



SECCIÓN EDUCACIÓN INICIAL

PROPUESTA PROGRAMÁTICA

INFORMACIÓN GENERAL

ED0068	<i>La Comunicación en los Procesos Educativos</i>
Créditos: 3	Requisito: Ninguno Correquisito: Ninguno
I CICLO 2022	Horas: 4 horas
Modalidad: Virtual	Grupo: 01
Profesora: M. Ed. Lucía Rodríguez Zúñiga.	Celular: 8890-7321
Horario de atención a estudiantes: Martes de 1:00pm a 5:00pm. Jueves de 1:00pm a 2:00pm.	Correo electrónico: lucia.rodriguezzuniga@ucr.ac.cr

I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

La Universidad de Costa Rica, en este caso en particular la Sede de Occidente y la carrera de Educación Inicial, en aras de darle continuidad a la Educación Superior, realizan esta propuesta programática, la cual responde a las modificaciones que debieron realizarse a los programas de los cursos, en respuesta a la situación generada por la Pandemia Covid-19.





Es un curso teórico-práctico que enfatiza especialmente en diferentes temas relacionados con la comunicación oral, debido a la trascendencia que esta tiene en la relación docente-alumno y viceversa y por ende en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Por ello se preparará a los futuros educadores, para que empleen su voz adecuadamente en el desempeño de sus labores y al mismo tiempo, tomen conciencia de que el tipo de comunicación que se propicie en el salón de clase, determinará el modelo educativo que se está operacionalizando.

II. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
1. Analizar la importancia de utilizar el lenguaje como un medio eficiente para la comunicación entre los seres humanos.	<ul style="list-style-type: none">• Establecer la relación entre el lenguaje y la comunicación.• Identificar las ventajas y las limitaciones de la comunicación.• Reconocer los distintos medios de comunicación que ha inventado el ser humano para su propio beneficio.• Valorar las ventajas y las limitaciones de los distintos medios de comunicación.



<p>2. Establecer la relación entre los tipos de comunicación y los modelos educativos.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Determinar la importancia de las funciones del lenguaje, los componentes y los tipos de discurso para hacer un mejor uso de la comunicación.• Inferir la importancia del lenguaje didáctico en los procesos educativos.• Identificar los tipos de comunicación más empleados en los salones de clase.• Caracterizar los modelos de educación según el tipo de comunicación empleada.
<p>3. Aplicar por medio de distintas actividades las formas de hablar en público y la utilización correcta de la voz.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Detectar los vicios y defectos más frecuentes que incurren los docentes en cuanto al uso de la voz.• Aplicar técnicas y ejercicios de respiración, vocales y de relajación para mejorar el uso de la voz.• Proponer pautas de higiene vocal que permitan una mejor producción de la voz.
<p>4. Analizar la importancia de la escucha como proceso paralelo a la comunicación oral.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Aplicar mediante distintas técnicas de comunicación oral las cualidades que debe tener presente todo orador.• Valorar las cualidades que



	debe poseer todo escucha al asumir un papel activo en la recepción de un mensaje.
--	---

III. PERFILES

PERFIL DE ENTRADA	PERFIL DE SALIDA
Al iniciar este curso se espera que el y la estudiante deben poseer:	Al finalizar este curso se tendrán las condiciones para :
<ul style="list-style-type: none">➤ Habilidades comunicativas y lingüísticas apropiadas para el desarrollo de los contenidos del curso.➤ Habilidad de trabajo en equipo: capacidad de autorregulación para el trabajo con otras personas, responsabilidad, compromiso.➤ Habilidades de búsqueda de documentos científicos electrónicos y físicos en bases de datos del SIBDI (Inducción al uso de bases de datos del SIBDI).➤ Sensibilidad y disposición hacia la educación, la niñez y la adolescencia.➤ Capacidad para estipular y respetar normas éticas de trabajo con la niñez y adolescencia.	<ul style="list-style-type: none">➤ Reconocer la importancia de utilizar el lenguaje como un medio eficiente para la comunicación entre los seres humanos.➤ Reconocer la importancia de la comunicación en los procesos educativos.➤ Aplicar las habilidades lingüísticas y comunicativas al asumir un papel activo en la convivencia humana.➤ Analizar la importancia de la escucha como proceso paralelo a la comunicación oral.



