

Va

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
SEDE DE OCCIDENTE  
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

PROGRAMA DEL CURSO

NOMBRE : LA COMUNICACIÓN EN LOS PROCESOS EDUCATIVOS  
SIGLA: Ed-0068  
PROFESORA: M. Ed. Carmen Ma. Palma Villegas  
CRÉDITOS : 3  
HORARIO : M :800 a 11:50  
PERIODO: I ciclo de 2006

*"Para educar en y por la comunicación dialógica el educando tiene que encontrar en los medios, la oportunidad no sólo de criticar su contenido, sino de expresarse a través de sus lenguajes con toda la plenitud y la dinámica de su ser"*

*Francisco*

*Gutiérrez*

## I. DESCRIPCIÓN

Es un curso teórico-práctico que enfatiza especialmente en diferentes temas relacionados con la comunicación oral, debido a la trascendencia que esta tiene en la relación docente-alumno y viceversa y por ende en los procesos de enseñanza-aprendizaje. Por ello se preparará a los futuros educadores para que empleen su voz adecuadamente en el desempeño de sus labores y al mismo tiempo tomen conciencia de que del tipo de comunicación que se propicie en el salón de clase determinará el modelo educativo que se está operacionalizando.

Este curso forma parte del eje pedagógico de los Bachilleratos en Educación. Desde el punto de vista metodológico se requiere de la realización constante de talleres así como trabajos de campo.

## II. OBJETIVOS GENERALES

1. Analizar la importancia de utilizar el lenguaje como un medio eficiente para la comunicación entre los seres humanos.
2. Establecer la relación entre los tipos de comunicación y los modelos Educativos.
3. Aplicar por medio de distintas actividades las formas de hablar en público y la utilización correcta de la voz.
4. Analizar la importancia de la escucha como proceso paralelo a la comunicación oral.

### III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Establecer la relación entre el lenguaje y la comunicación.
2. Identificar las ventajas y las limitaciones de la comunicación.
3. Reconocer los distintos medios de comunicación que ha inventado el ser humano para su propio beneficio.
4. Valorar las ventajas y las limitaciones de los distintos medio de comunicación.
5. Determinar la importancia de las funciones del lenguaje, los componentes y los tipos de discurso para hacer un mejor uso de la comunicación.
6. Inferir la importancia del lenguaje didáctico en los procesos educativos.
7. Identificar los tipos de comunicación más empleados en los salones de clase.
8. Caracterizar los modelos de educación según el tipo de comunicación empleada.
9. Detectar los vicios y defectos más frecuentes que incurren los docentes en cuanto al uso de la voz.
10. Aplicar técnicas y ejercicios de respiración, vocales y de relajación para mejorar el uso de la voz.
11. Proponer pautas de higiene vocal que permitan una mejor producción de la voz.
12. aplicar mediante distintas técnicas de comunicación oral las cualidades que debe tener presente todo orador.
13. Valorar las cualidades que debe poseer todo escucha al asumir un papel activo en la recepción de un mensaje.

### IV. UNIDADES TEMÁTICAS

#### Unidad 1. El lenguaje como medio de comunicación

- Concepto de lenguaje
- Tipos de lenguaje
- El proceso de la comunicación
- Relación entre el lenguaje y la comunicación
- Ventajas y limitaciones de la comunicación
- Barreras de la comunicación
- Evolución de los medios de comunicación
- Ventajas y limitaciones de los medios de comunicación para el proceso de enseñanza aprendizaje
- Funciones del lenquaie

## **Unidad 2. La comunicación en los procesos de enseñanza aprendizaje**

- El lenguaje didáctico
- Tipos de comunicación
- Modelos educativos: énfasis en los contenidos, en los Efectos y en el proceso

## **Unidad 3. La voz**

- El aparato fono-articulador
- La voz
- Vicios y defectos en el uso de la voz
- Cuidados de la voz
- Ejercicios de relajación, respiración
- La articulación
- La impostación

## **Unidad 4. . La expresión oral como forma de comunicación**

- Hablar en público es una experiencia humana de comunicación
- Cualidades que se deben considerar al hablar
- Condiciones personales del orador
- Defectos
- La preparación del discurso, ejecución y el público
- Técnicas que favorecen la comunicación oral

## **Unidad 5. La escucha como proceso de recepción**

- importancia
- cualidades

## **IV. METODOLOGÍA**

Al ser un curso teórico-práctico, requiere la participación activa de todos los miembros del grupo. Por lo que es necesario el empleo de talleres, exposiciones de la profesora y de las y los estudiantes, aplicación de distintas técnicas relacionadas con la comunicación oral las cuales serán integradas con los contenidos, investigaciones y análisis de lecturas.

## **V. EVALUACIÓN**

Dos pruebas parciales	50 %
Trabajos de investigación y exposición	25 %
Portafolio	15 %
Participación clase	10 %
TOTAL	100%

### Escalas de calificación

Para evaluar el trabajo de investigación se seguirá las siguientes escalas de calificación:

Calificación de la exposición		Calificación del trabajo escrito	
Dominio del tema	9 ptos.	Portada	1 pto.
Trabajo en equipo	2 ptos	Introducción	2 ptos.
Expresión oral	3 ptos.	Contenido (Hay que indicar las Referencias bibliográficas, expresar Creatividad y originalidad)	5 ptos.
Metodología	2 ptos.	Discusión y aportes	10 ptos.
Recursos	2 ptos.	Conclusiones	5 ptos
Valor 10 %	18 ptos.	Bibliografía y anexos	2ptos.
		<b>Valor 15%</b>	<b>25 ptos</b>

### Guía para el análisis de lectura

Para hacer el análisis de la lectura que se asignará para exponer se seguirá el siguiente formato:

#### Referencia bibliográfica

ideas del autor	ideas del o de la estudiante a la luz de lo que dice el autor(a)	ideas del autor(a) y del o de la estudiante aplicadas a la realidad. Ejemplos.

