

PROGRAMA CURSO: **IF-5200 FUNDAMENTOS DE LAS ORGANIZACIONES**  
II Semestre, 2018

### Datos Generales

---

**Sigla del curso:** IF-5200

**Nombre del curso:** Fundamentos de las organizaciones

**Tipo de curso:** teórico-práctico

**Créditos:** 3

**Horas Lectivas semanales:** 5

**Requisitos:** IF-3100 Introducción a los Sistemas de Información

**Correquisitos:** No

**Ubicación en el plan de estudio:** III Ciclo

**Horario del curso:** Lunes 13:00 – 15:50pm, Jueves 13:00 – 14:50

**Tutoría:** Sí

**Suficiencia:** Sí

### Datos del Profesor

---

**Nombre:** Alejandro Ulate Campos, M.c.i.

**Correo Electrónico:** alejandro.ulate@ucrsi.info

**Horas consulta presencial:** A convenir con los estudiantes

**Horas consulta remota:** Jueves 15:00 – 17:00 o a convenir con los estudiantes

**Medio oficial para consulta remota:**

---

### 1. Descripción del curso

El objetivo de este curso es fomentar en los y las estudiantes el espíritu emprendedor desde el punto de vista de una organización. Además, el curso permite identificar los diferentes tipos de estructuras organizacionales, las diferentes áreas funcionales y operativas de la organización, así como de todos aquellos elementos que median en la problemática del manejo de personal de la empresa como son el liderazgo, la motivación, la comunicación y algunos métodos administrativos como la calidad total y la reingeniería.

---

### Objetivos

#### 2. Objetivo General

Iniciar al estudiante en la comprensión de la teoría administrativa para que sea capaz de aplicar esos conocimientos en el manejo global de una organización.

---

### 3. Objetivos Específicos

Al finalizar el curso el o la estudiante estará en capacidad de:

1. Describir la organización según su tipo, con el propósito de identificar la variedad de las empresas y poder colaborar con su desarrollo.
2. Mostrar las diferentes áreas funcionales y operativas que componen la organización, con el fin de mejorar cada una de ellas en beneficio de la empresa como un todo.
3. Familiarizarse con conceptos de uso administrativo como: clima y cultura organización, liderazgo y motivación, de forma tal que al ingresar en el mercado laboral sean capaces de enfrentar dichos conceptos y brindar oportunidades de mejora a las organizaciones.
4. Desarrollar e incentivar la actitud y aptitud emprendedora de las personas.

---

### 4. Contenidos

1. Administración: ciencia, teoría y práctica
  - a. Definición de administración
  - b. ¿Ciencia o Arte?
2. Administración global comparada y de calidad
  - d. Administración internacional y empresas trasnacionales
  - e. Administración internacional en países específicos
  - f. Administración en ambientes internacionales exitosos
  - g. Legislación laboral
2. Enfoques gerenciales modernos
3. Análisis FODA
  - a. Definir entorno del FODA
  - b. Tipos de estrategias
  - c. Definir estrategias para aprovechar Fortalezas y Oportunidades
  - d. Definir acciones para minimizar las Debilidades y Amenazas
  - e. Alianzas estratégicas

4. Administración y sociedad: ambiente externo, responsabilidad social y ética
  - a. Ambiente externo: condiciones tecnológicas, sociales, políticas y legales
  - b. La responsabilidad social de los administradores
  - c. La ética en la administración
  - d. La confianza como base para una nueva administración
5. El Proceso Administrativo
  - a. Planeación
  - b. Organización
  - c. Integración de Personal
  - d. Dirección
  - e. Control
6. Conceptos de Áreas Funcionales y su relación con los SI
  - a. Finanzas
  - b. Mercadeo
  - c. Recursos humanos
  - d. Producción
  - e. entre otras
7. El papel de la información contable y Financiera dentro de la empresa
8. Plan de Negocios
  - a. Componentes
  - b. Factibilidad
  - c. Marketing
  - b- Innovación

---

## 5. Metodología

El curso se desarrollará utilizando una combinación de metodologías pedagógicas, a saber:

- a. Clases magistrales.
- b. Presentaciones dispensadas por los estudiantes.
- c. Estudio de casos.
- d. El trabajo en grupo como metodología de estudio será fomentada ampliamente en las actividades del curso.

