



Juntos avanzamos por la senda de los procesos de autoevaluación.

PROGRAMA DEL CURSO: **EXPERIENCIA EDUCATIVA EN LA EDUCACIÓN INICIAL I**

Sigla: **ED0057**

II CICLO, 2013

Información general:

Requisitos: **ED0047 – ED0020**

Correquisito: **No**

Créditos: **8**

Horas por semana: **4T 8P**

Martes: 1:00 pm a 4:50 pm. Aula 117

Grupos y Profesores:

Grupo 01: Lucía Rodríguez Zúñiga

Supervisoras:

Grettel Loria Madrigal grettelloria77@hotmail.com

Rosa Martina Ramírez Meléndez rosamartina@gmail.com

Lucía Rodríguez Zúñiga zunlucy@gmail.com

I. Descripción del curso

En el curso Experiencia Educativa en la Educación Inicial I, el estudiante aplica y adecua su formación académica profesional del nivel preescolar en el ciclo materno infantil, de acuerdo con realidad concreta educativa. Esta experiencia se realiza bajo la modalidad de “internado” y se completa con un seminario. En éste se revisan y actualizan conocimientos adquiridos, se integran nuevas experiencias y se discuten situaciones que puedan surgir en la labor educativa, con el fin de buscar las mejores alternativas didácticas.

II. Objetivos Generales

1. Aplicar los conocimientos adquiridos durante los dos primeros años de formación en el Ciclo Materno Infantil.
2. Analizar su responsabilidad en el desarrollo del país, en el ámbito social, económico, político, científico-tecnológico, religioso, a fin de preparar al niño para los retos que debe enfrentar.
3. Mostrar actitudes y valores acordes con la profesión docente y los principios democráticos costarricenses.

III Objetivos específicos

1. Participar activamente de las experiencias que se dan en un centro infantil.



2. Diagnosticar la situación global del niño en su entorno físico, emocional y social.
3. Planificar el trabajo de asistencia y guía de las actividades de un grupo de niños tomando en cuenta sus características como personas, atendiendo la individualidad de su desarrollo, el grupo socioeconómico y cultural al que pertenecen.
4. Desempeñar roles técnicos y administrativos de un centro infantil.
5. Planificar el proceso educativo como una acción conjunta entre padres, madres y maestras.

IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

Por ser un seminario, la investigación o estudio de los contenidos se hará en reuniones de trabajo, debidamente planificadas. Por lo tanto, constituye un verdadero grupo de aprendizaje proactivo, donde las personas indagan por sus propios medios, la información en un clima de colaboración recíproca.

Contenidos básicos que serán desarrollados y que pueden variar dependiendo del interés, las situaciones y vivencias de los estudiantes:

- Actividades pedagógicas que se realizan con niños menores de cinco años.
- Opciones educativas y de cuidado para niños menores de cinco años.
- Funciones de la asistente en la atención de niños menores de cinco años.
- Promoviendo la equidad de género en niños menores de cinco años.
- El planeamiento didáctico propuesto por el MEP, y otras instancias que brindan atención y educación a niños menores de cinco años.
- Importancia de la psicomotricidad en los niños menores de cinco años.
- Ambientación de un espacio físico para la atención y educación de niños menores de cinco años.
- Niños con necesidades educativas especiales.
- Materiales didácticos aptos para niños menores de cinco años.
- Características físicas, afectivas y cognitivas de los niños menores de cinco años.
- Cuidados básicos de los niños menores de cinco años: alimentación, higiene y aseo personal.
- El papel del adulto hacia las necesidades afectivas del niño menor de cinco años.

ETAPAS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA

Los estudiantes se presentarán todos los días al centro según el horario establecido de media jornada y tomando en consideración lo normado para este proceso e incluido en el programa del curso, llevando el registro de asistencia desde el primer día, el cual estará incluido en el portafolio (hora de llegada y salida con la fiema del estudiante y de la persona encargada del grupo).

Los estudiantes recopilan (en horas no lectivas) la información necesaria y pertinente para elaborar el diagnóstico.

I ETAPA: Organización y preparación de la Experiencia Educativa (2 semanas): Del



12 al 23 de Agosto.

