



PROGRAMA DEL CURSO II-0601 GESTION DE CALIDAD

II SEMESTRE DEL 2017

Docentes:

Ileana Aguilar Mata - Sede Rodrigo Facio (Coordinadora)
Ronald Álvarez- Sede Interuniversitaria de Alajuela
Rodolfo Romero Redondo- Sede de Occidente

GENERALIDADES DEL CURSO

GRUPO: 001
CRÉDITOS: 04
HORARIO: miércoles de 5pm a 8pm
AULA:
HORARIO DE CONSULTA: miércoles a partir de la 2:00pm
REQUISITOS: II 0502 Ingeniería de Calidad II
CORREQUISITOS: N/A

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso Gestión de Calidad es un curso del sexto semestre de la Licenciatura en Ingeniería Industrial, el cual busca formar a los estudiantes en el campo de la gestión de calidad, ambiente, riesgos laborales y otros sistemas de gestión. Entendiéndose por gestión, las actividades coordinadas para dirigir y controlar una organización.

Se orienta hacia la evaluación, diseño e implementación de modelos integrados de gestión adaptados a la industria costarricense productora de bienes y servicios y basados en normativas reconocidas internacionalmente.

Este curso forma parte del área de conocimiento de Calidad.

Para el correcto aprendizaje de los conocimientos y habilidades esperados al finalizar este curso se requiere que el estudiante posea de previo, conocimientos en control estadísticos de procesos y diagramas de flujo de procesos.

OBJETIVOS

Objetivo general:

Al finalizar el curso, el estudiante será capaz de evaluar y diseñar los requisitos de los sistemas de gestión, basados en gestión por procesos y normativas de interés. Lo que les permitirá en su desarrollo profesional, tener la formación necesaria para implementar Sistemas integrales de gestión en empresas productoras de bienes o de servicios.





Objetivos específicos:

Al finalizar el curso, el estudiante será capaz de:

- a. Confrontar las técnicas aprendidas con nuestra realidad a través de proyectos específicos en empresas públicas o privadas.
- b. Implementar metodologías de evaluación integral y diseño de sistemas de gestión, con enfoque de gestión por procesos e incorporando que sean un instrumento de vigilancia, promoción y apoyo para coadyuvar a elevar los niveles de calidad, efectividad y productividad de los organismos y empresas.
- c. Participar y colaborar activamente en las tareas del equipo conformado para llevar a cabo los trabajos en grupo, además de fomentar su confianza, cordialidad y orientación para las tareas conjuntas.
- d. Incorporar estándares, códigos, factores legales y regulatorios apropiados para la toma de decisiones, en el desarrollo del proyecto del curso.
- e. Realizar presentaciones orales claras y bien estructuradas, utilizando vocabulario técnico apropiado a las circunstancias.

ATRIBUTOS DEL PERFIL DEL GRADUADO

La acreditación es un proceso de evaluación voluntario, que busca determinar si un programa formativo cumple los estándares de calidad establecidos. A nivel internacional existe el Acuerdo de Washington, el cual regula a las agencias de acreditación de programas de ingeniería a nivel internacional, definiendo aspectos comunes a lograr en todos los programas de esta rama.

El acuerdo de Washington tiene adheridos más de 20 agencias de diferentes países, incluyendo la Canadian Accreditation Board (CEAB) y más recientemente de forma interina, la Agencia de Acreditación de Programas de Ingeniería (AAPIA) del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos (CFIA).