Además, los y las estudiantes deberán formular un proyecto que le permita poner en práctica todos los conceptos estudiados.

### Metodología de las lecciones

El profesor expondrá los conceptos fundamentales del curso a través de lecciones magistrales complementadas con abundante práctica, exposición de casos por parte del profesor. Además serán asignados tareas y un proyecto final, para el cual los estudiantes se organizarán en grupos de tres estudiantes.

---

## 6. Evaluación

Descripción	Porcentaje
2 Exámenes Parciales	40%
Tareas cortas y trabajos en clase	20%
Proyecto – Idea de negocios innovadora	40%
<b>Total:</b>	<b>100%</b>

## Aspectos de evaluación

- La plataforma oficial que se utilizará en el curso es la plataforma institucional de Mediación Virtual (<https://mediacionvirtual.ucr.ac.cr>). La entrega de tareas, proyectos y otros evaluables será mediante el aula virtual del curso, el día y la hora indicados previamente por el docente. No se recibirán por ningún otro medio ni fuera de la fecha y hora establecida.
- Para comunicación entre profesores y estudiantes se utilizarán únicamente las cuentas de correo de la universidad (@ucr.ac.cr) y/o de la carrera (@ucrsi.info) por lo cual el estudiante debe tenerlo activo y revisarlo continuamente, ya que es el medio por el cual se les informará sobre actualizaciones en el aula virtual, evaluaciones, asignación de tareas, entre otros.
- Durante las lecciones debe mantener los celulares en modo silencioso.
- Durante las evaluaciones el uso de teléfonos celulares, tabletas o cualquier otro dispositivo de comunicación está totalmente prohibido dentro y fuera del aula mientras el estudiante no haya hecho entrega de su evaluación. Todos dispositivos que traiga consigo deberán permanecer apagados y guardados en su bolso o bulto. El uso o aparición de algún dispositivo anulará automáticamente la evaluación de todos los involucrados.
- Los rubros de calificación de cada evaluación serán entregados junto con la especificación de la misma.
- Toda evaluación será comunicada al estudiante al menos 5 días hábiles antes de realizarse, a excepción de las pruebas cortas o “quizes”, según lo establece el Reglamento de Régimen académico.
- Las evaluaciones deben realizarse únicamente dentro de las instalaciones de la sede o recinto donde se imparte el estudiante, y no en otro lugar aunque sea parte de la UCR.
- En caso de ausencia a alguna evaluación se procederá de acuerdo a lo establecido en el Artículo 24 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil de la UCR para su reposición.
- La detección de una posible copia o plagio, total o parcial, en cualquier evaluación se anulará automáticamente a los involucrados y se elevará el caso a la Dirección de la Sede de Occidente para que se aplique el proceso y las sanciones correspondientes según el Reglamento de Orden y Disciplina Estudiantil.
- Todo trabajo escrito deberá entregarse en formato de documento abierto (odf) o en formato de documento portátil (pdf).
- Para todas las tareas o investigaciones solamente se permite el uso de sitios web de corte académico, como por ejemplo artículos o libros de revistas indexadas, enciclopedias Web, sitios de noticias, así como el uso de libros y periódicos. No se permite utilizar material de Internet de fuentes de información que se pueden corroborar o sean poco confiables, de lo contrario no se tomará como bibliografía o referencia válida y la nota de la evaluación será cero.
- Dentro del aula/laboratorio sólo pueden permanecer estudiantes matriculados en el curso y grupo, no se permiten “oyentes”, estudiantes matriculados en otros grupos, administrativos

o terceras personas salvo que hayan sido invitados explícitamente por el profesor para fines del curso.