Presentación y análisis del programa.

Opciones para desarrollar la Experiencia Educativa en la Educación Inicial I.

Ubicación en cada uno de los centros. Reunión para la formalización del proceso.

II ETAPA: Observación (2 semanas): Del 26 de Agosto al 06 de Setiembre.

En este proceso la o el estudiante asume el rol de observador dentro del grupo designado en el centro de Experiencia Educativa.

Anotar en una crónica diaria cada día de observación.

Elaboración del diagnóstico.

III ETAPA: Observación Participante (3 semanas): Del 09 al 27 de Setiembre.

Los estudiantes interactúan con los niños compartiendo sus juegos y actividades diarias propuestas por la encargada del grupo.

IV ETAPA: Asistencia a la encargada del grupo (7 semanas): Del 30 de Setiembre al 15 de Noviembre.

Los estudiantes serán asistentes de la encargada del grupo y asumirán varios periodos de la jornada.

V ETAPA: Autoevaluación y coevaluación del proceso (1 semana): Del 18 al 22 de Noviembre.

VI ETAPA: Entrega de documentación pendiente y cierre del curso (1 semana): Del 25 al 29 de Noviembre.

VII ETAPA: Entrega de promedios (1 semana): Del 02 al 06 de Diciembre.

NOTA IMPORTANTE: En caso de que sea necesario reponer, el tiempo estimado para esto sería el contemplado en la V y VI etapas, que corresponde del 18 al 29 de Noviembre.

IV. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRONOGRAMA

| Labor del estudiante | Porcentaje |
|---|------------|
| Crónicas | 10 |
| Análisis de un planeamiento u organización de trabajo de la persona encargada del grupo | 10 |
| Aporte y aplicación de cuatro materiales | 20 |
| Diagnóstico | 10 |
| Observaciones | 30 |
| Portafolio | 5 |



| | |
|--|------------|
| Asistencia puntual al seminario y cumplimiento de responsabilidades asignadas por la profesora | *15 |
| Total | 100 |

*El 15% se subdividirá en relación con la cantidad de las responsabilidades y actividades realizadas en el Seminario.

NOTAS:

1. Por ser este un curso eminentemente práctico no existe examen de ampliación.
2. El curso se gana como un todo, si se pierde la Experiencia Educativa, se pierde el Seminario y viceversa.
3. Las profesoras a cargo de la experiencia educativa tienen otras responsabilidades académicas y personales, por esa razón la estudiante debe recurrir a las horas de atención o al correo electrónico para abarcar las consultas, evitando realizarlas vía telefónica en horarios inadecuados.
4. La evaluación se regirá por las disposiciones que establece este programa del curso y la Normativa Complementaria para este tipo de experiencias.
5. La estudiante que no cumpla cada una de las etapas o fases de la práctica docente, en los períodos establecidos en el programa del curso, será retirada de la misma.
6. No obstante, la profesora supervisora junto con la Sección de Pedagogía, estudiarán las situaciones excepcionales que se presenten y enviarán un informe a la dirección de Departamento de Ciencias de la Educación, para lo que proceda.
7. Serán causas que conducen a la suspensión de la Experiencia Educativa, las siguientes:
 - Falta de compromiso y responsabilidad en el proceso.
 - Ausencia de sensibilidad y disposición para atender a todos los niños.
 - Dificultades para establecer adecuadas relaciones interpersonales en el contexto en el que realiza la Experiencia Educativa.
 - Consumo de bebidas alcohólicas o drogas dentro de la institución educativa o presentarse en estado de ebriedad o drogadicción debidamente comprobado por la encargada colaboradora y supervisora a cargo.
 - Hostigamiento, abuso sexual o actitudes discriminatorias en general.
 - Cualquier falta indicada en el Reglamento del Régimen Académico Estudiantil.
 - Otros motivos establecidos en el Programa del curso.
8. Durante todo el proceso de Experiencia Profesional, si la persona encargada del grupo realiza un planeamiento, debe solicitárselo para darle lectura y tener una visión general del trabajo que se realizará con los niños.
9. Se prohíbe la venta de cualquier tipo de productos por parte del estudiante practicante a algún miembro del centro donde realiza su experiencia educativa.