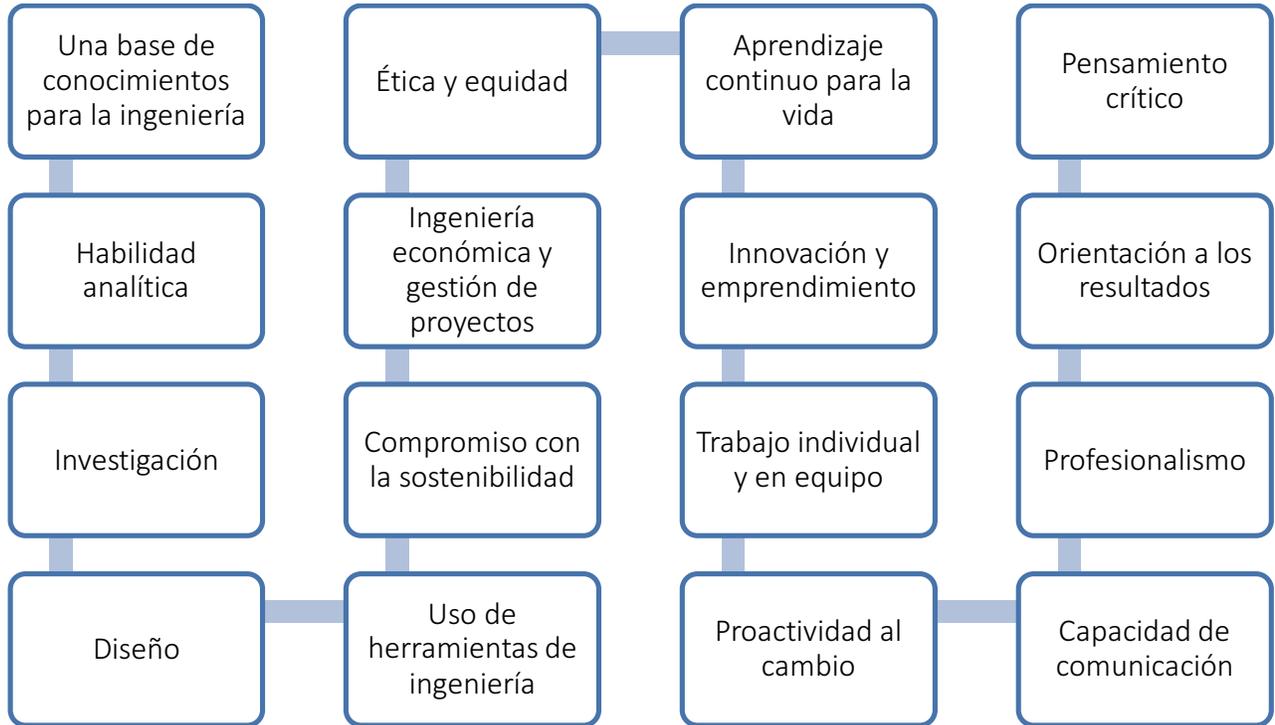
El programa de Licenciatura en Ingeniería Industrial de la Universidad de Costa Rica es reconocido como sustancialmente equivalente desde el año 2000 por la CEAB y a partir de 2017 inició el proceso de acreditación con la AAPIA.

Entre los aspectos comunes definidos por el Acuerdo de Washington, se encuentra el enfoque de formación de atributos y por tanto la definición de los atributos que todo graduado de un programa de ingeniería debe cumplir.

Los atributos de los graduados se definen como: "(...) conjunto de resultados individuales evaluables, que son los componentes indicativos del potencial del graduado para adquirir la competencia para la práctica profesional" (WA, 2015).

Nuestro programa ha definido, a saber, 16 atributos; los cuales han sido desglosados cada uno, en un conjunto de indicadores medibles para demostrar que los estudiantes poseen este atributo.





Como parte del curso Gestión de Calidad, se aporta en la formación de los siguientes atributos del perfil del graduado:

Investigación: Investigar problemas de ingeniería desde diferentes perspectivas metodológicas con el fin de plantear conclusiones válidas.

Trabajo individual y en equipo: Trabajar efectivamente ya sea como miembro o como líder en equipos, preferiblemente en un entorno multidisciplinar y multicultural, por medio del trabajo en redes inteligentes y flexibles.

Capacidad de comunicación: Comunicar conceptos de Ingeniería Industrial hacia la sociedad en general. Este atributo incluye leer, escribir, hablar y escuchar, y la habilidad de comprender y escribir informes efectivos, diseñar documentación, dar instrucciones claras y responder efectivamente a estas.

Diseño: Diseñar sistemas, componentes o procesos que satisfagan necesidades específicas prestando atención a los riesgos para la salud y la seguridad, los estándares aplicables, y las consideraciones económicas, ambientales, culturales y sociales. Esta capacidad incluye el poder diseñar soluciones que sean coherentes y en consonancia con todas sus partes.

En específico con cada atributo se trabajará de tal manera que al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

- Escribe documentos profesionales y científicos utilizando estándares de ingeniería (IE-3 Investigación / CC-1 Capacidad de comunicación – Nivel Introductorio).
- Identifica problemas y limitaciones incluyendo salud y seguridad, medio ambiente, estándares aplicables, consideraciones económicas y temas sociales (D-1 – Diseño – Nivel Introductorio).





- Produce múltiples soluciones posibles, coherentes y en consonancia con todas sus partes satisfaciendo las necesidades y expectativas de cliente o usuario. (D-3 – Diseño – Nivel Introductorio).
- Participar y colaborar activamente en las tareas del equipo, y fomenta la confianza, la cordialidad y la orientación a la tarea conjunta (TIE-3 – Trabajo individual y en equipo – Nivel Intermedio).

