



SECCIÓN DE EDUCACIÓN

Juntos avanzamos por la senda de los procesos de autoevaluación.

PROGRAMA DEL CURSO

ED-0013 Expresión Escrita para Educadores
I CICLO, 2014

Información general

Requisitos: no tiene

Correquisito: no tiene

Créditos: 3

Horas por semana: 4

Grupos y profesor

Grupo 01

Grupo 02

Profesor: Bryan A.Villalobos Palma.

Correo electrónico: bvillamtb@gmail.com

I. Descripción del curso

Este curso pretende que el estudiante adquiera herramientas para un adecuado desenvolvimiento en el campo de la expresión escrita, para ello se le dotará de los recursos básicos del lenguaje que le ayudarán a lograr este propósito. De manera conjunta se estudiarán algunos vicios del lenguaje que obstaculizan la claridad del texto, tales como: barbarismos, solecismos, anfibologías, queísmos, dequeísmos, uso incorrecto del gerundio, carencia de ortografía y puntuación incorrecta, entre otras. De esta forma se pondrá énfasis en diferentes aspectos como la estructura y el orden de la oración, la corrección y propiedad del lenguaje, la redacción de especies narrativas como: cuentos, leyendas, fábulas en donde se tratará de explotar las habilidades del estudiante para crear belleza, pero también se aprovechará para trabajar los temas transversales, y así fortalecer diferentes valores, muy necesarios en nuestra sociedad. Por otra parte, se le brindará también al estudiante el conocimiento para la redacción de diferentes documentos que enriquecerán su labor como futuro docente, por ejemplo: cartas, memorándum, circulares, actas, entre otros.

II. Objetivo general

Desarrollar habilidades y destrezas de expresión escrita que le permitan al estudiante una adecuada comunicación tanto oral como escrita.



III. Objetivos específicos

1. Desarrollar destrezas en el ámbito curricular que le permitan realizar con mayor eficacia su futura labor docente.
2. Reconocer y corregir los errores de ortografía más frecuentes.
3. Reconocer y corregir los errores de redacción más comunes.
4. Identificar los aspectos relacionados con la estructura interna y externa del párrafo.
5. Comunicar eficientemente por medio de la expresión escrita.
6. Identificar diversos signos y su uso correcto.
7. Aplicar correctamente la puntuación en diversos textos.
8. Reconocer las reglas ortográficas para el uso de la: v-b-g-j-y-ll-c-s-z-h.
9. Aplicar las reglas ortográficas estudiadas.
10. Identificar algunos barbarismos en distintos textos escritos.
11. Identificar y corregir la cacofonía y anfibología en los textos.
12. Identificar y corregir la monotonía y pobreza del lenguaje.
13. Identificar distintos documentos de comunicación escrita como: cartas, constancias, actas, circulares, informes, currículum vitae, memorando.
14. Escribir diferentes tipos de documentos como cartas, actas, circulares, entre otros.
15. Identificar y escribir distintos tipos de narración y descripción.
16. Identificar los géneros literarios más adecuados para escribir con niños de primaria y preescolar.
17. Aplicar adecuadamente los géneros literarios en la expresión escrita con niños de primaria.
18. Reconocer la importancia de fortalecer valores a través de la aplicación de temas transversales en la expresión escrita.

IV. Contenido programático

1. Diferentes aspectos de ortografía y redacción: solecismos.
2. Diversos textos de la comunicación: carta, acta, circular, memorándum, certificado, constancia, carrera de vida.
3. Errores léxicos más frecuentes
4. Especies narrativas: el cuento, leyenda.
5. Distintos tipos de narración.

V. Metodología

1. Clases expositivas
2. Trabajos individuales en el aula
3. Trabajos individuales extraclase
4. Trabajos en grupos

VI. Sistema de evaluación y cronograma

A. Evaluación

- | | |
|-------------------|-----------------|
| ✓ Tareas..... | 20% |
| ✓ 2 exámenes..... | 40% (20% c/uno) |
| ✓ 5 dictados..... | 40% |



B. Contenidos y cronograma

SEMANA DEL 11 al 15 de agosto

19. Lectura y comentario del programa.
20. Definición de tareas
21. Producción textual

SEMANA DEL 18 al 22 de agosto

22. La expresión escrita.
23. Redacción y composición. Conceptos y práctica.
24. Palabras juntas y separadas
25. Diferentes tipos de barbarismos
26. Ortografía
27. Prácticas.