➤ Conocimiento general del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil de la Universidad de Costa Rica.	
---	--

IV. CONTENIDOS

UNIDAD 1:

EL LENGUAJE COMO MEDIO DE COMUNICACIÓN: TIPOS DE COMUNICACIÓN

Concepto de lenguaje. Funciones y componentes del lenguaje.
Tipos de lenguaje.
El proceso de la comunicación.
Relación entre el lenguaje y la comunicación.
Ventajas y limitaciones de la comunicación.
Barreras de la comunicación.
Evolución de los medios de comunicación: cine, radio, televisión, redes sociales y publicidad, entre otros.
Ventajas y limitaciones de los medios de comunicación para el proceso de enseñanza aprendizaje.

UNIDAD 2:

LA VOZ

El aparato fono-articulador.
Vicios y defectos en el uso de la voz.
La voz. Cuidados de la voz.
Ejercicios de relajación y respiración.
La articulación.
La impostación.
Importancia de la voz en la comunicación oral.



UNIDAD 3:

EL DISCURSO

Concepto, estructura y elaboración.
Los asistentes.
Objetivos del discurso.
Preparación y pronunciación del discurso.
El tiempo y el espacio.
Medios para apoyar el discurso.
Hablar en público es una experiencia humana de comunicación.
Condiciones personales del orador. Usted, el orador.
Cualidades que se deben considerar al hablar.
Técnicas que favorecen la comunicación oral.

UNIDAD 4:

EL ARTE DE SABER ESCUCHAR

La importancia de escuchar. Escuchar a los demás.
Cualidades de quien escucha.
Condiciones de la escucha.
Escuchar, hablar y comprender.

UNIDAD 5:

COMUNICACIÓN DIDÁCTICA

Elementos y características de la comunicación didáctica.
Lenguaje didáctico.
Tipos de comunicación didáctica.
Obstáculos en la comunicación didáctica.
Rol del docente y el alumno en la comunicación didáctica.
Técnicas de comunicación didáctica.



V. METODOLOGÍA

Al ser un curso teórico-práctico, requiere la participación activa de todos los miembros del grupo. Por lo que es necesario el empleo de actividades colaborativas y participativas, exposiciones de la profesora y de las y los estudiantes, aplicación de distintas técnicas relacionadas con la comunicación oral las cuales serán integradas con los contenidos, investigaciones, revisiones bibliográficas y análisis de lecturas.

Las lecciones se llevarán a cabo en sesiones sincrónicas y asincrónicas, mediante la plataforma institucional de la Universidad de Costa Rica Mediación Virtual, en la que se utilizará la herramienta Zoom para la realización de las reuniones en línea y clases sincrónicas. A su vez se implementará el uso de las tareas para comunicarlas, para que sean entregadas así como también para que las personas estudiantes reciban la revisión y retroalimentación.

El curso promoverá una formación integral de las personas participantes tanto en lo personal como en lo profesional de tal forma que se emplearán entre otras: exposición por parte de la profesora y estudiantes, análisis de lecturas, taller, discurso, revisiones bibliográficas y trabajos grupales.

El rol de la docente es participativo y dialógico procurando la interacción de saberes y conocimientos adquiridos en las sesiones. Así mismo el rol del estudiantado es protagónico porque interactúa con la persona docente y los compañeros del grupo en las diversas estrategias propuestas.

Mediación virtual





Rol docente:

En la virtualidad se busca promover un rol docente acompañante, guía y mediador, que orienta al estudiantado en la consecución de sus propios aprendizajes de forma creativa, colaborativa y respetuosa.

El docente también debe propiciar una interacción constante y asertiva con el

estudiantado y entre los estudiantes en entornos físicos y virtuales, promover el pensamiento crítico y estar atento a atender dudas y comentarios. Como parte de este rol, se busca que el docente pueda contar con herramientas para adaptarse a distintos entornos, actividades y estrategias didácticas, respondiendo a las necesidades cambiantes y el contexto global.