ACTIVIDADES

Semana 1: Del 7 al 12 de agosto	
Introducción al curso, entrega de Programas. Formación de Grupos. Fundamentos de aseguramiento y gestión de calidad en la empresa moderna. Generalidades Sistemas de gestión de la calidad, gestión ambiental, gestión en salud y seguridad ocupacional. Sistema de Gestión Integrados.	•
Semana 2: Del 14 al 19 de agosto	
Del enfoque funcional al enfoque por procesos al implementar Sistemas de Gestión, Anexo SL ISO 9001:2015 INTE-ISO 10013 Directrices para la documentación de sistemas de gestión de la calidad	•
Semana 3: Del 21 al 26 de agosto	
Contexto de la organización- INTE-ISO 9001 SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD – REQUISITOS. COSTA RICA Liderazgo- INTE-ISO 9001 SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD – REQUISITOS. COSTA RICA	• Tarea temas complementarios de Aseguramiento de calidad
Semana 4: Del 28 de agosto al 2 de setiembre	
Planificación- INTE-ISO 9001 SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD – REQUISITOS. COSTA RICA	•
Semana 5: Del 4 al 9 de setiembre	
Soporte- INTE-ISO 9001 SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD – REQUISITOS. COSTA RICA- Sistemas de documentación (INTE ISO 10013)	• Primer informe del proyecto, 12 setiembre 5 pm
Semana 6: Del 11 al 16 de setiembre	
Operación. INTE-ISO 9001 SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD – REQUISITOS. COSTA RICA	•
Semana 7: Del 18 al 23 de setiembre	
Evaluación del desempeño- Liderazgo- INTE-ISO 9001 SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD – REQUISITOS. COSTA RICA Mejora- INTE-ISO 9001 SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD – REQUISITOS. COSTA RICA	•





Semana 8: Del 25 de setiembre al 30 de setiembre	
INTE-ISO 19011 Directrices para la auditoría de los sistemas de gestión de la calidad y/o Ambiental	•
Semana 9: Del 2 al 7 de octubre	
ISO 31000 Gestión del riesgo. Principios y directrices	• Primer parcial, 4 octubre
Semana 10: Del 9 al 14 de octubre	
INTE-ISO 14001 Sistemas de gestión ambiental - Requisitos con orientación para su uso	• Segundo informe del proyecto, 17 octubre 5pm
Semana 11: Del 16 al 21 de octubre	
INTE-ISO 14001 Sistemas de gestión ambiental - Requisitos con orientación para su uso	• Presentación caso exitoso/ Norma complementaria
Semana 12: Del 23 al 28 de octubre	
INTE-OHSAS 18001 Sistemas de gestión en salud y seguridad ocupacional – Requisitos.	• Presentación caso exitoso/ Norma complementaria
Semana 13: Del 30 de octubre al 4 de noviembre	
INTE-OHSAS 18001 Sistemas de gestión en salud y seguridad ocupacional – Requisitos. Directrices generales para la aplicación del Sistema de análisis, peligros y puntos críticos de control.	• Presentación caso exitoso/ Norma complementaria
Semana 14: Del 6 al 11 de noviembre	
Directrices generales para la aplicación del Sistema de análisis, peligros y puntos críticos de control. Principios generales de buenas prácticas de manufactura de alimentos	•
Semana 15: Del 13 al 18 de noviembre	
Gestión económica de la Calidad Total.	• Tercer informe del proyecto, 14 noviembre 5 pm
Semana 16: Del 20 al 25 de noviembre	
Visita empresa o análisis de caso. (Esta visita o análisis de caso se podrá realizar en cualquier clase durante el semestre, la visita se podrá llevar a cabo un día y hora diferente al horario de clase. La asistencia es obligatoria) Finalizan lecciones	
Semana 17: Del 27 de noviembre al 2 de diciembre	
Exámenes finales	• Informe final del proyecto • Examen Final. Jueves 1 diciembre, de 4 a 7pm • Presentación de Proyectos: fecha y horario a definir con estudiantes





	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de Proyecto por Representante de la empresa.
Semana 18: Del 4 al 9 de diciembre	
Exámenes finales	<ul style="list-style-type: none"> Examen Ampliación: 10 de diciembre 4 a 7 pm

DOCENTE

Sede de Occidente:

Nombre: Rodolfo Romero Redondo
Teléfono: 88416438
Oficina: 25115660
Correo electrónico: rodolfo.romero@ucr.ac.cr

Máster en Gerencia de la Calidad, Especialidad en Docencia Universitaria, 18 años de experiencia laboral y 15 años experiencia docente, Candidato a Doctor en Gestión Pública y Ciencias Empresariales especialidad en Desarrollo Organizacional, Ingeniería de Servicios, Sistemas de Gestión.

METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA/APRENDIZAJE

Se desarrollarán los diferentes temas a través de exposiciones y trabajos prácticos. En algunos tópicos se desarrollarán casos específicos en donde se pide al estudiante si ha comprendido y asimilado el tema.

Los estudiantes complementan el contenido del curso con un proyecto a realizar en una empresa productora de bienes. Se pedirán avances escritos y orales de acuerdo al desarrollo del proyecto, por lo que los porcentajes de evaluación indicados para los avances, Informe final y Presentación Oral, pueden estar conformados por varias notas.

Se desarrollarán los diferentes temas a través de exposiciones magistrales y trabajos prácticos. Los estudiantes complementan el contenido del curso con un proyecto a realizar en una empresa productora de bienes o servicios. Se pedirán avances escritos y orales de acuerdo al desarrollo del proyecto.

EVALUACIÓN

Se efectuará para medir el cumplimiento de los objetivos descritos. Será su objetivo fundamental garantizar que el estudiante asimile la temática desarrollada.

Prueba corta: A fin de garantizar el estudio permanente y sistemático de los temas específicos que se van desarrollando, se podrán hacer en todas las lecciones, siendo acumulativo e incorporado como material a evaluar, la teoría del tema que se verá cada día.

Exámenes parciales: Se harán cuando el desarrollo del tema ya sea específico o general se hubiera cubierto, con el propósito de garantizar la asimilación, de los temas generales y en especial, la interrelación de los temas específicos, a fin de garantizar la retroalimentación necesaria.

Investigación: Se efectuará investigación extra clase, confrontado así la realidad de las empresas costarricenses con la temática estudiada.





- El valor relativo de las diferentes actividades de evaluación es el siguiente:

Parcial	22,5%
Proyecto (todos los elementos se ponderan) Primer Avance (5%) Segundo avance (10%) Tercer avance (10%) Informe final (Validación y todos los informes corregidos) y Presentación oral por avances y presentación final (es requisito para la aprobación final del proyecto) (5%) Bitácoras (2,5%) Reuniones de seguimiento del proyecto y/o presentaciones parciales (2.5%)	35%
Evaluaciones adicionales: Incluye exámenes cortos (se harán sin previo aviso, mínimo 5 durante el semestre), mínimo 3 tareas/investigaciones (Entre otras Normas de interés y Caso exitoso de tema de interés en una organización que no sea en donde estén efectuando el proyecto del curso).	20%
Examen Final	22,5%
Total	100%

El proyecto extra clase está compuesto por tres avances escritos y un informe final, los cuales pueden ser divididos o unidos, además de presentaciones orales por cada avance y la presentación final.

Para la realización del proyecto los estudiantes deben de aplicar la temática de ingeniería industrial aprendida en el transcurso de la carrera, tanto los conocimientos adquiridos en los cursos ya aprobados por los estudiantes, como en los que están cursando. El contenido de cada avance es:

Primer avance: Corresponde a las generalidades de la organización, delimitación del proyecto.

Segundo avance: Evaluación de la organización en relación, con la normativa de interés, identificación oportunidades de mejora.

Tercer avance: Propuesta de diseño

Informe final: Incluye Validación, Implantación Técnica y Económica, Cronograma de Actividades y cada uno de los avances desarrollados, con las correcciones requeridas por la profesora del curso, el asistente y la contraparte de la organización. Además de la aprobación final del proyecto por parte de la contraparte de la organización y el personal responsable de las áreas de interés.

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CURSO

Evaluaciones:

- Todo documento escrito, debe de entregarse en el día y hora programada; sin excepción, de lo contrario se perderá el puntaje asignado
- Toda presentación oral, debe ser realizada el día y hora programada de lo contrario no se podrá llevar a cabo y se perderá el puntaje asignado.

Proyecto de curso:

- La conformación de los grupos es al azar.
- El contenido de los informes del proyecto podrá unirse o separarse, además:
 - Debe de detallarse la metodología a utilizar**