SEMANA DEL 25 al 29 de agosto

28. Solecismos. Diferentes tipos.
29. Uso y abuso de: esto, eso, cosa, algo.
30. Verbos de conjugación fácil.
31. Ortografía
32. Prácticas.

SEMANA DEL 1 al 5 de setiembre

33. Cacofonía
34. Anfibología
35. Monotonía y uso preciso del lenguaje
36. Ortografía
37. Prácticas.

SEMANA DEL 8 al 12 de setiembre

38. Signos de puntuación: coma, dos puntos, puntos suspensivos, raya
39. Ortografía: tilde diacrítica.
40. El diptongo, triptongo.
41. Palabras agudas, graves y esdrújulas.
42. Prácticas.

SEMANA DEL 15 al 19 de setiembre

43. Uso de las mayúsculas.
44. El orden de las palabras y la construcción de la frase.
45. El párrafo como unidad de pensamiento.
46. Clasificación de los párrafos.
47. La frase tópica y las frases secundarias.
48. Diferentes conectores.
49. Dictado # 1: acentuación y tilde diacrítica.



SEMANA DEL 22 al 26 de setiembre

50. Noticias, avisos y tarjetas.
51. La descripción: tipos.
52. Ortografía: uso de la b-v.
53. Prácticas.

SEMANA DEL 29 de setiembre al 3 de octubre

54. I EXAMEN

SEMANA DEL 12 AL 16 DE MAYO

55. Verbos de conjugación difícil.
56. Uso de queísmo, dequeísmo, redundancia, deber y deber de.
57. Empleo correcto del participio.
58. Dictado # 2: uso de la b-v.
59. Prácticas.

SEMANA DEL 6 al 10 de octubre

60. Diálogo y monólogo.
61. Momentos de la producción escrita: plan,
62. La narración: elementos, partes, tiempo verbal, plan, aspectos.
63. Estilos directo e indirecto.
64. Uso correcto del gerundio.
65. Ortografía: uso de la c-s-z.
66. Prácticas.

SEMANA DEL 13 al 17 de octubre

67. Comunicación externa: la carta, tipos
68. El certificado y la constancia.
69. Dictado # 3: uso de la c-s-z.
70. Prácticas.

SEMANA DEL 20 al 24 de octubre

71. la carta, tipos
72. El certificado y la constancia (paso para aquí)
73. Ortografía: uso de g-j-y dictado de c-s-z
74. Prácticas.

SEMANA DEL 27 al 31 de octubre

75. Especies narrativas: la leyenda y el cuento.
76. Comunicación interna: el acta, la circular, el memorando, la carrera de vida.
77. Uso de preposiciones.
78. Dictado # 4: uso de la g-j-

SEMANA DEL 3 al 7 de noviembre

79. Especies narrativas: la fábula y la anécdota.
80. El diálogo y el monólogo.
81. Ortografía: uso de ll- y- h
82. Prácticas.



SEMANA DEL 10 al 14 de noviembre

83. Dictado# 5: uso dell-y -h
84. Estrategias metodológicas para la enseñanza de la expresión escrita con la utilización de los temas transversales.
85. Taller: ¿Cómo dinamizar el proceso de aprendizaje de la expresión escrita por medio de procesos metodológicos, creativos e innovadores para la enseñanza primaria?

SEMANA DEL 17 al 21 de noviembre

II EXAMEN

SEMANA DEL 24 al 28 de noviembre

Examen de Ampliación

VII Condiciones Generales

1. Todo trabajo debe ser presentado el día señalado por el profesor.
2. Se debe cuidar la presentación, ortografía, redacción, calidad y letra de los materiales que presenten, tanto en borrador como corregidos.
3. Ninguna prueba se repite, salvo en casos comprobados de enfermedad o situación especial particular (se considera en este caso lo expuesto en el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil de la UCR).
4. Las horas de atención a los estudiantes serán las establecidas en el horario de trabajo (martes de 5pm a 7pm).

