

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

PROPUESTA PROGRAMATICA

CURSO: EVALUACION EDUCATIVA
SIGLA: ED-0196
CREDITOS: 3
HORAS: 4 POR SEMANA
HORARIO: L. 8 - 12
PERIODO: II CICLO 1996
PROFESORA: LICDA. MARIA DE LOS ANGELES MENDEZ ROJAS (GRUPO PRIMARIA Y PREESCOLAR)

I. DESCRIPCION DEL CURSO.

Este curso ofrece a los estudiantes de Preescolar y Primaria, formación en cuanto a técnicas y procedimientos de la evaluación y medición educativa. Se analiza la importancia que la evaluación tiene en el proceso enseñanza-aprendizaje, de manera que adopten una actitud crítica y analítica sobre factores que determinan el avance de los educandos. Se estudiarán conceptos, fines, propósitos, funciones y procedimientos de la evaluación referida a los dominios cognoscitivos, afectivos y psicomotores. Además se estudiarán elementos de Estadística Descriptiva aplicados a la interpretación de los mismos. Se revisarán normas y procedimientos que contemplan los reglamentos de evaluación vigentes para la Educación Preescolar y Educación General Básica (I y II Ciclos).

II. OBJETIVOS GENERALES.

- a. Juzgar críticamente el papel de la evaluación en el proceso enseñanza aprendizaje.
- b. Inferir la importancia de aplicar técnicas y procedimientos de evaluación y medición acordes con las necesidades de nuestro medio y de nuestros estudiantes.
- c. Distinguir las etapas, propósitos y funciones de la evaluación.
- d. Elaborar, aplicar y corregir instrumentos de medición y técnicas de evaluación.
- e. Analizar estadísticamente ítemes y los resultados de las pruebas ejecutadas.
- f. Analizar las bases jurídicas de la evaluación vigentes en los diversos niveles de enseñanza de nuestro país.

III. UNIDADES DE TRABAJO.

A. GENERALIDADES DE EVALUACION.

- a. Comprobación de lecturas seleccionadas.
- b. Elaboración de fichas de resumen, síntesis y análisis.
- c. Análisis y comparación de las diferentes taxonomías de los objetivos a través de las exposiciones del profesor y de los alumnos.

3. ACTIVIDADES:

- a. Los objetivos y la evaluación de los resultados del aprendizaje.
- b. Conceptos.
- c. Taxonomía de los objetivos.
- d. Diferentes enfoques sobre objetivos.
- e. Objetivos operacionales y en términos de procesos.

2. CONTENIDOS:

- a. Distinguir los conceptos de ideales, propósitos, fines, metas y objetivos.
- b. Analizar diferentes enfoques sobre la taxonomía de los objetivos.
- c. Diferenciar distintos enfoques sobre la formulación de objetivos.
- d. Elaborar correctamente objetivos operacionales y en términos de procesos.

1. OBJETIVOS:

B. LOS OBJETIVOS DE LA ENSEÑANZA Y LA EVALUACION.

- a. Comprobación de lecturas alusivas al contenido.
- b. Realización de diferentes técnicas para el análisis de los temas.
- c. Exposiciones por parte de los alumnos de los temas complementarios.

3. ACTIVIDADES:

- a. Evolución: Conceptos y naturaleza.
- b. Papel de la evaluación en el planeamiento educativo.
- c. Principios, fines y características de la evaluación.
- d. Diferentes tipos de evaluación.

2. CONTENIDOS DE EVALUACION:

- a. Diferenciar los conceptos de evaluación y medición.
- b. Juzgar críticamente el papel de la evaluación dentro del planeamiento educativo.
- c. Analizar los principios y fines de la evaluación.
- d. Distinguir los diferentes tipos de evaluación.

1. OBJETIVOS:

1. OBJETIVOS:

- a. Analizar los diferentes tipos de pruebas para evaluar el rendimiento académico.
- b. Elaborar correctamente pruebas de rendimiento.
- c. Discutir reflexivamente sobre las ventajas y desventajas de los diferentes tipos de ítemes.
- d. Juzgar críticamente el valor de la tabla de especificaciones en el planeamiento de las pruebas.

2. CONTENIDOS:

- a. Clasificación de pruebas.
- b. Planeamiento de las pruebas: el papel del examinador, condiciones para elaborar diferentes tipos de ítemes, tabla de balanceo o especificaciones.
- c. Características técnicas de las pruebas.
- d. Diferentes tipos de pruebas.
- e. Preguntas de respuesta breve.
- f. Preguntas de desarrollo.

3. ACTIVIDADES:

- a. Exposiciones de los alumnos sobre diferentes temas.
- b. Confección de tablas de balanceo.
- c. Elaboración de pruebas con diferentes tipos de ítemes.