- **Debe de incluirse todos los cálculos realizados**
- **Debe de incluirse toda la información obtenida en la organización, que sustente el proyecto. La cual debe ser aprobada por la contraparte, antes de ser entregado al docente responsable del proyecto.**
- **Debe justificarse detalladamente la escogencia de las herramientas a aplicar.**
- Es requisito indispensable presentar el informe final del proyecto, el día y hora definida, en presencia de la contraparte, además de entregar la evaluación del proyecto, por el representante de la empresa.
- La primera y tercera semana de cada mes, los estudiantes deben entregar una bitácora que evidencie la asistencia de los estudiantes, las actividades programadas y realizadas. Debe ser firmada por la contraparte. Las bitácoras se evaluarán y se incluirán como parte de la nota del proyecto. (**Ver anexo #1**)
- La aceptación del proyecto por la contraparte debe darse en el transcurso del semestre, a los informes parciales y al informe final, lo cual es requisito para aprobar el curso (por medio de la bitácora). Además de tener nota promedio de 70 en el proyecto extra clase del curso. Cada una de los avances del proyecto deben ser presentadas de manera formal a la empresa, y se debe de entregar la evaluación de la presentación oral y escrita. (**Ver anexo #2 evaluaciones parciales**)
- Para la calificación de la nota final de cada avance, se tomará en cuenta la nota dada por el docente, la cual tiene una ponderación de 80%, la calificación de la contraparte con un 10% y la calificación individual con un 10%.
- La Gerencia de producción o de Control debe remitir una nota de aceptación del proyecto, por medio físico o por el correo oficial de la empresa, indicando de forma explícita el nombre, puesto y correo electrónico de la contraparte, limitaciones si se presentan en relación con días de visita y cantidad de estudiantes a visitar la empresa por día.

Evaluación trabajo en grupo

- Para todo trabajo efectuado en grupo, los estudiantes deben de evaluar **SU PARTICIPACIÓN Y LA DE SUS COMPAÑEROS**, con calificación del 1 al 5, con números enteros. Calificación que se ponderará y se aplicará a la nota obtenida por el grupo, para así obtener la nota individual. (**Ver Anexo #3**)

Reglamento de orden y disciplina:

- De acuerdo a los Artículos 4 y 9 del Reglamento de Orden y Disciplina de los Estudiantes de la Universidad de Costa Rica, el cual dice, se califican como faltas muy graves:

"Artículo 4. Son faltas muy graves (...)

j) Plagiar, en todo o en parte, obras intelectuales de cualquier tipo.

k) Presentar como propia una obra intelectual elaborada por otra u otras personas, para cumplir con los requisitos de cursos, trabajos finales de graduación o actividades académicas similares".

Por lo tanto, las sanciones respectivas a las faltas muy graves son las siguientes:

"Artículo 9. Las faltas serán sancionadas según la magnitud del hecho con las siguientes medidas: Las faltas muy graves, con suspensión de su condición de estudiante regular no menor a seis meses calendario, hasta por seis años calendario."

Reposición de evaluaciones:

- Se efectuará reposición de evaluaciones únicamente por fuerza mayor (muerte de un pariente hasta segundo grado, enfermedad del estudiante) o caso fortuito, debidamente justificadas, conforme el Reglamento de régimen académico estudiantil de la UCR.

Atención de consultas:

- Con el propósito de ofrecer un servicio equitativo y accesible a todos los estudiantes, los interesados y las interesadas en ser atendidos por los profesores, de manera presencial, deberán solicitarlo, con al menos 3 días de anticipación. Para llevar un registro de estas peticiones, los escritos deben enviarse al correo de cada profesor, indicando el objetivo de la consulta y el tiempo estimado para lograrlo. Se asegura el respeto al orden de ingreso de las peticiones, y se atenderán tantas como el tiempo disponible y la demanda lo permita.



2000: Banco Nacional (Cuentas Corrientes), More Plástico, Arma Color, Instituto Clodomiro Picado, Oficina de Suministros de la UCR, Laboratorio de Medicina Nuclear del Hospital San Juan de Dios, ALCOA, Distribuidora Los Olivos, Nítidos, Productos de Concreto.

2003: Baltimore Spice, Fundación para la vivienda Costa Rica-Canadá, UCR Oficina de Suministros, Súper Servicios, Águila Eléctrica, Oro Publicidad, UCR Oficina de Suministros,

2005: Corporación Manza Té de Centroamérica, Auto Xiri Peugeot, Apartotel y Suites Casa Conde, Trac Taco, Tecno diagnóstico, AMECSA, Pedregal, Torneca S.A., Tele plus S.A., Plywood costarricense, Comercial Súper Bloque S.A. Taller Costa Rica Enderezado y Pintura S.A., Empaques y Productos de Plástico S.A.

2006: AMECSA, TRANSFESA, EBAIS-Área Salud Goicoechea, Oficina de Registro de la UCR, Rafytica, Oficina de Administración Financiera de la UCR, Oficina de Recursos Humanos de la UCR, SEPACOLOR. Irex, Productos Ujarrás, CCSS, Junta Fondo de Ahorro y Préstamo UCR.