VIII. BIBLIOGRAFÍA

A de García, María Mercedes (2000). *Nos comunicamos*. . San José, Costa Rica. Editorial Norma.

Acán efe. (2001). *Español Urgente*. Madrid, España. Ediciones Cátedra.

Acosta, María Eugenia. (1992). *Módulo Instruccional*. San Ramón.Serie Cátedra Universitaria.

Alarcos Llorach. (2004). *Gramática del Español*. España

Arguedas Cortés, Gilda Rosa. (2006). *Introducción a la morfología española*. San José, CR. Mirambell.

Azofeifa, Isaac Felipe. (1989). *Guía para la investigación y desarrollo de un tema*. San José, Costa Rica.Universidad de Costa Rica.

Bedoya, Iván (1998). *Pedagogía ¿Enseñar a pensar?* Bogotá. Ecoe Ediciones.

Bolaños, Bolívar. (2003). *Comunicación Escrita*. San José, Costa Rica.EUNED.

Bustos, Myriam. (1989). *La puntuación al alcance de todos*. San José, Costa Rica.EUNED.

Cassany, Luna y Sanz (1994). *Enseñar lengua*. Barcelona, España. Editorial Graó.



- Cassany, D. (2004). *Explorando las necesidades actuales de comprensión. Aproximaciones a la comprensión crítica*. Lectura y Vida, vol. 25, (2).
- Cassany, D. (2006). *Tras las líneas. Sobre la lectura contemporánea*. Barcelona, España: Anagrama.
- Cordero, Roxana. (2000). *Comunicándonos*. San José, Costa Rica. Editorial Norma.
- Durán, Vianney y Jiménez, Claudio. (1991). *Un breve estudio de la oración, el párrafo y la puntuación*. San Ramón. Serie Cátedra Universitaria.
- _____ (1992). *Expresión escrita y comunicación en los actuales programas del Ministerio de Educación Pública*. Oficina de Publicaciones de la Universidad de Costa Rica.
- Escarpenter, José. (1983). *Ortografía Moderna*. 4ta edición. México.
- Fernández, Mario. (1993). *Ejercicios idiomáticos*. San José, Costa Rica. Editorial Fernández Arce.
- Garza, Estela y otros. (1994). *Nuestra Lengua*. San José, Costa Rica. Editorial Santillana S.A.
- González, Picado, Jézer. (1986). *La comunicación escrita*. San José, Costa Rica. Editorial Alma.
- González Picado, Jézer. (1999). *Curso fundamental de Gramática Castellana*. San José, CR. Editorial de la Universidad de Costa Rica.
- López Barrios, Carlos. (2004). *Redacción en movimiento. Herramientas para el cultivo de la palabra*. San José: Editorial Costa Rica.
- Mesanza, Jesús. (1995). *Cómo escribir bien*. 2 ed. Madrid. Editorial Escuela Española.
- Pazos Jiménez, Ethel (1994). *Técnicas de comunicación escrita: redacción de informes técnicos, correspondencia formal y documentos de trámite*. S.A. San José, Costa Rica. Editorial Guayacán.
- _____ (1991). *La redacción en la actualidad*. San José, Costa Rica. Euroamericana de Ediciones.
- Real Academia Española. (2009). *Gramática del Español*. España. Espasa Libros.
- Real Academia Española. (2010). *Nueva Gramática de la lengua española*. España. Espasa libros.
- Real Academia Española. (2010). *Nueva Ortografía de la lengua española*. España. Espasa libros.
- Sabaté, Emilio (1998). *Para escribir correctamente*. 9ed. Barcelona. Editorial Juventud.
- Villalobos G, María Eugenia y Alfaro, Jorge. (1996). *Gramática del Español: teoría y práctica*. San José, CR. Montecinos Editor.
- Villalobos G, María Eugenia y Alfaro, Jorge. (1994). *El verbo: texto programado de nivel intermedio*. San José, CR. Montecinos Editor.