D. ANÁLISIS DE ÍTEMES Y PRUEBAS.

1. OBJETIVOS:

- a. Realizar análisis cuantitativos en diferentes ítemes.
- b. Aplicar medidas estadísticas en el análisis de pruebas.
- c. Determinar las características de las pruebas de rendimiento escolar según las exigencias administrativas.

2. CONTENIDOS:

- a. Análisis cuantitativo de ítemes.
- b. Medidas estadísticas aplicadas a las pruebas.
- c. El aspecto administrativo de las pruebas.

3. ACTIVIDADES:

- a. Se analizarán ítemes de diferentes tipos.
- b. Se estudiarán resultados de diferentes pruebas aplicando medidas estadísticas.
- c. Se confeccionarán pruebas siguiendo el nivel de exigencias administrativas mínimas.

E. TÉCNICAS PARA EVALUAR CONDUCTAS NO COGNOSCITIVAS.

1. OBJETIVOS:

- a. Investigar el valor que poseen las técnicas de observación

de la conducta no cognoscitiva en el proceso enseñanza-aprendizaje.

b. Confeccionar instrumentos de observación propios, aplicables en una institución educativa.

2. CONTENIDOS:

- a. Listas de cotejo.
- b. Escalas de calificaciones: numérica, gráfica y descriptiva.
- c. Registro anecdótico.
- d. La entrevista.
- e. La autobiografía.
- f. Otros.

3. ACTIVIDADES:

- a. Se realizarán exposiciones acerca de temas investigados.
- b. Se confeccionarán instrumentos de observación y se aplicarán en una institución educativa.

F. BASES JURIDICAS DE LA EVALUACION ESCOLAR COSTARRICENSE.

1. OBJETIVOS:

- a. Analizar los reglamentos de evaluación escolar vigentes.
- b. Investigar sobre la labor de los comités de evaluación en las escuelas y colegios.
- c. Analizar las disposiciones acerca de la prueba de sexto grado.

2. CONTENIDOS:

- a. El Reglamento de Evaluación y Normas de Promoción de la Educación General Básica.
- b. Reglamento de pruebas de VI grado.

3. ACTIVIDADES:

- a. Se analizarán reglamentos y disposiciones concernientes a la evaluación en nuestras instituciones educativas de primera.
- b. Se realizarán entrevistas para constatar posiciones respecto a las pruebas de VI grado.

VI. METODOLOGIA.

La metodología del curso se basa en la premisa de que el aprendizaje es un proceso de comprensión activa del conocimiento entre sujetos dialogantes. Durante el transcurso de las sesiones de trabajo se espera crear condiciones que permitan el libre intercambio de ideas y la discusión de diversos planteamientos teóricos relativos a la manera en que se considera que el análisis de los temas en pequeños grupos y en el grupo total es una condición importante para reforzar y socializar el aprendizaje para este efecto, las lecturas que se

asignarán serán de gran importancia.

V. EVALUACION.

Se considera que la evaluación es intrínseca al proceso enseñanza-aprendizaje, por lo tanto estará presente a lo largo del curso.

Se efectuarán evaluaciones diagnósticas y formativas, en forma individual y grupal, a fin de recopilar información sobre la marcha del curso y rectificar aquellos aspectos que fuere necesario. Asimismo, se realizará coevaluación y autoevaluación. La evaluación acumulativa se hará con base en los siguientes criterios:

Primera prueba parcial	25%
Segunda prueba parcial	25%
Investigación (trabajo escrito y exposición)	15%
Elaboración de una prueba completa (tabla de balanceo)	10%
Presentación de fichas y tareas	15%
Elaboración de un álbum (técnicas de evaluación formativa, diagnóstico y sumativa)	10%
TOTAL	100%

VI. CONDICIONES GENERALES.

- a. Todo trabajo debe ser presentado el día señalado por el profesor.
- b. Cuidar la presentación, ortografía, redacción, calidad y letra de los materiales que presenten, tanto en borrador como corregidos.
- c. Según la índole de ciertos trabajos que se asignen estos deberán ser expuestos en clase. Aportando las correspondientes copias para cada uno de los compañeros.
- d. Ninguna exposición, comprobación o examen se repite, salvo en casos comprobados de enfermedad o situación especial particular (se considera en este caso lo expuesto en el Reglamento de Evaluación de la U.C.R.).
- e. En toda exposición se tomará en cuenta, además del dominio y calidad del contenido la claridad de la comunicación.
- f. El contenido de las lecturas que se asignen debe ser dominado por el alumno y será evaluado.
- g. Las pruebas cortas serán sobre lo estudiado la semana anterior y la lectura asignada.
- h. En las exposiciones se deben aplicar diferentes técnicas y utilizar materiales apropiados.
- i. Las horas de atención a los estudiantes serán las establecidas en el horario de trabajo.

J. Todo trabajo entregado después de la fecha indicada tendrá nota inferior a la estipulada en el programa.

VII. BIBLIOGRAFIA.

Adkins, Dorothy. Elaboración de test. México, 1979.

