



**Universidad de Costa Rica**  
**Sede de Occidente**  
**Bachillerato en Informática Empresarial**



**PROGRAMA CURSO: FUNDAMENTOS DE LAS ORGANIZACIONES**  
**II Semestre, 2014**

**Datos Generales**

---

**Sigla:** IF-5200  
**Nombre del curso:** Fundamentos de las Organizaciones  
**Tipo de curso:** Teórico-práctico  
**Número de créditos:** 3  
**Número de horas semanales presenciales:** 5  
**Número de horas semanales de trabajo independiente del estudiante:** 8  
**Requisitos:** IF-3100 Introd. Sistemas de Información  
**Correquisitos:** No  
**Ubicación en el plan de estudio:** IV ciclo  
**Período de vigencia del programa:** II Semestre del 2014  
**Horario del curso:** K: 8 - 11 / V: 10-11:50  
**Suficiencia:** Sí  
**Tutoría:** Sí

**Datos del Profesor**

---

**Nombre:** Jonathan Rojas Marín

**Correo Electrónico:** jonathan.rojas@ucr.ac.cr / Skype: guasim

**Horario de Consulta:** K: 11– 13

---



## 1. Descripción del curso

El objetivo de este curso es fomentar en los y las estudiantes el espíritu emprendedor desde el punto de vista de una organización. Además, el curso permite identificar los diferentes tipos de estructuras organizacionales, las diferentes áreas funcionales y operativas de la organización, así como de todos aquellos elementos que median en la problemática del manejo de personal de la empresa como son el liderazgo, la motivación, la comunicación y algunos métodos administrativos como la calidad total y la reingeniería.

---

## 2. Objetivo General

Iniciar al estudiante en la comprensión de la teoría administrativa para que sea capaz de aplicar esos conocimientos en el manejo global de una organización.

---

## 3. Objetivos específicos

1. Describir la organización según su tipo, con el propósito de identificar la variedad de las empresas y poder colaborar con su desarrollo.
  2. Mostrar las diferentes áreas funcionales y operativas que componen la organización, con el fin de mejorar cada una de ellas en beneficio de la empresa como un todo.
  3. Familiarizarse con conceptos de uso administrativo como: clima y cultura organización, liderazgo y motivación, de forma tal que al ingresar en el mercado laboral sean capaces de enfrentar dichos conceptos y brindar oportunidades de mejora a las organizaciones.
  4. Desarrollar e incentivar la actitud y aptitud emprendedora de las personas.
- 

## 4. Contenidos

1. Administración: ciencia, teoría y práctica
  - a. Definición de administración
  - b. ¿Ciencia o Arte?
  - c. Evolución del pensamiento administrativo
  - d. Funciones de los administradores
  - e. El modelo de sistemas de la administración y la organización



2. Enfoques gerenciales modernos.
  - a. Empowerment
  - b. Downsizing – Rightsizing
  - c. Benchmarking
  - d. Reingeniería
3. Administración y sociedad: ambiente externo, responsabilidad social y ética
  - a. Ambiente externo: condiciones tecnológicas, sociales, políticas y legales.
  - b. La responsabilidad social de los administradores
  - c. La ética en la administración
  - d. La confianza como base para una nueva administración
4. Administración global comparada y de calidad
  - a. Administración internacional y empresas transnacionales
  - b. Administración internacional en países específicos
  - c. Administración en Japón y teoría Z
5. El Proceso Administrativo
  - a. Planeación
  - b. Organización
  - c. Integración de Personal
  - d. Dirección
  - e. Control
6. Conceptos de Áreas Funcionales y su relación con los SI
  - a. Finanzas
  - b. Mercadeo
  - c. Recursos humanos



d. Producción

7. Conceptos de áreas operativas y su relación con los SI

- a. Contabilidad
- b. Análisis de costos y Presupuesto
- c. Ventas
- d. Facturación
- e. Planillas
- f. Cuentas por cobrar
- g. Inventario

8. Clima organizacional

- a. Liderazgo
- b. Motivación
- c. Comunicación

9. Tipos de estructuras organizacionales

- a. Cultura organizacional
- b. Resistencia la cambio
- c. Servicio al cliente
- d. Reingeniería organizacional
- e. Calidad total

---

## **5. Metodología**

El curso se desarrollará utilizando una combinación de metodologías pedagógicas, a saber:

- a. Clases magistrales.
- b. Presentaciones dispensadas por los estudiantes.