VI. RESPONSABILIDADES DE LAS PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA EXPERIENCIA EDUCATIVA.

A. De la profesora del Seminario:

- ✓ Preparar y planificar el Seminario.
- ✓ Preparar la propuesta del programa para establecer las normas a seguir en la Experiencia Educativa, sistemas de evaluación, guías de observación, guías de autoevaluación, etc.
- ✓ Orientar las discusiones que surjan en el Seminario.
- ✓ Brindar consejo oportuno en diferentes situaciones.
- ✓ Promover una participación **democrática** y activa en los estudiantes.
- ✓ Facilitar experiencias hacia el éxito profesional.
- ✓ Promover experiencias que conlleven a reflexionar acerca del desempeño de la labor como asistente.
- ✓ Desarrollar estrategias pedagógicas para mejorar el proceso de Experiencia Educativa efectuando autoevaluaciones y coevaluaciones.

B. De las supervisoras de Experiencia Educativa:

La profesora supervisora es responsable de la organización de la alumna de Experiencia Educativa, para lo cual cumplirá con tareas específicas:

- ✓ Coordinar con autoridades y personas colaboradoras donde se realizará la Experiencia Educativa.
- ✓ Asistir y ayudar al educador-estudiante en su específica labor como asistente; para lograr el mejoramiento de los resultados de los procesos enseñanza y aprendizaje.
- ✓ Mantener una relación permanente, presencial, con los estudiantes, para prestar una ayuda oportuna.
- ✓ Compartir con sus estudiantes la búsqueda de solución a las situaciones específicas que se presentan.
- ✓ Brindar guía, información y asesoramiento en todas las actividades concernientes a la Experiencia Educativa.
- ✓ Organizar la Experiencia Educativa de acuerdo con las etapas establecidas.
- ✓ Analizar y revisar con las practicantes aspectos relacionados con su trabajo, horario, documentos.
- ✓ Supervisar un mínimo de 3 jornadas al estudiante de Experiencia Educativa para evaluar la labor en el aula, utilizando la guía elaborada para este fin.
- ✓ Asignar a la estudiante tareas específicas relacionadas con la Experiencia Educativa.
- ✓ Analizar conjuntamente con la estudiante la labor realizada, mediante una entrevista individual.
- ✓ Dejar por escrito al estudiante, el comentario y las recomendaciones de relevancia en la visita efectuada.
- ✓ Mantener una estrecha comunicación con la profesora del seminario.
- ✓ Atender a los estudiantes en las tutorías que se programen. En caso de no poder recibirlas, por motivos especiales, avisar con anticipación al alumno y reprogramar el encuentro.



C. De la alumna de Experiencia Educativa:
En el Seminario:

- ✓ Asistir a los Seminarios de Experiencia Educativa obligatoriamente. La inasistencia a ellos se toma como ausencia injustificada (salvo en casos en que la justificación sea razonable, se presenta por escrito, en los siguientes cinco días hábiles y sí es por enfermedad, que se acompañe de la respectiva certificación médica).
- ✓ Dos ausencias injustificadas al Seminario implican la pérdida del curso. Dos llegadas tardías equivalen a una ausencia injustificada. El presentarse después de iniciar el trabajo o el retirarse de lecciones anticipadamente se considerará como llegada tardía, siempre y cuando no se superen los 15 minutos.
- ✓ Participar activamente en el Seminario hasta que se dé por concluido éste. Evítese entrar y salir para atender asuntos ajenos a la actividad.
- ✓ Mantener el celular en silencio y guardado durante el seminario.
- ✓ Asistir a las visitas programadas a diferentes instituciones educativas. Una ausencia injustificada a esta actividad equivale a una ausencia a la Experiencia Educativa o al Seminario.
- ✓ Trabajar coordinadamente y en cooperación con las compañeras de Experiencia Educativa.
- ✓ Auto-evaluar y coevaluar las vivencias de la Experiencia Educativa, exclusivamente dentro del Seminario; por ello se evitarán los comentarios dentro y fuera de la institución o en lugares que no corresponden.
- ✓ estudiante y de la persona colaboradora.
- ✓ Involucrarse en la vida regular del centro respetando la normativa interna.
- ✓ Realizar un Exponer en el Seminario los resultados de sus investigaciones y las experiencias educativas con los niños.
- ✓ La presentación personal debe regirse por las normas de su centro de Experiencia Profesional.
- ✓ Cada experiencia educativa es diferente en cuanto a la persona y al contexto en que se desarrolla por lo tanto evite hacer comparaciones y comentarios poco constructivos. Las consultas o dudas favor canalizarlas con su profesora supervisora o del seminario según el horario de atención a estudiantes de cada una.

