



PROGRAMA DE CURSO

CURSO: TALLER INFORMÁTICO DE ENSEÑANZA DEL INGLÉS

CARRERA: BACHILLERATO EN LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS

PROFESOR: MARCO ACOSTA PANIAGUA

CICLO: V **SIGLA:** IF 1301 **CRÉDITOS:** 3

CORREQUISITO: IO5600 – TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

HORAS CLASE: 4 POR SEMANA: 2 DE TEORÍA Y 2 DE LABORATORIO

NIVEL: TERCER AÑO (V CICLO) **TIPO DE CURSO:** SERVICIO

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Este es un curso de nivel intermedio especialmente diseñado para estudiantes de la carrera de Inglés para que ellos como futuros profesores puedan hacer un uso efectivo de las tecnologías informáticas aplicables a la enseñanza de una lengua extranjera.

OBJETIVO GENERAL:

Introducir al futuro educador de la enseñanza del inglés en el uso de las tecnologías informáticas en su quehacer profesional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Promover el uso de las tecnologías informáticas en la enseñanza del idioma inglés en secundaria.
2. Aplicar los principios de tecnología educativa a la utilización de las tecnologías informáticas en el aula.
3. Capacitar a los futuros profesores sobre la influencia que las tecnologías informáticas ejercen en el trabajo en el aula en la que los estudiantes se desarrollan.
4. Combinar adecuadamente los elementos teóricos de las tecnologías informáticas y educativas con experiencias prácticas en el laboratorio de informática.

CONTENIDOS:

LECCIONES DEL LABORATORIO

Semana 1-2-3: Procesador de palabras

Semana 4-5: Software para presentaciones.

Semana 6-7-8: Hoja electrónica.



Semana 9: Integración de las aplicaciones anteriores.

Semana 10-11: Uso de Internet

Semana 12-16: Multimedia aplicados a la Enseñanza del Inglés.

LECCIONES TEÓRICAS:

Semana 1: Utilización de las tecnologías informáticas para la enseñanza y aprendizaje del Inglés.

Semana 2-3: Hardware y Software, perspectiva general de los elementos básicos.

Semana 4: Multimedia aplicados a la enseñanza del Inglés.

Semana 5: Los entornos informáticos educativos: temas y logísticas relacionadas con la instalación e integración.

Semana 6-7: La enseñanza gestionada por las tecnologías informáticas. El computador como herramienta para el profesor dentro y fuera del aula.

Semana 8-9: Las comunicaciones y enseñanza a distancia. Estudiar las posibilidades educativas que ofrecen las opciones remotas, principalmente a través de Internet, analizando las ventajas y desventajas que ofrece esta tecnología.

Semana 10-11: Herramientas de multimedia en la enseñanza del Inglés.

Semana 12-13: Evaluación de aplicaciones informáticas para la enseñanza del Inglés.

Semana 14: Educación, informática y sociedad: Transformación de la sociedad en la que se desenvuelve el aula debido al impacto de las tecnologías educativas.

Semana 15: Reflexiones sobre la educación para la era de la información. Análisis de la enseñanza y el aprendizaje mediante el ordenador y de sus problemas en la puesta en práctica.

METODOLOGÍA:

El curso será teórico- práctico, constará de cuatro horas por semana. Dos horas se dedicarán al estudio y comentario de materiales que den al estudiante una visión de cómo utilizar las tecnologías informáticas para apoyar la gestión educativa, así como al planeamiento estudiantes – profesor de la sesión práctica. Las otras dos horas corresponden a la sesión práctica en el laboratorio.



EVALUACIÓN:

- | | |
|--------------------------------------|-----|
| • Examen de Procesador de Palabras | 15% |
| • Examen Hoja Electrónica Excel | 15% |
| • Examen de PowerPoint | 10% |
| • Examen sobre uso de Internet | 10% |
| • Examen teórico | 15% |
| • Investigaciones relativas al curso | 25% |
| • Exámenes cortos | 10% |

BIBLIOGRAFÍA:

- Long, Larry. *Introducción a las computadoras y al procesamiento de la información*. Editorial Prentice may Hispanoamericana, S. A., 4ta Edición, 1995.
- Nelson, Stephen L. *World Wide Web. Para Gente Ocupada*. McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A., Madrid, España, 1998.
- Parra Pérez, Beatriz. *Guía Visual de Internet*. Segunda Edición, Ediciones Anaya Multimedia S.A., Madrid, España, 1998.
- Tiznado Santana, Marco Antonio. *El camino fácil a Internet, en un entorno gráfico*. Editorial McGraw-Hill Interamericana S.A., Colombia, 1997.
- Albretch, Michael C. *Aproveche las computadoras en su negocio*. Editorial Prentice may Hispanoamericana, S.A., Primera Edición, 2000.
- Pérez, Manuel. *Microsoft Office 97, Access 97*. Editorial McGraw-Hill, España.