

Expresión oral y escrita (RP1239)

Créditos: 03

Horas lectivas: Tres

Duración: Semestral

Ciclo: I

Profesor: Dr. David Morales R.

Modalidad: Bajo Virtual

Clasificación: Curso de servicio

Dirección electrónica:

davidalberto.morales@ucr.ac.cr

Horario del curso: viernes 17:00 a 20:00 p.m.

Horario de atención a estudiantes: miércoles de 8 a.m. a 10: 00 a.m.

DESCRIPCIÓN DEL CURSO: este curso comprende los aspectos básicos de la gramática, la ortografía y la expresión oral, con el complemento de algunas lecturas y prácticas. Los temas están orientados hacia la redacción de documentos, así como hacia la elaboración formal de presentaciones orales. El programa parte del lenguaje como sistema y medio de comunicación para continuar con las formas y niveles de la lengua, de modo que se llegue a completar con los elementos suprasegmentales y los de la oración gramatical de acuerdo con los criterios morfológico, sintáctico y semántico de una clasificación general, de forma tal que se den a conocer los principios básicos de la gramática para alcanzar el dominio de la expresión, ya sea oral o escrita, en el campo de las relaciones profesionales.

OBJETIVOS GENERALES:

1. Reconocer el lenguaje como el medio más efectivo de la comunicación.
2. Utilizar el lenguaje como un sistema estructurado de signos
3. Reconocer las variedades y modalidades del idioma para distintas funciones y circunstancias.

CONTENIDOS

UNIDAD I. Lenguaje y comunicación

- a. La comunicación
- b. Lenguaje oral y lenguaje escrito
- c. Lengua, habla y norma
- d. Tipos de comunicación
- e. Composición y redacción

UNIDAD II. Lengua y adecuación

- a. El acento, signos de puntuación y uso de grafías
- b. Niveles del uso del lenguaje: Hablas sociales, jerga, registro.
- c. Vicios de dicción
- d. La significación de las palabras
- e. Construcción de textos: El ensayo, la carta, el acta, el informe, la investigación extensa.

UNIDAD III. La oración gramatical

- a. Oración gramatical, lógica y psicológica: distinguir el orden de las palabras en una oración de acuerdo con el significado que se desee expresar.
- b. Elementos de la oración: reconocer la unidad estructural de una oración. Desarrollar hábitos de expresión sencilla y adecuada en oraciones cortas.
- c. Construcción de textos: el ensayo

UNIDAD IV. Expresión oral

- a. Expresión y comunicación
- b. La comunicación oral
- c. El orador y el receptor
- d. Formas breves del discurso
- e. Técnicas de expresión oral
- f. Disertaciones extensas: tipos
- g. Estructura de la disertación
- h. Cómo preparar la disertación
- i. La elocución
- j. La dicción y la voz
- k. La escucha

ACTIVIDADES

- Exposiciones del profesor
- Prácticas y tareas
- Micro talleres de redacción
- Exposiciones de las estudiantes
- Comentarios de los estudiantes

Este curso de acuerdo con las circunstancias planteadas este semestre es bajo virtual (4 sesiones virtuales en el semestre). La plataforma institucional Mediación Virtual es la oficial para colocar los documentos y videos del curso, así como las comunicaciones oficiales, se usará para realizar foros e interacciones a distancia y para la entrega de las tareas, evaluaciones y trabajos oficialmente, pueden usarse además otras plataformas que se avisarán oportunamente por la persona docente. Los participantes en el curso aceptan y entienden que los contenidos e imágenes que se graben como parte del curso en las plataformas electrónicas externas a la Universidad, podrán ser utilizadas bajo los parámetros de las licencias que esas plataformas digitales tienen y relevan al profesor de cualquier responsabilidad por el uso inadecuado que pueda surgir de ellas. En las sesiones remotas de asistencia requerida expresamente y en las evaluaciones, las personas estudiantes deberán tener la cámara encendida para poder cotejar aspectos necesarios del Curso. De no encenderse la cámara en estas sesiones y evaluaciones se entenderá que no hay consentimiento del participante, ni asistencia a la sesión. En las sesiones presenciales, las personas participantes deben cumplir los protocolos establecidos por la Universidad y las indicaciones especiales que gire la persona docente.