Rol estudiante:

Se propone que el estudiante tenga un rol activo en su propio aprendizaje, construyendo, analizando críticamente y colaborando con otras personas. Asimismo, es necesario propiciar que el estudiante adquiera competencias para comunicarse e interactuar de forma pertinente a través de las tecnologías digitales, así como el desarrollo de una responsabilidad sobre su propio proceso formativo, la indagación y consecución de sus propios objetivos de aprendizaje.

Fuente: Metics (2020). Pautas didácticas para la gestión del aprendizaje con virtualidad en la UCR. pág. 8,9.

VI. EVALUACIÓN

ASPECTOS POR EVALUAR

PORCENTAJE





Generación de conocimiento (grupal)	30
Técnica de comunicación oral (grupal)	20
Taller (individual - extraclase)	10
Práctica del discurso (individual)	10
Discurso (individual)	30
TOTAL	100

**GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO 30%: (INFORME ESCRITO 15%
EXPOSICIÓN ORAL 15%)**

Se llevará a cabo en subgrupos.

Para realizar este trabajo la profesora le asignará a los estudiantes varias temáticas sobre las que va a versar dicha revisión bibliográfica, para que cada subgrupo elija cuál desea abordar teniendo en cuenta las fechas establecidas en el cronograma para cada exposición.

El formato para la presentación del documento escrito debe seguir APA y contener toda la información requerida según la temática.





La exposición se llevará a cabo en una sesión sincrónica con una duración aproximada a los 45 minutos.

RÚBRICA DE EVALUACIÓN DEL INFORME ESCRITO 15%

La rúbrica del informe escrito se aplica a todos los integrantes del subgrupo por igual.

Al redactar el informe escrito se deben incluir las siguientes partes:

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE
1. Portada: encabezado, título del trabajo, nombre de las o los estudiantes, nombre del curso, nombre de la profesora, ciclo lectivo, fecha.	1
2. Introducción.	1
3. Objetivos.	1
4. Justificación.	1
5. Contenido Al redactar el contenido deben considerar los siguientes aspectos: <ul style="list-style-type: none">➤ Ortografía, redacción y orden (1).➤ Revisión bibliográfica y síntesis de textos relacionados con el tema base (4).➤ Análisis crítico grupal, pertinente y propositivo respecto a las ideas que presentan los autores (2).➤ Conclusiones y recomendaciones (2).➤ Referencias bibliográficas(1).➤ Anexos (1).	11
Total	15

ESCALA DE CALIFICACIÓN PARA LA EXPOSICIÓN 15%





En la escala de calificación de la exposición se evaluarán de forma grupal los aspectos contemplados en los puntos 5 y 6 y de forma individual los que se detallan en los puntos 1, 2, 3 y 4.

Al realizar la exposición oral se evaluarán los siguientes aspectos:

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE
1. Dominio del tema.	3
2. Lleva a cabo la presentación sin leer.	2
3. La expresión oral es fluida.	2
4. Demuestra seguridad y preparación.	2
5. Creatividad y organización.	3
6. Métodos y recursos.	3
Total	15

TÉCNICA DE COMUNICACIÓN ORAL 20%





En subgrupos llevarán a cabo una indagación respecto a las siguientes técnicas: el simposio (la conferencia y la charla), la mesa redonda, el debate, la entrevista, el foro.

Se estudia la técnica de comunicación oral elegida, se elabora un breve trabajo escrito con formato creativo, en el que se detalle en qué consiste la técnica, la definición, la descripción (cómo se desarrolla), la función, las características, los tipos, los posibles integrantes o participantes, las ventajas e incluye las referencias bibliográficas.

Se expone al grupo en la fecha indicada en el cronograma (Miércoles 20 de Julio).

Las rúbricas de evaluación son las siguientes:

El **trabajo escrito** debe responder a los siguientes criterios:

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE
1. Presentación: redacción y ortografía.	1
2. Puntualidad.	1
3. Creatividad.	2
4. Amplia descripción de la técnica.	4
5. Referencias bibliográficas.	2
Total	10



Escala de calificación para la **exposición de la técnica** de comunicación oral:

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE
1. Creatividad, organización y secuencia.	2
2. Pertinencia de los recursos, medios y materiales de apoyo.	2
3. Demuestra preparación para realizar la exposición.	1
4. Dominio del tema.	1
5. Seguridad.	2
6. Tono de voz.	1
7. Manejo del tiempo.	1
Total	10

La rúbrica del trabajo escrito se aplica a todos los integrantes del subgrupo por igual.

