PROGRAMA DEL CURSO
II-0702 COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

I SEMESTRE DEL 2015

Profesores(as):

Inga. Evelyn Salas Valerio – Coordinadora (Sede Rodrigo Facio)
Inga. María del Mar Pacheco Rojas (Sede de Occidente)

GENERALIDADES DEL CURSO

CRÉDITOS: 02

GRUPO: 01 Sede Rodrígo Facio
HORARIO: Jueves 16:00 p.m. a 18:50 p.m.
AULA: LAINII 02 Ingeniería
HORARIO DE CONSULTA: Lunes de 15:00 p.m. a 17:00 p.m. con previa cita

GRUPO: 01 Sede de Occidente
HORARIO: Jueves 8:00 a.m. a 10:50 p.m.
AULA: 309
HORARIO DE CONSULTA: Jueves de 11:00 p.m. a 1:00 p.m. con previa cita

REQUISITOS: No tiene
CORREQUISITOS: No tiene

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este curso orienta el estudiante a la comprensión de su realidad como persona individual y social perteneciente a un conglomerado humano integrado a una organización.

Interesa la vinculación con todas las áreas que son competencia del desarrollo humano en la búsqueda de la adquisición de un compromiso en la solución de problemas afines conducentes a un mejoramiento de la calidad de vida personal y colectiva.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

El estudiante será capaz de evaluar el valor del estudio sistemático del comportamiento organizacional, diseñar con enfoque estratégico la cultura organizacional y emprender de manera efectiva las acciones de gestión del cambio organizacional requeridas para incrementar la competitividad y efectividad de las empresas e instituciones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Comprender la importancia de la cultura organizacional en el desarrollo organizacional y el impacto de una adecuada gestión talento humano.
- Aplicar los conocimientos teóricos y metodológicos necesarios para la investigación, análisis y tratamiento de los problemas que se refieren al factor humano en su papel individual y grupal para incidir de manera efectiva sobre la competitividad organizacional.
- Adquirir una conducta ética en la conducción de procesos de desarrollo de los valores, cultura y cambio organizacional.

ACTIVIDADES

SEMANA 1

9 al 13 de marzo del 2015

Temas: INTRODUCCIÓN

Presentación del programa de curso

Etica en el desarrollo de la cultura organizacional

El entorno y su impacto en las organizaciones

Introducción al Comportamiento Organizacional

Caso resuelto en clase: Transmitiendo la Señal Equivocada

Hacer grupos y asignar exposiciones.

- Asignar Caso # 3. Análisis de películas

SEMANA 2

16 al 20 de marzo del 2015

Temas: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Desarrollo de Capacidades Organizacionales

Desarrollo de Competencias del Personal

Gestión del conocimiento

Caso resuelto en clase: Análisis Comparativo de Modelos de Determinación de Competencias Esenciales

Lectura obligatoria: Capítulo 1 Robbins

Articulo Aprovechar las capacidades

Resumen Capacidades esenciales

- *Quiz*

SEMANA 3

23 al 27 de marzo del 2015

Temas: COMPORTAMIENTO INDIVIDUAL

Características biográficas y personalidad

Valores y actitudes

Habilidades

Percepción

Dinámica de personalidades

Caso resuelto en clase: Test de personalidad

Lectura Obligatoria: Capítulos 2, 3, 5 y6 Robbins

- *Asignar tarea#1. Teorías de Motivación*
- *Quiz*

SEMANA 4

30 de marzo al 4 de abril del 2015

SEMANA SANTA

SEMANA 5
6 al 10 de abril del 2015

Temas: COMPORTAMIENTO INDIVIDUAL

Aprendizaje

Modificación de la conducta

El Proceso de motivación

Teorías sobre la motivación

Caso resuelto en clase: Test de aprendizaje
Actividad sobre las teorías de motivación en clase.

Lectura Obligatoria: Capítulos 7 y 8 Robbins

- *Entrega tarea #1:* Teorías de Motivación.

