

II Semestre 2005

GENERALIDADES DEL CURSO

Horario: Martes de 6:00 p.m. a 8:50 p.m.

Horario de consulta: Martes 9:00 p.m. a 10:00 p.m.

Requisitos: no tiene

Correquisitos: cursos del nivel

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso orienta el estudiante a la comprensión de su realidad como persona individual y social perteneciente a un conglomerado humano integrado a una organización productiva.

Interesa la vinculación con todas las áreas que son competencia del desarrollo humano en la búsqueda de la adquisición de un compromiso en la solución de problemas afines conducentes a un mejoramiento de la calidad de vida personal y colectiva.

El estudiante demostrará la interiorización de aprendizajes mediante el diseño de un proyecto en una empresa: el cual consiste en la realización de un diagnóstico organizacional que permitirá identificar oportunidades de mejora así como sus posibles alternativas de solución, en este aspecto es importante destacar que el planteamiento de alternativas requiere de validación por parte de la contraparte de la empresa.

OBJETIVOS

Objetivo general

Brindar a los estudiantes las herramientas teóricas y prácticas conducentes a la mejora del comportamiento organizacional de la empresa.

Objetivos específicos

1. Identificar el trabajo como elemento fundamental de la vida humana.
2. Utilizar los conocimientos teóricos y metodológicos necesarios para la investigación, análisis y tratamiento de los problemas que se refieren al factor humano en las empresas, en relación a la satisfacción de las necesidades de los trabajadores en sus actividades laborales.
3. Analizar las normas y procedimientos tendientes a la protección de la integridad mental y física del trabajador.
4. Contribuir a que el estudiante adquiera una actitud ética y crítica que lo ayude a la búsqueda de un mejor desempeño en su trabajo.
5. Emplear una actitud científica en el diagnóstico y tratamiento de los problemas humanos que surgen en las organizaciones, con altos niveles de criticidad y creatividad.

ACTIVIDADES

Semana 1: 09-08-05

Tema	Lectura asignada
Presentación programa de curso	Cap. 1 Robbins
¿Qué es y cómo explicar el comportamiento organizacional (CO)?	

Semana 2: 16-08-05

Tema	Lectura asignada
Contexto actual	Cap. 9 y 10 Guillén y Guil
La organización: naturaleza, teoría y cultura	
El trabajo: fenómeno psicosocial	

Semana 3: 23-08-05

Tema	Lectura asignada
Cultura Organizacional, Visión, Misión.	Cap.18 Robbins, Cap.1 Goodstein
Diagnóstico organizacional	Rodríguez. (1 y 2 Parte)
Políticas y practicas de recursos humanos	Parte 11 Chiavenato

Semana 4: 30-08-05

Tema	Lectura asignada
Fundamentos de comportamiento individual	Cap. 2 Robbins
Personalidad y emociones	Cap. 4 Robbins

Semana 5: 06-09-05

Tema	Lectura asignada

Valores, actitudes y satisfacción en el trabajo	Cap. 3 Robbins Taller de trabajo Libro "La Vaca"
PRIMER AVANCE	

Semana 6: 13-09-05

Tema	Lectura asignada
Motivación y comportamiento	Cap. 2 Hersey, Blanchard y Johnson
El entorno motivador	Cap. 3 Hersey, Blanchard y Johnson

Semana 7: 20-09-05

Tema	Lectura asignada
Liderazgo: Primeras teorías	Cap. 4 Hersey, Blanchard y Johnson
Liderazgo: Enfoque situacional	Cap. 5 Hersey, Blanchard y Johnson
SEGUNDO AVANCE	

Semana 8: 27-09-05

Tema	Lectura asignada
Productividad y Trabajo en equipo	Cap. 7 y 8 Robbins Libro ¡A la carga!

Semana 9: 04-10-05

PRIMERA EVALUACIÓN PARCIAL (ENSAYO)	Lectura asignada
Presentaciones Ensayos	Individual

Semana 10: 11-10-05

Tema	Lectura asignada
Normativa internacional y nacional sobre trabajo (OIT, Declaración de Derechos Humanos, INS, Ministerio de Trabajo, Ministerio de Salud: Código de trabajo, Constitución Política))	Trabajo grupal

Semana 11: 18-10-05

Tema	Lectura asignada
Mesa redonda: ¿Cómo pueden las empresas nacionales aprovechar los nuevos enfoques gerenciales?	Jofré, Enfoques Gerenciales Modernos.