La escala de calificación de la exposición de la técnica, se evaluarán de forma grupal los aspectos contemplados en los puntos 1, 2 y 7 de forma individual los que se detallan en los puntos 3, 4, 5 y 6.





TALLER 10%

Se realizará un taller individual extraclase a lo largo del ciclo lectivo; con un valor de 10%, cuya entrega está organizada en el cronograma (Miércoles 15 de Junio).

En una sesión sincrónica, la docente explicará la dinámica. Será asignado con al menos dos semanas de antelación.

La temática del taller será: “Técnicas para la relajación y conciencia corporal”.

DESCRIPCIÓN		PORCENTAJE
1.	Presentación: redacción, ortografía, puntualidad, claridad de la información.	1
2.	El trabajo denota la ejecución total del taller.	1
3.	Sustenta cada casilla solicitada con suficiente y variada información.	4
4.	Detalla con claridad la vivencia tomando en cuenta las limitaciones y ventajas.	4
Total		10

PRÁCTICA DEL DISCURSO 10%

En forma individual se llevará a cabo una práctica del discurso con la profesora vía zoom o mediante video llamada por WhatsApp; en la que cada estudiante tendrá la posibilidad de interpretar el discurso en su versión final.





Serán evaluados los siguientes aspectos:

Descripción	Porcentaje
1. Puntualidad.	1
2. La redacción del discurso está completa. Estructura textual ordenada.	3
3. Se evidencia la preparación previa.	1
4. Manejo del tema.	1
5. Proyección (volumen pertinente), modulación (entonación) y articulación (dicción) de la voz.	3
6. Utiliza correctamente el tiempo definido.	1
TOTAL	10

DISCURSO 30%

Cada estudiante preparará un discurso para ejecutarlo de forma individual en una sesión sincrónica.

El tema que se elija es libre sin embargo deben tener en cuenta no abordar temáticas que puedan herir o producir daño a algún miembro del grupo.

Los temas no se repetirán.

La presentación se llevará a cabo en tres sesiones (22 y 29 de junio; 06 de julio), la asignación de la fecha se hará según acuerdo del grupo.

No se permite el uso de presentaciones de power point.

El documento escrito, debe estar previamente aprobado por la profesora.





El tiempo determinado para realizar cada discurso es de 6 minutos como mínimo y 8 minutos como máximo.

ASPECTOS A EVALUAR	EXCELENTE (4)	MUY BUENO (3)	BUENO (2)	DEFICIENTE (1)
Tono y timbre de la voz: Usa un tono de voz adecuado para que el público virtual de la plataforma zoom le escuche con claridad.				
Dicción, modulación y pronunciación: Logra una adecuada dicción, modulación y pronunciación de las palabras durante el discurso.				
Vocabulario: Utiliza un vocabulario acorde con el público al que dirige su discurso en la sesión zoom.				
Postura corporal: Mantiene una adecuada postura y contacto visual con el público virtual.				
Tiempo: Logra desarrollar su discurso en el tiempo asignado (mínimo 6 minutos – máximo 8 minutos).				
Seguridad y dominio del tema: Demuestra seguridad y dominio del tema.				
Muletillas: Ausencia de muletillas.				
Estructura del				



discurso: Orden lógico, coherencia, inicio, desarrollo y cierre.				
Ejecución del discurso: Realiza el saludo, y la despedida. Utiliza en forma adecuada ejemplos y anécdotas.				
Presentación personal: Utiliza vestimenta adecuada para la presentación virtual del discurso mediante zoom.				
Total de puntos				

NOTAS IMPORTANTES

- Un estudiante con un promedio final de 6 o 6.5 tiene derecho a realizar prueba de ampliación.
- La pérdida de una exposición de trabajos, sólo se reponen en caso de enfermedad (con el debido dictamen médico) o situación muy especial comprobada.
- Para la realización de los trabajos asignados, se deben realizar con anticipación las lecturas sugeridas por la profesora del curso.
- Todo trabajo debe presentarse puntualmente el día indicado para ello en el cronograma del curso.
- Tanto los borradores como los materiales deben tener excelente presentación.