SEMANA 6
13 al 17 de abril del 2015

Temas: CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL

Definiciones y componentes

Diseño de cultura organizacional

Medición del clima organizacional

Diseño de encuesta de Clima y Cultura Organizacional

Lectura Obligatoria: Capítulo 16 Robbins

Artículo: Medición del clima laboral requerido para asegurar la efectividad del sistema de gestión de calidad

- *Asignar caso #1. Cuestionario sobre medición del clima laboral.*
- *Quiz*

SEMANA 7 - SEMANA UNIVERSITARIA
20 al 24 de abril del 2015

Temas: LIDERAZGO Y COACHING

Fundamentos de liderazgo

Tipos de liderazgo

Coaching

Lectura Obligatoria: Capítulos 12 y 13 Robbins

Artículo: Coaching

- *Asignar caso #2. Análisis de la* Película Los Becarios (The internship)

SEMANA 8
27 de abril al 1 de mayo del 2015

Temas: LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO

Empoderamiento

Desarrollo de equipos de alto rendimiento

Lectura Obligatoria: Capítulos 9 y 10 Robbins

Lectura Obligatoria: Capítulos 6. Lussier-Achua

Gira a la Sede de Occidente (9:00 – 12:00).

- *Asignar de Tarea #2: Trabajo en equipo (reporte de gira)*

SEMANA 9

4 al 8 de mayo del 2015

Temas: Comunicación

Lectura Obligatoria: Capítulos 11 Robbins

Conceptos y funciones de la comunicación

Comunicación interpersonal y organizacional

Barreras de la comunicación

- *Entrega tarea #3. Exposición grupal (grupo 1)*
- *Entrega caso #2. Análisis de la* Película Los Becarios (The internship)

SEMANA 10

11 al 15 de mayo del 2015

Temas: LIDERAZGO PARA LA TOMA DE DECISIONES

Lectura Obligatoria: Capítulos 6 y 14 Robbins

Toma de decisiones

Conflicto y negociación

- *Entrega tarea #3. Exposición grupal (grupo 2)*
- *Entrega caso #1. Cuestionario sobre medición del clima laboral.*
- *Quiz*

SEMANA 11

18 al 22 de mayo del 2015

Temas: INTELIGENCIA EMOCIONAL

Lectura Obligatoria: Inteligencia Emocional- Perspectivas y aplicaciones ocupacionales. Gabel 2005

Capítulo 4 Robbins

Generalidades sobre la inteligencia emocional

Desarrollo de competencias emocionales

Pelicula:Inteligencia Emocional

- *Entrega tarea #3. Exposición grupal (grupo 3)*
- *Entrega Avance Caso 3. Tema de la película*
- *Quiz*

SEMANA 12

25 al 29 de mayo del 2015.

Temas: SISTEMAS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Lectura obligatoria: Capítulo 17 Robbins

Procesos y funciones de recursos humanos

Políticas de recursos humanos en el desarrollo de la Cultura Organizacional

Análisis y diseño de puestos

Reclutamiento y selección de personal

Evaluación del desempeño

Charla de reclutamiento y selección

- *Quiz*

Caso resuelto en clase: La lucha de CRST para contratar y conservar choferes

SEMANA 13
1 al 5 de junio del 2015

Temas: SISTEMAS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
Generalidades sobre normativa en la gestión del recurso humano

Asignación de tarea de Normativa laboral. Investigación grupal.

- *Entrega tarea #3. Exposición grupal (grupo 4,5 y 6)*

SEMANA 14
8 al 12 de junio del 2015

Temas: DISEÑO DE ESTRUCTURA Y PROCESOS ORGANIZACIONALES

Evolución de las organizaciones

Estructuras organizacionales y su impacto en la cultura organizacional

Procesos clave para impulsar la cultura organizacional deseada

Lectura Obligatoria: Capítulo 15 Robbins

Manual de contrucción de organigramas (MIDEPLAN)

Articulo: La Organización ambidiestra

SEMANA 15
15 al 19 de junio del 2015

Temas: GESTIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL

Estrategias de gestión del cambio
Factores claves para la implementación del cambio
Hitos y actividades para la implementación
Video: ¿Las personas se resisten al cambio?