2007: Productos Lío S.A., De Marca Publicidad, Industrial Equilab, Escuela Química UCR, Gozaka, Font Servicios Electromecánicos

Oficina de Becas UCR, Vicerrectoría de Investigación, UCR, Romar Impresiones de Alto Nivel, Aldo Nero, Sercansa, Unidad de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo. Oficina de Servicios Generales/ UCR

2008: OPLAU-UCR, SIDEIN-UCR, Plásticos Moldeados por inyección, CMB S.A, Mueblería Urgellés, CRFF Mueblería, Hulera costarricense, MAG, Grupo Colonial, San José Indoor Club, INIFAR, Productos Lío, Clorox, El Guadalupano.

2009: Costa Rican Cocoa Products Co., Industrial Equilab, Club La Guaria, Griffith laboratorios, Fideos Precocidos, Laboratorio Medigray, AIMI CONSOLIDACIONES.

2010: Rex Cargo, Colegio Santa Teresa, Café Maravilloso, Proplax, CIEMIC, Hotel Radisson, Tony Romas, NEON NIETO, ETIQUETICAS, ESPYCO Inc. S.A, Oficina de Recursos Humanos-UCR,

2011: Centro de investigación en contaminación ambiental de la UCR, Ente Costarricense de Acreditación-ECA, Restaurante La Cascada S.A, Ofician de servicios generales de la UCR, PINOVA, Distribuidora a toda máquina S.A/ TUPPERWARE, Maquila Componentes electrónicos, Restaurant Chancay, Deli postres, Indoor Club, Club La Guaria, Grupo CESA, Restaurant Applebee's.

2012: INISA Universidad de Costa Rica, Ministerio de Hacienda, LACOMET, Corporación FONT, Automotriz Costa Rica, Oficina de suministros Universidad de Costa Rica, Laboratorio Clínico UCR, Centro de Investigaciones Agronómicas UCR, Oficina de Servicios Generales UCR, Centro de Investigación en Ciencias Atómicas, Nucleares y Moleculares, LUNACA Logística S.A, Restaurante, Cava y Bar Trío

2013: Junta de Ahorro y Préstamo de la UCR, Oficina de Salud de la UCR, Oficina de Becas de la UCR, Laboratorio de metrología, normalización y calidad(LABCAL), CICAP Centro de Investigación y Capacitación en Administración Pública, Centro de Investigación en Contaminación Ambiental, Oficina de Recursos Humanos de la UCR, Industrias Crujipan, CASCO Safety, Instituto Clodomiro Picado, Iluminación Tecnolite S.A, Fusionet Corporation.

2014: Grupo Empresarial del Este, Dow Agro Sciences S.A, Times Square Travel Agency, Oficina de Servicios Generales, Seguridad y Tránsito- UCR, Centro Nacional de Control de Dolor y Cuidados Paliativos, Instituto de Investigaciones en Ingeniería -UCR, Centro de Información y





Servicios Técnicos del Consejo Universitario UCR. Servicios de Pintura y Metalmecánica, Serpimetal S.A,

2015: Laboratorio de Ensayos Biológicos, Laboratorio de Análisis y Asesoría Farmacéutica, Redbridge de Centroamérica Inc. S.A, Centro de Investigación en Electroquímica y Energía Química, Soluciones en Automatización Industrial, Centro de Investigación en Nutrición Animal (CINA), Oficina de Suministros de la Universidad de Costa Rica, Oficina de Servicios Generales UCR-Área de Construcción y Mantenimiento, Sección Ebanistería, CALOX de Costa Rica, TechShop

2016: Oficina de Administración financiera Universidad de Costa Rica, Editorial de la Universidad Estatal a Distancia (EUNED), Sistema Editorial y de Difusión Científica de la Investigación de la Universidad de Costa Rica, Grupo CESA, Laboratorio Costarricense de Metrología (LACOMET),

BIBLIOGRAFÍA

Libros de texto o Referencia principal de consulta

- Instituto de Normas Técnicas Costarricenses (2015), *INTE-ISO 9001 Sistemas de gestión de la calidad – Requisitos*. Costa Rica

Referencias adicionales de consulta

- INTE 12-01-02 Sistemas de gestión - Guía para la integración de los sistemas de gestión
- INTE-ISO 19011 Directrices para la auditoría de los sistemas de gestión de la calidad y/o Ambiental
- INTE-ISO 14001 Sistemas de gestión ambiental - Requisitos con orientación para su uso
- INTE-OHSAS 18001 Sistemas de gestión en salud y seguridad ocupacional – Requisitos.
- INTE-ISO 10013 Directrices para la documentación de sistemas de gestión de la calidad
- INTE ISO 22000 Sistema de gestión de la inocuidad de los alimentos- Requisitos para cualquier organización en la cadena alimentaria
- ISO 31000 Gestión del riesgo. Principios y directrices
- INTE ISO 26000 Guía de Responsabilidad Social/INTE ISO 350101.2012
- INTE 35-01-01-12 Sistema de responsabilidad social
- INTE ISO 12-01-06 Sistema de Gestión para demostrar la C- Neutralidad
- INTE ISO 01-01-18 Gestión de continuidad del negocio
- INTE ISO 50001 Sistema de Gestión de la Energía
- INTE 01-01-10-08 Gestión del riesgo
- ADAPTACIÓN DE LAS NORMAS AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION (APA) EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ACADÉMICOS
- ENTRE OTRAS, QUE SE DARAN EN CLASES