VII. CRONOGRAMA





FECHA Y TIPO DE SESIÓN	ESTRATEGIAS Y CONTENIDOS PEDAGÓGICOS	ENTREGABLES
<p>Semana 1</p> <p>Miércoles 30 de marzo 2022</p> <p>Sesión Sincrónica</p>	<p>*Recibimiento y bienvenida.</p> <p>*Presentación de los y las estudiantes y la profesora.</p> <p>*Presentación de la infografía para estudiantes.</p> <p>*Presentación, lectura y discusión del programa del curso.</p> <p>*Explicación detallada de cada uno de los rubros contemplados en la evaluación, así como sus rúbricas.</p>	<p>*Aprobación en mediación virtual de la propuesta programática del curso, la evaluación del curso y la infografía para estudiantes.</p>
<p>Semana 2</p> <p>Miércoles 06 de abril 2022</p> <p>Sesión Sincrónica</p>	<p>*Integración de los grupos de trabajo, asignación de las temáticas y de las fechas de exposición.</p> <p>*Unidad 1: El lenguaje como medio de comunicación: tipos de comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Concepto de lenguaje. Funciones y componentes del lenguaje.➤ Tipos de lenguaje.➤ El proceso de la comunicación.➤ Relación entre el lenguaje y la comunicación. <p>*Trabajo en grupos sobre las</p>	



	habilidades y las limitaciones personales respecto a la comunicación oral y la comunicación escrita.	
Semana 3 Miércoles 13 de abril 2022	 Semana Santa	
Semana 4 Miércoles 20 de abril 2022 Sesión Sincrónica	<p>*Unidad 1: El lenguaje como medio de comunicación: tipos de comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Ventajas y limitaciones de la comunicación.➤ Barreras de la comunicación. <p>*Descripción oral.</p> <p>*Unidad 2: La voz.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ El aparato fono-articulador.➤ Vicios y defectos en el uso de la voz.➤ La voz. Cuidados de la voz.➤ Ejercicios de relajación y respiración.➤ La articulación.➤ La impostación.➤ Importancia de la voz en la comunicación oral.	



Semana 5 Miércoles 27 de abril 2022 Sesión Asincrónica	SEMANA UNIVERSITARIA *Unidad 1: El lenguaje como medio de comunicación: tipos de comunicación. ➤ Miedos al hablar en público.	
Semana 6 Miércoles 04 de mayo 2022 Sesión Sincrónica	*Unidad 3: El discurso. 5. Concepto, estructura y elaboración. ➤ Los asistentes. ➤ Objetivos del discurso. ➤ Preparación y pronunciación del discurso. ➤ El tiempo y el espacio. ➤ Medios para apoyar el discurso. ➤ Hablar en público es una experiencia humana de comunicación. *Exposición #1: _____ _____	*El subgrupo que tiene a cargo la exposición este día, entrega mediante la plataforma de mediación virtual el trabajo escrito y la presentación que se utilizará en la exposición, antes de medio día.
Semana 7 Miércoles 11 de mayo 2022 Sesión	*Unidad 4: El arte de saber escuchar. ➤ La importancia de escuchar. Escuchar a los demás. ➤ Cualidades de quien escucha.	*El subgrupo que tiene a cargo la exposición este día, entrega mediante la plataforma de mediación virtual el trabajo escrito y la presentación que se utilizará en la exposición, antes de



