

PROGRAMA CURSO: IF8201 – PLANIFICACIÓN INFORMÁTICA  
II Semestre, 2018

### Datos Generales

---

**Sigla del curso:** IF-8201  
**Nombre del curso:** Planificación Informática  
**Tipo de curso:** Teórico, Práctico  
**Créditos:** 4  
**Horas lectivas semanales:** 6  
**Requisitos:** IF-7201 Gestión de Proyectos  
**Correquisitos:** Ninguno  
**Ubicación en el plan de estudio:** VIII Semestre  
**Horario del curso:** L 15:00 a 16:50 y J 8:00 a 11:50  
**Tutoría:** (SI/NO) No  
**Suficiencia:** (SI/NO) No  
**Modalidad:** Presencial

### Datos del Profesor

---

**Nombre:** Verny Fernández Castro  
**Correo electrónico:** verny.fernandez@ucurso.info  
**Horas consulta presencial:** J 13:00 a 16:00, si el estudiante prefiere presencial  
**Horas consulta remota:** J 13:00 a 16:00  
**Medio oficial para consulta remota:** hangouts a: verny.fernandez@ucurso.info

---

### 1. Descripción del curso

Este curso proporciona los conceptos básicos que requiere el estudiante para el análisis y desarrollo de la planificación estratégica de empresas, con énfasis en la planeación estratégica del área tecnologías de información. Asimismo, pretende dar a conocer la importancia del alineamiento del plan estratégico del área tecnologías de información con el plan estratégico de la empresa. También pretender ofrecer una visión general de la organización del departamento de tecnologías de información, la selección de proyectos de tecnologías de información, los planes de contingencias, así como un análisis de la presupuestación y metodologías para la adquisición de las tecnologías de información

## Objetivos

### 2. Objetivo General

Introducir los conceptos detallados del ámbito de la planificación organizacional tal como la planificación estratégica de empresas y la planificación estratégica informática, así como la relación que debe existir entre ambas (modelos de alineamiento). Además, introducir al estudiante en los planes de contingencia de tecnologías de información; la elaboración de presupuestos, la evaluación y selección de proyectos de tecnologías de información y la implantación de planes.

---

### 3. Objetivos Específicos

Al finalizar el curso el o la estudiante estará en capacidad de:

- Dar a conocer los fundamentos de la planificación estratégica organizacional y de tecnologías de información.
- Explicar la importancia del alineamiento de los planes, en especial para las tecnologías de información.
- Identificar los métodos que permiten orientar y fundamentar la evaluación y selección de proyectos de tecnologías de información.
- Dar a conocer métodos para la planificación de los recursos informáticos de la organización.
- Definir los componentes que forman parte de los planes informáticos.
- Conocer las fases y aspectos relacionados con el desarrollo de planes de contingencias para tecnologías de información.
- Desarrollar el diseño de la estructura organizativa para soportar el plan informático.

---

## 4. Contenidos

### Parte 1. Planificación estratégica de las organizaciones

- Naturaleza y propósito de la planeación.  
Naturaleza y propósitos de la planificación  
Tipos de planes.  
Pasos de la planeación.  
Instrumentos de análisis  
Entorno mundial y entorno nacional.  
Análisis del sector industrial.  
Principales problemas  
Desarrollo de:  
Visión.  
Misión.  
Estrategia Genérica  
Objetivos

### Metas y Estrategias

Propuesta de implementación.

- Análisis FODAR (Contemplar solo un repaso del tema, ya que el mismo fue abarcado en el curso Fundamentos de las organizaciones, considerar enfocarlo desde un plan de acción para el departamento de TI)
  - Tipos de estrategias.
  - Definir estrategias para aprovechar Fortalezas y Oportunidades.
  - Definir acciones para minimizar las Debilidades y Amenazas.
  - Administración de Riesgos
  - Alianzas estratégicas.
- Planeación estratégica organizacional e informático.
  - La organización en el futuro.
  - Administración de la información.
  - Seguridad de la información.
  - Planeamiento estratégico de la Tecnología de Información (TI)

