diseño y operación)
Diario, Mayor, Registros auxiliares y Sistema de Comprobantes para cómputo.
- 3.5.- Estados Financieros, mencionados como introducción, sin precisar sus alcances y limitaciones.
- 3.6.- Práctica

Módulo 4: Asientos de Diarios, Hojas de trabajo y cierre de libros

- 4.1.- Asientos de Diario (simples y compuestos), Asientos de apertura de una S.A.
- 4.2.- Mayorización cruzada
- 4.3.- Elaboración de hojas de trabajo (incluye ajustes)
- 4.4.- Cierre de libros
- 4.5.- Asientos y Balanzas posterior al cierre
- 4.6.- Práctica

Módulo 5: Introducción a la Contabilidad de Empresas Manufactureras

- 5.1.- Costos de Manufactura
- 5.2.- Cuentas requeridas
- 5.3.- Valuación de inventarios
- 5.4.- Estados de información de costos

Módulo 6: Naturaleza y objetivos de los Estados Financieros

- 6.1.- Objetivos
- 6.2.- Tipos de Estados Financieros
 - 6.2.1.- El Estado de Situación Financiera
 - 6.2.2.- El Estado de Resultados
 - 6.2.3.- El Estado de Utilidades Retenidas
 - 6.2.4.- Estado de Costo de los Productos Manufacturados y vencidos.
 - 6.2.5.- Estado de cambios en la Posición Financiera
- 6.3.- Práctica

Módulo 7: Sistemas de Codificación y Manual de Cuentas

- 7.1.- Diversos sistemas de codificación
- 7.2.- Objetivos y estructura del manual de cuentas
- 7.3.- Movimiento y saldos de las cuentas
- 7.4.- Manual de instrucciones y procedimientos
- 7.5.- Formularios
- 7.6.- Práctica

Módulo 8: Diarios y Mayores Auxiliares

- 8.1.- Diarios Columnares
- 8.2.- Diarios Especiales
 - 8.2.1.- Ventas
 - 8.2.2.- Compras
 - 8.2.3.- Ingresos y Egresos de Caja
 - 8.2.4.- Otros
- 8.3.- Mayores Auxiliares
 - 8.3.1.- Cuentas a Cobrar
 - 8.3.2.- Cuentas a Pagar
 - 8.3.3.- Otros
- 8.4.- Ilustración con formularios diseñados al efecto

Módulo 9: Definición, presentación y valuación de las cuentas propias de los Estados Financieros

- 9.1.- Cuentas del Estado de Posición Financiera
- 9.2.- Cuentas del Estado de Resultados
- 9.3.- Cuentas del Estado de Utilidades Retenidas

Módulo 10: Práctica

Comentarios Generales:

El modulo 3 trata la fase de registro en el ciclo de la contabilidad o visto en detalle.

OBSERVACIONES SOBRE LA DINAMICA DEL CURSO

- 1.- Evitar juegos aritméticos
- 2.- Las prácticas posteriores a cada unidad tratada, deben resolverse en la casa y entregar al profesor para su revisión.
- 3.- Las horas de clase son únicamente para que el profesor exponga los fundamentos del tema y resuelva dudas.
- 4.- Proponer lecturas coligadas para cada modulo tratado.
- 5.- Utilizar técnicas didácticas tales como: debate dirigido, discusión creadora, Phillips 6-6, Rule-playing.
- 6.- Utilizar recursos audiovisuales: documentales, slides, transferencias y otros.
- 7.- A lo largo del curso efectuar comentarios sobre problemas actuales y ejemplos prácticos de la vida real.

RIBLIOGRAFIA

- Meigs-Johnson, Contabilidad, la base para las decisiones gerenciales MC Graw Hill, 1981
- Contabilidad I Horngren, Charles, Contabilidad Financiera. Colombia: Prentice Hall, 1984.