Sincrónica	<ul style="list-style-type: none">➤ Condiciones de la escucha.➤ Escuchar, hablar y comprender. *Exposición #2: _____ _____	medio día.
Semana 8 Miércoles 18 de mayo 2022 Sesión Asincrónica	*Unidad 4: El arte de saber escuchar.	
Semana 9 Miércoles 25 de mayo 2022 Sesión Sincrónica	*Explicación del taller. *Exposición #3: _____ _____ *Exposición #4: _____ _____	*Los subgrupos que tienen a cargo la exposición este día, entregan mediante la plataforma de mediación virtual el trabajo escrito y la presentación que se utilizará en la exposición, antes de medio día.
Semana 10 Miércoles 01 de Junio 2022 Sesión Sincrónica	*Unidad 5: Comunicación didáctica. <ul style="list-style-type: none">➤ Elementos y características de la comunicación didáctica.➤ Lenguaje didáctico.<ul style="list-style-type: none">➤ Tipos de comunicación	*El subgrupo que tiene a cargo la exposición este día, entrega mediante la plataforma de mediación virtual el trabajo escrito y la presentación que se



	<p>didáctica.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Obstáculos en la comunicación didáctica.➤ Rol del docente y el alumno en la comunicación didáctica. <p>*Exposición #5: _____</p> <hr/>	<p>utilizará en la exposición, antes de medio día.</p>
<p>Semana 11</p> <p>Miércoles 08 de junio 2022</p> <p>Sesión Sincrónica</p>	<p>*Semana de práctica individual del discurso.</p>	
<p>Semana 12</p> <p>Miércoles 15 de junio 2022</p> <p>Sesión Sincrónica</p>	<p>*Semana de práctica individual del discurso.</p>	<p>*Entrega mediante la plataforma de mediación virtual del taller.</p>
<p>Semana 13</p> <p>Miércoles 22 de junio 2022</p> <p>Sesión Sincrónica</p>	<p>*Presentación del discurso, subgrupo #1.</p>	



Semana 14 Miércoles 29 de junio 2022 Sesión Sincrónica	*Presentación del discurso, subgrupo #2.	
Semana 15 Miércoles 06 de julio 2022 Sesión Sincrónica	*Presentación del discurso, subgrupo #3.	
Semana 16 Miércoles 13 de julio 2022 Sesión Asincrónica	*Semana de preparación grupal de la técnica de comunicación oral.	
Semana 17 Miércoles 20 de julio 2022 Sesión Sincrónica	*Presentación en subgrupos de la técnica de comunicación oral. *Cierre del curso.	*Cada subgrupo entrega en la plataforma de mediación virtual el trabajo escrito sobre la técnica de comunicación oral y la presentación que se utilizará en la exposición, antes de medio día.
Semana 18 Miércoles 27	*Ampliación. *Entrega de promedios.	



de julio 2022		
---------------	--	--

VIII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

A. Referencias bibliográficas de lectura obligatoria

Adriana Fernanda, T. Q., & Velásquez Niño, A. M. (2014). *Comunicación asertiva de los docentes y clima emocional de aula en preescolar. Voces y Silencios*, 5(1), 23-41. Retrieved from <https://search-proquest-com.ezproxy.sibdi.ucr.ac.cr/docview/1720132995?accountid=28692>

Andújar, J. C. (2016). *Formación en competencias comunicativas de los maestros de educación infantil/Training in communicative competences of primary school teachers. Enseñanza & Teaching*, 34(2), 109-130.
doi:http://dx.doi.org.ezproxy.sibdi.ucr.ac.cr:2048/10.14201/et2016342109130

Baró, Teresa. *Saber decir*. Barcelona, ES: Ediciones del Serbal, 2011.
ProQuest ebrary. Web. 15 March 2017.
<http://site.ebrary.com/lib/sibdilibrosp/detail.action?docID=11162186&p00=el+arte+hablar+p%C3%BAblico>

Escudero, I., García, T. R., & Pérez, F. C. (2009). *Las artes del lenguaje: lengua, comunicación y educación*. Madrid, ES: UNED - Universidad Nacional de Educación a Distancia. Retrieved from <http://www.ebrary.com>
<http://site.ebrary.com/lib/sibdilibrosp/detail.action?docID=10560228&p00=lenguaje+comunicacion>





Hernández, R.M. (2011). *Comunicación oral y escrita*. San José, C. R: EUNED.

