



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE REGIONAL DE OCCIDENTE
BACH. INFORMÁTICA EMPRESARIAL
PROGRAMA CURSO: IF-8201 PLANIFICACIÓN INFORMÁTICA
II Semestre, 2016

Datos Generales

Sigla: IF-8201

Nombre del curso: Planificación Informática

Tipo de curso: Teórico - Práctico

Número de créditos: 4

Número de horas semanales presenciales: 6

Número de horas semanales de trabajo independiente del estudiante: 12

Requisitos: IF-7201 Gestión de Proyectos

Co-requisitos: Ninguno

Ubicación en el plan de estudio: VII Ciclo

Período de vigencia del programa: II Semestre 2016

Horario del curso: Jueves de 6 PM a 8.50 PM y Sábados de 9 AM a 11.50 AM

Suficiencia: No

Tutoría: No

Datos del profesor

Nombre: Msc.Luis Diego Bolaños A.

Correo Electrónico: luisdb.alvarado@gmail.com, luis.bolanos@ucrsi.info

Horario de Consulta: Sábados 1 – 4 PM

Descripción del curso

Este curso proporciona los conceptos básicos que requiere el estudiante para el análisis y desarrollo de la planificación estratégica de empresas, con énfasis en la planeación estratégica del área tecnologías de información. Asimismo, pretende dar a conocer la importancia del alineamiento del plan estratégico del área de tecnologías de información con el plan estratégico de la empresa. También pretender ofrecer una visión general de la organización del departamento de tecnologías de información, la selección de proyectos, los planes de contingencias, así como un análisis de la presupuestación y metodologías para la adquisición de tecnologías.

Objetivo General

Introducir los conceptos detallados del ámbito de la planificación organizacional tal como la planificación estratégica de empresas y la planificación estratégica informática, así como la relación que debe existir entre ambas (modelos de alineamiento). Además, introducir al estudiante en los planes de contingencia de tecnologías de información; la elaboración de presupuestos, la evaluación y selección de proyectos de tecnologías de información y la implantación de planes.

Objetivos específicos

Al finalizar el curso el estudiante estará en capacidad de:

- Dar a conocer los fundamentos de la planificación estratégica organizacional y de tecnologías de información.
- Explicar la importancia del alineamiento de los planes, en especial para las tecnologías de información.
- Identificar los métodos que permiten orientar y fundamentar la evaluación y selección de proyectos de tecnologías de información.
- Dar a conocer métodos para la planificación de los recursos informáticos de la organización.
- Definir los componentes que forman parte de los planes informáticos.
- Conocer las fases y aspectos relacionados con el desarrollo de planes de contingencias para tecnologías de información.
- Desarrollar el diseño de la estructura organizativa para soportar el plan informático.

Contenidos

Parte 1. Planificación estratégica de las organizaciones

- TI en la era digital
 - Retos de TI, reales y percibidos
 - Transformando TI
 - Liderazgo en la era digital
- Naturaleza y propósitos de la planificación
- Tipos de planes
- Pasos de la planeación
- Instrumentos de análisis
- Análisis del sector industrial
- Principales problemas
- Desarrollo de:
 - Visión

- Misión
- Estrategia Genérica
- Objetivos
- Metas y Estrategias
- Propuesta de implementación
- Análisis FODA (Contemplar solo un repaso del tema, ya que el mismo fue abarcado en el curso Fundamentos de las Organizaciones, considerar enfocarlo desde un plan de acción para el departamento de TI)
 - Tipos de estrategias
 - Definir estrategias para aprovechar Fortalezas y Oportunidades
 - Definir acciones para minimizar las Debilidades y Amenazas
 - Administración de Riesgos
 - Alianzas estratégicas
- Planeación estratégica organizacional e informático
 - La organización en el futuro
 - Administración de la información
 - Seguridad de la información
 - Planeamiento estratégico de TI

Parte 2. Planificación estratégica de la función de informática

- Metodología para la elaboración del Plan Informático
 - Análisis y diagnóstico de la función de información
 - Tendencias en tecnologías de información
 - Establecer el futuro deseado en TI
 - Visión
 - Misión
 - Identificación de opciones de arquitecturas de TI
 - Objetivos (enfocados en el cierre de brechas y el desarrollo de habilidades requeridas)
 - Metas
- Alineamiento estratégico
 - Posicionamiento estratégico de la tecnología
 - Alineamiento de la estrategia tecnológica con las necesidades del negocio
 - Modelo de Alineamiento
- Factores críticos de éxito
 - Factores críticos de éxito tanto internos como externos
- Selección de proyectos
 - Cartera de proyectos
 - Selección de proyectos
 - Cálculo y manejo de riesgo

- Plan maestro informático
 - Aspectos de organización
 - Características y roles de los integrantes de un equipo de trabajo para la elaboración de un plan informático
 - Estructura y presentación de un plan
 - Diagnóstico
 - Plan de Corto plazo
 - Estrategias y presentación
 - Elaboración de Presupuestos de la función de Información
 - Plan de largo plazo

