



**PROGRAMA CURSO:**  
**GESTIÓN DE PROYECTOS**  
I Semestre, 2013

## Datos Generales

---

**Sigla:** IF-7201  
**Nombre del curso:** Gestión de Proyectos  
**Tipo de curso:** Teórico-práctico  
**Número de créditos:** 4  
**Número de horas semanales presenciales:** 6  
**Número de horas semanales de trabajo independiente del estudiante:** 5 mínimo.  
**Requisitos:** IF-6200 Economía de la computación.  
**Correquisitos:** No tiene.  
**Ubicación en el plan de estudio:** VII ciclo.  
**Horario del curso:** Lunes: 08.00 a 11.50 y Jueves: 08.00 a 09.50  
**Suficiencia:** No.  
**Tutoría:** No.

## Datos del Profesor

---

**Nombre:** Ing. Kendal Zamora Rodríguez  
**Correo Electrónico:** kendal.zamora@ucr.ac.cr/[kendall.zamora@ucrsi.info](mailto:kendall.zamora@ucrsi.info)  
**Horario de Consulta:** jueves: 10.00 a 12.00 md.

### 1. Descripción del curso

---

Este curso proporciona los conocimientos para la formulación de proyectos que requerirá el estudiante para enfrentarse el siguiente semestre a la práctica empresarial.

---

### 2. Objetivo General

Brindarle al estudiante los conocimientos contextuales básicos de la gerencia de proyectos informáticos y su utilización práctica, mediante metodologías, estándares y prácticas que permitan plantear un proyecto en forma planificada, organizada y controlada.

---



### 3. Objetivos específicos.

1. Introducir metodologías, estándares, prácticas, procedimientos y herramientas para el control y seguimiento de proyectos de desarrollo de software.
2. Utilizar métodos que le permitan controlar el tiempo, el costo y el avance de un proyecto.
3. Considerar diversos aspectos de administración de recursos humanos que influyen en el desarrollo de un proyecto de software.
4. Identificar las diferentes actividades en el ciclo de vida de un proyecto, profundizando en aquellas que tienen una mayor incidencia en el éxito del mismo.
5. Definir y organizar aspectos importantes de un proyecto, elaborando un plan de proyecto inicial.
6. Saber planificar y controlar proyectos mediante la utilización de herramientas de software como apoyo.

### 4. Contenidos

- ✓ Concepción moderna de la Administración de Proyectos.
- ✓ Conceptualización y formulación de un proyecto de software.
- ✓ Planificación de un proyecto de software.
- ✓ Metodologías Ágiles de desarrollo de software.
- ✓ Errores clásicos en un proyecto de software.
- ✓ Estructuras organizativas y organización del equipo de proyectos.
- ✓ Estimación del esfuerzo para el desarrollo de un producto de software, diferentes factores que determinan el esfuerzo requerido para ejecutar un proyecto.
- ✓ Análisis costo/beneficio.
- ✓ Administración del cronograma del proyecto: definir tareas, asignar recursos, seguimiento y control de la ejecución.
- ✓ Administración y gestión de riesgos: identificación, planificación y análisis de riesgos en proyectos de software.
- ✓ Trabajo en equipo, liderazgo, motivación y comunicación en equipos de proyectos.
- ✓ Control y seguimiento de proyectos.
- ✓ Normativas de calidad existentes, y cómo su aplicación puede asegurar el control de la calidad en el proyecto de software.
- ✓ Administración de la configuración del software.
- ✓ Medición del desempeño.
- ✓ El recurso humano en un equipo de ejecución de proyectos de software, motivación, evaluación, esquemas de compensación y demás factores que influyen en la ejecución de los proyectos.
- ✓ Normas, estándares y metodologías: PMI, SCRUM, XP, CMM – CMMI, IEEE, otros.



---

## 5. Metodología

Los contenidos del curso se irán cubriendo por medio de clases magistrales impartidas por el profesor así como discusiones colectivas en la clase. El material del curso estará compuesto por extractos seleccionados de algunos libros y artículos relacionados con los contenidos del curso. El profesor indicará a los estudiantes el material que se irá abarcando según avance el curso, y en algunas ocasiones, antes de tratar cada tema, de tal modo que el estudiante pueda leer el material con anticipación. Dicho material podrá ser tanto en idioma español como en inglés.