## Parte 2. Planificación estratégica de la función de informática

- Metodología para la elaboración del Plan Informático
  - Análisis y diagnóstico de la función de Información.
  - Tendencias en tecnologías de información.
  - Establecer el futuro deseado en TIC.
    - Visión
    - Misión
    - Identificación de opciones de arquitecturas de TIC.
    - Objetivos (enfocados en el cierre de brechas y el desarrollo de habilidades requeridas).
    - Metas
- Alineamiento estratégico.
  - Posicionamiento estratégico de la tecnología.
  - Alineamiento de la estrategia tecnológica con las necesidades del negocio.
  - Introduciendo nueva TIC
  - El surgimiento de tecnología de información, su impacto en los negocios.
  - Modelo de Alineamiento (Henderson y Venkatraman).
- Factores críticos de éxito.
- Factores críticos de éxito tanto internos como externos.
- Selección de proyectos
  - Cartera de proyectos.
  - Selección de proyectos

Cálculo y manejo de riesgo.

- Plan maestro informático.  
Aspectos de organización.  
Características y roles de los integrantes de un equipo de trabajo para la elaboración de un plan informático.  
Estructura y presentación de un plan.  
Diagnóstico.  
Plan de Corto plazo.  
Estrategias y presentación.  
Elaboración de Presupuestos de la función de Información.  
Plan de largo plazo.
  
- Diseño organizacional.  
Administración de la tecnología.  
Diferentes tipos de organización en los casos de investigación (CI).  
Organigramas Operativos y funcionales de los CI.  
Seguimiento y control de calidad.  
Administración de la calidad.  
ISO 9001 y 2000.
  
- Planes de contingencias  
Generalidades.  
Diagnóstico.  
Elaboración del Plan de Contingencia.  
Análisis de las diferentes etapas del plan de contingencias.  
    Fase I: Antes.  
    Fase II: Durante.  
    Fase III: Después.  
Identificación de eventos críticos.  
Identificación y definición de roles y funciones de los diferentes grupos de acción, según sea la fase y el evento.

## 5. Metodología

El curso se desarrolla mediante la modalidad de clases magistrales y prácticas dirigidas por el profesor. Se forman grupos de estudiantes (de tres a cuatro estudiantes por grupo) para la resolución de prácticas y casos. Este curso enfoca en el desarrollo del plan estratégico del recurso informático de una pequeña o mediana empresa, por lo tanto es necesario desarrollar un proyecto a lo largo del curso que desemboque en un documento que incluya el plan a desarrollar, dicho plan tendrá un valor de 25% del total de la nota y deberá ser presentado en varias entregas parciales y evaluado en las entregas.

## 6. Evaluación

<i>Descripción</i>	<i>Porcentaje</i>
I Examen	20%
II Examen	20%
Quices y Tareas cortas	10%
Investigación	10%
Proyecto práctico	15%
Proyecto teórico	25%
<b>Total:</b>	<b>100%</b>

### Consideraciones sobre la evaluación

- La plataforma oficial que se utilizará en el curso es la plataforma institucional de Mediación Virtual (<https://mediacionvirtual.ucr.ac.cr>). La entrega de tareas, proyectos y otros evaluables será mediante el aula virtual del curso, el día y la hora indicados previamente por el docente. No se recibirán por ningún otro medio ni fuera de la fecha y hora establecida.
- Para comunicación entre profesores y estudiantes se utilizarán únicamente las cuentas de correo de la universidad (@ucr.ac.cr) y/o de la carrera (@ucurso.info) por lo cual el estudiante debe tenerlo activo y revisarlo continuamente, ya que es el medio por el cual se les informará sobre actualizaciones en el aula virtual, evaluaciones, asignación de tareas, entre otros.
- Durante las lecciones debe mantener los celulares en modo silencioso.
- Durante las evaluaciones el uso de teléfonos celulares, tabletas o cualquier otro dispositivo de comunicación está totalmente prohibido dentro y fuera del aula mientras el estudiante no haya hecho entrega de su evaluación. Todos dispositivos que traiga consigo deberán permanecer apagados y guardados en su bolso o salveque. El uso o aparición de algún dispositivo anulará automáticamente la evaluación de todos los involucrados.
- Los rubros de calificación de cada evaluación serán entregados junto con la especificación de la misma.
- Toda evaluación será comunicada al estudiante al menos 5 días hábiles antes de realizarse, a excepción de las pruebas cortas o “quices”, según lo establece el Reglamento de Régimen académico.
- Las evaluaciones deben realizarse únicamente dentro de las instalaciones de la sede o recinto donde se imparte el estudiante, y no en otro lugar aunque sea parte de la UCR.
- En caso de ausencia a alguna evaluación se procederá de acuerdo a lo establecido en el Artículo 24 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil de la UCR para su reposición.
- La detección de una posible copia o plagio, total o parcial, en cualquier evaluación se anulará automáticamente a los involucrados y se elevará el caso a la Dirección de la Sede de Occidente para que se aplique el proceso y las sanciones correspondientes según el Reglamento de Orden y Disciplina Estudiantil.