- Diseño organizacional
 - Administración de la tecnología
 - Diferentes tipos de organización
 - Organigramas Operativos y funcionales
 - Seguimiento y control de calidad
 - Administración de la calidad

- Planes de contingencias
 - Generalidades
 - Diagnóstico
 - Elaboración del Plan de Contingencia
 - Identificación de eventos críticos
 - Identificación y definición de roles y funciones de los diferentes grupos de acción, según sea la fase y el evento

Metodología

El curso se desarrolla mediante la modalidad de clases magistrales y prácticas dirigidas por el profesor. Se forman grupos de estudiantes para la resolución de prácticas y casos. Este curso enfoca en el desarrollo del plan estratégico del recurso informático de una pequeña o mediana empresa, por lo tanto, es necesario desarrollar un proyecto a lo largo del curso que desemboque en un documento que incluya el plan a desarrollar, dicho plan tendrá un valor no menor de 30% del total de la nota y deberá ser presentado en varias entregas parciales.

Evaluación

Producto Académico	Porcentaje	Cantidad
Exámenes	50%	2
Comprobación Lecturas	10%	2
Proyecto	30%	1
Investigación Dirigida	10%	1

Consideraciones sobre la evaluación

- Las comprobaciones de lectura serán coordinados por el profesor y se podrán realizar en cualquier momento de la lección. No se repondrá ninguna comprobación sin una justificación oficial.
- Cuando el estudiante se vea imposibilitado, por razones justificadas, para efectuar una evaluación en la fecha fijada, puede presentar una solicitud ante el profesor de reposición a más tardar en cinco días hábiles a partir del momento en que se reintegre normalmente a sus estudios. Son justificaciones: la muerte de un pariente hasta de segundo grado, la enfermedad del estudiante u otra situación de fuerza mayor o caso fortuito.
- La comprobación que alguna prueba, tarea, proyecto o examen sea una copia, se aplicará las sanciones que contemple el Régimen Académico Estudiantil. Del mismo modo, la presentación de trabajos “copiados de Internet”.
- Toda la materia vista en clase, así como las lecturas, son evaluadas sin excepción.
- La presentación de proyectos es obligatoria. Si un estudiante no lo presenta, éste no tendrá derecho a ir a ampliación en caso de que no le dé la nota para ganar el curso, y se encuentre en el margen de calificación definido para optar por la posibilidad de ir a ampliación.
- El desglose de la evaluación del proyecto será entregada por el profesor junto con el enunciado. El profesor se reserva un porcentaje de la calificación de cada proyecto para evaluación individual y demostración de lo aprendido.
- La evaluación de ampliación abarcará todos los contenidos del curso.
- Si algún estudiante es expulsado(a) de su equipo de trabajo debido a incumplimiento de labores justificadas adecuadamente, perderá los puntos respectivos y no se le asignará a ningún otro equipo ni podrá hacerlo individualmente. Las pruebas respectivas para expulsar a un compañero(a) deben venir por escrito y firmadas por los miembros donde

se exponga la situación presentada.

- El material utilizado en el desarrollo del curso podrá ser tanto en el idioma español como en inglés.
- Dentro del aula/laboratorio sólo pueden permanecer estudiantes matriculados en el curso y grupo, no se permiten “oyentes”, estudiantes matriculados en otros grupos, administrativos o terceras personas salvo que hayan sido invitados explícitamente por el profesor para fines del curso.
- Durante la clase velar por el orden y aseo, principalmente cuando se dan lecciones en los laboratorios, está prohibido consumir alimentos dentro de los laboratorios y no deben dejar basura de ningún tipo al terminar la clase. También asegurar que todos los equipos queden apagados al igual que los aires acondicionados.
- Todos los estudiantes deben tener un correo ucurso.info, ese debe ser el medio de comunicación oficial, esa cuenta es requisito para poder ingresar al Moodle. Si algún estudiante no tiene una cuenta debe ingresar a la dirección <https://goo.gl/ZrgUL4> y completar la información que se le solicita, el correo no se creará automáticamente por lo que debe esperar un par de días.
- No se permite utilizar material de Internet, para ninguna tarea del curso, tomado de las direcciones que a continuación se especifican, debido a que sus fuentes no siempre se pueden corroborar o son confiables. En caso de ser utilizado no se tomará como bibliografía o referencia válida y perderá los puntos:
 - Rincondelvago (<http://www.rincondelvago.com>)
 - Todou (<http://www.todou.com>)
 - Monografias (<http://www.monografias.com>)
 - Multiteca(<http://www.multiteca.com/Apuntos/Apuntos.htm>)
 - Lasalvacion (<http://www.lasalvacion.com/apuntes>)
 - Apuntesonline (<http://www.apuntesonline.com>)
 - Elprisma (<http://www.elprisma.com>)
 - Apuntes21 (<http://www.apuntes21.com>)
 - Miexamen (<http://www.miexamen.com>)
 - Lafacu (<http://www.lafacu.com>)

- Mailxmail (<http://www.mailxmail.com>)
- Otros sitios que no sean confiables.