Semana 12: 25-10-05

Tema	Lectura asignada
Cambio Organizacional y manejo del estrés.	Libro Un pavo real en el reino de los pingüinos.

Semana 13: 01-11-05

Tema	Lectura asignada
Responsabilidad social de las organizaciones	Investigación en grupos
TERCER AVANCE	

Semana 14: 08-11-05

Tema	Lectura asignada
Desarrollo Sostenible	Investigación en grupos
Charla Desarrollo Sostenible	

Semana 15: 15-11-05

Tema	Lectura asignada
La problemática de la diferencia, la discriminación versus el trato equitativo en las políticas de recursos humanos	Investigación en grupos
Charla: Prevención del VIH/SIDA en el ámbito laboral	

Semana 16: 22-11-05

Tema	Lectura asignada
Gestión de Recursos Humanos por competencias	Ingeniería de las competencias, Le Boterf.

Semana 17: 29-11-05

SEGUNDA EVALUACIÓN PARCIAL ENSAYO	Lectura asignada
Presentación de ensayos	Individual

Semana 18: 06-12-05

PRESENTACIÓN FINAL DE PROYECTO

PROFESORA

Nombre: Ing. Yury Vindas García

Teléfonos: 826-3204 celular, 220 5398 oficina

E-mail: yuryvindas@hotmail.com

Ingeniera Industrial de la Universidad de Costa Rica.

METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA/APRENDIZAJE

Durante el desarrollo del curso se utilizará el método de aprendizaje investigación – acción. Este método pretende que el estudiante a través del conocimiento de elementos teóricos, logre integrar la teoría a la práctica de su vida personal y laboral con el fin de que pueda asumir retos personales y laborales.

Complementariamente se efectuará análisis crítico de lectura conducente a establecer un diálogo reflexivo individual y grupal. La resolución de casos asumen un papel importante en la adquisición de aprendizajes

EVALUACIÓN

Criterios de evaluación (exámenes, proyectos, tareas u otros), deben totalizar un puntaje máximo de 100%.

PROYECTO	30%	
ENSAYO (PRIMER EVALUACIÓN)	20%	
ENSAYO (SEGUNDA EVALUACIÓN)		20%
EXÁMENES CORTOS (CADA SEMANA)		15%
CASOS		15%
	100%	

BIBLIOGRAFÍA

Libros de texto

Robbins, Steppehn. *“Comportamiento Organizacional”*. Editorial Prentice Hall, México, 1998, Octava edición.

Guillén, Carlos. Guil, Rocío. *Psicología del trabajo para relaciones laborales*. McGraw Hill, España, 2000. Primera edición.

Hersey, Paul. Blanchard, Kenneth y Johnson, Dewey. *Administración del comportamiento organizacional*, Editorial Prentice Hall, México, 1998, Séptima edición.

Davis K & Newstrom J., *“El Comportamiento Humano en el Trabajo”*, McGraw Hill, México, 1999. Décima edición.

Guízar M., Rafael. *Desarrollo Organizacional*, McGraw Hill, México, 2002. Primera Edición.

Rodríguez M., Darío. *Diagnóstico Organizacional*, Alfaomega, México, 1999. Tercera Edición.

Jofré Vartanián Arturo. *Enfoques Gerenciales Modernos*, Ediciones Delphi, Costa Rica, 2000, Segunda Edición.

Cruz Camilo. La Vaca, *Editorial Taller del Éxito*, Colombia, Primera Edición.

Bowles, Sheldon. *¡A la carga!*, Grupo Editorial Norma, Colombia, 2003, Primera Edición.

Bibliografía de apoyo

Kreitner y Kinicki, *“Comportamiento de las organizaciones”*, McGraw Hill, España, 1997. Primera edición.

Schultz D.P. *“Psicología Industrial”*. Mc Graw Hill, México 1991. Tercera edición.