El trabajo de investigación será un trabajo en el que los estudiantes deberán investigar sobre temas propuestos por el profesor que complementan los contenidos del curso.

El examen parcial I se hará a mediados del curso y el examen parcial II al finalizar el cronograma del curso. El examen parcial II podría abarcar contenidos analizados durante el desarrollo de todo el curso.

Para el proyecto práctico, inicialmente el profesor organizará la clase en grupos para la ejecución del proyecto. Este es un proyecto en el cual los estudiantes tienen que aplicar en la práctica los conocimientos adquiridos a través del curso. El profesor brindará los lineamientos generales para desarrollar este proyecto una vez iniciado el curso y determinado los grupos de trabajo (la cantidad de estudiantes por grupo se hará de acuerdo al total de estudiantes matriculados).

El profesor irá requiriendo de los equipos cada producto entregable del proyecto en fechas específicas, los cuales serán evaluados con base en criterios particulares y aplicación de estándares, metodologías y prácticas cubiertas en el curso. El profesor proveerá algunas guías generales del contenido sugerido para cada entregable.

Al concluir el curso, cada equipo deberá entregar una copia impresa de los documentos generados durante el proyecto (para los que apliquen), así como un CD con toda la documentación del proyecto, para efectos de calificación y archivo por parte del profesor. Cada grupo debe de guardar los documentos originales corregidos por el profesor así como los nuevos documentos con las correcciones hechas, ya que serán solicitados por el profesor. Quién no los presente no podrá justificar cualquier observación que requiera revisar.



## 6. Evaluación

<i>Descripción</i>	<i>Porcentaje</i>
Investigación	12%
Proyecto	33%
Examen Parcial I	20%
Examen Parcial II	20%
Tareas cortas, casos de estudio y exámenes cortos.	15%
<b>Total:</b>	<b>100%</b>

### Consideraciones sobre la evaluación.

- No se aceptarán pruebas cortas, tareas y/o proyectos después de la fecha indicada.
- Las pruebas cortas serán principalmente de comprobación de lectura y análisis de casos prácticos y se efectuarán generalmente al inicio de cada clase. **NO** habrá reposición de pruebas cortas, pero contarán para la nota final del curso únicamente las seis mejores calificaciones obtenidas por el estudiante. Es posible que las mismas puedan realizarse sin previo aviso.
- Cuando el estudiante se vea imposibilitado, por razones justificadas, para efectuar una evaluación en la fecha fijada, puede presentar una solicitud ante el profesor de reposición a más tardar en cinco días hábiles a partir del momento en que se reintegre normalmente a sus estudios. Son justificaciones: la muerte de un pariente hasta de segundo grado, la enfermedad del estudiante u otra situación de fuerza mayor o caso fortuito.
- La comprobación de que alguna tarea, proyecto o examen que sea una copia o fraude, hará que se anule dicho trabajo, y el estudiante(s) se somete a que se apliquen las sanciones que contemple el reglamento de Régimen Académico Estudiantil. Del mismo modo, la presentación de trabajos "copiados de Internet".
- Si algún estudiante es expulsado(a) de su sub-grupo de trabajo debido al incumplimiento de labores justificadas adecuadamente, perderá los puntos del trabajo académico respectivo y no se le asignará a ningún otro grupo ni podrá hacerlo individualmente. Las pruebas respectivas para expulsar a un compañero(a) del grupo deben venir por escrito y firmadas por los miembros del grupo donde se exponga la situación presentada.
- El profesor determinará la cantidad de personas para realizar la investigación, de acuerdo a la cantidad de estudiantes matriculados en el curso. Los 12 puntos porcentuales se distribuirán de la siguiente forma: 2% para la propuesta, 7% para el documento, 3% para la presentación. El desglose de los puntos a evaluar es el siguiente:
  - **Propuesta** (Objetivo general, objetivos específicos, justificación, alcance, limitaciones, plan de trabajo).