En la Experiencia Educativa:

- ✓ Cumplir con el horario establecido en el centro en donde realiza la Experiencia Educativa.
- ✓ Se prohíbe el uso del celular durante su jornada como asistente. (evite usarlo como reloj)
- ✓ Llevar un registro de asistencia diaria anotando la hora de llegada y salida así como la firma del análisis con un informe escrito sobre el planeamiento y organización del trabajo, de la persona colaboradora.
- ✓ Asistir al centro de Experiencia Educativa puntualmente. Por la índole del curso, la asistencia es obligatoria. Se aceptará un máximo de dos ausencias justificadas en el entendido de que la estudiante debe avisar a la profesora supervisora de Experiencia Educativa y presentar una justificación razonable o dictamen médico en caso de



enfermedad en los siguientes cinco días hábiles. Una ausencia injustificada implica la pérdida de la Experiencia Educativa. El tiempo que dure la enfermedad o la situación especial de inasistencia justificada se repondrá al final del período de la Experiencia Educativa.

- ✓ Llegar al aula 15 minutos antes de la hora de entrada como mínimo. Las llegadas tardías se computan como tales, si se sucedieran en los primeros quince minutos después de la hora. Dos de ellas constituirán una ausencia.
- ✓ Colaborar con la persona encargada en la ambientación del aula, y organización de los materiales y recursos que van a utilizarse.
- ✓ Aportar tres materiales didácticos acorde con la edad y necesidades del grupo en el que realiza la Experiencia Educativa, los cuales pueden ser los elaborados durante la carrera o confeccionados con propósitos específicos. Este material será una donación, antes de utilizarlo con el grupo deberá ser presentado a la profesora supervisora para la respectiva valoración.
- ✓ Al utilizar el material debe ponerse de acuerdo con la persona encargada del grupo acerca del momento adecuado y hacer referencia en la crónica sobre los resultados obtenidos en la puesta en práctica de dicho material.
- ✓ Realizar una autoevaluación constante y diaria por medio de una crónica de su Experiencia Educativa.
- ✓ Atender las observaciones y sugerencias de la persona encargada, de la profesora supervisora y eventualmente de algún superior.
- ✓ Informar a la profesora supervisora con anticipación, el día que no se encuentre en el centro. Si la profesora se presenta y la practicante no se encuentra, la estudiante obtiene en la nota de ese día una calificación de uno (1).
- ✓ Involucrarse en las actividades cívicas, culturales y sociales, programadas en el centro donde lleva a cabo su Experiencia Educativa.
- ✓ Presentar las tareas o trabajos asignados tanto en el seminario como en su Experiencia Educativa puntualmente. Por cada día de atraso en la entrega de los documentos, el estudiante pierde 10 puntos de la nota obtenida en el trabajo.
- ✓ Presentar los documentos personales y materiales didácticos adecuados, con excelente ortografía, redacción, caligrafía y estética.
- ✓ Acompañar a la encargada del grupo en las reuniones o eventos que se programen en el centro de Experiencia Educativa.
- ✓ Asistir a tutorías con la profesora supervisora de la Experiencia Educativa que tiene asignada. La tutoría se llevará a cabo en el lugar que establezca la profesora supervisora.
- ✓ La estudiante practicante debe cumplir sus funciones dentro del lugar de experiencia educativa, por lo tanto no debe salir de su centro de práctica a realizar ningún tipo de diligencia.