Montoya, G. J. O. (2009). *Tipos de comunicación*. Córdoba, AR: El Cid Editor | apuntes. Retrieved from <http://www.ebrary.com>
<http://site.ebrary.com/lib/sibdilibrosp/detail.action?docID=10327794&p00=tipos+comunicacion>

Puchol, L. (2010). *Hablar en público: nuevas técnicas y recursos para influir a una audiencia en cualquier circunstancia* (4^a. Ed.). Madrid, ES: Ediciones Díaz de Santos. Retrieved from <http://www.ebrary.com>
<http://site.ebrary.com/lib/sibdilibrosp/reader.action?ppg=14&docID=10390447&tm=1489597726946>

Torralba, R. F. (2009). *El arte de saber escuchar*. Bilbao, ES: Editorial Milenio. Retrieved from <http://www.ebrary.com>
<http://site.ebrary.com/lib/sibdilibrosp/detail.action?docID=10732326&p00=saber+escuchar>

B. Referencias bibliográficas de lectura complementaria

Bairon, J. V., Sonia bla Licenciada e Ruth Quintero Arrubla,Quintero Arrubla, & Libia Elena Ramírez Robledo. (2015). *Formacion en el trabajo con familias para la educacion de la primera infancia*. Zona Próxima, (22) Retrieved from <https://search-proquest-com.ezproxy.sibdi.ucr.ac.cr/docview/1702132226?accountid=28692>





- DeFleur, Margaret y otros (2005). *Fundamentos de la comunicación humana*. México : McGraw-Hill.
- Escarpanter, J. (2001). *La comunicación oral*. Washington D. C., US: Firmas Press. Retrieved from <http://www.ebrary.com>
<http://site.ebrary.com/lib/sibdilibrosp/detail.action?docID=10360783&p00=el+arte+hablar+p%C3%ABablico>
- Escobar-Mamani, F., & Gómez-Arteta, I. (2020). *WhatsApp para el desarrollo de habilidades comunicativas orales y escritas en adolescentes peruanos*. *Comunicar*, 28(65), 111-120.
doi:<http://dx.doi.org.ezproxy.sibdi.ucr.ac.cr:2048/10.3916/C65-2020-10>
- Fernández, C. (2001). *La comunicación humana en el Mundo contemporáneo*. 2ªEd. México: McGraw-Hill. 302.2 F363co2
- Marina, M. C., Trujillo Torres, J.,M., & Francisco Raso Sánchez. (2016). *Percepción del profesorado y alumnado universitario ante las posibilidades que ofrecen las TIC en su integración en el proceso educativo: Reflexiones, experiencias e investigación en la facultad de educación de granada*. *Edmetic*, 5(1), 113-142.
doi:<http://dx.doi.org.ezproxy.sibdi.ucr.ac.cr:2048/10.21071/edmetic.v5i1.4019>
- Monarth, H., & Kase, L. (2008). *Desarrolle sus habilidades de comunicación*. México, D.F., MX: McGraw-Hill Interamericana.
Retrieved from <http://www.ebrary.com>





<http://site.ebrary.com/lib/sibdilibrosp/detail.action?docID=10433929&p00=herramientas+hablar+publico>

Pérez, JM. (2000). *Comunicación y educación en la sociedad de la Información*. Barcelona, España: Ediciones Piados Ibérica.
302.2 C741cf

Pont, I. A. T. (2010). *La comunicación no verbal*. Barcelona, ESPAÑA: Editorial UOC. Retrieved from <http://www.ebrary.com>
<http://site.ebrary.com/lib/sibdilibrosp/detail.action?docID=11295814&p00=lenguaje+comunicacion>

Romero-Martín, M. R., Castejón-Oliva, F., López-Pastor, V., & Fraile-Aranda, A. (2017). *Formative assessment, communication skills and ICT in initial teacher training*. *Comunicar*, 25(52), 73-82.
doi:<http://dx.doi.org.ezproxy.sibdi.ucr.ac.cr:2048/10.3916/C52-2017-07>

Vallejo, J.M., Méndez, J. M. y Monescillo, M. (2002). *Técnicas para dinamizar la enseñanza y el aprendizaje*. San José, Costa Rica: Ediciones PROMESA. 371.302.814 B352t

Nota: Dado que la búsqueda de referencias es un proceso constante en el desarrollo del curso, la bibliografía del presente programa queda abierta a propuestas tanto del estudiantado como de la profesora del curso.