Código del Trabajo, Costa Rica

GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME DE PROYECTO

Con el fin de unificar criterios en la elaboración de proyectos se presenta una guía con los siguientes puntos:

1. PORTADA
2. INDICE
3. RESUMEN GERENCIAL: Está formado por una o dos páginas que explican la investigación realizada, los resultados y principales conclusiones. Este resumen pretende vender la idea del proyecto.
4. INTRODUCCIÓN: Debe incluir una explicación de la organización interna del proyecto (forma, objetivos, alcances y limitaciones del mismo)
5. INTRODUCCIÓN A LA EMPRESA:
 - a. Generalidades: fecha e inicio de operaciones, localización actual, principales productos o servicios, organización interna, relación con otras organizaciones,
 - b. Estructura organizacional
 - c. Políticas y prácticas de recursos humanos
6. DIAGNÓSTICO: realizar un análisis de la empresa con respecto a las temáticas vistas en clase:
 - a. Análisis de la situación preliminar :Planteamiento de la oportunidad de mejora
 - b. Objetivos de Diagnóstico
 - c. Metodología de Diagnóstico
 - d. Análisis y Resultados
7. DISEÑO: realizar recomendaciones para el mejoramiento organizacional, según los principales resultados obtenidos en la etapa de diagnóstico:

- a. Enfoque
 - b. Objetivos de Diseño
 - c. Desarrollo (Propuestas de diseño)
 - d. Cronograma de aplicación
8. VALIDACIÓN: implementar total o parcialmente las propuestas diseñadas:
- a. Enfoque
 - b. Objetivos
 - c. Resultados y recomendaciones
 - d. **En este apartado se debe incluir la evaluación de la contraparte, el formato lo encuentran en la Secretaría de la Escuela.**
9. CONCLUSIONES: Se presentan las conclusiones acerca del proyecto, así como el análisis y discusión de los resultados y la opinión del interesado acerca del proyecto.
10. BIBLIOGRAFÍA
11. ANEXOS: cualquier anexo requiere de una explicación, su significado y utilidad, asimismo se debe aclarar la fuente

Nota Importante: El proyecto debe ser presentado de manera formal a los encargados de la empresa y debe aportar para su calificación la evaluación de la contraparte.

Primer avance: Semana 5 06-09-05. Valor 20%

1. INTRODUCCIÓN: Debe incluir una explicación de la organización interna del proyecto (forma, objetivos, alcances y limitaciones del mismo)
2. INTRODUCCIÓN A LA EMPRESA: puntos a, b y c
3. DIAGNÓSTICO: puntos a, b y c

Segundo avance: Semana 7: 27-09-05 Valor 20%

4. DIAGNÓSTICO: punto d.

Tercer avance: Semana 13: 01-11-05 Valor 20%

5. DISEÑO: puntos a, b, c y d

Informe final: Semana 18: 06-12-04. Valor 30%

6. VALIDACIÓN: puntos a, b, c y d, e Incluye los 11 puntos mencionados en la Guía para la elaboración del informe

Exposición del proyecto: Semana 18: 06-12-05. Valor 10%

Recomendaciones para realizar el proyecto:

1. Preferiblemente utilizar figuras, gráficos, diagramas, esquemas, cuadros a texto.
2. Identificar con el respectivo pie de página o fuente la información de autores
3. Analizar la información con enfoques teóricos o prácticos validados
4. Delimitar el proyecto mediante objetivos.
5. Para plantear la metodología defina:
 - a. Aspecto a evaluar: muestra el factor a evaluar en el objetivo.
 - b. Actividades: son las tareas que se pretenden llevar utilizando las herramientas para cumplir con el objetivo definido.
 - c. Herramientas: Instrumentos mediante los cuales se mide el logro del objetivo.
 - d. Alcance hacia que áreas y niveles dentro de la Organización va dirigida la herramienta.
6. Posibles herramientas a utilizar:
 - a. Grupos focales
 - b. Entrevistas personales
 - c. Análisis de Contenido
 - d. Encuesta de Actitudes
 - e. Encuesta de Clima Organizacional
 - f. Matrices de relaciones

Ensayo:

Se debe investigar en dos empresas sobre un tema (relacionado con la temática del curso) y comparar la realidad de estas empresas con los conceptos teóricos relacionados con el tema en cuestión.

Debe incluir una metodología de investigación, la bibliografía utilizada.

Casos:

Deben resolverse incluyendo al menos:

1. Definición y Justificación del problema.
2. Análisis del Medio Ambiente
3. Definición y justificación de los objetivos y de su prioridad
4. Identificación y análisis de alternativas
5. Decisión.
6. Plan de acción.