METODOLOGÍA

La modalidad del curso es bajo virtual, lo que implica una combinación de sesiones presenciales en la Universidad y de contacto en presencialidad remota en la plataforma de mediación virtual o en la que la persona docente asigne. Para la asistencia presencial se deben cumplir las indicaciones emitidas por la Rectoría y la

Dirección de la Sede sobre protocolos de salud y de comportamiento, así como las circulares y los Reglamentos respectivos.

Nota aclaratoria 1: el curso se desarrollará no solo a través de una metodología magistral, debido a que se recurrirá, de igual manera, a una serie de metodologías activas, porque desde esta óptica el estudiante deja de ser un ente pasivo y adquiere un papel activo en el proceso de construcción del conocimiento.

Nota aclaratoria 2: los estudiantes deberán respetar las fechas agendadas para las diferentes evaluaciones porcentuales. Por lo tanto, si el alumno (a) se ausenta a las pruebas programadas o no cumple con lo demandado en el plazo meta, perderá el porcentaje correspondiente, a menos de que aporte las justificaciones formales requeridas.

EVALUACIÓN

Se considera que la evaluación es intrínseca al proceso de aprendizaje, por lo tanto, la evaluación formativa estará presente a lo largo del curso. Se efectuarán evaluaciones diagnósticas y formativas de forma individual y grupal, con el fin de recopilar información sobre la marcha del curso y así realimentar aquello que sea necesario. La evaluación sumativa se hará con base en los siguientes aspectos:

| | |
|--|--------------------|
| | |
| Dos pruebas de redacción | 50% (25% cada una) |
| Exposición oral individual 1 (se evalúa el registro oral y recursos de la comunicación kinésica y paraverbal). | 25% |
| Exposición oral individual 2 (gira en torno a una de las técnicas de expresión oral aprendidas en el curso) | 25% |
| | |
| Total | 100% |

| Sesión | Actividades y contenidos |
|--|--|
| <p><i>Semana 1:</i> Del 13 de marzo al 18 de marzo</p> | <p>Presentación del curso: lectura, explicación y aprobación del programa por medio de la Plataforma de Mediación Virtual. Sesión virtual. Diagnóstico. <i>Tema: lenguaje y comunicación.</i> Explicación y comentarios sobre el lenguaje y la comunicación. Tema: composición y redacción. Lenguaje oral y lenguaje escrito. Explicación y presentación sobre lenguaje oral y escrito (errores ortográficos y errores en la expresión oral). (lengua, habla y norma. Tipos de comunicación). Explicación por parte del docente sobre la diferencia entre redacción y composición. Ejercicios de análisis.</p> |
| <p><i>Semana 2:</i> Del 20 al 25 de marzo</p> | <p>Tema: lengua y adecuación. El <u>acento</u>. Sesión virtual. Explicación por parte del docente (acentuación, ortografía, diptongos, triptongos, monosílabos, vocales en hiato, palabras con doble acentuación, los demostrativos, la diéresis y casos espaciales de división silábica. Ejercicios prácticos.</p> |
| <p><i>Semana 3:</i> Del 27 de marzo al 1 de abril</p> | <p>Tema: lengua y adecuación: Usos de las <u>mayúsculas</u> y las minúsculas. Tema: vicios de dicción. Explicación (niveles del uso del lenguaje: hablas sociales, jerga, registro). Ejercicios prácticos. Sesión virtual.</p> |
| <p><i>Semana 4:</i> Del 3 de abril al 8 de abril</p> | <p>Semana Santa</p> |
| <p><i>Semana 5:</i> Del 10 al 15 de abril</p> | <p>Signos de puntuación y <u>usos de grafías</u>. Explicación por parte del docente sobre puntuación y usos de las diferentes letras. Sesión virtual.</p> |
| <p><i>Semana 6:</i> Del 17 al 22 de abril</p> | <p>Exposiciones grupales (barbarismos, solecismo, ambigüedad o anfibología, monotonía o pobreza de vocabulario, cacofonía, pleonasma, vaguedad). Presentación y análisis de casos. Ejercicios prácticos. Sesión presencial en la Universidad.</p> |
| <p><i>Semana 7:</i> Del 24 de abril al 29 de abril</p> | <p>I Prueba de redacción. Sesión presencial en la Universidad.</p> |