Lectura Obligatoria: Capítulo 18

Robbins/Capitulo 14 Chiavenato.
Gira Sede Interuniversitaria de Alajuela
(2:00pm – 4:00 pm)

SEMANA 16
22 al 26 de junio del 2015

Presentación de Caso 3

- *Entrega tarea #4. Informe de charla Cambio Organizacional.*
- *Entrega del Caso Grupal #3. Análisis de películas*

SEMANA 17
29 de junio al 3 de julio del 2015
EXÁMENES DE AMPLIACIÓN

PROFESORES

Nombre: Inga. Evelyn Salas Valerio, Coordinador de Cátedra
Oficina: 2511-6685
Correo electrónico: evelynmaria.salas@ucr.ac.cr

Nombre: Inga. María del Mar Pacheco Rojas, MGP
Oficina: 2511-7052
Correo electrónico: maria.pachecorojas@ucr.ac.cr

METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA/APRENDIZAJE

Durante el desarrollo del curso se utilizará como método de enseñanza-aprendizaje la aplicación de los conocimientos adquiridos a lo largo del curso en el desarrollo de casos prácticos, tareas, exámenes cortos, giras, charlas y actividades grupales. Las experiencias desarrolladas en los casos así como en las tareas, serán expuestas al grupo con el fin de compartir conocimientos que posteriormente serán evaluados en las pruebas cortas.

EVALUACIÓN

Exámenes Cortos	**30 %**	
6 Quices (Semanas 2, 3, 6, 10, 11 y 12)		5,00%
Tareas	**35 %**	
Tarea #1. Teorías de Motivación (Semana 5)		10,00%
Tarea #2. Trabajo en equipo - reporte de gira (Semana 8)		5,00%
Tarea #3. Exposición grupal Tema 1. Comunicación (Semana 9) Tema 2. Liderazgo para la toma de decisiones (Semana 10) Tema 3. Inteligencia Emocional (Semana 11) Tema 4. Normativas en la gestión del recurso humano (Semana 13)		15,00%
Tarea #4. Informe de charla Cambio Organizacional (Semana 16)		5,00%
Casos		**35 %**
Caso Grupal #1. Cuestionario sobre medición del clima (Semana 10)		10,00%
Caso Grupal #2. Análisis de Película Los Becarios (Semana 9)		10,00%
Caso Grupal #3. Análisis de películas (Semana 16) Avance. Tema de la película (Semana 11)		15,00%

No se recibirán documentos impresos. Se utilizará el campus virtual para el manejo de información del curso. Para acceder a este, los estudiantes deben ir a la dirección http://mediacionvirtual.ucr.ac.cr, inscribirse en el sistema, preferiblemente usando el correo oficial de la Universidad (cada estudiante posee una cuenta que debe activar en el Centro de Informática), y matricularse en el curso:

Sede de Alajuela: **Comportamiento Organizacional - Sede Interuniversitaria de Alajuela - I Semestre 2015**; utilizando la clave II-0702.

Para "subir" los trabajos grupales se utilizará el siguiente formato: grupo#_caso# o tarea#.

Para "subir" los trabajos individuales se utilizará el siguiente formato: nombre apellidos_ carne#_caso# o tarea#.

Los archivos deberán guardarse en formatos abiertos (no pdf).

EXAMENES CORTOS

Se realizarán todas las semanas para comprobar la comprensión de la lectura obligatoria correspondiente. Se realizarán en los últimos 20 minutos de clase. Además, podrán incluir la materia que se cubre con las tareas y los casos.

TAREAS

- La tareas 1 y 3 son de carácter grupal. La evaluación se hará conforme las guías por entregar.

- Las tareas 2 y 4 son de carácter individual. La evaluación se hará conforme las guías por entregar.