ANEXOS

**Anexo #1
Bitácora**

INGENIERIA DE CALIDAD II BITÁCORA X					
ASISTENCIA					
<i>Nombre</i>	<i>Firma</i>	<i>Actividades llevadas a cabo</i>	<i>Día</i>	<i>Hora de inicio</i>	<i>Hora de finalización</i>
ACUERDOS TOMADOS					
1.					
2.					
OBSERVACIONES					
1.					
2.					
APROBACIÓN CONTRAPARTE					
<i>Nombre</i>	<i>Puesto</i>	<i>Firma</i>	<i>Fecha</i>		





Anexo #2
Evaluación parcial (remitirla al profesor 2 semanas después de entregado el informe corregido)

Gestión de Calidad
Evaluación del xx Avance por parte de la Empresa

Fecha:

Empresa:

Calificación del Informe

Utilizando una escala de 1 a 10, donde 10 es la nota más alta y 1 la más baja, le agradecemos calificar los siguientes rubros de acuerdo con la presentación del primer avance

Rubro	Calificación
El informe responde a la realidad de la Organización	
El documento es claro	
Los estudiantes dominan el contenido del proyecto	

Calificación de los Estudiantes

Utilizando una escala de 1 a 10, donde 10 es la nota más alta y 1 la más baja, le agradecemos calificar los siguientes rubros para cada uno de los miembros del grupo de trabajo

Estudiante	Rubro	Calificación
	Involucramiento: muestra que da seguimiento al proyecto y constancia en la realización de éste. Interés y compromiso	
	Puntualidad: Cumple con el horario establecido para todas las actividades programadas	
	Desenvolvimiento: muestra un trato respetuoso y amable con quienes se entrevista	
	Capacidad de comunicación: logra transmitir sus requerimientos y propuestas de forma clara y concisa.	
	Normativa institucional: conoce y aplica las normas, leyes y reglamentos de la organización atinentes al proyecto en cuestión.	
	Involucramiento: muestra que da seguimiento al proyecto y constancia en la realización de éste. Interés y compromiso	
	Puntualidad: Cumple con el horario establecido para todas las actividades programadas	
	Desenvolvimiento: muestra un trato respetuoso y amable con quienes se entrevista	
	Capacidad de comunicación: logra transmitir sus requerimientos y propuestas de forma clara y concisa.	
	Normativa institucional: conoce y aplica las normas, leyes y reglamentos de la organización atinentes al proyecto en cuestión.	
	Involucramiento: muestra que da seguimiento al proyecto y constancia en la realización de éste. Interés y compromiso	
	Puntualidad: Cumple con el horario establecido para todas las actividades programadas	
	Desenvolvimiento: muestra un trato respetuoso y amable con quienes se entrevista	
	Capacidad de comunicación: logra transmitir sus requerimientos y propuestas de forma clara y concisa.	





Normativa institucional: conoce y aplica las normas, leyes y reglamentos de la organización atinentes al proyecto en cuestión.	
Involucramiento: muestra que da seguimiento al proyecto y constancia en la realización de éste. Interés y compromiso	
Puntualidad: Cumple con el horario establecido para todas las actividades programadas	
Desenvolvimiento: muestra un trato respetuoso y amable con quienes se entrevista	
Capacidad de comunicación: logra transmitir sus requerimientos y propuestas de forma clara y concisa.	
Normativa institucional: conoce y aplica las normas, leyes y reglamentos de la organización atinentes al proyecto en cuestión.	

Observaciones

Firma de la Contraparte:





Anexo #3

VALORACIÓN DEL DESEMPEÑO INDIVIDUAL EN EL TRABAJO DE EQUIPO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO CURSO:

NOMBRE DE LA EMPRESA: _____

Con una calificación de 1 a 5, valore la participación suya y de sus compañeros en el proyecto, en cuanto a Cumple con la tarea asignada, participa activamente en las actividades, su aporte de conocimiento agrega valor a las actividades desarrolladas, se desempeña adecuadamente como líder cuando le corresponde. La calificación de 5 corresponde a una valoración de alto desempeño en el trabajo en equipo y la calificación de 1 la valoración de desempeño más baja que pueda darse. Inclúyase dentro de las personas a calificar y autocalifíquese también.