| | |
|---|---|
| <p><i>Semana 8:</i> Del 1 al 6 de mayo</p> | <p>Tema: la significación de las palabras. Explicación del docente. Ejercicios prácticos. Construir textos gramaticales a partir de esta información. Tema: la oración gramatical. La oración gramatical, lógica y psicológica). Elementos de la oración. Explicación por parte del docente. Ejercicios de análisis (casos). Producción de textos gramaticales con las estructuras estudiadas. Sesión presencial en la Universidad.</p> |
| <p><i>Semana 9:</i> Del 8 al 13 de mayo</p> | <p>Tema: construcción de párrafos. Análisis y corrección de párrafos. Explicación sobre los lineamientos de construcción del párrafo. Producción de párrafos y pequeños escritos. Sesión presencial en la Universidad.</p> |

| Sesión | Actividades y contenidos |
|---|---|
| <p><i>Semana 10:</i> Del 15 al 20 de mayo</p> | <p>Redacción de ensayos breves. Explicación sobre las normas en cuanto a la construcción de la carta, el acta, el informe y la investigación extensa (Construcción de cartas, actas, e informes por medio de un taller). Sesión presencial en la Universidad.</p> |
| <p><i>Semana 11:</i> Del 22 al 27 de mayo</p> | <p>II Prueba de redacción. Sesión presencial en la Universidad.</p> |
| <p><i>Semana 12:</i> Del 29 de mayo al 3 de junio</p> | <p>Tema: expresión y comunicación. La comunicación oral. Explicación por parte del docente sobre expresión y comunicación; la comunicación oral (orador, receptor y formas breves de discurso). Disertaciones extensas: tipos. Sesión presencial en la Universidad.</p> |
| <p><i>Semana 13:</i> Del 5 al 10 de junio</p> | <p>Ejercicios expositivos (dinámicas, disertaciones extensas, estructura de la disertación y cómo preparar una disertación. Ejercicios expositivos (la elocución, la dicción y la voz, la escucha). Sesión presencial en la Universidad.</p> |
| <p><i>Semana 14:</i> Del 12 al 17 de junio</p> | <p>Técnicas de expresión oral (abordaje teórico-práctico). Sesión presencial en la Universidad.</p> |
| <p><i>Semana 15:</i> Del 19 al 24 de junio</p> | <p>Exposiciones orales individuales (I) (evaluación). Sesión presencial en la Universidad.</p> |

| | |
|---|--|
| <i>Semana 16:</i> Del 26 de junio al 1 de julio | Exposiciones orales individuales (II) (evaluación). Sesión presencial en la Universidad. |
| <i>Semana 17:</i> Del 3 al 8 de julio | Entrega de promedios |
| <i>Semana 18:</i> Del 10 al 15 de julio | Examen de ampliación |

BIBLIOGRAFÍA

Agencia EFE (2001). *Manual de español urgente*. Ediciones Cátedra. Madrid.

Bados López, Arturo (1991). *Hablar en público: Guía práctica para lograr habilidad y confianza*. Madrid: Pirámide.

Bados López, Arturo (2009). *Miedo a hablar en público: Naturaleza, evaluación y tratamiento*. Barcelona: Publicacions

i Edicions de la Universitat de Barcelona.

Barreto Villaroel, Mariana *et al.* (2020). *Expresión oral, escrita y digital*. Riobamba: Escuela Superior Politécnica de Chimborazo Dirección de Publicaciones.

Benavente Luna, María del Pilar. (2006). *Ortografía*. México. Pearson Education.

Bobes Naves, María del Carmen (1992). *El diálogo: Estudio pragmático, lingüístico y literario*. Madrid. Editorial Gredos.

Bustos Sánchez, Inés. (2003). *La voz: la técnica y la expresión*. Barcelona. Editorial Paidotribo.

Bravo, Juan. (2015). *Técnicas de apoyo a la Comunicación Oral*. Madrid. España.

Camps, Anna (comp). (2003). *Secuencias didácticas para aprender a escribir*. Barcelona. Graó

Cantero Serena, Francisco (1998). *Conceptos clave en lengua oral*. Barcelona. Horsori.

Cantú Ortiz, Ludivina (2008). *Comunicación oral y escrita*. México. CECSA/ Patria.

Cassany Comas, Daniel (1993). *Describir el escribir*. Barcelona. Paidós.