Avolio de Cois, Susan. Planeamiento del proceso enseñanza-aprendizaje Buenos Aires, Argentina; Marymar, 1980.

Backhoff, Eduardo. La enseñanza de precisión. México: Trillas, 1987.

Bloom, Benjamin. Evaluación de aprendizaje. Argentina: Troquel, 1975.

Taxonomía de los objetivos de la educación. Argentina: Editorial El Ateneo, 1973.

Bach, Lidia de Boshine. La evaluación en el jardín de infantes. Editorial El Colegio, 1971.

Brenes, Fernando. Principios y técnicas de evaluación II. Costa Rica, II edición UNED, 1990.

Ciarance H., Nelson. Mediciones y evaluaciones en el aula. Argentina: Editorial Kapelusz, 1971.

Contreras, Eduardo. Evaluación de proyectos de comunicación. Quito, Ecuador: CIESPAL, 1985.

D'Agostino de Cersónimo, Giuseppe. Aspectos técnicos de la evaluación educacional: una orientación para su puesta en marcha en la enseñanza. 2da. reimpresión de la 1era. edición, San José, C.R.: EUNED, 1993.

Fermin, Manuel. La evaluación de los exámenes y las calificaciones. Buenos Aires, Argentina: Kapelusz, 1971.

Gagné, Robert. Planificación de la enseñanza. México: Trillas, 1986.

Gómez, Miguel. Temas de estadística general. Costa Rica: EUNED, 1978.

Goode, William. Métodos de investigación social. México: Trillas, 1976.

Goring, Paul. Manual de evaluaciones y mediciones de rendimiento en los estudios. Argentina: Kapelusz, 1971.

Grundlund, Norman. Principios y técnicas de evaluación. España: Anaya, 1978.

Hernández, Rose Mary. Principios y técnicas de evaluación IV. Costa Rica: EUNED, 1988.

- Hotyat. Los exámenes. Argentina: Kapelusz, 1974.
- Karmel, Louis. Mediciones y evaluaciones escolares. México: Trillas, 1985.
- Laffourcade, Pedro. Evaluación del aprendizaje. Argentina: Kapelusz, 1969.
- Lauweiy, Joseph. Examen de exámenes. Argentina: Kapelusz, 1971.
- Lara, Beltrán. Análisis estadístico de los instrumentos de evaluación. Costa Rica: MEP, 1982.
- Lemus, Luis. Evaluación del rendimiento escolar. Argentina: Kapelusz, 1971.
- Linderman, Hard. Tratado de medición educacional. Argentina: Paidós, 1971.
- Maccollough, Celeste. Análisis estadístico para la educación y las ciencias sociales.
- Marelin Vianna, Heraldo. Los tests de educación. España, 1983.
- Mayer, Robert. Análisis de metas. Argentina: Kapelusz, 1975.
- Pidgeón, Douglas. Evaluación y medición del rendimiento. Madrid: Anaya, 1976.
- Pollares, Manuel. Técnicas e instrumentos de evaluación. España: CEAC, 1977.
- PROMECE. Los procesos de enseñanza y aprendizaje en una sociedad democrática. San José: MEP, 1993.
- Quintana, Carlos. Estadística elemental. Costa Rica: UCR, 1978.
- Romero, Mario. Notas sobre estadística económica. Costa Rica: UCR.
- Sauin, Enoch. Técnicas básicas de evaluación. Madrid: M.E., 1970.
- Sampacual, Gonzalo. Las pruebas objetivas. España: Anaya, 1978.
- SIMED. La evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje. Modulo 2. San José, C.R.: UNESCO, 1993.
- Thyne, James. Principios y técnicas de examen. España: Anaya, 1976.
- Ugalde, Jesús. Técnicas modernas de evaluación. Costa Rica: MEP, 1972.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text notes that without reliable records, it would be difficult to track the flow of funds and identify any irregularities.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It describes how different types of information are gathered from various sources and how this data is then processed to identify trends and patterns. The text highlights the need for consistent and standardized data collection procedures to ensure the accuracy and reliability of the results.

3. The third part of the document focuses on the analysis of the collected data. It discusses the various statistical techniques and models used to interpret the data and draw meaningful conclusions. The text notes that the analysis should take into account both the quantitative and qualitative aspects of the data to provide a comprehensive understanding of the situation.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the findings and the steps that should be taken to address any issues identified. It emphasizes the importance of transparency and accountability in the reporting of results and the implementation of corrective actions. The text notes that the findings should be used to inform decision-making and to improve the overall performance of the system.

5. The fifth part of the document provides a summary of the key points and conclusions. It reiterates the importance of accurate record-keeping, consistent data collection, and thorough analysis. The text concludes by stating that the findings provide a clear picture of the current state of the system and offer valuable insights into the areas that need further attention and improvement.