Se les insta a utilizar sitios Web de corte académico como revistas indexadas, enciclopedias Web, sitios de noticias, bases de datos de las bibliotecas, así como el uso de libros y periódicos, evitando hacer uso de sitios Web que contienen trabajos ya elaborados y cuyas fuentes de información no se pueden corroborar o son del todo confiables

Cronograma

Semana	Tema	Observaciones
08-Ago-2016 al 13-Ago-2016	Presentación del curso. Tema: TI en la Era Digital	Presentación del curso Actividades varias Formación de equipos de trabajo Selección de temas de investigación Selección de temas para ensayo (Beta) de presentación
15-Ago-2016 al 20-Ago-2016	Tema: TI en la Era Digital	Presentación de equipos de trabajo
22-Ago-2016 al 27-Ago-2016	Tema: Planeación estratégica organizacional. Análisis FODA	
29-Ago-2016 al 03-Set-2016	Tema: Planeación Estratégica Informática	Presentaciones Beta
05-Set-2016 al 10-Set-2016	Tema: Planeación Estratégica Informática	Avances Proyecto
12-Set-2016 al 17-Set-2016	Tema: Planeación Estratégica Informática	Avances Proyecto Primera Comprobación de Lectura.
19-Set-2016 al 24-Set-2016	Tema: Alineamiento estratégico	Avances Proyecto
26-Set-2016 al 01-Oct-2016	Tema: Factores críticos de éxito	Avances Proyecto
04-Oct-2016 al 08-Oct-2016	Tema: Selección de Proyectos	Primer Examen Parcial.
10-Oct-2016 al 15-Oct-2016	Tema: Plan Maestro Informático	Avances Proyecto
17-Oct-2016 al 22-Oct-2016	Tema: Diseño Organizacional	Avances Investigación Dirigida
24-Oct-2016 al 29-Oct-2016	Tema: Diseño Organizacional	Avances Investigación Dirigida
31-Oct-2016 al 05-Nov-2016	Tema: Planes de Contingencia	Avances Investigación Dirigida
07-Nov-2016 al 12-Nov-2016	Tema: Planes de Contingencia	Segunda Comprobación de Lectura.
14-Nov-2016 al 19-Nov-2016	Presentaciones. Investigación Dirigida	
21-Nov-2016 al 26-Nov-2016	Presentaciones. Proyecto del Curso	

Envío de información

- Ciertos productos académicos o avances podrán ser enviados por correo al profesor, según se le indique, al correo especificado por el profesor exclusivamente.
- Todo trabajo enviado al profesor no debe tener virus.
- Todo trabajo enviado al profesor por este medio debe ir con la siguiente nomenclatura en el "Asunto" o "Subject":
 - o (Curso) + : + (Tipo de Trabajo) + - + (Carne)+ - + (Nombre)
 - Ejemplo individual: Planificación: Lab 1 – 995398 - José Rojas M.
 - o (Curso) + : + (Tipo de Trabajo) + - Grupo
 - Ejemplo Grupal: Planificación: Avance #1 Proyecto – Grupo 3

BIBLIOGRAFÍA:

- Sapag Chain, Nassir; Sapag Chain, Reinaldo. Preparación y Evaluación de Proyectos.
- Baca Urbina, Gabriel . Evaluación de Proyectos.
- Rosales Posas, Ramón. Formulación y Evaluación de Proyectos.
- Gitman, Lawrence J. Principios de Administración Financiera.
- Cassidy, Anita. A Practical Guide to Information System Strategic Planning.
- Boar, Bernard. The Art of Strategic Planning for Information Technology.
- Rodríguez, Nuria. Planificación y evaluación de proyectos informáticos.
- Luftman, Jerry N. Managing the Information Technology Resource: Leadership in the Information Age.
- Wheelen, Thomas., Hunger, David. Concepts in Strategic Management and Business Policy.
- Wheelen, Thomas., Hunger, David. Essentials of Strategic Management.
- Moran, Alexis. ITIL the Complete Step-by-Step Guide.

- Kim, Gene y otros. The Phoenix Project: A Novel about IT, DevOps, and Helping Your Business Win.
- High, Peter A. Implementing World Class IT Strategy: How IT can Drive Organizational Innovation.
- Alba Rey, Sergio. Gestión de las TI en el Entorno Empresarial.
- Ireland, Thomas S. How to write a great Information Technology Strategy Plan.
- Di Biase, Fransico y otros. Tecnologías de Información en la Pequeña y Mediana Empresa.
- Valentín, José. StrateIT.
- Cohen, Daniel. Tecnologías de Información en los Negocios.