

Universidad de Costa Rica – Sede de Occidente
Carrera de Derecho

Convocatoria cinco (5) Horas Estudiante para colaborar en actividades académicas de apoyo a la Coordinación de la Carrera de Derecho, II ciclo lectivo 2025.

Objetivo: Colaboración según las tareas abajo descritas, en actividades académicas de apoyo a la Coordinación de la Carrera de Derecho.

Requisitos:

1. Ser estudiante de pregrado o grado.
2. Matrícula consolidada de al menos 9 créditos o haber consolidado matrícula en cualquiera de las modalidades de trabajos finales de graduación en el I ciclo lectivo 2025.
3. Promedio ponderado anual de al menos 7.5 en el año lectivo anterior.
4. Primer año de la Carrera de Derecho aprobado.
5. Persona con sentido de responsabilidad y proactividad, capacidad de concentración y facilidad para usar programas informáticos.

Documentos por presentar:

1. Fórmula de solicitud de horas estudiante (Coordinación de Docencia) debidamente llena.
2. Fotocopia de la cédula de identidad, pasaporte o cédula de residencia.
3. Copia del expediente académico
4. Copia del informe de matrícula
5. Certificación de cuenta bancaria.

Tareas por ejecutar según categoría horas estudiante:

- Preparar materiales que sirvan de apoyo en las diferentes actividades universitarias.
- Asistir en la búsqueda, clasificación, codificación, tabulación, archivo y procesamiento de datos.
- Transcribir, digitar y aplicar entrevistas y cuestionarios.
- Apoyar en la organización y desarrollo de ferias, actividades deportivas, culturales, simposios, congresos y otras similares.
- Colaborar en la organización y ejecución de giras de campo.
- Colaborar en la preparación de actividades y materiales para el desarrollo de los procesos de comunicación en unidades que lo requieran.
- Otras similares, de acuerdo con el perfil de la categoría.

Recepción de documentos:

No se recibirán solicitudes incompletas o que no cumplan con los requisitos, formulario y documentos indicados.

Fecha: del 13 al 15 de agosto de 2025.

Las personas interesadas deben enviar los documentos escaneados **en un solo documento PDF** al correo derecho.so@ucr.ac.cr