- El uso del aula y/o del laboratorio es exclusivo para fines académicos propios del curso. Cualquier otro uso está prohibido.
- Durante la clase velar por el orden y aseo, principalmente cuando se dan lecciones en los laboratorios, está prohibido consumir alimentos dentro de los laboratorios y no deben dejar basura de ningún tipo al terminar la clase. También asegurar que todos los equipos queden apagados al igual que los aires acondicionados y los pupitres ordenados.
- El examen de ampliación contendrá todos los contenidos del curso.
- Los proyectos de investigación presentados en clase se consideran dentro de los temas a evaluar en los exámenes del curso
- Los laboratorios, investigaciones, exposiciones, tareas programadas y cualquier asignación grupal se realizarán en grupos que el profesor definirá, según la cantidad de estudiantes del curso
- El no entregar cualquier evaluación a tiempo provocará que se pierda el 100% de la nota. En casos muy justificados y previamente aprobados por el profesor se podrá recibir un trabajo hasta 24 horas después de la hora de entrega, en este caso perderán el 40% del valor del trabajo.
- Para todas las entregas sólo se recibirán aquellas cuyo contenido sea exclusivamente de la asignación respectiva.
- Si algún estudiante es expulsado(a) de su grupo de trabajo debido a incumplimiento de labores justificadas adecuadamente, perderá los puntos respectivos y no podrá continuar con el trabajo. Las pruebas respectivas para expulsar a un compañero(a) deben ser presentadas por escrito y con copia al o los involucrados y firmadas por los miembros, donde se exponga la situación presentada.
- El valor de cada prueba corta, tarea y/o laboratorio depende de la cantidad total que se realicen durante el curso, sacando un promedio de las notas obtenidas para obtener el porcentaje correspondiente.
- Las fechas de las evaluaciones del cronograma están sujetas a cambio, previamente comentados en clase, dependiendo del avance de los temas en el cronograma.
- Las pruebas cortas podrán contemplar temas abarcados en tareas cortas, tareas programadas (cuando aplique), laboratorios (cuando aplique), exposiciones, lecturas, presentaciones y también cualquier materia vista durante las clases.
- La redacción y ortografía se tomarán en cuenta como parte de los rubros de evaluación.

- Se calificará trabajo en equipo, por lo tanto la falta de trabajo, investigación y aportes individuales serán evaluados como grupo, si algún integrante se comprueba que no realizó lo correspondiente a la investigación o proyecto programado, se le restarán puntos al grupo completo.

### **Exámenes parciales:**

Se aplicaran dos exámenes de desarrollo, a realizarse en horarios de clases en fechas por definir. Cualquier ausencia al mismo se maneja de acuerdo con lo estipulado en el artículo 24 del reglamento de Régimen Académico Estudiantil.

### **Proyecto**

#### **Objetivo**

Aplicar los conocimientos adquiridos durante el curso y las prácticas realizadas en las diferentes empresas y desarrollar una IDEA DE NEGOCIOS INNOVADORA para una empresa real de productos o servicios.

#### **Descripción**

El proyecto consiste en desarrollar una IDEA DE NEGOCIOS INNOVADORA, pudiendo ser esta de productos, servicios o una combinación de ambos, enfocado en la formación de una empresa de índole privado. Para esto, el estudiante deberá realizar una investigación de la situación actual de la empresa y plantear una idea innovadora para realizar cambios sustanciales en la forma de hacer las cosas, teniendo objetivos y metas que se desean cumplir a corto y mediano plazo.

El proyecto consiste en un trabajo formal, que se empezarán a exponer según el orden establecido. Por tal razón, es que el trabajo presentado por cada grupo debe de reflejar un trabajo de gran calidad, mucha preparación e investigación.

El trabajo debe de contener resumen ejecutivo, índice, objetivos, introducción, desarrollo, conclusiones (muy importantes), bibliografía y referencias utilizadas, así como anexos y/o glosario de ser necesario.

Hacer referencia clara cuando se esté tomando información de un libro y/o Internet. No copiar un trabajo ya hecho o bajado de Internet.

Este proyecto deberá ser expuesto al resto de la clase, al profesor o profesora y a las personas que el profesor o profesora defina en la fecha establecida, por lo cual se les recomienda prepararse adecuadamente y evitar inconvenientes de último momento. Todos los integrantes del grupo deben de participar tanto en el proceso de investigación como en la exposición.

Deben de presentar el trabajo escrito al profesor, así como generar un resumen bien elaborado para ser distribuido entre sus compañeros de clase.

El trabajo se presentará de forma digital por medio de la plataforma oficial de la universidad.

### Avances del proyecto

Se publicarán en la plataforma virtual de la Universidad de acuerdo a los temas que se vayan desarrollando en el curso.

### Valor del proyecto

40%

### Examen de ampliación:

Se aplicará examen de ampliación a aquellos estudiantes, cuya nota de aprovechamiento sea menor de 6.75 y mayor de 5.75. El examen cubre toda la materia vista en el curso y sustituye a todos los resultados anteriores y se aprueba el curso con mínima de 7.00 en el examen, quedando un 7.00 de nota final del curso de acuerdo con lo estipulado en el artículo 28 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil.