- Todo trabajo escrito deberá entregarse en formato de documento abierto (odf) o en formato de documento portátil (pdf).
- Para todas las tareas o investigaciones solamente se permite el uso de sitios web de corte académico, como por ejemplo artículos o libros de revistas indexadas, enciclopedias Web, sitios de noticias, así como el uso de libros y periódicos. No se permite utilizar material de Internet de fuentes de información que se pueden corroborar o sean poco confiables, de lo contrario no se tomará como bibliografía o referencia válida y la nota de la evaluación será cero.
- Dentro del aula/laboratorio sólo pueden permanecer estudiantes matriculados en el curso y grupo, no se permiten “oyentes”, estudiantes matriculados en otros grupos, administrativos o terceras personas salvo que hayan sido invitados explícitamente por el profesor para fines del curso.
- El uso del aula y/o del laboratorio es exclusivo para fines académicos propios del curso. Cualquier otro uso está prohibido.
- Durante la clase velar por el orden y aseo, principalmente cuando se dan lecciones en los laboratorios, está prohibido consumir alimentos dentro de los laboratorios y no deben dejar basura de ningún tipo al terminar la clase. También asegurar que todos los equipos queden apagados al igual que los aires acondicionados y los pupitres ordenados.
- El examen de ampliación contendrá todos los contenidos del curso
- Los proyectos de investigación presentados en clase se consideran dentro de los temas a evaluar en los exámenes del curso.
- Los laboratorios, investigaciones, exposiciones, tareas programadas y cualquier asignación grupal se realizarán en grupos que el profesor definirá, según la cantidad de estudiantes del curso.
- El no entregar cualquier evaluación a tiempo provocará que se pierda el 100% de la nota. En casos muy justificados y previamente aprobados por el profesor se podrá recibir un trabajo hasta 24 horas después de la hora de entrega, en este caso perderán el 40% del valor del trabajo.
- Para todas las entregas sólo se recibirán aquellas cuyo contenido sea exclusivamente de la asignación respectiva.
- Si algún estudiante es expulsado(a) de su grupo de trabajo debido a incumplimiento de labores justificadas adecuadamente, perderá los puntos respectivos y no podrá continuar con el trabajo. Las pruebas respectivas para expulsar a un compañero(a) deben ser presentadas por escrito y con copia al o los involucrados y firmadas por los miembros, donde se exponga la situación presentada.
- El valor de cada prueba corta, tarea y/o laboratorio depende de la cantidad total que se realicen durante el curso, sacando un promedio de las notas obtenidas para obtener el porcentaje correspondiente.
- Las fechas de las evaluaciones del cronograma están sujetas a cambio, previamente comentados en clase, dependiendo del avance de los temas en el cronograma
- La redacción y ortografía se tomarán en cuenta como parte de los rubros de evaluación.
- El material utilizado en el desarrollo del curso podrá ser tanto en el idioma español como en inglés.
- Los exámenes podrán ser teóricos, prácticos o teórico/prácticos.

- Se calificará trabajo en equipo, por lo tanto la falta de trabajo, investigación y aportes individuales serán evaluados como grupo, si algún integrante se comprueba que no realizó lo correspondiente a la investigación o proyecto programado, se le restarán puntos al grupo completo.