## VI. CRONOGRAMA

Fecha	Actividad	Tópico
Marzo 8	Apertura del curso	Inicio de lecciones. Presentación. Motivación Discusión del programa. Integración de los grupos de trabajo Asignación de lecturas
15	Inicio taller de comunicación oral Lectura No. 1	Técnicas para la Relajación y conciencia corporal
22	Taller comunicación oral	Cualidades que se Deben considerar al Hablar
29	Taller comunicación oral	Condiciones personales Del orador
29	Taller comunicación oral	Defectos al hablar en público
Abril 5	Taller comunicación oral	Técnicas que favorecen al hablar La comunicación oral
12	<b>SEMANA</b>	<b>SANTA</b>
19	Taller comunicación oral	Preparación del discurso, Ejecución y el público
26 semana Universita	Con la guía de la profesora Las y los estudiantes expondrán La investigación temática Lectura No. 2 y 3	Lenguaje y la comunicación

Fecha	Actividad	Tòpico
Mayo 3	examen parcial I	Evaluación escrita
10	Con la orientación y guía de la Profesora los y las estudiantes expondrán la investigación temática  Lectura No.4	Escucha
17	Los y las estudiantes investigarán Con la guía de la profesora Acerca de la importancia del Aparato fonador en el trabajo docente  Lectura No. 5	Aparato fonador
24	Los y las estudiantes llevarán a Cabo una investigación temática Lectura N.6	Voz
31	Guiados por la investigación temática Los y las estudiantes presentan Un análisis críticos de los mensajes Subliminales y su influencia en el Proceso de desarrollo humano  Lectura No. 7	Mensajes subliminales  <b>ENTREGA DE PORTAFOLIO</b>
JUNIO 7	Mediante la orientación de la Profesora las y los estudiantes destacan la importancia de la comunicación asertiva y e l autoestima para establecer	Autoestima y Comunicación

	Saludables. FUNDACIÓN PANIAMOR Autoestima y comunicación Lectura No 8 y 9	
14	Con la guía de la profesora los y las Estudiantes establecen relaciones Entre los medios de comunicación De masas y la cultura  Lecturas ( 10)	Medios de Comunicación de Masas
21	Exposición de trabajo de investigación temática por parte de los y las estudiantes con la guía de la profesora  Lecturas (11)	Comunicación en Los procesos de Enseñanza- Aprendizaje
28	<b>Examen Parcial II</b>	<b>Evaluación escrita</b>
Julio 12	Entrega de promedios	

## VII. BIBLIOGRAFÍA

- BARTRES, ROLAND. (1971). Comunicación. Traducción por Alberto Méndez. 2ª.ed. Madrid : Alberto Corazón Editores.
- CONDEMARÍN, MABEL Y MEDINA ALEJANDRA (2000). Evaluación auténtica de los aprendizajes : un medio para mejorar las competencias en lenguaje y comunicación. Santiago, Chile : Editorial Andrés Bello.
- FERNÁNDEZ COLLADO, CARLOS (2001). La comunicación humana en el Mundo contemporáneo. 2ª. Ed. México : McGraw-Hill.
- FRIEDRICH, ODILIO. (1998). Comunicación rural : proposicao crítica de una nova concepcao. Brasilia, Embrates.
- FUNDACIÓN PANIAMOR. (1996). Autoestima y comunicación en las relaciones Intergeneracionales. Ligia Revelo ed. San José, Costa Rica: La Fundación.
- GARCÍA LIZANO, NIDIA. ( 1994). Conocimiento, participación y cambio. Comportamiento en el

- PEREA, FRANCISCO (2000). Usted puede hablar en público. México : E. División Compañía Editorial.
- PÉREZ, JOSÉ MANUEL (2000). Comunicación y educación en la sociedad de la Información. Barcelona, España : Ediciones Piados Ibérica.
- QUIÑÓNEZ, CARMEN (1997). El cuidado de la voz. 2da. Ed. Madrid : Editorial Escuela Española.
- RIOSECO, ROSITA. (1997). Pensamos y aprendemos lenguaje y comunicación. Santiago, Chile : Editorial Andrés Bello.
- SILVERSTEIN, ALBERT. (1985). Comunicación humana. Exploraciones teóricas. Traducido por Ana Cecilia Arriola. México : Editorial Trillas.
- SCHWAB, JOHANNA Y OTROS. (1991). Ejercicios para la comunicación humana. México : Editorial Pax.
- VEGA, PATRICIA Y CARAZO, CAROLINA (1998). Comunicación y cultura. San José, Costa Rica. Editorial del Departamento Ecuménico de Investigación.
- VICO, CONCEPCIÓN (1995). Graduado Escolar Lenguaje. 26 Ed. Barcelona : Ediciones CEAC.
- ZAMORA, ROLANDO (1993). Como enseñar castellano en I y II Ciclos. San José, Costa Rica : EUNED.