## 7. Cronograma

Semana 1	Actividades
13/08/2018 al 17/08/2018	Presentación general Establecimiento de grupos de proyecto final Administración: ciencia, teoría y práctica
Semana 2	Actividades
20/08/2018 al 24/08/2018	Definición del proyecto Administración: ciencia, teoría y práctica
Semana 3	Actividades
27/08/2018 al 31/08/2018	Administración y sociedad: ambiente externo, responsabilidad social y ética
Semana 4	Actividades
03/09/2018 al 07/09/2018	Administración global comparada y de calidad
Semana 5	Actividades
10/09/2018 al	Planeación



14/09/2018	
<b>Semana 6</b>	<b>Actividades</b>
17/09/2018 al 21/09/2018	Planeación
<b>Semana 7</b>	<b>Actividades</b>
24/09/2018 al 28/09/2018	Proyecto – Primer avance del proyecto Organización
<b>Semana 8</b>	<b>Actividades</b>
01/10/2018 al 05/10/2018	Organización
<b>Semana 9</b>	<b>Actividades</b>
08/10/2018 al 12/10/2018	Proyecto – Segundo avance del proyecto Primer Examen Parcial
<b>Semana 10</b>	<b>Actividades</b>
15/10/2018 al 19/10/2018	Integración de personal
<b>Semana 11</b>	<b>Actividades</b>
22/10/2018 al 26/10/2018	Proyecto – Tercer avance del proyecto Dirección
<b>Semana 12</b>	<b>Actividades</b>
29/10/2018 al 02/11/2018	Dirección
<b>Semana 13</b>	<b>Actividades</b>
05/11/2018 al 09/11/2018	Control
<b>Semana 14</b>	<b>Actividades</b>
12/11/2018 al 16/11/2018	Proyecto – Cuarto avance del proyecto Control
<b>Semana 15</b>	<b>Actividades</b>
19/11/2018 al 23/11/2018	Segundo Examen Parcial Entrega del proyecto
<b>Semana 16</b>	<b>Actividades</b>
26/11/2018 al 30/11/2018	Exposiciones de proyectos
<b>Semana 17</b>	<b>Actividades</b>
03/12/2018 al	<b>Entrega de Promedios</b>

07/12/2018	
<b>Semana 18</b>	<b>Actividades</b>
10/12/2018 al 14/12/2018	Ampliación

## 8. Normativa del Curso

Consideraciones de evaluación adicionales.

- No se aceptarán trabajos después de la fecha solicitada.
- Las pruebas cortas pueden ser sin previo aviso y a cualquier hora de la lección.
- Los trabajos y pruebas cortas no se reponen en caso de ausencia injustificada.
- Las tareas cortas, reportes, artículos y documentos de los debates se reciben solamente en la fecha establecida, en el formato y por el medio que el profesor indique.
- Mantener celulares en modo silencioso o apagado.
- La comprobación de que alguna tarea individual, proyecto o examen es una copia se aplicará las sanciones que contemple el reglamento de Régimen Académico Estudiantil. Con respecto al plagio, existe un artículo en el Reglamento de orden y disciplina estudiantil, el número 4 inciso C , que se refiere a si el estudiante suplanta a otro en el ejercicio de sus actividades (esto se ve como plagio según la Oficina Jurídica); en este caso el profesor, de probar que existió el plagio, toma la decisión de si el estudiante si pierde la prueba o no.

## 9. Bibliografía

- Morales Mario, León Angélica. Adiós a los Mitos de la Innovación. Una guía práctica para innovar en América Latina. 1ra Edición. Costa Rica, Innovare. 2013.
- Thomas S. Bateman, Scott A. Snell. Administración una ventaja competitiva. 8/e edición. México. Mc Graw Hill, 2009.
- Ferrel, O.C. & Hirt, Geoffrey. Introducción a los negocios en un mundo cambiante. 4ta edición. México. Mc Graw Hill, 2005.
- Koontz, Harold. Administración, una Perspectiva Global. 14ava edición. México. Mc Graw Hill, 2012.

### Otras referencias

Documentos de Internet.

Otras lecturas sugeridas por el profesor en inglés o español.