CRONOGRAMA

| Fecha | Temas | Tareas |
|--------------|---|--|
| 13 de agosto | <ul style="list-style-type: none"> -Saludo y presentación. Control asistencia. Reflexión. -Técnica Grupal: Actividad de interacción y presentación de los miembros del grupo: "REGALOS AFECTIVOS". -Lectura, revisión y aprobación del programa, actividades y cronograma. - Conversar sobre las opciones para realizar la experiencia profesional. -Trabajo grupal: Diagnóstico del grupo sobre los sentimientos e inquietudes de la experiencia profesional. - Completar individualmente la ficha personal. | <ul style="list-style-type: none"> -Lectura asignada. Programa del Ciclo Materno Infantil de la Educación Preescolar. |
| 20 de agosto | <ul style="list-style-type: none"> -Recibimiento. Control asistencia. -Plenaria sobre la lectura realizada al Programa del Ciclo Materno Infantil de la Educación Preescolar. -Entrega y análisis de documentos e instrumentos utilizados en la experiencia educativa. -Ubicación y distribución de las estudiantes en los lugares y con su supervisora. -Funciones de la asistente en la atención de niños menores de cinco años. | <ul style="list-style-type: none"> Lectura asignada. |
| 27 de agosto | <ul style="list-style-type: none"> -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: _____ -Comentarios de la Experiencia | <ul style="list-style-type: none"> Lectura asignada. Conseguir una copia del planeamiento del grupo en que se realizará la experiencia educativa. Plantear por escrito las dudas, sobre el planeamiento y |



| | | | |
|-------------------------------|-----------|--|---|
| | | Educativa. -Materiales didácticos aptos para niños menores de cinco años. -Importancia de la psicomotricidad en los niños de 0 a 5 años. | consultarlas. |
| 03 setiembre | de | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: -Gira didáctica. -Cuidados básicos de los niños menores de cinco años: alimentación, higiene y aseo personal. | Lectura asignada. <i>Elaboración de reporte de gira.</i> |
| 10 setiembre | de | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: -El papel del adulto hacia las necesidades afectivas del niño menor de cinco años. | Lectura asignada. |
| 17 setiembre | de | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: | Lectura asignada. |
| 24 setiembre | de | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: | Lectura asignada. |
| 01 de octubre | | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: | Lectura asignada. |



| | | |
|------------------------|---|-------------------|
| | _____ | |
| 08 de octubre | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: _____ -El trabajo con las familias en el Ciclo Materno Infantil. | Lectura asignada. |
| 15 de octubre | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: _____ -Inclusión de género en la Educación Inicial, áreas de acción. | Lectura asignada. |
| 22 de octubre | -Recibimiento. Control de asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: _____ | Lectura asignada. |
| 29 de octubre | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: _____ | Lectura asignada. |
| 05 de noviembre | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: _____ | Lectura asignada. |
| 12 de noviembre | -Recibimiento. Control asistencia. -Estrategia de interacción a cargo de la estudiante: | Lectura asignada. |



| | | | | |
|-------------------------|-----------|---|---------|---|
| | | | | |
| 19 noviembre | de | -Recibimiento. asistencia. | Control | Lectura asignada. |
| 26 noviembre | de | -Recibimiento. asistencia. | Control | Entrega de documentos de la experiencia educativa que estén pendientes. |
| 03 diciembre | de | -Evaluación del curso. -Actividad de cierre. | | |
| 10 diciembre | de | Entrega de promedios. | | |

VI. BIBLIOGRAFIA

Aranda Redruello. (2008). **Atención temprana en educación infantil.** Wolters Klumer. España. S.A. (372.21 A864a)

Arango María Teresa, Infante Eloísa y López María Elena. (2002). **Estimulación Temprana.** Tomos I, II y III. Colombia. Ediciones Gama S.A.

Barnes, B. A. York, S. M. (2005). **El sentido común. En la educación de los más pequeños.** España. Narcea, S. A. de Ediciones. 372.011.4 B261 s 0137934

Betrán, J. (2000). **Intervención Psicopedagógica y Currículum Escolar.** Madrid: Pirámide.

Berry Brazelton T, Greenspan Stanley I. (2005). **Las necesidades básicas de la infancia.** España. Editorial Graó.

Brenifier, O y Després, J. (2008). **Contrarios? Un libro para ejercitar el arte de pensar.** España: Editorial Océano .SL.