Cassany Comas, Daniel. (2002). *Reparar la escritura: didáctica de la corrección de lo escrito*. Barcelona. Graó.

Cassany Comas, Daniel. (2007). *Affilar el lapicero: guía de redacción para profesionales*. España. Anagrama.

Castelló, Montserrat (Coord.). (2007). *Escribir y comunicarse en contextos científicos y académicos. Conocimientos y estrategias*. Barcelona. Graó. (Col. Crítica y fundamentos, 15).

Cisneros, Mireya (2013). *Estrategias de Interacción Oral en el Aula. Una didáctica crítica del discurso educativo*. *Didáctica de la Lengua Castellana*. Bogotá. Editorial Magisterio.

Díez Posada, Juan Carlo. (2009). *Usted tiene la palabra. Clave, técnicas y estrategias para hablar en público y elaborar informes profesionales*. Bogotá. Intermedio Editores Ltda.

Durán Cubillo. Ofelia (1991). *Enseñanza de la expresión escrita*. Revista Educación, Vol. 15, Núm. 2

Fernández Collado, Carlos. (2006). *La comunicación humana en el mundo contemporáneo*. México McGraw Hill.

Jurg Studer (1999). *Guía, Práctica de Oratoria. Hablar, Exponer, Convencer*. Madrid. Editorial Drac.

González, María Nidia y Vargas, Jesús. (2014). *Nuevos enfoques de la expresión escrita*. San José, Costa Rica. Editorial

LIL.

González O'Donnell, Luis. (2006). *Guía práctica de redacción: cómo escribir para convencer*. México. Trillas.

Litlewood, William. (1994). *La enseñanza de la comunicación oral: Un marco metodológico*. Barcelona. Ediciones Paidós Ibérica

López Barrios, Carlos. (2004). *Redacción en movimiento. Herramientas para el cultivo de la palabra*. San José: Editorial Costa Rica.

Maqueo, Ana María, (2005). *Redacción*. México. Limusa

Maqueo, Ana María, (2008). *Ortografía*. México Limusa

Montolío, Estrella (coord.) (2002). *Manual práctico de escritura académica I, II y III*. Barcelona. Ariel.

Morales Ramírez, David. (2012). *Una propuesta teórico-metodológica para la enseñanza de la expresión oral formal en el nivel de sétimo año de la educación secundaria costarricense*. Sede de Occidente: Universidad de Costa Rica.

Müller Delgado, Marta Virginia (1993). *Técnicas de Comunicación Oral*. Editorial de la Universidad de Costa Rica. San José.

Núñez Delgado, Ma. Pilar. (2001). *Comunicación y Expresión Oral: Hablar, escuchar y leer, en Secundaria*. Madrid. Narcea.

Ong Jackson, Walter (1987). *Oralidad y escritura. Tecnologías de la palabra*. México: Fondo de Cultura Económica, 1987.

Pazos Jiménez, Ethel (1994). *Técnicas de comunicación escrita: redacción de informes técnicos, correspondencia formal y documentos de trámite*. San José. Editorial Guayacán.

Pazo Quintana, Telma *et al.* (2007). *El arte de educar el habla y la voz*. La Habana. Adagio.

Pérez Zorrilla, María. (2006). *Evaluación de la Expresión Oral. Educación: Primaria 2003*. Madrid: Ministerio de Educación y Ciencia. Instituto de Evaluación.

Real Academia de la Lengua Española (2014). *Diccionario de la lengua española*. Vigésimo tercera edición. Madrid. Espasa-Calpe.

Real Academia de la Lengua Española (2011). *Nueva gramática de la lengua española*. Madrid. Espasa.

Real Academia de la Lengua Española (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid. Espasa.

Reyzabal M. Victoria.(1993). *La Comunicación Oral y su Didáctica*. España: Editorial La Muralla.

Rodríguez Luna, María (2006). *Consideraciones sobre el discurso oral en el aula*. Bogotá. Colombia.

Universidad Distrital Francisco José De Caldas.

Van Dijk, Teun. (2000). *El discurso como interacción social*. Barcelona. Gedisa.

Vargas Sanabria, María Elena. (1996). *Manual de redacción y presentación de actas*. Heredia. Editorial de la Universidad Nacional.

Vilá, María. (2005). *El discurso oral formal: Contenidos de aprendizaje y secuencias didácticas*. Barcelona. Editorial Graó.