NOMBRE DEL O DE LA INTEGRANTE DEL EQUIPO (inclúyase)	CALIFICACIÓN (de 1 a 5) por estudiante				
	Yo	Integrante	Integrante	Integrante	Integrante
Es puntual en la asistencia a las reuniones					
Cumple con las tareas asignadas					
Participa activamente en todas las actividades					
Su aporte de conocimiento agrega valor a las actividades desarrolladas					
Se desempeña adecuadamente como líder cuando le corresponde					
Observaciones:					





Anexo #4

Evaluación presentación final del proyecto por parte del docente y la contraparte

Para las exposiciones orales debe considerarse:

La profesora, el profesor, seleccionará al o los expositores, y posteriormente formulará preguntas de atención individual.

Los tiempos de preparación (colocación de equipo audiovisual, etc.) deberán ser consideradas PREVIO a la actividad.

El día de las exposiciones, cada grupo deberá facilitar una copia del esquema de evaluación correspondiente, indicando al pie el nombre de cada uno de los integrantes del equipo.

Evaluación de la exposición en general					
Aspecto	Excelente (5)	Muy Bueno (4)	Bueno (3)	Regular (2)	Malo (1)
Presentación ayudas audiovisuales					
Utilización de ayudas audiovisuales					
Orden lógico de la presentación					
Aporte a la empresa					
Utilización del tiempo de presentación/ 30 minutos					

Evaluación de la exposición por estudiante					
Nombre del estudiante:					
Aspecto	Excelente (5)	Muy Bueno (4)	Bueno (3)	Regular (2)	Malo (1)
Presentación personal del expositor					
Utilización de ayudas audiovisuales					
Se expresa de tal forma que facilita el entendimiento de los resultados obtenidos en el trabajo realizado					
Respuesta a preguntas					
Dominio de temática					
Dominio de realidad de organización					





Anexo #5 Evaluación para acreditación

EVALUACIÓN DE LA CONTRAPARTE

Con el fin de monitorear el desempeño y el resultado de los proyectos que se aplican en las empresas que, como su representada, apoyan las prácticas y el desarrollo de los estudiantes y futuros profesionales, deseamos solicitarle su colaboración brindándonos la información respectiva.

DATOS DEL CURSO

NOMBRE DEL CURSO: SIGLA: CICLO:

DATOS DE LA EMPRESA

SECTOR INDUSTRIAL AL QUE PERTENECE: NOMBRE DE LA ENTIDAD: CÉDULA JURÍDICA: TELÉFONO: FAX: E-MAIL: NOMBRE DEL CONTACTO: PUESTO QUE OCUPA: TELÉFONO: DIRECCIÓN DE LA EMPRESA:

DATOS DE LOS ESTUDIANTES





TÍTULO	DEL	PROYECTO:
NOMBRE:		CARNE

EVALUACIÓN

Con el fin de mejorar la capacitación de los estudiantes, y brindarle un mejor aporte, queremos conocer su opinión. Por favor indique hasta qué punto está usted de acuerdo o en desacuerdo con respecto al proyecto realizado por los estudiantes de Ingeniería Industrial. Marque con una (X) el número correspondiente, utilizando la escala que encontrará a continuación:

1. Totalmente en Desacuerdo (TD)
2. En Desacuerdo (D)
3. En Desacuerdo ni de Acuerdo (N)
4. De Acuerdo (A)
5. Totalmente de Acuerdo (TA)
6. No Se / No Respondo (NS/NR)

GRACIAS POR SU SINCERIDAD

ITEM	TD	D	N	A	TA	NS-NR
Los estudiantes trabajaron con constancia en el proyecto						
El proyecto realizado responde a la problemática correcta						
El proyecto, tal como fue realizado, puede aplicarse en la organización						
Se optimizaron los recursos propios disponibles						
Se hizo conciencia en la empresa sobre la situación bajo estudio						





Los estudiantes se desarrollaron con iniciativa en este proyecto						
Siempre estuvieron claros los objetivos del proyecto						
Se cumplieron los objetivos del proyecto en el tiempo definido						
El proyecto desarrollado en la empresa es relevante						
Los estudiantes visitaron la organización numerosas veces durante la realización del proyecto						
Se siente satisfecho con el proyecto realizado						
Realizaría nuevamente otro proyecto con estudiantes de Ing. Industrial						

Observaciones Generales:

Con relación a la Escuela de Ingeniería Industrial:

Con respecto a los Estudiantes:

Evaluado por:

Nombre:

Firma

Puesto:

Fecha: _____

Gracias por permitirnos conocer su opinión sobre la capacitación de nuestros estudiantes