Brown Rally y Glasner Angela.(2003) **Evaluar en la Universidad.** Narcea, S.A. de Ediciones. Madrid, España



- Camacho, L., Watson, H. (2007). **Programa Educación y Género**. Universidad de Costa Rica: INIE
- Camacho, M. (2006). **Material didáctico para la educación especial**. San José, Costa Rica. EUNED.
- Cobos, P. (2006). **El desarrollo motor y sus alteraciones**. España: Ediciones Pirámide.
- Cohen de Lara, H. (2012). **Los fundamentos: teoría y práctica de la educación inicial en la niñez**. San José. Costa Rica: Coordinación Educativa Cultural Centroamericana (CECC/SICA).
- De Elorza Gustavo, Escobar Blanca Nury. (2004). **Mi jardín: pimpones de color**. Zamora. Bogotá, Colombia.
372.210.3
M618m3
- Chavarría, Ma. Celina (1991) **Escala de estructuración del centro infantil**. San José: UCR.
- Chacón, M. (2005). **Educación Física para niños con necesidades educativas especiales**. San José, Costa Rica. EUNED.
- Frenquelli, R. (2005). **Los primeros años de vida: perspectivas en desarrollo temprano**. Rosario: Homo Sapiens Ediciones.
- González L. (2001). **La Educación como tarea humanizadora**. Madrid: ANAYA.
- Goldschmied E, Jackson S. (2000). **La educación infantil de 0 a 3 años**. Madrid. Ediciones Morata S. L.
- Kalman, A. (2004). **Talleres didácticos para preescolares**. Cadiex
- Kandel E, Schwartz J, Jessell T. (1999). **Neurociencia y Conducta**. España: Prentice Hall.
- León, A. (2001). **Desarrollo y atención del niño de 0 a 6 años**. Primera, segunda y tercera parte. Costa Rica: EUNED.
- Méndez Zaballos Laura, Ruiz Llorente José Manuel, Rodríguez Fernández Elena, Rebaque Geijo María de la O. (2002) **La tutoría en la educación infantil**. CISSPRAXIS, S.A. España. 371.394
T966t
0138715



Merche Bravo Luis Pons. (1994). **La educación temprana de 3 a 7 años**. Ediciones Palabra, S. A. Madrid, España.

0139942

372.21

B826e

Ministerio de Educación Pública.(2004). **Programa de Estudio. Ciclo Materno Infantil**. San José, Costa Rica: MEP

Molina B. Z. (2007) *Planeamiento didáctico*. San José, Costa Rica, EUNED.

OMEP. (2012) **Primera Infancia en el Siglo XXI: derechos de los niños de vivir, jugar, explorar y conocer el mundo**. 28 Simposio Mundial de OMEP. Campo Grande, Mato Grosso do Sul/Brasil del 18 al 21 de julio de 2012.

Palacios, J., Marchesi, A. y Coll, C. (2006). **Desarrollo psicológico y educación. Psicología Evolutiva**. Madrid: Alianza Editorial.

Peralta, V. (2005). **Nacidos para ser y aprender**. Argentina. Ediciones Infantojuvenil.

Peralta, M.V. (2008). **El derecho de los más pequeños a una pedagogía de las oportunidades en el siglo XXI**. Revista Iberoamericana de Educación, 47. Mayo-Agosto, p33-47. Madrid:OEI.

Pitluk, L. (2006). **La planificación didáctica en el Jardín de Infantes**. Argentina. Homo Sapiens Ediciones.

Roca, N. (2007). **De qué están hechas las cosas?** España: El Castell

Sáinz y J. A. (1998). **Educación Infantil: contenidos, procesos y experiencias**. Madrid: Narcea.

Sureda, Rosa (2003). **La disciplina en el aula**. Colombia: Lexus Editores.

Universidad de Costa Rica.(2009).**Talleres lúdico-creativos**. San José. Costa Rica: Grafos S.A.

Valladares, G y Parreiras, N. (2011). **Cuentos Infantiles Brasileños**, San José, Costa Rica: Editorama

Zamora, D. (1998) **La evaluación del niño y la niña en educación preescolar**. San José, Costa Rica, EUNED.