- c. Estudio de casos.
- d. El trabajo en grupo como metodología de estudio será fomentada ampliamente en las actividades del curso.

Además, los y las estudiantes deberán formular un proyecto que le permita poner en práctica todos los conceptos estudiados.

### Metodología de las lecciones

El profesor expondrá los conceptos fundamentales del curso a través de lecciones magistrales complementadas con abundante práctica, exposición de casos por parte del profesor. Además serán asignados tareas y un proyecto final, para el cual los estudiantes se organizarán en grupos de tres estudiantes.

### 6. Evaluación

<i>Descripción</i>	<i>Porcentaje</i>
Examen Parcial	20%
Trabajo de Investigación	15%
Pruebas, casos de estudio y tareas cortas	20%
Proyecto	45%
<b>Total:</b>	<b>100%</b>

### Consideraciones sobre la evaluación

- Las pruebas cortas pueden ser sin previo aviso y a cualquier hora de la lección. No se repondrá ninguna prueba corta.
- No se aceptarán tareas ni trabajos después de la fecha solicitada.
- La comprobación de que alguna tarea individual, proyecto o examen que sea una copia, se aplicará las sanciones que contemple el reglamento. Del mismo modo, la presentación de trabajos “bajados de Internet”, donde se compruebe la existencia de fraude o copia.
- La presentación del proyecto es obligatoria. Si un estudiante no lo presenta, éste no tendrá derecho a ir a ampliación en caso de que no para ganar el curso, y se encuentre en el margen de calificación definido para optar por la posibilidad de ir a ampliación.



- Si algún estudiante es expulsado(a) de su sub-grupo de trabajo debido al incumplimiento de labores justificadas adecuadamente, perderá los puntos del trabajo académico respectivo y no se le asignará a ningún otro grupo, teniendo como única opción realizarlo individualmente. Las pruebas respectivas para expulsar a un compañero(a) del grupo deben justificarse por escrito y firmadas por los miembros del grupo donde se exponga la situación presentada.
- Para cada trabajo y/o investigación, deben de presentar las referencias Web y/o bibliografía respectivas. Para ambos casos, debe de ser una referencia que pueda ser comprobable de verificar. Para el caso de la referencias Web, solo se aceptarán referencias a sitios Web académicos, centros de investigación, revistas indexadas, universidades, y/o sitios oficiales de investigación. Sitios como por ejemplo monografias.com, rincondelvago.com (y similares) quedan descartados como fuentes posibles para trabajos y/o investigaciones.
- Todas las tareas, proyectos o avances del proyecto, serán publicados en la plataforma virtual en moodle.ucrso.info. El estudiante deberá consultar dicha plataforma para estar al tanto de las asignaciones semanales.

## Temas de Investigación

La investigación consiste en un trabajo formal, que se empezarán a exponer según el orden establecido. Por tal razón, es que el trabajo presentado por cada grupo debe de reflejar un trabajo de gran calidad, mucha preparación e investigación.

El trabajo debe de contener resumen ejecutivo, índice, objetivos, introducción, desarrollo, conclusiones (muy importantes), bibliografía y referencias utilizadas, así como anexos y/o glosario de ser necesario.

Hacer referencia clara cuando se esté tomando información de un libro y/o Internet. No copiar un trabajo ya hecho o bajado de Internet.

La investigación deberá ser expuesta al resto de la clase y al profesor o profesora en la fecha establecida, por lo cual se les recomienda prepararse adecuadamente y evitar inconvenientes de último momento. Todos los integrantes del grupo deben de participar tanto en el proceso de investigación como en la exposición.