## 7. Cronograma

Semana 1	Tema
13 ago 2018 al 18 ago 2018	Introducción al curso. Leer la carta al estudiante. Escoger tema de investigación. Leer descripción del proyecto
	Tema: Naturaleza y propósitos de la planificación
Semana 2	Actividades
20 ago 2018 al 25 ago 2018	Tema: Naturaleza y propósitos de la planificación
Semana 3	Actividades
27 ago 2018 al 01 set 2018	Tema: Análisis FODA
Semana 4	Actividades
03 set 2018 al 08 set 2018	Exposición: Blockchain Tema: Planeación estratégica organizacional e informático
Semana 5	Actividades
10 set 2018 al 15 set 2018	Tema: Metodología para la elaboración del Plan Informático
Semana 6	Actividades
17 set 2018 al 22 set 2018	Exposición: Virtualidad Empresarial Tema: Metodología para la elaboración del Plan Informático
Semana 7	Actividades
24 set 2018 al 29 set 2018	Exposición: DWH & BI Tema: Alineamiento Estratégico
Semana 8	Actividades
01 oct 2018 al 06 oct 2018	Tema: Factores Críticos de éxito
Semana 9	Actividades
08 oct 2018 al 13 oct 2018	Tema: Selección de Proyectos <b>Examen I</b>
Semana 10	Actividades
15 oct 2018 al 20 oct 2018	Tema: Plan maestro informático
Semana 11	Actividades
22 oct 2018 al 27 oct 2018	Exposición: Big Data Analytics Tema: Diseño Organizacional



Semana 12	Actividades
29 oct 2018 al 03 nov 2018	Exposición: Internet of Things Tema: Diseño Organizacional Punto de Control del proyecto práctico
Semana 13	Actividades
05 nov 2018 al 10 nov 2018	Exposición: Machine Learning & Deep Learning Tema: Planes de Contingencias
Semana 14	Actividades
12 nov 2018 al 17 nov 2018	Tema: Planes de Contingencias
Semana 15	Actividades
19 nov 2018 al 24 nov 2018	Presentaciones Proyecto práctico
Semana 16	Actividades
26 nov 2018 al 01 dic 2018	<b>Examen II</b>
Semana 17	Actividades
03 dic 2018 al 08 dic 2018	Presentaciones Proyecto teórico
Semana 18	Actividades
10 dic 2018 al 15 dic 2018	Examen de Ampliación

## 8. Normativa del Curso

Se utilizará la plataforma Mediación Virtual para colocar el material en formato digital y para entregar tareas, entre otros.

Cada estudiante debe matricularse utilizando su cuenta institucional (@ucr.ac.cr)

<https://mediacionvirtual.ucr.ac.cr/login/index.php>

Curso: IF-8201, grupo 001, Sede de Occidente, San Ramón

Contraseña: planificacion01

## 9. Bibliografía

- Sapag Chain, Nassir; Sapag Chain, Reinaldo. Preparación y Evaluación de Proyectos.
- Rodríguez, Vladimir. Formulación y evaluación de proyectos.
- Moeller, Robert. Executive's guide to IT governance.
- Monge González, Ricardo. TICs en las PYMES de Centroamérica.
- Cohen, Daniel. Tecnologías de Información en los negocios.
- Chiavenato, Idalberto. Planeación Estratégica: Fundamentos y aplicaciones.
- Selig, Gad. Implementing IT governance
- Correa Ospina, Jorge Ivan. Planeación estratégica de tecnologías informáticas y sistemas de información.
- Teran Perez, David Moises. Administración estratégica de la función informática



- Bell, Steve. Lean Enterprise Systems: Using IT for continuous improvement

## 10. Otras referencias (Si las hubiera)

Notas y otras lecturas o artículos web entregados por el profesor.

Los aportes del blog y las investigaciones son parte del contenido del curso, por lo tanto pueden evaluarse en los exámenes.



**Universidad de Costa Rica**  
**Sede de Occidente**  
**Bachillerato en Informática Empresarial**