- **Documento** (Portada, índice, introducción, desarrollo, conclusiones, bibliografía, uso de fuentes diversas de información, uso de citas textuales y referencias, resumen ejecutivo (dar copia a cada compañero), redacción, ortografía, presión, claridad, coherencia de ideas, originalidad, aporte personal). Anexo a este documento, deben de presentar la propuesta revisada por el profesor con las correcciones señaladas (si aplicara) y debidamente corregida.
- **Presentación** (Puntualidad, uso adecuado del tiempo, originalidad de la presentación, contacto visual, tono de voz, vocabulario, dominio del tema, procura atención de sus compañeros, ejemplifica, argumenta, secuencialidad, tamaño de letra, ortografía, rotulado, excelencia, calidad del contenido presentado).
  - Los resultados de las investigaciones se expondrán al resto de la clase, según lo determina el profesor en el cronograma del curso.
  - Se les facilitará documentación sobre presentaciones orales y sobre formato de documentos de investigación, con base en los cuales serán evaluados sus trabajos.
  - El desglose de la evaluación del proyecto será entregada por el profesor junto con el enunciado del proyecto. El profesor puede reservarse un porcentaje de la calificación de los proyectos para evaluación individual y demostración de lo aprendido.
  - El proyecto debe ser terminado completamente para poder ser evaluado integralmente. El profesor puede determinar que un proyecto cumplió o no con los objetivos indicados y valorar si el proyecto fue exitoso o no.
  - La redacción y ortografía se tomarán en cuenta como rubros de evaluación.
  - No se permite utilizar material de Internet, para ninguna tarea del curso, tomado de las direcciones que a continuación se especifican, debido a que sus fuentes no siempre se pueden corroborar o son confiables. En caso de ser utilizado no se tomará como bibliografía o referencia válida y perderá los puntos del trabajo:
    - Rincondelvago (<http://www.rincondelvago.com>)
    - Monografias (<http://www.monografias.com>)
    - Multiteca (<http://www.multiteca.com/Apuntes/Apuntes.htm>)
    - Lasalvacion (<http://www.lasalvacion.com/apuntes>)
    - Elprisma (<http://www.elprisma.com>)
    - Miexamen (<http://www.miexamen.com>)
    - Mailxmail (<http://www.mailxmail.com>)
    - Otros sitios que no sean confiables.

Todo (<http://www.todou.com>)

Apuntesonline (<http://www.apuntesonline.com>)

Apuntes21 (<http://www.apuntes21.com>)

Lafacu (<http://www.lafacu.com>)

Se les insta a utilizar sitios Web de corte académico como revistas indexadas, enciclopedias Web, sitios de noticias, bases de datos de las bibliotecas, así como el uso de libros y periódicos, evitando hacer uso de sitios Web que contienen trabajos ya elaborados y cuyas fuentes de información no se pueden corroborar o son del todo confiables.

---

## 7. Cronograma

Se revisará en clase y se les dará la versión definitiva por parte del profesor.

---



## 8. Bibliografía

1. Chamoun Yamal. **Administración Profesional de Proyectos: La Guía**, Mc Graw Hill, 2003.
2. Howard Dale A., Chefetz Gary L. **Ultimate Learning Guide to Microsoft Office Project 2007**, MSProjectExperts, 2007.
3. Colmenar Antonio, Castro Manuel. **Gestión de Proyectos con MS Project 2007**, AlfaOmega, 2007.
4. Garzas Javier, Piattini Mario, García Félix, Genero Marcela. **Medición y Estimación del Software**, AlfaOmega, 2008.
5. Klastorin Ted. **Administración de Proyectos**, AlfaOmega, 2005.
6. Project Management Institute, Inc. **Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (PMBOK)**, Cuarta Edición.
7. Salazar Bermúdez Gabriela. **Guía para elaborar Planes de Administración de Proyectos de Software**.
8. Salazar Bermúdez Gabriela. **Guía para elaborar Descripción Conceptual de un Proyecto de Software**.
9. Salazar Bermúdez Gabriela. **Metodología para Medir el Proceso de Software**.
10. Rivera, Francisco; Hernández Gisel. **Administración de Proyectos**, Pearson Educación, 2010.
11. Otras lecturas seleccionadas por el profesor.

### Otras referencias

1. Documentos de Internet, estándares de gestión de proyectos y documentos facilitados por el profesor.