Deben de presentar el trabajo escrito al profesor, así como generar un resumen bien elaborado para ser distribuido entre sus compañeros de clase. Ambos se presentan el día de la exposición al profesor.

El trabajo se presentará de forma digital por medio de la plataforma moodle.ucrso.info



## **Proyecto**

### **Objetivo**

Los y las estudiantes deberán aplicar los conocimientos adquiridos durante el curso y las prácticas realizadas en las diferentes empresas y desarrollar un PROYECTO DE INNOVACIÓN para una empresa real de productos o servicios.

### **Descripción**

El proyecto consiste en desarrollar un Proyecto de Innovación en una empresa o institución real, pudiendo ser esta de productos, servicios o una combinación de ambos. Podrá ser una empresa privada o una institución pública. Para esto, el estudiante deberá realizar una investigación de la situación actual de la empresa y plantear una idea innovadora para realizar cambios sustanciales en la forma de hacer las cosas, teniendo objetivos y metas que se desean cumplir a corto y mediano plazo.

### **Avances del proyecto**

Se publicarán en la plataforma virtual moodle.ucrso.info de acuerdo a los temas que se vayan desarrollando en el curso.

### **Valor del proyecto**

45%



## 7. Cronograma.

SEMANA	FECHA	TEMA	OBSERVACIONES
1	01/08/14 al 17/08/14	Administración: ciencia, teoría y práctica	Feriado 15 de agosto (viernes)
2	18/08/14 al 24/08/14	Definición del proyecto  Administración: ciencia, teoría y práctica	
3	25/08/14 al 31/08/14	Enfoques gerenciales modernos.	Primer avance del proyecto
4	01/09/14 al 07/09/14	Administración y sociedad: ambiente externo, responsabilidad social y ética	
5	08/09/14 al 14/09/14	Administración global comparada y de calidad	
6	15/09/14 al 21/09/14	Administración global comparada y de calidad	
7	22/09/14 al 28/09/14	Proyecto	Segundo avance del proyecto
8	29/09/14 al 05/10/14	Conceptos de Áreas Funcionales y su relación con los SI	
9	06/10/14 al 12/10/14	Examen Parcial  Conceptos de Áreas Funcionales y su relación con los SI	
10	13/10/14 al 19/10/14	Conceptos de áreas operativas y su relación con los SI	Tercer avance del proyecto



11	20/10/14 al 26/10/14	Lectura: Conceptos de áreas operativas y su relación con los SI	Feriado 17 de octubre (lunes)
12	27/10/14 al 02/11/14	Clima organizacional	
13	03/11/14 al 09/11/14	Tipos de estructuras organizacionales	
14	10/11/14 al 16/11/14	Tipos de estructuras organizacionales	Cuarto avance del proyecto
15	17/11/14 al 23/11/14	Exposiciones y entrega del trabajo de investigación (jueves)	
16	24/11/14 al 30/11/14	Exposiciones del trabajo de investigación (lunes)  Entrega del proyecto	
17	01/12/14 al 07/12/14	Entrega del proyecto  <b>Entrega de Promedios</b>	
18	08/12/14 al 14/12/14	Ampliación	

## 8. Bibliografía

- Morales Mario, León Angélica. Adiós a los Mitos de la Innovación. Una guía práctica para innovar en América Latina. 1ra Edición. Costa Rica, Innovare. 2013.
- Thomas S. Bateman, Scott A. Snell. Administración una ventaja competitiva. 8/e edición. México. Mc Graw Hill, 2009.
- Ferrel, O.C. & Hirt, Geoffrey. Introducción a los negocios en un mundo cambiante. 4ta edición. México. Mc Graw Hill, 2005.
- Koontz, Harold. Administración, una Perspectiva Global. 12ava edición. México. Mc Graw Hill, 2003.



**Universidad de Costa Rica**  
**Sede de Occidente**  
**Bachillerato en Informática Empresarial**



## Otras referencias

Documentos de Internet.

Otras lecturas sugeridas por el profesor.