CASOS

Se desarrollarán dos tipos de casos:

- Los resueltos en clase que se leerán y discutirán en clase. Estos casos no tendrán calificación.
- Los resueltos en grupo que se distribuirán al menos con dos semanas de antelación. Para cada caso se deberá elaborar un documento que describa la solución del caso respondiendo a las preguntas guía y justificando su respuesta.
- En todas las exposiciones la docente podrá designar si exponen todo el grupo o algunos de sus miembros.
- La entrega de un caso incompleto o después de la fecha de entrega se calificará sobre base 50 de la calificación inicial, es decir deberá incluirse tanto el documento escrito y la presentación. Esta última representa el 25% de la calificación máxima detallada para cada caso cuando este se entregue completo.

TODA TAREA O CASO (INDIVIDUAL O GRUPAL), DEBE PRESENTARSE CON LA SIGUIENTE ESTRUCTURA:

1. Portada
2. Desglose de evaluación (para los casos y tareas grupales).
3. Índice (opcional)
4. Introducción
5. Resumen Gerencial (opcional)
6. Desarrollo (de acuerdo con lo solicitado en la guía del trabajo)
7. Conclusiones
8. Bibliografía
9. Anexos (opcional)

AUTOEVALUACIÓN Y PRESENTACIONES ORALES

Para la evaluación de estos aspectos se establecerán criterios que se cuantificaran por medio de una escala likert.

Los trabajos donde participe más de un estudiante, deben llevar un desglose de participación en el trabajode cada uno de los integrantes según los siguientes rubros:

Rubros	100 - 90	90 - 80	70	0
	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Asistencia a las sesiones planeadas por el grupo 25%				
Trabajo en equipo 25%				
Elaboración del Documento y/o Presentación 25%				
Interés en el desarrollo del trabajo 25%				

En los trabajos grupales, el profesor tiene la potestad de escoger la(s) persona(s) que va(n) a explicar o exponer una parte o la totalidad del trabajo. El desempeño de la(s) persona(s) en la exposición afecta directamente la nota grupal, hasta en un 75% del total del valor del trabajo. En las presentaciones orales se evaluará:

Rubros	100 - 90	90 - 80	70	0
	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Dominio individual y grupal del tema, 20%				
Estructuración de las ideas e hilo conductor, 20%				
Energía y ganas en la venta de ideas, 20%				
Apoyo audiovisual, 30%				
Presentación y actitud personal, 10%				

REFERENCIAS

Si se usa material textual dentro del documento, este debe ser claramente identificado y referenciado.Cualquier trabajo sin referencias, o mal realizados según los estándares del formato APA (ver referencia de como realizar las Normas APA), serán calificados en forma automática con un CERO (0).

COPIA Y PLAGIO

De probarse que un estudiante o grupo de trabajo incurra en alguna falta grave tal como, copia, plagio, utilización de material no autorizado, comunicación o actuación ilícita en cualquiera de la pruebas o parte de ellas, **perderá automáticamente el curso, con las consecuencias posteriores que establece la Universidad de Costa Rica.** Para mayor detalle ver la sección "Información de Referencia Importante sobre Plagios"

INFORMACIÓN DE REFERENCIA IMPORTANTE SOBRE PLAGIOS

Se presentan una serie de links que son importantes que lean para evitar problemas por plagio.

- ¿Por qué ocurre el plagio en las Universidades y cómo evitarlo?http://prof.usb.ve/eklein/plagio/
- El Plagio: Qué es y Como se evitahttp://www.eduteka.org/PlagioIndiana.php3
- ¿Cómo evitar elplagio?http://librisql.us.es/ximdex/guias/plagio/La%20Biblioteca%20de%20la%20Universidad%20de%20Sevilla_05.htm
- Plagio: Qué es y cómo evitar caer en la trampa
- Formato APA(http://www.slideshare.net/eflores/introduccion-apa-6ta-edicin)

BIBLIOGRAFÍA

Libros de Texto: Lectura Obligatoria

- Stephen P. Robbins, Timothy A. Judge. (2013). *Comportamiento Organizacional.* Décimoquinta edición. México: Prentice Hall
- Chiavenato, Idalberto. (2009). *Gestión del talento hunamo.* Tercera edición. México: McGraw Hill.
- Lussier. Robert N., Achua. Christopher F. (2010). LIDERAZGO: Teoría, aplicación y desarrollo de habilidades. Cuarta edición. México: CENGAGE Learning.